



環 球 技 術 學 院

智慧 創意 競爭

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

會議紀錄

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議
會議紀錄

壹、主席致詞

依教育部規定學校自籌款須達獎補助經費 10% 以上，本校 96 年度整體經費稍略調整，自籌款部分由往年 20% 提高至 22%，藉以運用提升系(科)之辦學績效與學生學習成效。

貳、報告事項

一、依 95.10.30 教育部獎補助款訊息公告，「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第肆點第一項第(三)條規定，本校應於 95 年 11 月 30 日前，彙整 96 年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄(含簽到單)、經費稽核委員名單、請採購規定與作業流程等資料各一份報部審查。

二、申請原則及注意事項：

1. 學校須自籌本項獎補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 修正後經費支用計畫書應於收到本部審查意見一個月內報本部備查。
3. 報部申請項目不變，規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查。如申請之項目名稱變更者，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應報本部備查。

(四)、資本門與經常門分配原則：

1. 資本門經費分配原則

本項資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費百分之六十；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達百分之十，學生事務與輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，宜加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施。

2. 經常門經費分配原則

本項獎補助經費經常門以改善教學及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之三十以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審之用途。各校經行政會議通過，得在本獎補助經常門經費百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動。

各校應本公平、公開、公正之原則，訂定獎勵辦法，經學校教師評審委員會審核通過後公告周知，並依相關法令公開審議及確實執行，不得僅適用於少數人或特定對象。

各校依其獎勵辦法經行政會議通過，得在本獎補助經常門經費百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動。

補充說明：

1. 從 96 年度起教育部獎補助支用計畫書陳報審查時間修訂為 11 月 30 日前，俾利各校執行及核銷之作業時程所需。
2. 96 年度教育部獎補助整體發展經費指標核配與往年有些變化，在「補助指標」比列逐年減少，「獎助指標」則呈現增加。在「補助指標」下增列「基本補助額占 20%」，除此外「樓地板面積」核配也有所不同，以學校「實有面積」與「應有面積」之差再除以「應有面積」後之比率，佔所有學校總數之比例計算核配。另在「獎助績效指標」項下則強化「技職教育特色」占獎助績效比例 25%，其中包括「系科本位課程成效及就業比」占 20%及「產學合作成效」占 25%，兩項在技職教育特色比例逐年增加。另增列「行政運作績效成績指標」占 10%。

參、討論事項：

案由一、審核 96 年度整體發展經費乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說明：

- 一、依 95.10.31 提簽奉核後調整 96 年度教育部獎補助整體發展經費之本校配合款為 22%，經費初步規劃如下：

	教育部	配合款	合計
資本門	60% 16,800,000 元	70% 4,312,000 元	21,112,000 元
經常門	40% 11,200,000 元	30% 1,848,000 元	13,048,000 元
合計	28,000,000 元	6,160,000 元	34,160,000 元

- 二、96 年度整體發展經費支用內容如后表：

96 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 22%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 11,410,200	\$ 16,589,800	\$ 28,000,000	\$ 6,160,000	\$ 34,160,000

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (70 %)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款 (30 %)
金額	\$6,846,120	\$9,953,880	\$4,312,000	\$4,564,080	\$6,635,920	\$1,848,000
合計	\$21,112,000			\$ 13,048,000		

占總經費比例	61.8%	38.2%
--------	-------	-------

三、本校配合款比例為教育部獎補助款總額之 22%，實際配合款金額則依教育部獎補助款總額而定。

四、上列經費係為報教育部整體發展經費支用計畫審查所需，各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之。

討論：

學務長：建議配合款與自籌款名稱統一。

研發長：96 年度經費依據相關指標規劃，以今年新增基本補助額部份針對非科技大學較為有利，樓地板面積平均配比有機會增加，而教育評鑑成績部分本校在全國各技專院校屬中上，但隨著這一兩年因追蹤評鑑升科技大學學校增加，故本項成績則會退步另；系科本位課程部分去年為零，但今年各系已完成規劃並已陳報，就業比部分較去年成長以及學生參與業界實習比今年略有增加，另競賽部分比其他學校有大幅增加，故為本年度預估獎補助經費為 2800 萬。

決議： 1. 配合款名稱請依教育部規定統一改為自籌款。
2. 照案通過。

案由二、審核 96 年度整體發展獎補助經費資本門預算分配及執行優先序，另討論執行後之結餘款運用乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說 明：

- 一、依環球技術學院九十四年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議會議紀錄決議，九十六年度教育部獎補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃原則如下：
 1. 配合中長程校務發展計畫。
 2. 改善評鑑缺失。
 3. 強化評鑑指標並建立系所特色之教學儀器設備。
 4. 新增系所或擴增學生人數之系科，急需之教學儀器設備。
 5. 提供學群整合性共同使用之教學儀器設備。
- 二、經學群及全校初審會議審核決議如附表一；經彙整全校資本門經費分配及優先順序表詳如附表二及各單位採購規格說明書如附件一。
- 三、96 年度獎補助資本門經費支用項目、金額與比例表如附表三。

附表一 各系科『資本門經費需求教學儀器設備規格說明書』提出修改建議方向表

初審 排序 序號	學群排 序序號	大項目名稱	申請單位	原提報分配 金額(元)	協調分配金 額	修改說明	修正
1	1	會計事務實驗室 設備	會計系	678,000	678,000	照案通過。	是
8	2	網路管理實驗室 教學設備	資訊管理 系	1,344,800	1,130,000	0001-01 個人電腦單價修改為 25,000，請依核配合 額，調整採購規格說明書內容。	否
10	3	中小企業現場模 擬實驗室教學設 備	企業管理 系	355,800	270,000	0002-01 電話總機系統刪除	是
						0002-05 項目名稱修改為「雷射印表機」；單價修改 為 15,000	否
						0002-06 數位攝影機刪除	是
13	4	行銷模擬實驗室 設備	行銷管理 系	595,000	595,000	條件通過，金額不變，平台軟體功能加以說明。	是
15	5	金融理財專業教 室設備	金融系	1,235,000	740,000	同意採購，並請優先採補足硬體，核定 74 萬元，自行 調整項目。	是
18	6	企業經營模擬實 驗室教學設備	企業管理 系	975,000	240,000	核定 24 萬元，並請優先採購 01-03 項目。	是
21	7	商業智慧研究室 教學設備	資訊管理 系	488,700	350,000	0002-01 個人電腦單價修改為 25,000	否
						0002-11 吊掛式單槍投影機刪除 請依核配合額，調整採購規格說明書內容。	否
28	8	行銷管理系教學 設備	行銷管理 系	128,000	0	單槍不予補助，不予核定金額。	是
25	9	金融教學資訊化 中心設備	金融系	1,115,000	600,000	核定 60 萬元，自行調整項目。	是

初審 排序 序號	學群排 序序號	大項目名稱	申請單位	原提報分配 金額(元)	協調分配金 額	修改說明	修正
2	1	虛擬攝影棚設備	視覺傳達 設計系	2,000,000	1,440,000	核定 144 萬元，自行調整項目，0001-18 單槍投影機 同意購買。調整採購規格說明書內容。	是
5	2	電腦輔助商品設 計教室設備	商品設計 系	460,000	460,000	照案通過。	是
11	3	專題發表教室設 備	商品設計 系	280,000	230,000	0002-02 單槍投影機刪除，並請依核配合金額，調整採 購規格說明書內容。	是
16	4	公關活動企劃與 設計教室設備	公關事務 設計系	838,500	470,000	0001-01 單槍投影機刪除	是
						0001-03 電腦椅單價修改為 8,000 元	是
						0001-04 教學電腦單價修改為 30,000 元	是
						0001-05 19 吋彩色液晶顯示器修改為 17 吋、單價修 改為 8,000 元	是
						0001-11 大圖印表機刪除 請依核配合金額，調整採購規格說明書內容。	是
24	5	數位輸出服務中 心設備	視覺傳達 設計系	510,000	360,000	0002-01 桌上型電腦單價修改為 30,000 元	是
						0002-02 液晶顯示器單價修改為 8,000 元	是
						0002-04 A4 尺寸雷射印表機單價修改為 22,000 元	是
						0002-05 A3 大尺寸高階彩色噴墨印表機刪除	否
						0002-06 單槍投影機刪除 請依核配合金額，調整採購規格說明書內容。	是
26	6	電腦輔助商品設 計教室設備	商品設計 系	1,695,000	1,695,000	照案通過。	是

初審 排序 序號	學群排 序序號	大項目名稱	申請單位	原提報分配 金額(元)	協調分配金 額	修改說明	修正
3	1	企業電子化中心 設備	商務科技 管理系	2,175,000	1,200,000	核定 120 萬元，自行調整項目，0001-01 項目以不超 過 25 台為原則，請依核配金額，調整採購規格說明書 內容。	是
6	2	生物技術系研究 設備	生物技術 系	2,690,500	1,100,000	核定 110 萬元，並請優先採購 01-15 項目。請依核配 金額，調整採購規格說明書內容。	是
20	3	環境品質分析實 驗室設備	環境資源 管理系所	2,037,600	1,700,000	核定 170 萬元，並請優先採購 0001-08 項目，為應用 科技學群共同使用此精密儀器。	是
27	4	國土規劃管理專 業教室設備	環境資源 管理系所	1,469,600	1,000,000	0002-01 個人電腦單價修改為 25,000 請依核配金額，調整採購規格說明書內容。	是
4	1	兒童發展圖書研 討室設備	幼兒保育 系	447,500	320,000	0001-04 電腦主機單價修改為 25,000	是
						0001-05 液晶顯示器單價修改為 8,000	是
						0001-07 單槍刪除	是
						0001-09 掃瞄器單價修改為 10,000	是
						0001-10 黑白雷射印表機單價修改為 15,000 請依核配金額，調整採購規格說明書內容。	是
7	2	時尚造型專業訓 練教室設備	美容造型 設計系	737,000	600,000	0002-03 多媒體數位資訊伺服器修改為高階個人電 腦，單價修改為 50,000	否
						0002-05 電漿顯示器單價修改為 65,000 請依核配金額，調整採購規格說明書內容。	是
9	3	餐旅資訊系統教 室設備	觀光與餐 飲旅館系	742,000	740,000	金額照案通過，核定 74 萬，請修正。 為全校共同使用此設備。	是

初審 排序 序號	學群排 序序號	大項目名稱	申請單位	原提報分配 金額(元)	協調分配金 額	修改說明	修正
12	4	流行材料應用專 業教室設備	美容造型 設計系	904,000	580,000	核定 58 萬元 0004-01 桌上型織布機數量修改為 20	是
						0004-02 考克機數量修改為 3	是
						0004-03 電燒爐數量修改為 1，單價修改為 50,000 請依核配合金額，調整採購規格說明書內容。	是
14	5	感覺統合教室設 備	幼兒保育 系	157,000	100,000	0002-02 單槍刪除 請依核配合金額，調整採購規格說明書內容。	是
17	6	實習旅館教室設 備	觀光與餐 飲旅館系	78,500	30,000	0002-03 單槍刪除，請依核配合金額，調整採購規格說 明書內容。	是
19	7	語言教學教室設 備	應用外語 系	2,824,250	2,500,000	核定 250 萬元，自行調整項目。 為全校共同使用此設備。	是
22	8	美髮暨整體造型 專業教室設備	美容造型 設計系	654,300	500,000	核定 50 萬元，自行調整項目。請依核配合金額，調整採 購規格說明書內容。	是
23	9	專業競賽選手訓 練教室設備	美容造型 設計系	400,000	400,000	照案通過。	是
28 項				28,016,050	20,028,000		

附表二 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	備註
儀器設備：1.依優先序 0001-0027 經費執行至 15,622,880 元。2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。				
0001	會計事務實驗室設備	會計系	678,000	
0002	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,440,000	
0003	企業電子化中心設備	商務科技管理系	1,200,000	
0004	兒童發展圖書研討室設備	幼兒保育系	320,000	
0005	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	460,000	
0006	生物技術系研究設備	生物技術系	1,100,000	
0007	時尚造型專業訓練教室設備	美容造型設計系	600,000	
0008	網路管理實驗室教學設備	資訊管理系	1,130,000	
0009	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	740,000	
0010	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	270,000	
0011	專題發表教室設備	商品設計系	230,000	
0012	流行材料應用專業教室設備	美容造型設計系	580,000	
0013	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	595,000	
0014	感覺統合教室設備	幼兒保育系	100,000	
0015	金融理財專業教室設備	金融系	740,000	
0016	公關活動企劃與設計教室設備	公關事務設計系	470,000	
0017	實習旅館教室設備	觀光與餐飲旅館系	30,000	
0018	企業經營模擬實驗室教學設備	企業管理系	240,000	
0019	語言教學教室設備	應用外語系	2,500,000	
0020	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	1,700,000	
0021	商業智慧研究室教學設備	資訊管理系	350,000	
0022	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造型設計系	500,000	
0023	專業競賽選手訓練教室設備	美容造型設計系	400,000	

0024	數位輸出服務中心設備	視覺傳達設計系	360,000	
0025	金融教學資訊化中心設備	金融系	600,000	
0026	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	1,695,000	
0027	國土規劃管理專業教室設備	環境資源管理系所	1,000,000	
27項			20,028,000	
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 728,000 元。（圖書館管理組）				
0001	圖書館自動化設備	圖資處	728,000	
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 422,240 元。				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課指組	451,900	
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0012 至 3,494,400 元				
0001	中文圖書(一)	圖書館管理組	506,000	
0002	多媒體(一)	圖書館管理組	126,000	
0003	多媒體(二)	圖書館管理組	106,400	
0004	多媒體(三)	圖書館管理組	9,000	
0005	中文圖書(二)	圖書館管理組	178,000	
0006	其他-電子書	圖書館管理組	250,000	
0007	西文圖書	圖書館管理組	360,000	
0008	中文期刊	圖書館管理組	416,000	
0009	西文期刊	圖書館管理組	720,000	
0010	中文資料庫(一)	圖書館管理組	100,000	
0011	中文資料庫(二)	圖書館管理組	123,000	
0012	西文資料庫	圖書館管理組	600,000	
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)：優先序 0001~0003 至 844,480 元。				
0001	實驗實習設備	生物技術系	518,000	
0002	校園安全設備	生輔組	340,000	

0003	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理中心	392,000	
資本門經費需求總額			25,952,300	

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表三 資本門經費各項目分配如下：

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	各系科及研究中心教學儀器設備等	15,622,880	74%	優先序 0001-0027 (詳如附件一之儀器設備 0001-0027)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	*圖書館自動化相關設備 (728,000 元; 3.45%) *圖書期刊、軟體教學資源 (3,494,400 元; 16.55%)	4,222,400	20%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0012 (詳如附件一之圖書期刊、教學媒體, 0001-0012)
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備 (應達資本門經費 2%)	*社團活動等相關設備	422,240	2%	教學研究及學生事務與輔導優先序 0001 (詳如附件一之教學研究及學生事務與輔導設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等等)	*實驗實習設備 (518,000 元) *校園安全 (340,000 元) *環保廢棄物處理設備 (392,000 元)	844,480	4%	其他優先序 0001-0003 (詳如附件一之其他 0001-0003)
合計		21,112,000	100%	

(資本門經費支用項目、金額與比例表)

項 目	獎補助款		自籌款	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	\$12,432,000	74%	\$ 3,190,880	74%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】)	\$3,360,000	20%	\$ 862,400	20%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】)	\$ 336,000	2%	\$ 86,240	2%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$ 672,000	4%	\$ 172,480	4%
合計	\$ 16, 800, 000	100%	\$ 4, 312, 000	100%

討論：

研發長：資本門教學儀器設備審查之程序為先將各系規劃之項目經學群會議討論優先序，再提送初審會議，由初審會議針對各系規劃討論是否符合規劃重點後，審議優先序並提出修改建議方向表。

總務長：1. 初審討論針對個人電腦部份單價採統一價格為 25,000 元，機型依據中信標為基準(CPU3.0G、記憶體 512M、硬碟 160GB，含網路及電源施工)。液晶螢幕部分也統一設定 17 吋，單價為 8,000 元。另有些系需有特殊規格就無此限制。

2. 優先序 0019 由應外系提出之語言教學教室設備，因空間需求部份需建置一間大教室，教務處如無意見則將規劃於設計學院一樓 DC106。優先序 0020 環管系空間需求部份則以學群共用原規劃之 AS410 教室。

3. 學群空間如何分配規劃未來將建立制度，須經各學群詳加思考規劃並透過學群會議討論分配。

生技系代表：生技系實驗室屬開放性竭誠各系使用，前提須按實驗室使用辦法規定使

用，各專業教室及設備應考慮產出之多少，以發揮經費最大效益。

- 企管系代表：1. 本系優先序 0010 中小企業現場模擬實驗室設備之「電話總機系統」在初審決議是屬刪除，是否建議能維持保留讓學生藉由自創模擬公司系統來訓練接聽電話技巧及禮儀，同時可供國貿系、行銷系及企管系學生課程使用。
2. 「雷射印表機」部分初審會議決議需修改名稱及單價修訂為 15,000 元整，針對名稱部份可配合修訂，但功能希望具備有影印、傳真及掃描多功能所以是否建議單價能否維持在 25,000 元。
3. 「數位攝影機」部分，在課程訓練能讓學生角色扮演有回饋練習建議是否保留。

研發長：建議可透過市內電話模擬由老師指導應可達到成效，另「雷射印表機」部分經初審決議後此項應是最重要之用途，其涵蓋多功能傳真、影印及掃描對機器之損壞率極高。假設需修改，總金額依初審會議決議不變，可作內容細項修訂但恐會排擠到其他項目請詳加考慮。

資管系代表：本系 0021 商業智慧研究設備之個人電腦僅提六部，其用途作為 server 使用。因此硬碟容量及記憶體加大有別於它系，單價部分已盡量調整至二萬至三萬一之間；另多重用途空間須有吊掛式單槍及電腦滑鼠，是否建議依初審總金額不變但細項規格仍維持本系所提。

美造系代表：本系 0007 時尚造型專業訓練教室之電漿電視與電腦須為同一組合，無法依初審決議將個人電腦修單價為 50,000 元，建議由審定額度內自行調整細項。

研發長：1. 未來實質審查將保留修改之彈性空間。

2. 建議各系規劃時應將所需要規格之完整性詳細呈現，俾利審核。

資管系代表：1. 建議能否在前一年度先行核定預算金額，俾利各系有概估金額以進行規劃。

2. 預算核定是否將系科人數納入考量？

研發長：前一年核定各系金額有實務困難，各系之經費除應考量該系學生數規模需要，亦應考量設備規劃是否符合年度優先原則及特色發展。

副校長：圖書期刊軟體、教學媒體優先序如能執行至 12 項，但經費核定未確認，是否可慮將中、西文期刊優先序調整。

圖書館：圖書館經費執行優先序異於系科儀器設備之優先序，如核定總額有變動 0001~0012 優先序仍全部執行，經費不足則全盤調整各項額度分配。另中、西文圖書優先序放在期刊之前乃是因為分次給書有利讀者。

資管系代表：建議將圖書館優先序 002~004 能將多媒体區分為(一)(二)(三)。

副校長：請將中文圖書區分為(一)(二)。

決議：1. 企管系優先序 0010 中小企業現場模擬實驗室設備仍依初審決議刪除「電話總機系統」及「數位攝影機」，其餘依專業考量修改。

2. 同意資管系初審核定金額不變，進行修改細項規格。

3. 同意美造系修正。

4. 圖書館之圖書期刊、教學媒體優先序 0001~0012 將全部執行，依教育部核配獎補助款調整各細項總金額。
5. 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至資本門儀器設備項執行。
6. 各系金額分配方式以臨時動議討論之。

案由三、96 年度教育部獎整體發展經費經常門預算案，提請討論。(提案單位：人事室)。

說 明：

- 一、依據 95 學年度第 3 次校教評會及第 23 次行政會議決議辦理。
- 二、96 年度整體發展經常門經費需求總計新台幣 13,048,000 元整，經常門經費支用項目、金額及比例表如下，提請討論。

96 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	研究： 600,000	4.60%	37%
	研習： 300,000	2.30%	
	進修： 1,077,760	8.26%	
	著作： 1,200,000	9.20%	
	升等送審： 700,000	5.36%	
	改進教學： 250,000	1.92%	
	編纂教材： 500,000	3.83%	
	製作教具： 200,000	1.53%	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	326,200	2.5%	2.5%
三、其他(如補助現有教師薪資等)	7,894,040	60.5%	60.5%
	13,048,000	100%	100%

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

三、經常門需求項目明細表詳附表二。

四、經常門經費支用項目、金額與比例表詳附表三。

討 論：第 23 次行政會議中決議行政人員應較著重提升技能以增進行政績效，故將行政人員進修比例 1.4%及技能提升比例 0.5%之分配進行對調修正。

決 議：1. 照案通過。

2. 以上案由一至案由三決議事項，由業務單位納入支用計畫書，並依程序辦理報部。

肆、臨時動議

案由一、提請討論辦理各系教學儀器設備效益評估乙案。

說明：針對專業教室及儀器設備進行績效評估，將有限經費資源做最有效之運用，並作為資本門經費分配指標項目。

決議：請研發處於每年五月辦理教學儀器設備之效益評估。

案由二、提請討論各系資本門教學儀器設備經費分配比例乙案。

說明：為求各系發揮資本門經費最大效益建議訂定分配原則。

決議：資本門教學儀器設備經費分配原則 30%依各系學生人數、70%依教學之重要性分配，學生人數計算基準以教育部獎補助學生權重方式計算，由研發處依上述原則修訂實施方案。

案由三、提請討論本校學校自籌款比例乙案，提請討論。

說明：為達成改名科大目標及提昇各系(所)教學設備與品質，調高自籌款資本門比例。

決議：97 年度本校自籌款分配為 80%資本門、20%經常門。

伍、散會。

附表二

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師著作	獎助教師公開發表書面學術論著或實務作品者：包括發表國內外期刊論文、專書、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及學術論文刊登費。	1,200,000	
0002	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪、國外留職停薪、及國內外帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用。	1,077,760	
0003	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助。	600,000	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等為助理教授以上者；及支付各項審查費用。	700,000	
0005	改善教師編纂教材	獎助教師編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料，並用於網路教學所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	500,000	
0006	改善師資教師改進教學	獎助教師取得專業證照；取得甲、乙級證照或同等級者；及本校新進教師，具有實務經驗二年(含)以上者。	250,000	
0007	改善教師製作教具	獎助經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學媒體，如投影片、錄影帶、幻燈片等。	200,000	
0008	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國參與學術研討會且發表論文之相關費用。	300,000	
0009	行政人員技能提昇	獎助行政人員於在校期間取得專業證照及甲乙級之相關證照者。	182,672	
0010	行政人員業務研習	獎助各單位舉辦校內相關業務研討會、專題演講或舉辦團體校外實務參訪活動；及行政人員以公假參加校外研習及研討會之相關費用。	78,288	

0011	行政人員進修	獎助行政人員國內進修之相關註冊費及學分費用。	65,240	
0012	現有教師薪資	補助具助理教授以上資格教師之薪資。	7,894,040	

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
二、改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	研究 \$ 600,000	研究 5.35 %	研究 \$ 0	研究 0 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助改善師資經費運用辦法辦理，經教務處、研發處與人事室等三單位召開會議，就本校現況與未來發展進行規劃，並將結果送校教評會討論，再提專責小組審議，主要著重在進修、研究與著作、獎助教師校外研習、教師升等審查費、教師升等、教師編纂教材、製作教具、與教師取得專業證照及實務經驗等之獎勵。
	研習 \$ 300,000	研習 2.66 %	研習 \$ 0	研習 0 %	
	進修 \$ 1,077,780	進修 9.62 %	進修 \$ 0	進修 0 %	
	著作 \$ 1,200,000	著作 10.71 %	著作 \$ 0	著作 0 %	
	升等送審 \$ 700,000	升等送審 6.25 %	升等送審 \$ 0	升等送審 0 %	
	改進教學 \$ 250,000	改進教學 2.33 %	改進教學 \$ 0	改進教學 0 %	
	編纂教材 \$ 500,000	編纂教材 4.46 %	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0 %	
	製作教具 \$ 200,000	製作教具 1.78%	製作教具 \$ 0	製作教具 0 %	
合計 \$ 4,827,780	合計 43.11 %	合計 \$ 0	合計 0 %		
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）	\$ 326,200	2.91%	\$ 0	0 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法辦理，經獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會召開會議，就本校行政人員結構與行政業務需要進行規劃與審查，並將結果送學校行政會議討論，再提專責小組審議，主要著重於行政人員參加研習、進修與技能提昇等。
三、其他	\$ 6,046,040	53.98%	\$ 1,848,000	100 %	經常門經費中支用於前述兩項之餘額，用於補助助理教授以上教師之薪資。
總計	\$ 11,200,020	100%	\$ 1,848,000	100%	

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

時間：中華民國 95 年 11 月 23 日(星期四)上午 9:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：許舒翔

紀錄：吳淑芬

副校長	許舒翔	金融保險系代表		應用外語系代表	傅美玲
教務長	張	財務金融系代表	游淑玲	觀光與餐飲旅館系代表	張英傑代
學務長	葉家烟	資訊管理系代表	陳旭旭	環境資源管理系(所)代表	張元輝
總務長	蔡仁順代	企業管理系代表	陳冠瑜	幼兒保育系代表	張英傑代
研發長	吳豐帥	會計、財稅系代表	張	美容造型設計系代表	劉嘉貴
圖書資訊服務處處長	陳	商務科技管理系代表	劉	生物技術系代表	林信山
人事室	陳志志	視覺傳達設計系代表	蔡志華	通識教育中心(共同科)主任	李嘯
會計室		公關事務設計系代表	張		
國貿、行銷系代表	王佩子	商品設計系代表	孫		

列席人員：

圖書管理組	游	環境規劃及管理中心主任	蔡仁順	環境規劃及管理中心丁英傑先生	丁英傑
學務處課指組		研發處綜規組	曹士齊	研發處綜規組	吳淑芬



環 球 技 術 學 院

智慧 創意 合作

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第二次會議

會議紀錄

中華民國九十六年五月二十四日

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第二次會議
會議紀錄

壹、主席致詞

今年度獎補助款略有增加，學校配合款也有增加提升，總共要執行的經費也比去年來得多，所以今天進行各項經費調整，確認之後再呈報教育部，並予以執行。案內各項已按程序經初步審議，本次專責小組再做最後確認。

貳、報告事項

一、教育部 96.05.04 台技(三)字第 0960058916r 號，有關「96 年度整體發展經費各校核撥總額」乙文，核定本校補助款 14,717,649 元，績效型獎助款 16,120,010 元，獎補助款合計 30,837,659 元。

二、九十六年度技專校院整體發展獎補助經費支用計畫面審查意見如下：

- (一)、經費稽核委員會設置辦法中，建議增列『不得與專責小組成員重疊』。
- (二)、學校之配合款(自籌款)高達 22%，相當罕見；然經常門中教師獎助項目金額整體而言偏低，僅佔 37% (獎補助款與自籌款合計)，此與改制科大之目標似乎不太一致(見支用計畫書第 24 頁)。
- (三)、各項經費支用規劃詳盡，例如在資本門其他校園安全設備與環保廢棄物處理皆能用心規劃。
- (四)、相關組織會議紀錄尚稱詳實。
- (五)、自籌款比例高達 22%，遠高於規定 10%。

三、教育部 96.01.12 台技(三)字第 0960005242 號函知本校，除原規定資本門提撥 2% 外，並於經常門中再行提撥 2% 辦理學生事務與輔導相關工作，其使用項目經學務長統籌規劃，列入修正支用計畫內。

參、討論事項：

案由一、審核 96 年度獎補助整體發展經費調整分配乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說明：

一、原於 95.11.30 報部之支用計畫書，96 年度整體發展經費規劃如下：

	教育部	配合款	合計
資本門	60% 16,800,000 元	70% 4,312,000 元	21,112,000 元
經常門	40% 11,200,000 元	30% 1,848,000 元	13,048,000 元
合計	28,000,000 元	22% 6,160,000 元	34,160,000 元

二、教育部於 96.05.04 已正式核定本校 96 年度獎補助整體發展經費金額 30,837,659 元整，其中補助款新台幣 14,717,649 元，績效型獎助款新台幣 16,120,010 元。為配合提昇各系教學設備及品質，本校提列 22% 配合款 6,784,285 元，以達中長程校務推動目標。因此，96 年度獎補助整體發展經費編列總金額將達新台幣 37,621,944 元整。

三、依 96 年度第一次專責小組會議決議辦理，各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之，96 年度整體發展經費支用內容調整如下。

96 年度整體發展經費支用內容調整如后表：

96 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 22%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$14,717,649	\$16,120,010	\$30,837,659	\$6,784,285	\$37,621,944

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (70%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款(30%)
金額	\$8,830,589	\$9,672,006	\$4,748,999	\$5,887,060	\$6,448,004	\$2,035,285
合計	\$23,251,594			\$14,370,350		
占總經費比例	61.8%			38.2%		

四、教育部於 96.05.14 電郵通知本校，96 年執行清冊填報時，必須將金額一萬元以下之物品歸類至經常門經費執行表，詳如附件四。

討論：

- 一、由於 96 年度執行情形呈報時須將單價在一萬元(含)以下項目歸入經常門，故建議將資本門各需求案中單價未超過一萬元項目從資本門中剔除，轉列於經常門中提購。
- 二、第一次專責小組會議中決議自籌款部份 70% 分配於資本門、30% 分配於經常門，也將因上述原因改變為自籌款中 2,321,553 元分配至資本門，佔自籌款 34.2%；4,462,732 元分配於經常門，佔自籌款 65.8%。
- 三、各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之，同時考慮金額一萬元以下物品之歸類，96 年度整體發展經費支用內容調整如下。其中資本門經費佔 55.4%，計新台幣 20,824,148 元，經常門經費佔 44.6%，計新台幣 16,797,796 元。

96 年度整體發展經費支用內容調整如后表：

96 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 22%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$14,717,649	\$16,120,010	\$30,837,659	\$6,784,285	\$37,621,944

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款(34.2%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款(65.8%)
金額	\$8,830,589	\$9,672,006	\$2,321,553	\$5,887,060	\$6,448,004	\$4,462,732
合計	\$20,824,148			\$16,797,796		
占總經費比例	55.4%			44.6%		

由資本門轉列經常門共計 2,427,446 元，建議合併於案由三討論。

決 議：

- 一、96 年度獎補助整體發展經費中補助款新台幣 14,717,649 元，績效型獎助款新台幣 16,120,010 元，合計金額 30,837,659 元整，本校提列 22%自籌款 6,784,285 元，以配合提昇各系教學設備及品質，合計 96 年度總經費為 37,621,944 元整，如上表「96 年度獎補助款經費明細」。
- 二、總經費 37,621,944 元中資本門分配 20,824,148 元，自籌款 2,321,553 元，佔 55.4%；經常門分配 16,797,796 元，自籌款 4,462,732 元，佔 44.6%。

案由二、審核 96 年度獎補助整體發展經費調整資本門預算分配及執行優先序乙案，提請討論。
(提案單位：研發處)。

說 明：

- 一、教育部於 96.05.04 已正式核定本校 96 年度獎補助整體發展經費，96 年度獎補助資本門經費為 18,502,595 元，自籌款 4,748,999 元，總計 23,251,594 元。「儀器設備」預算金額 17,206,179 元，依優先續執行至 0027 項。「圖書館自動化設備」優先序 0001 至 802,180 元。「教學研究及學生事務與輔導相關設備」優先序 0001 至 465,032 元。「圖書期刊軟體、教學媒體」優先序 0001 至 3,848,139 元。「其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)」優先序 0001~0003 至 930,064 元，詳如附表二。
- 二、「96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書」優先序 0019「語言教學教室設備」，為配合先進數位式教學設備，並符合潮流教學便利性考量做異動修正，異動前、異動後之變更項目對照表(含理由)詳如附件一。

三、96 年度整體發展資本門經費需求圖書自動化、軟體教學資源設備，為配合經費調整及實際教學需求考量做異動修正，異動前、異動後之變更項目對照表(含理由)詳如附件二。

四、96 年度整體發展資本門經費需求學生事務與輔導相關設備規格說明書，為配合經費調整做異動修正，異動前、異動後之變更項目對照表(含理由)詳如附件三。

附表一 資本門經費各項目分配調整如下(含自籌款)

項 目	內容說明	金額(元)	比例(%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上)	各系科及研究中心教學儀器設備等	17,206,179	74%	優先序 0001-0027 (詳如附表二之儀器設備 0001-0027)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%)	*圖書館自動化相關設備(802,180 元; 3.45%) *圖書期刊、軟體教學資源(3,848,139 元; 16.55%)	4,650,319	20%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0018 (詳如附表二之圖書期刊、教學媒體, 0001-0018)
三、 <u>教學研究及學生事務與輔導</u> 相關設備(應達資本門經費 2%)	*社團活動等相關設備	465,032	2%	教學研究及學生事務與輔導優先序 0001(詳如附表二之教學研究及學生事務與輔導設備 0001)
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、 <u>無障礙空間</u> 設施等等)	*實驗實習設備(518,000 元) *校園安全(340,000 元) *環保廢棄物處理設備(392,000 元)	930,064	4%	其他優先序 0001-0003 (詳如附表二之其他 0001-0003)
合計		23,251,594	100%	

(資本門經費支用項目、金額與比例表)

項 目	獎補助款		自籌款	
	金額	比例(%)	金額	比例(%)
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】)	\$13,691,920	74%	\$ 3,514,259	74%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%【不含自籌款金額】)	\$3,700,519	20%	\$ 949,800	20%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%【不含自籌款金額】)	\$ 370,052	2%	\$ 94,980	2%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$ 740,104	4%	\$ 189,960	4%
合計	\$18,502,595	100%	\$ 4,748,999	100%

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表二 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	備註
儀器設備：預算金額 17,206,179 元，依優先續執行至 0027 項，若有結餘則流用圖書管自動化及圖書期刊、教學媒體。				
0001	會計事務實驗室設備	會計系	678,000	
0002	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,440,000	
0003	企業電子化中心設備	商務科技管理系	1,200,000	
0004	兒童發展圖書研討室設備	幼兒保育系	320,000	

0005	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	460,000	
0006	生物技術系研究設備	生物技術系	1,100,000	
0007	時尚造型專業訓練教室設備	美容造型設計系	600,000	
0008	網路管理實驗室教學設備	資訊管理系	1,130,000	
0009	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	740,000	
0010	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	270,000	
0011	專題發表教室設備	商品設計系	230,000	
0012	流行材料應用專業教室設備	美容造型設計系	580,000	
0013	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	595,000	
0014	感覺統合教室設備	幼兒保育系	100,000	
0015	金融理財專業教室設備	金融系	740,000	
0016	公關活動企劃與設計教室設備	公關事務設計系	470,000	
0017	實習旅館教室設備	觀光與餐飲旅館系	30,000	
0018	企業經營模擬實驗室教學設備	企業管理系	240,000	
0019	語言教學教室設備	應用外語系	2,500,000	
0020	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	1,700,000	
0021	商業智慧研究室教學設備	資訊管理系	350,000	
0022	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造型設計系	500,000	
0023	專業競賽選手訓練教室設備	美容造型設計系	400,000	
0024	數位輸出服務中心設備	視覺傳達設計系	360,000	
0025	金融教學資訊化中心設備	金融系	600,000	
0026	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	1,695,000	
0027	國土規劃管理專業教室設備	環境資源管理系所	1,000,000	
27 項			20,028,000	

圖書館自動化設備：優先序 0001 至 802,180 元。（圖書館管理組）

0001	圖書館自動化設備	圖資處	1,036,050	
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 465,032 元。				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課指組	554,400	
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001 至 3,848,139 元				
0001	中文圖書(一)	圖書館管理組	161,480	
0002	中文圖書(二)	圖書館管理組	712,800	
0003	其他-DVD(一)	圖書館管理組	140,000	
0004	其他-DVD(二)	圖書館管理組	90,000	
0005	其他-VCD	圖書館管理組	19,250	
0006	中文圖書(三)	圖書館管理組	178,000	
0007	其他-電子書	圖書館管理組	250,000	
0008	西文圖書	圖書館管理組	360,000	
0009	中文期刊	圖書館管理組	459,000	
0010	西文期刊	圖書館管理組	720,000	
0011	中文資料庫(一)	圖書館管理組	117,150	
0012	中文資料庫(二)	圖書館管理組	126,000	
0013	西文資料庫	圖書館管理組	340,000	
0014	中文圖書(四)	圖書館管理組	750,000	
0015	其他-DVD(三)	圖書館管理組	580,000	
0016	中文資料庫(三)	圖書館管理組	98,000	
0017	其他-電子書(二)	圖書館管理組	99,000	
0018	多媒體(五)	圖書館管理組	290,000	
18 項			5,490,680	
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)：優先序 0001~0003 至 930,064 元。				
0001	實驗實習設備	生物技術系	518,000	

0002	校園安全設備	生輔組	340,000	
0003	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理 中心	392,000	
資本門經費需求總額			28,359,130	

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

討論：

- 一、儀器設備第 19 項中，應外系原規劃卡帶式教學設備，經專家建議及符合現代化所需，修正為數位式設備，全案需求經費 2,500,000 元不變。
- 二、因應經費增加及配合總圖館落成，圖書館自動化設備及圖書期刊軟體、教學媒體增列需求項目，分別為 9 項及 18 項。
- 三、教學研究及學生事務與輔導相關設備依規定應達資本門經費 2%，需求項目不變，增加需求數量。
- 四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等）維持原規劃之項目及數量。
- 五、教育部於 96.05.14 電郵通知本校，96 年執行清冊填報時，必須將金額一萬元以下之物品歸類至經常門經費執行表，96 年度獎補助資本門經費剔除單價未超過一萬元部份。經剔除後，本案各項目調整如附表三，各分配及優先序如附表四。

附表三 資本門經費各項目分配調整如下（含自籌款）

項 目	內容說明	金額（元）	比例（%）	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上）	各系科及研究中心教學儀器設備等	14,910,776	71.60%	優先序 0001-0027 （詳如附表一之儀器設備 0001-0027）
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%）	*圖書館自動化相關設備 (802,180 元；3.85%) *圖書期刊、軟體教學資源 (3,848,139 元；18.48%)	4,650,319	22.33%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0018 （詳如附表一之圖書期刊、教學媒體，0001-0018）

三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費2%）	*社團活動等相關設備	423,763	2.04%	教學研究及學生事務與輔導優先序0001（詳如附表一之教學研究及學生事務與輔導設備0001）
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等等）	*實驗實習設備(518,000元) *校園安全(340,000元) *環保廢棄物處理設備(392,000元)	839,290	4.03%	其他優先序0001-0003（詳如附表一之其他0001-0003）
合計		20,824,148	100%	

附表四 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	備註
儀器設備：依優先序0001-0027，執行至14,910,776元。				
0001	會計事務實驗室設備	會計系	596,800	
0002	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,355,200	
0003	企業電子化中心設備	商務科技管理系	1,020,000	
0004	兒童發展圖書研討室設備	幼兒保育系	152,000	
0005	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	460,000	
0006	生物技術系研究設備	生物技術系	1,026,000	
0007	時尚造型專業訓練教室設備	美容造型設計系	536,000	
0008	網路管理實驗室教學設備	資訊管理系	900,000	
0009	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	596,000	
0010	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	256,200	
0011	專題發表教室設備	商品設計系	45,000	
0012	流行材料應用專業教室設備	美容造型設計系	550,000	
0013	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	595,000	

0014	感覺統合教室設備	幼兒保育系	80,000	
0015	金融理財專業教室設備	金融系	690,500	
0016	公關活動企劃與設計教室設備	公關事務設計系	352,100	
0017	實習旅館教室設備	觀光與餐飲旅館系	22,000	
0018	企業經營模擬實驗室教學設備	企業管理系	240,000	
0019	語言教學教室設備	應用外語系	2,177,350	
0020	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	1,606,800	
0021	商業智慧研究室教學設備	資訊管理系	209,200	
0022	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造型設計系	270,000	
0023	專業競賽選手訓練教室設備	美容造型設計系	400,000	
0024	數位輸出服務中心設備	視覺傳達設計系	295,000	
0025	金融教學資訊化中心設備	金融系	600,000	
0026	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	1,695,000	
0027	國土規劃管理專業教室設備	環境資源管理系所	630,000	
27 項			17,356,150	
圖書館自動化設備：優先序 0001，執行至 802,180 元。（圖書館管理組）				
0001	圖書館自動化設備	圖資處	1,036,050	
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001，執行至 423,763 元。				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課指組	505,200	
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001-0018，執行至 3,848,139 元。				
0001	中文圖書(一)	圖書館管理組	161,480	
0002	中文圖書(二)	圖書館管理組	712,800	
0003	其他-DVD(一)	圖書館管理組	140,000	
0004	其他-DVD(二)	圖書館管理組	90,000	
0005	其他-VCD	圖書館管理組	19,250	

0006	中文圖書(三)	圖書館管理組	178,000	
0007	其他-電子書(一)	圖書館管理組	250,000	
0008	西文圖書	圖書館管理組	360,000	
0009	中文期刊	圖書館管理組	459,000	
0010	西文期刊	圖書館管理組	720,000	
0011	中文資料庫(一)	圖書館管理組	117,150	
0012	中文資料庫(二)	圖書館管理組	126,000	
0013	西文資料庫	圖書館管理組	340,000	
0014	中文圖書(四)	圖書館管理組	750,000	
0015	多媒體(四)	圖書館管理組	580,000	
0016	中文資料庫(三)	圖書館管理組	98,000	
0017	其他-電子書(二)	圖書館管理組	99,000	
0018	多媒體(五)	圖書館管理組	290,000	
18 項			5,490,680	
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)：優先序 0001~0003，執行至 839,290 元。				
0001	實驗實習設備	生物技術系	518,000	
0002	校園安全設備	生輔組	250,000	
0003	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理 中心	360,000	
3 項			1,128,000	
資本門經費需求總額			25,516,080	

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

(資本門經費支用項目、金額與比例表)

項 目	獎補助款		自籌款	
	金額	比例(%)	金額	比例(%)
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】)	\$13,691,920	74%	\$ 1,218,856	53%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%【不含自籌款金額】)	\$3,700,519	20%	\$ 949,800	41%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%【不含自籌款金額】)	\$ 370,052	2%	\$ 53,711	2%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$ 740,104	4%	\$ 99,186	4%
合計	\$18,502,595	100%	\$ 2,321,553	100%

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

六、各項仍應依原需求內容，將因單價未超過一萬元而調整至經常門之項目，與資本門合併於同一案內辦理採購。

決議：

- 一、96年度資本門經費各項目分配調整如附表三。96年度獎補助資本門經費剔除單價未超過一萬元部份各項目分配調整後需求金額及優先序詳如附表四。
- 二、資本門經費各項目分配為教學儀器設備 14,910,776 元；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 4,650,319 元；教學研究及學生事務與輔導相關設備 423,763 元；其他 839,290 元。
- 三、儀器設備第 19 項「語言教學教室設備」修正後，一併送教育部核定。
- 四、本年度之儀器設備(改善教學之相關物品)仍應將單價未超過一萬元之各項經常門，呈現於資本門各項中，以利採購之遂行。
- 五、資本門儀器設備、圖書館自動化及其他(省水器材、實驗室設備、校園安全、無障礙設備)，若執行有結餘，則流用至圖書期刊、教學媒體項執行。

案由三、96 年度教育部獎整體發展經費經常門預算修正案，提請討論。(提案單位：人事室)
說明：

- 一、依據教育部台技(三)字第 0960058916r 號來文之支用計畫書面審查意見辦理。
- 二、依據本校校教評會第七次決議事項辦理。
- 三、原支用計畫經常門支出中，改善師資結構占獎補助款 37.00%，行政人員相關業務研習為 2.5%，其它占 60.50%。
- 四、經調整經常門支出之比例為改善師資結構占獎補助款 40%，行政人員相關業務研習占 2.5% 生事務與輔導相關工作占 2%，其它占 55.5%，是否得當，提請 討論。

95 年年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	研究： 1,000,175	6.96%	40.00%
	研習： 330,520	2.30%	
	進修： 1,186,990	8.26%	
	著作： 1,322,072	9.20%	
	升等送審： 1,057,658	7.36%	
	改進教學： 275,910	1.92%	
	編纂教材： 431,111	3.00%	
製作教具： 143,704	1.00%		
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	359,259	2.50%	2.50%
三、 <u>學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%)</u>	287,407	2.00%	2.00%
四、其他(如補助現有教師薪資等)	7,975,544	55.50%	55.50%
合計	14,370,350	100%	100%

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

- 五、經常門需求項目明細表詳附表三。
- 六、經常門經費支用項目、金額與比例表詳附表四。

討論：

- 一、教育部要求今年新增「學生事務與輔導相關經費」(占經常門經費 2%)，本校原依規定由獎補助款提 2%，自籌款亦配合 2%，並於校教評會中通過。現因配合教育部要求需將一萬元以下之項目歸入「改善教學相關物品」，故經常門各項經費比例均有所變動。
- 二、委員審查意見認為本校「改善教學與師資結構」原分配 37%，經費偏低，除調高本項分配外，應呈現未含自籌款時所佔之比例。

三、教育部對「改善教學與師資結構」之比例要求會逐步提高，其中各項應請各單位積極執行，鼓勵老師爭取各項獎補助經費。

四、原由資本門單價未超過一萬之各項總計為 2,427,446 元，並列於經常門中，重新計算各項比例，如後表。

95 年年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例 (含自籌款)	佔經常門比例 (不含自籌款)
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	研究： 1,000,175	6.95%	8.11%
	研習： 330,520	1.97%	2.68%
	進修： 1,186,990	7.07%	9.62%
	著作： 1,322,072	7.87%	10.72%
	升等送審： 1,057,658	6.30%	8.57%
	改進教學： 275,910	1.64%	2.24%
	編纂教材： 431,111	2.57%	3.49%
	製作教具： 143,704	0.86%	1.17%
	合計： 5,748,140	34.22%	46.60%
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	359,259 (不含自籌款：359,259)	2.14%	2.91%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%)	287,407 (不含自籌款：246,700)	1.71%	2.00%
四、改善教學相關物品	2,427,446 (不含自籌款：0)	14.45%	0.00%
五、其他(如補助現有教師薪資等)	7,975,544 (不含自籌款：5,980,965)	47.48%	48.49%
合計	16,797,796 (不含自籌款：12,335,064)	100.00%	100.00%

註： 1.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

2.因配合教育部要求需將一萬元以下之項目歸入「改善教學相關物品」，故經常門各項經費比例均有所變動。

3.改善教學與師資結構依規定須占經常門經費 30% 以上，本校原規劃占 40%(含自籌款)，雖因一萬元以下之項目歸入「改善教學相關物品」，而下降為 34.22%，事實上未含自籌款時高達 46.6%。

決議：

一、通過經常門各項金額分配：改善教學與師資結構 5,748,140 元、行政人員相關業務研習及進修 359,259 元、學生事務與輔導相關經費 287,407 元、改善教學相關物品 2,427,446 元，其他(如補助現有教師薪資等) 7,975,544 元。

二、全案分配詳如附表五及附表六。

肆、臨時動議

伍、散會。

附表五

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師著作	獎助教師公開發表書面學術論著或實務作品者：包括發表國內外期刊論文、專書、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及學術論文刊登費。	1,322,072	
0002	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等為助理教授以上者；及支付各項審查費用。	1,057,658	
0003	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪、國外留職停薪、及國內外帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用。	1,186,990	
0004	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助。	1,000,175	
0005	改善教師編纂教材	獎助教師編纂教材及製作教學媒體。	431,111	
0006	改善師資教師改進教學	獎助教師具有專業證照或取得甲乙級職業證照或具有二年實務經驗。	275,910	
0007	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國參與學術研討會且發表論文之相關費用。	330,520	
0008	改善教師製作教具	獎助教師改善教學方法、革新教具。	143,704	
0009	行政人員技能提昇	獎助行政人員於在校期間取得專業證照及甲乙級之相關證照者。	201,185	
0010	行政人員業務研習	獎助各單位舉辦校內相關業務研討會、專題演講或舉辦團體校外實務參訪活動；及行政人員以公假參加校外研習及研討會之相關費用。	86,222	
0011	行政人員進修	獎助行政人員國內進修之相關註冊費及學分費用。	71,852	
0012	學生事務與輔導相關經費	辦理學生事務與輔導相關工作。	287,407	
0013	現有教師薪資	補助具助理教授以上資格教師之薪資。	7,975,544	

附表六 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明（分配原則、 審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】）	研究 \$ 1,000,175 研習 \$ 330,520 進修 \$ 1,186,990 著作 \$ 1,322,072 升等送審 \$ 1,057,658 改進教學 \$ 275,910 編纂教材 \$ 431,111 製作教具 \$ 143,704 合計 \$ 5,748,140	研究 8.11% 研習 2.68% 進修 9.62% 著作 10.72% 升等送審 8.57% 改進教學 2.24% 編纂教材 3.49% 製作教具 1.17% 合計 46.60 %	研究 \$ 0 研習 \$ 0 進修 \$ 0 著作 \$ 0 升等送審 \$ 0 改進教學 \$ 0 編纂教材 \$ 0 製作教具 \$ 0 合計 \$ 0	研究 0 % 研習 0 % 進修 0 % 著作 0 % 升等送審 0 % 改進教學 0 % 編纂教材 0 % 製作教具 0 % 合計 0 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助改善師資經費運用辦法辦理，經教務處、研發處與人事室等三單位召開會議，就本校現況與未來發展進行規劃，並將結果送校教評會討論，再提專責小組審議，主要著重在進修、研究與著作、獎助教師校外研習、教師升等審查費、教師升等、教師編纂教材、製作教具、與教師取得專業證照及實務經驗等之獎勵。
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】）	\$ 359,259	2.91%	\$ 0	0%	本項經費之分配與審查，依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法辦理，經獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會召開會議，就本校行政人員結構與行政業務需要進行規劃與審查，並將結果送學校行政會議討論，再提專責小組審議，主要著重於行政人員參加研習、進修與技能提昇等。
三、學生事務與輔導相關經費（占經常門經費2%【不含自籌款金額】）	\$ 246,700	2.00%	\$ 40,707	0.91 %	比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
四、改善教學之相關物品（單價一萬元以下之非消耗品）	\$ 0	0%	\$ 2,427,446	54.40 %	配合教育部要求需將一萬元以下之項目歸入「改善教學相關物品」。
五、其他	\$ 5,980,965	48.49%	\$ 1,994,579	44.69 %	經常門經費中支用於前述兩項之餘額，用於補助助理教授以上教師之薪資。
總計	\$ 12,335,064	100%	\$ 4,462,732	100 %	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

異動前

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	使用單位
0019-00	語言教學教室設備					
0019-01	教師端數位主控機	1. 相容 Windows 2000 / XP，具繁體中文及英文版本以供教師切換使用。 2. 可擴充至 64 位（含）以上學生座，座位排列圖形並可以實際圖形對照呈現在教師螢幕。 3. 需具自動、任意配對、編組及自動亂數編組功能。 4. 系統包含主控機、主錄音座、學生終端、耳機需均為立體音效果。 5. 支援四種（含）以上類比影音教材設備同步輸入，並可同時輸出。	1 台	126,000	126,000	應用外語系
0019-02	教師端錄放音座	1. 兼具數位與類比（磁帶）錄音兩用，兩者錄音時間都可超過 120 分鐘。 2. 四音軌二聲道，無論數位或類比皆可進行雙軌錄音。 3. 可切換選擇以等倍速或二倍速（含）以上錄音速度複製。	2 台	22,500	45,000	應用外語系
0019-03	學生錄音卡座	1. 兼具數位與類比（磁帶）錄音功能，兩種錄音時間都可超過 120 分鐘。 2. 防水觸控面板，具獨立式電源，不開啟系統主機，也可作單機操控。 3. 具立體音效；可按鍵選擇與調節左聲道、右聲道或左右混聲輸出。 4. 具八十組（含）以上數位書籤索引及搜尋功能。 5. 具等倍速及二倍速（含）以上複製功能，且可與教師機同步複製。	60 台	18,000	1,080,000	應用外語系
0019-04	立體耳機組	1. 動圈式耳機附電容式麥克風。 2. 立體音效果。	61 組	2,450	149,450	應用外語系

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

0019-05	24PORT 網路交換機	1. 10/100 全雙工交換機。 2. 24 埠交換機。	3 台	4,500	13,500	應用外語系
0019-06	教室主控台	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：160 (W)×70 (D)×74 (H) ±2 cm。 3. 桌板：≥2.5 cm 塑合板貼美耐板，四周封塑膠護邊。含鍵盤拉板。 4. 鋼板及鋼架下座，右邊為電腦機櫃，左為 19 吋機櫃。機櫃前後均具 0.8 mm 或以上鋼板製門片。 5. 詳細規格、尺寸請參照圖說。	1 座	19,050	19,050	應用外語系
0019-07	教師輔助主控(控制)台	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：55 (W)×60 (D)×74 (H)±2 cm。 3. 桌板：≥2.5 cm 塑合板貼美耐板，四周封塑膠護邊。 4. 鋼板結構下座，19 吋機櫃模式。前後均具 0.8 mm 或以上鋼板製門片。 5. 詳細規格、尺寸請參照圖說。	1 座	8,200	8,200	應用外語系
0019-08	教師連接桌台	1. 訂製品。 2. 如附圖所示。 3. 側桌：長 57×70 寬×74 高(±5%)。	1 座	8,200	8,200	應用外語系
0019-09	雙人學生桌台(含玻璃隔板)	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：140 寬 × 56 深 × 105/74 高 cm±3%。	30 組	1,500	45,000	應用外語系
0019-10	教師高背式椅	1. 表材：採用高級絨布布料。 2. 座椅：採斜度調整裝置。 3. 扶手：採 PP 自成一體成型。 4. 泡棉：採高密度一體成型 PV 防火泡棉。 5. 可調整高低裝置。	1 張	4,500	4,500	應用外語系
0019-11	學生椅	1. 椅座：採用高級絨布布料。 2. 可調整高低裝置。	60 張	1,250	75,000	應用外語系
0019-12	影音環境控制器	1. 微電腦控制主機，可程式設定來控制週邊設備的動	1 套	27,500	27,500	應用外語系

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

		<p>作。</p> <p>2. 主通訊埠：9-pin RS-232 公接頭。</p> <p>3. 具六個(含)以上IR/serial 埠。</p> <p>4. 具六個(含)以上RS-232 / 422 / 485 埠，XON/XOFF，支援CTS/RTS，300-115,200 baud。</p> <p>5. 可控制八組(含)以上繼電器。</p> <p>6. 六個(含)以上輸入 / 輸出迴路。</p>				
0019-13	語言教學管理系統	<p>1. 系統具備數位錄音與類比錄音並用功能。</p> <p>2. 具數位虛擬錄放音座；支援單段放音和跟讀、對比和同步播放。</p> <p>3. 具全面控制視窗；可在主螢幕顯現之教師錄音座圖形直接操控。</p>	1 套	11,000	11,000	應用外語系
0019-14	單槍投影機(含吊架)	<p>1. 亮度：3000 流明(含以上)。</p> <p>2. 對比：2200 : 1。</p> <p>3. 解析度：1024x768(含以上)。</p>	1 台	76,000	76,000	應用外語系
0019-15	120 吋電動簾白銀幕	<p>1. 尺寸：96" x72" (120 吋)。</p> <p>2. 具上、下、停控制。</p> <p>3. 材質：簾白、黑邊框。</p> <p>4. 附安裝吊架及控制盒。</p>	1 幅	26,500	26,500	應用外語系
0019-16	數位資料提示機	<p>1. 紅外線遙控/面板按鍵操作</p> <p>2. A4 文件放置定位點。</p>	1 台	45,000	45,000	應用外語系
0019-17	教學電腦	<p>1. 中央處理器：Intel 雙核心 2.4G 或以上。</p> <p>2. 晶片組：Intel i845GE, ATA100, USB 2.0*4 (前置*2)。</p> <p>3. 記憶體：512MB DDR RAM (DIMM*2 / 最大可擴充到2GB)。</p> <p>4. 硬碟：80GB (7200 轉)。</p>	1 台	35,000	35,000	應用外語系
0019-18	19"LCD 螢幕	<p>1. 19 英吋。</p> <p>2. 解析度：1280x1024。</p>	1 台	12,000	12,000	應用外語系
0019-19	整合式系統控制主	1. 4 組 MIC 輸入，3 組立體線性輸入(其中一組提供 4	1 台	47,100	47,100	應用外語系

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

	機	組 AV 輸入)。 2. 內含迴授音處理功能，2-band notch filter，可抑制 2 個頻點的迴授聲。 3. 具 VGA 輸出入埠。				
0019-20	8 吋同軸喇叭	1. 型式：同軸二音路被動式原裝箱。 2. 連續承受功率：225W(AES 標準)。 3. 最大額定功率：450W。	4 只	4,500	18,000	應用外語系
0019-21	網路 CAT5. e 連接線	1. CAT5. e 網路線(RJ45 接頭)。 2. 主要連接學生/教師端與數位主控機系統連線專用。 3. 長度依現場需求而定。	1 式	61,000	61,000	應用外語系
0019-22	合金鋼高架地板	1. 本高架地板符合 CNS：10678 之標準。 2. 126M ² ±3% 3. 撓度試驗：地板中心點在 300kgf 中載重下，其撓度須在 2 mm 下。 4. 極限強度試驗：地板中心點 900kgf 集中載重下，其面板不得破壞。	1 式	567,000	567,000	應用外語系
	合計				2,500,000	

總計：2,500,000 元

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

異動後(畫線為修正部份)

共 4 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	異動原因
0019-00	語言教學教室設備					
<u>0019-01</u>	數位式語言教學主控機[含軟體]	1. 語言教學功能需具有：聽力理解、發音練習、示範、電話對話、配對/群組討論、同步翻譯、錄音測驗、全民英檢、音頻任選等教學功能。 2. 支援五組或以上類比音源及八組或以上數位音源教材（MP3、WAV）共十三組或以上教材同時傳送。 3. 類比教材可經系統上播放時及非播放時轉為 MP3 或 WAV 格式數位檔，並可開放由學生自控進度。 4. 支援自動教學功能。	<u>1 台</u>	<u>280,000</u>	<u>280,000</u>	語言教學教室設備原規劃為傳統式卡帶教學設備，現今已有較先進之數位式教學設備，為符合潮流暨教學便利性，調整規劃。
<u>0019-02</u>	電源供應器(60 人用)	1. 負載容量：700W 含以上。 2. 須可承受 60 人使用。 3. 含安裝。	<u>1 套</u>	<u>38,500</u>	<u>38,500</u>	(同上)
<u>0019-03</u>	教師數位錄放音座	1. 採用防水觸控式薄膜。 2. 數位與卡帶錄音兩用，兩種錄音時間都可超過 120 分鐘。 3. 具立體音效；可選擇左聲道、右聲道或左右聲道混音輸出。 4. 具液晶視窗，可顯示教材編輯與錄音機功能狀況與音量調節。 5. 須具單句十次或以上重複播放功能。	<u>1 部</u>	<u>32,500</u>	<u>32,500</u>	(同上)
<u>0019-04</u>	數位式學生語言教學學習機	1. 數位錄音時間可超過 120 分鐘，防水觸控面板。 2. 具 LCD 視窗；可顯示中英文功能說明及文章段落，八段音量、教材、測驗題號、學生答案、教師正確答案及成績等。 3. 具立體音效，可調整左右耳或整體音量。 4. 系統需內建雙軌數位錄音功能，無須擴充即可進行雙軌數位錄音。 5. 學生自選聽教材時，可自由操控數位教材進	<u>60 台</u>	<u>19,000</u>	<u>1,140,000</u>	(同上)

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

		度，不受教師端影響。 6. 支援單句、段落十次或以上重複播放功能。				
<u>0019-05</u>	立體耳機組	1. 動圈式耳機附電容式麥克風。 2. 立體音效果。	61 組	2,450	149,450	同上，原優先序 0019-04，序調整優先序號。
<u>0019-06</u>	24PORT 網路交換機	1. 10/100 全雙工交換機。 2. 24 埠交換機。	3 台	4,500	13,500	(同上)，原優先序 0019-05，調整優先序號。
<u>0019-07</u>	教室主控台	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：160 (W)×70 (D)×74 (H) ±2 cm。 3. 桌板：≥2.5 cm 塑合板貼美耐板，四周封塑膠護邊。含鍵盤拉板。 4. 鋼板及鋼架下座：右邊為電腦機櫃，左為 19 吋機櫃。機櫃前後均具 0.8 mm 或以上鋼板製門片。	1 座	<u>29,750</u>	<u>29,750</u>	(同上)，原優先序 0019-06，調整優先序號及預算。
<u>0019-08</u>	教師輔助主控(控制台)	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：55 (W)×60 (D)×74 (H)±2 cm。 3. 桌板：≥2.5 cm 塑合板貼美耐板，四周封塑膠護邊。 4. 鋼板結構下座，19 吋機櫃模式。前後均具 0.8 mm 或以上鋼板製門片。 5. 詳細規格、尺寸請參照圖說。	1 座	8,200	8,200	(同上)，原優先序 0019-07，調整優先序號。
<u>0019-09</u>	雙人學生桌台(含圍窗)	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：160 寬 × 56 深 × 74 高 cm±3%。	30 組	<u>1,800</u>	<u>54,000</u>	(同上)，調整序號、名稱、規格及預算。
<u>0019-10</u>	教師高背式桌椅	1. 表材：採用高級絨布布料。 2. 座椅：採斜度調整裝置。 3. 扶手：採 PP 自成皮一體成型。 4. 泡棉：採高密度一體成型 PV 防火泡棉。 5. 可調整高低裝置。	1 張	4,500	4,500	原優先序 0019-010，調整優先序號。
<u>0019-11</u>	學生椅	1. 椅座：採用高級絨布布料。 2. 可調整高低裝置。	60 張	1,250	75,000	原優先序 0019-011，調整優先序號。

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

0019-12	單槍投影機(含吊架)	1. 亮度：3000 流明(含以上)。 2. 解析度：1024x768(含以上)。 3. 含吊架及安裝。	1 台	86,000	86,000	原優先序 0019-014，調整優先序及預算。
0019-13	電動簾白銀幕	1. 尺寸：6' X8' (120 吋) (含以上)。 2. 具上、下、停控制。 3. 材質：簾白、黑邊框。 4. 附安裝吊架及控制盒。	1 幅	26,500	26,500	原優先序 0019-015，調整優先序號及規格。
0019-14	數位資料提示機	1. 紅外線遙控/面板按鍵操作 2. A4 文件放置定位點。	1 台	45,000	45,000	原優先序 0019-016，調整優先序號。
0019-15	教學電腦(教師用)	1. 中央處理器：Intel 雙核心 2.4G 或以上。 2. 晶片組：Intel i845GE, ATA100, USB 2.0*4 (前置*2)。 3. 記憶體：512MB DDR RAM (DIMM*2 / 最大可擴充到 2GB)。 4. 硬碟：80GB (7200 轉)。	1 台	35,000	35,000	原優先序 0019-017，調整優先序號及名稱。
0019-16	LCD 螢幕(教師用)	1. 可視區域：19 英吋(含以上)。 2. 解析度：1280x1024(含以上)。	1 台	12,000	12,000	原優先序 0019-018，調整優先序號。
0019-17	整合式系統控制主機	1. 125 瓦+125 瓦立體聲輸出功率,170 瓦單音輸出功率。 2. 6 組 MIC 輸入,4 組立體線性輸入(其中一組提供 4 組 AV 輸入)。 3. 內含迴授音處理功能,2-band notch filter,可抑制 2 個頻點的迴授聲。 4. 提供 XLR 平衡式輸入端及 phono 輸入端。	1 台	47,100	47,100	原優先序 0019-019，調整優先序號及規格。
0019-18	UHF 無線麥克風組	1. UHF,自動選訊(True Diversity)接收方式。 2. 具備靜音控制。 3. 具有自動搜尋頻道,不受干擾的工作頻道。 4. 手握式無線麥克風具有 16 組頻道可任意調整。 5. 振盪模式:PLL 相位鎖定頻率合成。 6. 載波頻段:UHF750-860MHz。 7. 每組附手握式無線麥克風 1 支。	2 組	19,000	38,000	(同上),配合規劃增加設備。

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

0019-19	8 吋同軸喇叭	1. 型式：同軸二音路被動式原裝箱。 2. 連續承受功率：225W(AES 標準)(含以上)。 3. 最大額定功率：450W(含以上)。	4 只	4,500	18,000	原優先序 0019-020，調整優先序號及規格。
0019-20	合金鋼高架地板	1. 合金鋼高架地板。 2. 本高架地板須符合 CNS：10678 之標準。 3. 撓度試驗：地板中心點在 300kgf 中載重下，其撓度須在 2 mm 下。 4. 極限強度試驗：地板中心點 900kgf 集中載重下，其面板不得破壞。 5. 尺度及許可公差：面板之尺度應為 600×600 mm，容許公差為±0.15 mm。	1 式	367,000	367,000	原優先序 0019-022，調整優先序號及規格、預算。
	合計				2,500,000	

總計：2,500,000

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

更新後

共 4 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	用途說明	是否為限制性招標	備註
0019-00	語言教學教室設備							
0019-01	數位式語言教學主控機[含軟體]	1. 語言教學功能需具有：聽力理解、發音練習、示範、電話對話、配對/群組討論、同步翻譯、錄音測驗、全民英檢、音頻任選等教學功能。 2. 支援五組或以上類比音源及八組或以上數位音源教材（MP3、WAV）共十三組或以上教材同時傳送。 3. 類比教材可經系統上播放時及非播放時轉為 MP3 或 WAV 格式數位檔，並可開放由學生自控進度。 4. 支援自動教學功能。	1 台	280,000	280,000	教學用	否	
0019-02	電源供應器(60 人用)	1. 負載容量：700W 含以上。 2. 須可承受 60 人使用。 3. 含安裝。	1 套	38,500	38,500	教學用	否	
0019-03	教師數位錄放音座	1. 採用防水觸控式薄膜。 2. 數位與卡帶錄音兩用，兩種錄音時間都可超過 120 分鐘。 3. 具立體音效；可選擇左聲道、右聲道或左右聲道混音輸出。 4. 具液晶視窗，可顯示教材編輯與錄音機功能狀況與音量調節。 5. 須具單句十次或以上重複播放功能。	1 部	32,500	32,500	教學用	否	
0019-04	數位式學生語言教學學習機	1. 數位錄音時間可超過 120 分鐘，防水觸控面板。 2. 具 LCD 視窗；可顯示中英文功能說明及文章段落，八段音量、教材、測驗題號、學生答案、教師正確答案及成績等。 3. 具立體音效，可調整左右耳或整體音量。 4. 系統需內建雙軌數位錄音功能，無須擴充即	60 台	19,000	1,140,000	教學用	否	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

		可進行雙軌數位錄音。 5. 學生自選聽教材時，可自由操控數位教材進度，不受教師端影響。 6. 支援單句、段落十次或以上重複播放功能。						
0019-05	立體耳機組	1. 動圈式耳機附電容式麥克風。 2. 立體音效果。	61 組	2,450	149,450	教學用	否	
0019-06	24PORT 網路交換機	1. 10/100 全雙工交換機。 2. 24 埠交換機。	3 台	4,500	13,500	教學用	否	
0019-07	教室主控台	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：160 (W)×70 (D)×74 (H) ±2 cm。 3. 桌板：≥2.5 cm 塑合板貼美耐板，四周封塑膠護邊。含鍵盤拉板。 4. 鋼板及鋼架下座：右邊為電腦機櫃，左為 19 吋機櫃。機櫃前後均具 0.8 mm 或以上鋼板製門片。	1 座	29,750	29,750	教學用	否	另附圖說
0019-08	教師輔助主控(控制)台	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：55 (W)×60 (D)×74 (H)±2 cm。 3. 桌板：≥2.5 cm 塑合板貼美耐板，四周封塑膠護邊。 4. 鋼板結構下座，19 吋機櫃模式。前後均具 0.8 mm 或以上鋼板製門片。 5. 詳細規格、尺寸請參照圖說。	1 座	8,200	8,200	教學用	否	另附圖說
0019-09	雙人學生桌台(含圍窗)	1. 訂製品。 2. 外觀尺寸：160 寬 × 56 深 × 74 高 cm±3%。	30 組	1,800	54,000	教學用	否	另附圖說
0019-10	教師高背式桌椅	1. 表材：採用高級絨布布料。 2. 座椅：採斜度調整裝置。 3. 扶手：採 PP 自成皮一體成型。 4. 泡棉：採高密度一體成型 PV 防火泡棉。 5. 可調整高低裝置。	1 張	4,500	4,500	教學用	否	
0019-11	學生椅	1. 椅座：採用高級絨布布料。 2. 可調整高低裝置。	60 張	1,250	75,000	教學用	否	
0019-12	單槍投影機(含吊)	1. 亮度：3000 流明(含以上)。	1 台	86,000	86,000	教學用	否	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

	架)	2. 解析度：1024x768(含以上)。 3. 含吊架及安裝。						
0019-13	電動簾白銀幕	1. 尺寸：6' X8' (120 吋) (含以上)。 2. 具上、下、停控制。 3. 材質：簾白、黑邊框。 4. 附安裝吊架及控制盒。	1 幅	26,500	26,500	教學用	否	
0019-14	數位資料提示機	1. 紅外線遙控/面板按鍵操作 2. A4 文件放置定位點。	1 台	45,000	45,000	教學用	否	
0019-15	教學電腦(教師用)	1. 中央處理器：Intel 雙核心 2.4G 或以上。 2. 晶片組：Intel i845GE, ATA100, USB 2.0*4 (前置*2)。 3. 記憶體：512MB DDR RAM (DIMM*2 / 最大可擴充到 2GB)。 4. 硬碟：80GB (7200 轉)。	1 台	35,000	35,000	教學用	否	
0019-16	LCD 螢幕(教師用)	1. 可視區域：19 英吋(含以上)。 2. 解析度：1280x1024(含以上)。	1 台	12,000	12,000	教學用	否	
0019-17	整合式系統控制主機	1. 125 瓦+125 瓦立體聲輸出功率,170 瓦單音輸出功率。 2. 6 組 MIC 輸入,4 組立體線性輸入(其中一組提供 4 組 AV 輸入)。 3. 內含迴授音處理功能,2-band notch filter,可抑制 2 個頻點的迴授聲。 4. 提供 XLR 平衡式輸入端及 phono 輸入端。	1 台	47,100	47,100	教學用	否	
0019-18	UHF 無線麥克風組	1. UHF,自動選訊(True Diversity)接收方式。 2. 具備靜音控制。 3. 具有自動搜尋頻道,不受干擾的工作頻道。 4. 手握式無線麥克風具有 16 組頻道可任意調整。 5. 振盪模式:PLL 相位鎖定頻率合成。 6. 載波頻段:UHF750~860MHz。 7. 每組附手握式無線麥克風 1 支。	2 組	19,000	38,000	教學用	否	
0019-19	8 吋同軸喇叭	1. 型式:同軸二音路被動式原裝箱。 2. 連續承受功率:225W(AES 標準)(含以上)。 3. 最大額定功率:450W(含以上)。	4 只	4,500	18,000	教學用	否	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

填表單位：應用外語系

0019-20	合金鋼高架地板	1. 合金鋼高架地板。 2. 本高架地板須符合 CNS：10678 之標準。 3. 撓度試驗：地板中心點在 300kgf 中載重下，其撓度須在 2 mm 下。 4. 極限強度試驗：地板中心點 900kgf 集中載重下，其面板不得破壞。 5. 尺度及許可公差：面板之尺度應為 600×600 mm，容許公差為±0.15 mm。	1 式	367,000	367,000	教學用	否	
	合計				2,500,000			

總計：2,500,000 元

環球技術學院九十六年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位：圖書館

異動前(原報部資料)：

第 1 頁共 1 頁

優先序號	設備名稱	設備規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	是否為限制性招標	備註
0001-00	圖書館自動化設備							
0001-01	圖書採購介購系統	1. 書目採集模組(全區圖書入口網站) 2. 複本查核模組 3. 參數設定模組(自動讀者回覆) 4. 報表統計模組	1 套	480,000	480,000	支援教學	否	
0001-02	電腦主機 (不含銀幕)	1. CPU: , 3.0 GHz(含以上)。 2. 記憶體: 512MB(含以上)。 3. 硬碟: 160GB(含以上)。 4. 光碟機: 16 倍速 DVD*1 台(含以上)。 5. 軟碟機: 內建 3.5 英寸*1 台。 6. 具顯示介面、網路、音效等功能。 7. 電源供應器: 250W(含以上)。 8. 含鍵盤及滑鼠。 9. 網路及電源施工	8 台	23,000	184,000	支援教學	否	
0001-03	液晶顯示器	1. 17 吋 LCD(含以上)。 2. 解析度: 1028x1024(含以上) 3. 亮度: 250cd/cm ² (含以上)。	8 台	8,000	64,000	支援教學	否	

總計：728,000 元

環球技術學院九十六年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位： 圖書館

異動後(畫線為修正部份)：

優先序號	設備名稱	設備規格	數量	預估單價	預估總價	異動原因
0001-00	圖書館自動化設備					
0001-01	圖書採購介購系統	1. 書目採集模組(全區圖書入口網站) 2. 複本查核模組 3. <u>連結讀者 server、mail 認證</u> 4. 參數設定模組(自動讀者回覆) 5. 報表統計模組	1 套	<u>385,000</u>	<u>385,000</u>	增加設備功能，評估目前市價後調整預算
<u>0001-02</u>	<u>圖書館一進型門禁管理系統</u>	1. <u>刷卡閱讀器</u> 2. <u>雷射式掃描裝置</u> 3. <u>刷卡專用門柱</u> 4. <u>控制介面組</u> 5. <u>遙控及狀態指示器</u> 6. <u>控制及統計用軟體</u>	<u>1 套</u>	<u>200,000</u>	<u>200,000</u>	增列設備控管進館讀者身分
0001-03	液晶顯示器	1. 17 吋(含)以上 2. 解析度：1028x1024(含以上) 3. 亮度： <u>300cd/cm²</u> (含以上)	<u>10 台</u>	<u>6,930</u>	<u>69,300</u>	調整規格並增加使用台數(總圖書館檢索電腦區)
<u>0001-04</u>	<u>伺服器主機</u>	1. <u>中央處理器:P4-3.2GHz(含)以上*1</u> 2. <u>主記憶體:2GB(1GB*2)SDRAM(可擴充至 8GB)</u> 3. <u>硬碟機:7200rpm(250GB*2)(含)以上</u>	<u>1 台</u>	<u>73,500</u>	<u>73,500</u>	配合總圖書館自動化設備需求增列設備(總圖書館機房)

		4. 光碟機:超薄型光碟機 24X(含)以上 5. 網路介面:10/100/1000 Mbps Ethernet RJ45 接頭*2 電源及冷卻系統:450W*1 6. OS:Windows Server 2003				
<u>0001-05</u>	<u>機櫃</u>	<u>19" ; 41U 深機櫃</u>	<u>1 台</u>	<u>30,000</u>	<u>30,000</u>	配合總圖書館自動化設備需求增列設備(總圖書館機房)
<u>0001-06</u>	<u>不斷電系統</u>	<u>1KVA UPS(含電源控管軟體與通訊傳輸線)</u>	<u>1 台</u>	<u>5,000</u>	<u>5,000</u>	配合總圖書館自動化設備需求增列設備(主機伺服器配備)
<u>0001-07</u>	<u>不斷電系統</u>	<u>600VA UPS(含電源控管軟體與通訊傳輸線)</u>	<u>1 台</u>	<u>2,500</u>	<u>2,500</u>	配合總圖書館自動化設備需求增列設備(總圖書館櫃檯電腦)
<u>0001-08</u>	<u>電腦主機 (不含銀幕)</u>	1. 處理器:1.5GHz CPU(含)以上 2. 作業系統:Windows XP Embedded, Service Pack 2 3. 記憶體:1GMB Flash/512MB DDR SDRAM 繪圖記憶體:16MB 4. I/O 裝置:視窗鍵(104 個)、捲軸滑鼠、VGA 影像輸出 5. 連接埠:前端 2 USB2.0, 背面 4, 擴充連接 1, 平行連接 1, 2 PS/2, 1 RJ-45 6. 網路通訊:10/100Base T(含)以上 7. 管理軟體、安全軟體	<u>10 台</u>	<u>17,225</u>	<u>172,250</u>	調整規格並增加使用台數(總圖書館檢索電腦區)
<u>0001-09</u>	<u>圖書館數位看板播放器</u>	1. 數位多媒體自動播放系統 2. 42 吋數位液晶資訊顯示器 3. 配線安裝工程(含吊掛設備)	<u>1 套</u>	<u>98,500</u>	<u>98,500</u>	增列設備(總圖書館入口電子公佈欄)

環球技術學院九十六年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位： 圖書館

更新後

第 1 頁共 2 頁

優先序號	設備名稱	設備規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	是否為限制性招標	備註
0001-00	圖書館自動化設備							
0001-01	圖書採購介購系統	1. 書目採集模組(全區圖書入口網站) 2. 複本查核模組 3. 連結讀者 server、mail 認證 4. 參數設定模組(自動讀者回覆) 5. 報表統計模組	1 套	385,000	385,000	支援教學	否	
0001-02	圖書館一進型門禁管理系統	1. 刷卡閱讀器 2. 雷射式掃描裝置 3. 刷卡專用門柱 4. 控制介面組 5. 遙控及狀態指示器 6. 控制及統計用軟體	1 套	200,000	200,000	支援教學	否	
0001-03	液晶顯示器	17吋(含)以上	10 台	6,930	69,300	支援教學	否	

0001-04	伺服器主機	1. 中央處理器:P4-3.2GHz(含)以上*1 2. 記憶體:2GB(1GB*2)SDRAM(可擴充至8GB) 3. 硬碟:7200rpm(250GB*2)(含)以上 4. 光碟機:超薄型光碟機 24X(含)以上 5. 網路介面:10/100/1000 Mbps Ethernet RJ45 接頭*2 電源及冷卻系統:450W*1 6. OS:Windows Server 2003	1 台	73,500	73,500	支援教學	否	
0001-05	機櫃	19" ; 41U 深機櫃	1 台	30,000	30,000	支援教學	否	
0001-06	不斷電系統	1KVA UPS(含電源控管軟體與通訊傳輸線)	1 台	5,000	5,000	支援教學	否	
0001-07	不斷電系統	600VA UPS(含電源控管軟體與通訊傳輸線)	1 台	2,500	2,500	支援教學	否	
0001-08	電腦主機 (不含銀幕)	1. 處理器:1.5GHz CPU(含)以上 2. 作業系統:Windows XP Embedded, Service Pack 2 3. 記憶體:1GMB Flash/512MB DDR SDRAM 繪圖記憶體:16MB 4. I/O 裝置:視窗鍵(104 個)、捲軸滑鼠、VGA 影像輸出 5. 連接埠:前端 2 USB2.0, 背面 4, 擴充連接 1, 平行連接 1, 2 PS/2, 1 RJ-45 6. 網路通訊:10/100Base T(含)以上 7. 管理軟體、安全軟體	10 台	17,225	172,250	支援教學	否	

0001-09	圖書館數位看板播放器	1. 數位多媒體自動播放系統 2. 42吋數位液晶資訊顯示器 3. 配線安裝工程(含吊掛設備)	1 套	98,500	98,500	支援 教學	否	
總 計					1,036,050			

環球技術學院九十六年度整體發展資本門經費需求軟體教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位： 圖書館

異動前(原報部資料)：

第 1 頁共 2 頁

96 年度

填表單位:圖書館

填表人:游景新

優先序	購置內容(請勾選)						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
0001-00		◎					冊	2,300	220	506,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0002-00						◎DVD	套	45	2,800	126,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	公播版
0003-00						◎DVD	套	152	700	106,400	支援教學研究充實館藏	圖書館	家用版
0004-00						◎VCD	片	100	90	9,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	教學版
0005-00		◎					冊	356	550	178,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	兒童繪本圖書
0006-00						◎電子書	套	2,500	100	250,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0007-00	◎						冊	200	1,800	360,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0008-00			◎(中文)				種	260	1,600	416,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0009-00			◎(西文)				種	60	12,000	720,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	

0010-00						◎(中文資料 庫)	套	1	100,000	100,000	支援教學研 究充實館藏	圖書館	
0011-00						◎(中文資料 庫)	套	1	123,000	123,000	支援教學研 究充實館藏	圖書館	
0012-00						◎(西文資料 庫)	套	2	300,000	600,000	支援教學研 究充實館藏	圖書館	
									總計:	3,494,400			

環球技術學院九十六年度整體發展資本門經費需求軟體教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位： 圖書館

異動後(畫線為修正部份)：

第 1 頁共 2 頁

優先序	購置內容(請勾選)						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	異動原因
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他					
0001-00		◎					冊	<u>440</u>	<u>367</u>	<u>161,480</u>	配合經費增加，調整預算金額
<u>0002-00</u>		◎					冊	<u>3,240</u>	220	<u>712,800</u>	配合經費增加，調整優先序、數量、預算金額
<u>0003-00</u>						◎DVD	套	<u>50</u>	2,800	<u>140,000</u>	配合經費增加，調整優先序、數量、預算金額
<u>0004-00</u>						◎DVD	套	150	<u>600</u>	<u>90,000</u>	配合經費增加，調整優先序、預算金額
<u>0005-00</u>						◎VCD	套	<u>77</u>	<u>250</u>	<u>19250</u>	配合經費增加，調整優先序、預算金額
<u>0006-00</u>		◎					冊	356	500	178,000	配合經費增加，調整優先序
<u>0007-00</u>						電子書	冊	2500	100	250,000	配合經費增加，調整優先序
<u>0008-00</u>	◎						冊	200	1,800	360,000	配合經費增加，調整優先序
<u>0009-00</u>			◎(中文)				種	<u>270</u>	<u>1,700</u>	<u>459,000</u>	配合經費增加，調整優先序、預算金額
<u>0010-00</u>			◎(西文)				種	60	12,000	720,000	配合經費增加調整優先序
<u>0011-00</u>						◎(中文資料庫)	套	1	<u>117,150</u>	<u>117,150</u>	因高雄應用科技大學免費提供各校使用綜合性資料庫，故異動為主

											題性資料庫
<u>0012-00</u>						◎(中文資料庫)	套	1	<u>126,000</u>	<u>126,000</u>	因高雄應用科技大學免費提供各校使用綜合性資料庫，故異動為主題性資料庫
<u>0013-00</u>						◎(西文資料庫)	套	2	<u>170,000</u>	<u>340,000</u>	因高雄應用科技大學免費提供各校使用綜合性資料庫，故異動為主題性資料庫
<u>0014-00</u>		◎					冊	<u>2,500</u>	<u>300</u>	<u>750,000</u>	配合經費增加增購中文圖書
<u>0015-00</u>						◎DVD	套	<u>200</u>	<u>2,900</u>	<u>580,000</u>	配合經費增加增購 DVD
<u>0016-00</u>						◎(中文資料庫)	套	<u>1</u>	<u>98000</u>	<u>98,000</u>	配合經費增加增購主題性資料庫
<u>0017-00</u>						◎電子書	套	<u>1,100</u>	<u>90</u>	<u>99,000</u>	配合經費增加增購電子書
<u>0018-00</u>						◎DVD	套	<u>100</u>	<u>2900</u>	<u>290,000</u>	配合經費增加增購 DVD

環球技術學院九十六年度整體發展資本門經費需求軟體教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位： 圖書館

更新後

第 1 頁共 3 頁

優先序	購置內容(請勾選)						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	是否為 限制性 招標	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
0001-00		◎					冊	440	367	161,480	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0002-00		◎					冊	3,240	220	712,800	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0003-00						◎DVD	套	50	2,800	140,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	公播版
0004-00						◎DVD	套	150	600	90,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	家用版

0005-00						◎VCD	套	77	250	19,250	支援教學研究充實館藏	圖書館	否	教學版
0006-00		◎					冊	356	500	178,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	否	兒童繪本圖書
0007-00						電子書	冊	2500	100	250,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	否	
0008-00		◎					冊	200	1,800	360,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	否	
0009-00			◎(中文)				種	270	1,700	459,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	否	
0010-00			◎(西文)				種	60	12,000	720,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	否	
0011-00						◎(中文資料庫)	套	1	117,150	117,150	支援教學研究充實館藏	圖書館	否	

											藏			
0012-00						◎(中文資料庫)	套	1	126,000	126,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0013-00						◎(西文資料庫)	套	2	170,000	340,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0014-00		◎					冊	2,500	300	750,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0015-00						◎DVD	套	200	2,900	580,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0016-00						◎(中文資料庫)	套	1	98000	98,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0017-00						◎電子書	套	1,100	90	99,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	否	
0018-00						◎DVD	套	100	2900	290,000	支援教學研究	圖書館	否	公播版

											充實館 藏			
										總計	5,490,680			

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導設備規格說明書變更項目對照表

申請單位：課指組

異動前(原報部資料)：

第 1 頁共 3 頁

優先序號	設備名稱	設備規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位
0001-00	學生事務與輔導相關設備					
0001-01	數位相機	500 萬畫數以上，16mb 記憶體（含以上），	1	8,500	8,500	課指組
0001-02	單槍投影機	1. 液晶解析度：1024*768（含以上） 2. 投影亮度在 2400 ANSI（含以上） 3. 簡報上下頁按鍵	1	58,000	58,000	課指組
0001-03	投射燈	PAR64	8	2,000	16,000	課指組
0001-04	燈光架	手搖升降式	2	8,400	16,800	課指組
0001-05	燈光前後級	12 迴路以上，具 4 迴路調光	1	21,000	21,000	課指組
0001-06	煙霧機	1000W(含以上) 附無線遙控器及煙霧油一瓶	1	6,500	6,500	課指組
0001-07	泡泡機	附無線遙控器及泡泡水一瓶	1	4,800	4,800	課指組
0001-08	夢幻蜂巢燈	AC110V	1	5,800	5,800	課指組

		音控介面				
0001-09	萬丈光芒燈	AC110V 音控介面	1	5,600	5,600	課指組
0001-10	夢幻怪胎燈	AC110V 音控介面	1	5,800	5,800	課指組
0001-11	燈光機櫃	附手把,可放置 PAR 燈等	1	9,000	9,000	課指組
0001-12	多功能無線對講機	輸功率 1w 通訊室外約 5 公里 待機時間 24 小時,一對入	6	3,500	21,000	課指組
0001-13	手提 CD 音響	小型手提	3	2,000	6,000	課指組
0001-14	音響組	8 軌 Power Mixer 4 麥克風+2 立體線 路輸入,內建功率放大器 (150W+150W) 及數位效果器, 含兩音路高效率喇叭 2 顆	1	31,000	31,000	課指組
0001-15	爵士鼓	22 吋大鼓*1、12 吋 tomtom*1、13 吋 tomtom*1、16 吋落地鼓*1、14 吋小 鼓*1、鈸架*1、高帽鈸架*1、小鼓架 *1、大鼓踏板*1、tomtom 支架*2,油 壓式鼓椅*2	1	35,000	35,000	課指組
0001-16	BASS	四弦電貝斯	1	11,500	11,500	課指組
0001-17	電吉他	建構方式—Bolt-on,長度 64 公分, 指板為玫瑰木/22 革,含吉他架及吉 他帶子	2	10,000	20,000	課指組
0001-18	木吉他	尺寸 39 吋,弦鈕為機械式,含吉他	2	3,000	6,000	課指組

		架及吉他帶子				
0001-19	電木吉他	建構方式—Bolt-on，長度 65 公分， 含吉他架及吉他帶子	2	4,500	9,000	課指組
0001-20	吉他音箱	輸出功律 15W (含以上)	2	3,500	7,000	課指組
0001-21	夜間警示閃光燈	充電型	3	2,400	7,200	課指組
0001-22	數位高斯計	三軸方向感應型	1	30,000	30,000	課指組
0001-23	數位單筒望遠鏡	倍數：10-30 倍(含以上) 含腳架, 皮套、三向雲台	1	40,000	40,000	課指組
0001-24	羽球網柱	可拆解、可移動、標準羽球網柱	1	9,800	9,800	課指組
0001-25	腕力訓練器	彈簧式阻力，可調式握把，PU 發泡軟 墊	8	750	6,000	課指組
0001-26	置物櫃	鐵製、寬 80 公分、高 170 公分 (含 以上)	2	4,800	9,600	課指組
0001-27	筆記型電腦	Cpu1.60GHz (含以上)、硬碟 80G 以 上、512RAM (含以上)、獨立顯示卡、 無線網路、DVD	1	45,000	45,000	課指組
	小計				451,900	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導設備規格說明書變更項目對照表

申請單位：課指組

異動後(畫線為修正部份)：

第 1 頁共 3 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	異動原因
0001-00	學生事務與輔導相關設備					因配合教育部獎補經費增加，調整學生事務與輔導設備規劃及預算。
0001-01	數位相機	500 萬畫數以上， <u>512mb 記憶體</u> （含以上）， <u>額外充電器</u> 。	<u>3</u>	<u>15,000</u>	<u>45,000</u>	規格升級，增加數量及預算
0001-02	單槍投影機	1. 液晶解析度：1024*768（含以上）。 2. 投影亮度在 2400 ANSI（含以上）。 3. 簡報上下頁按鍵。	1	58,000	58,000	（不變）
0001-03	<u>投射燈光組</u>	1. <u>投射燈 8 個：PAR64。</u> 2. <u>燈光架 2 個：手搖升降式。</u> 3. <u>燈光機櫃 1 個：附手把，可放置 PAR 燈等。</u>	<u>1</u>	<u>41,800</u>	<u>41,800</u>	配合整體經費需求，調整項目名稱、規格、數量及單、總價。
0001-04	燈光前後級	12 迴路以上，具 4 迴路調光	1	21,000	21,000	原序號 0001-05，調整優先序號。
0001-05	<u>視覺特效機組</u>	1. <u>煙霧機 1 台：1000W(含以上)</u> <u>附無線遙控器及煙霧油一瓶。</u> 2. <u>泡泡機 1 台：附無線遙控器及泡泡水一瓶。</u>	1	<u>11,300</u>	<u>11,300</u>	配合整體經費需求，調整優先序、項目名稱、規格及單、總價。
0001-06	<u>特效燈組</u>	1. <u>夢幻蜂巢燈：AC110V，音控介面。</u> 2. <u>萬丈光芒燈：AC110V，音控介面。</u> 3. <u>夢幻怪胎燈：AC110V，音控介面。</u>	1	<u>17,200</u>	<u>17,200</u>	配合整體經費需求，調整優先序、項目名稱、規格及單、總價。

0001-07	音響設備組	1. 音響：8 軌 Power Mixer 4 麥克風 +2 立體線路輸入，內建功率放大器 (150W+150W) 及數位效果器，含兩音路高效率喇叭 2 顆。 2. 含小型手提 CD 音響 3 台。	1	37,000	37,000	配合整體經費需求，調整優先序、項目名稱、規格、數量及單、總價。
0001-08	爵士鼓	22 吋大鼓*1、12 吋 tomtom*1、13 吋 tomtom*1、16 吋落地鼓*1、14 吋小鼓*1、鈸架*1、高帽鈸架*1、小鼓架*1、大鼓踏板*1、tomtom 支架*2，油壓式鼓椅*2	1	35,000	35,000	原序號 0001-15，調整優先序號。
0001-09	BASS	四弦電貝斯	1	11,500	11,500	原序號 0001-16，調整優先序號。
0001-10	吉他樂器組	1. 電吉他 1 支：建構方式—Bolt-on，長度 64 公分，指板為玫瑰木/22 革，含吉他架及吉他帶子。 2. 木吉他 1 支：尺寸 39 吋，弦鈕為機械式，含吉他架及吉他帶子。 3. 電木吉他 1 支：建構方式—Bolt-on，長度 65 公分，含吉他架及吉他帶子。 4. 吉他音箱 1 個：輸出功律 15W (含以上)。	2	21,000	42,000	配合整體經費需求，調整優先序、項目名稱、規格及單、總價。
0001-11	數位高斯計	三軸方向感應型。	1	30,000	30,000	原序號 0001-22，調整優先序號。
0001-12	數位單筒望遠鏡	倍數：10-30 倍(含以上)。含腳架，皮套、三向雲台。	1	40,000	40,000	原序號 0001-23，調整優先序號。
0001-13	羽球訓練設備組	1. 羽球網柱一對：可拆解、可移動、標準羽球網柱。 2. 腕力訓練器 8 個：彈簧式阻力，	1	25,400	25,400	配合整體經費需求，調整優先序、項目名稱、規格、數量及單、總價。

		可調式握把，PU發泡軟墊。 3. 置物櫃 2 個：鐵製、寬 80 公分、 高 170 公分（含以上）。				
0001-14	筆記型電腦	Cpu1.60GHz（含以上）、硬碟 80G 以 上、512RAM（含以上）、獨立顯示卡、 無線網路、DVD。	<u>2</u>	45,000	<u>90,000</u>	配合整體經費需求，調整優先序、 數量及總價。
0001-15	多功能無線對講機	輸出功率 1w 通訊室外約 5 公里 待機時間 24 小時，一對入	12	3,500	42,000	配合調整規劃，原序號 0001-12， 調整優先序、數量及總價。
0001-16	夜間警示閃光燈	充電型	3	2,400	7,200	配合調整規劃，原序號 0001-21， 調整優先序號。
	小計				<u>554,400</u>	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導設備規格說明書

申請單位：課指組

更新後

第 1 頁共 3 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	用途說明	是否為限制性招標	備註
0001-00	學生事務與輔導相關設備							
0001-01	數位相機	500 萬畫數以上,512mb 記憶體(含以上),額外充電器	3	15,000	45,000	社團活動用	否	
0001-02	單槍投影機	1. 液晶解析度:1024*768(含以上) 2. 投影亮度在 2400 ANSI(含以上) 3. 簡報上下頁按鍵	1	58,000	58,000	社團活動用	否	
0001-03	投射燈光組	1. 投射燈 8 個:PAR64。 2. 燈光架 2 個:手搖升降式。 3. 燈光機櫃 1 個:附手把,可放置 PAR 燈等。	1	41,800	41,800	社團活動用	否	
0001-04	燈光前後級	12 迴路以上,具 4 迴路調光	1	21,000	21,000	社團活動用	否	
0001-05	視覺特效機組	1. 煙霧機 1 台:1000W(含以上) 附無線遙控器及煙霧油一瓶。 2. 泡泡機 1 台:附無線遙控器及 泡泡水一瓶。	1	11,300	11,300	社團活動用	否	
0001-06	特效燈組	1. 夢幻蜂巢燈:AC110V,音控介面。 2. 萬丈光芒燈:AC110V,音控介面。 3. 夢幻怪胎燈:AC110V,音控介面。	1	17,200	17,200	社團活動用	否	

0001-07	音響設備組	1. 音響：8 軌 Power Mixer 4 麥克風+2 立體線路輸入, 內建功率放大器 (150W+150W) 及數位效果器, 含兩音路高效率喇叭 2 顆。 2. 含小型手提 CD 音響 3 台。	1	37,000	37,000	社團活動用	否	
0001-08	爵士鼓	22 吋大鼓*1、12 吋 tomtom*1、13 吋 tomtom*1、16 吋落地鼓*1、14 吋小鼓*1、鈸架*1、高帽鈸架*1、小鼓架*1、大鼓踏板*1、tomtom 支架*2, 油壓式鼓椅*2	1	35,000	35,000	社團活動用	否	
0001-09	BASS	四弦電貝斯	1	11,500	11,500	社團活動用	否	
0001-10	吉他樂器組	1. 電吉他 1 支：建構方式—Bolt-on, 長度 64 公分, 指板為玫瑰木/22 革, 含吉他架及吉他帶子。 2. 木吉他 1 支：尺寸 39 吋, 弦鈕為機械式, 含吉他架及吉他帶子。 3. 電木吉他 1 支：建構方式—Bolt-on, 長度 65 公分, 含吉他架及吉他帶子。 4. 吉他音箱 1 個:輸出功律 15W(含以上)。	2	21,000	42,000	社團活動用	否	
0001-11	數位高斯計	三軸方向感應型	1	30,000	30,000	社團活動用	否	
0001-12	數位單筒望遠鏡	倍數：10-30 倍(含以上)。含腳架, 皮套、三向雲台。	1	40,000	40,000	社團活動用	否	
0001-13	羽球訓練設備組	1. 羽球網柱一對：可拆解、可移動、標準羽球網柱。	1	25,400	25,400	社團活動用	否	

		2. 腕力訓練器 8 個：彈簧式阻力，可調式握把，PU 發泡軟墊。 3. 置物櫃 2 個：鐵製、寬 80 公分、高 170 公分（含以上）。						
0001-14	筆記型電腦	Cpu1. 60GHz（含以上）、硬碟 80G 以上、512RAM（含以上）、獨立顯示卡、無線網路、DVD	2	45,000	90,000	社團活動用	否	
0001-15	多功能無線對講機	輸功率 1w 通訊室外約 5 公里 待機時間 24 小時，一對入	12	3,500	42,000	社團活動用	否	
0001-16	夜間警示閃光燈	充電型	3	2,400	7,200	社團活動用	否	
	小計				554,400			

總計：554,400

bear8888

寄件者: <umi7310@mis4k.mis.yuntech.edu.tw>
收件者: <bear8888@tit.edu.tw>
傳送日期: 2007年5月14日 下午 09:08
主旨: 教育部獎補助款訊息公告

教育部獎補助款訊息公告 公告人：張茹蕙 e-mail：umi7310@mis4k.mis.yuntech.edu.tw 公告日期：2007/5/14 下午 09:08:16 公告內容如下：各校承辦人您好：有關96年執行清冊表格修正，如以下說明：1.金額一萬元以下之物品將歸類至經常門經費執行表，故於附件四新增一欄「改善教學之相關物品」並增加附件四之(四)九十六年度改善教學之相關物品分項執行表。2.執行清冊電子檔請至 <http://tvc-fund.yuntech.edu.tw/>下載專區/表格下載/96年執行清冊 下載檔案。

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第二次會議

時間：中華民國 96 年 05 月 24 日(星期四)上午 10:00。

地點：嘉東校區 MA407 會議室

主席：(Handwritten signature)

紀錄：吳淑芬

出席委員：

副校長	(缺)	金融保險系代表	(Handwritten signature)	應用外語系代表	(Handwritten signature)
教務長	(Handwritten signature)	財務金融系代表	(Handwritten signature)	觀光與餐飲旅館系代表	請假
學務長	請假	資訊管理系代表	(Handwritten signature)	環境資源管理系(所)代表	(Handwritten signature)
總務長	請假	企業管理系代表	(Handwritten signature)	幼兒保育系代表	(Handwritten signature)
研發長	(Handwritten signature)	會計、財稅系代表	(Handwritten signature)	美容造型設計系代表	(Handwritten signature)
圖書資訊服務處處長	(Handwritten signature)	商務科技管理系代表	(Handwritten signature)	生物技術系代表	(Handwritten signature)
人事室	(Handwritten signature)	視覺傳達設計系代表	(Handwritten signature)	通識教育中心(共同科)主任	(Handwritten signature)
會計室	(Handwritten signature)	公關事務設計系代表	(Handwritten signature)		
國貿、行銷系代表	(Handwritten signature)	商品設計系代表	(Handwritten signature)		

列席人員：

圖書管理組	(Handwritten signature)	總務處事務組	(Handwritten signature)	總務處事務組	(Handwritten signature)
學務處衛保組	(Handwritten signature)	學務處課指組	(Handwritten signature)	研發處綜規組	(Handwritten signature)
研發處綜規組	(Handwritten signature)				

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議

會議資紀錄

中華民國九十六年十月三十日

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議
會議紀錄

壹、主席致詞 (略)

貳、報告事項

一、據教育部於 96 年 8 月 6 日以台技(三)第 0960110779B 號令修正發布，教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點：

申請原則及注意事項第五點：

各校應在本獎補助經常門經費提撥百分之二以上作為學生事務與輔導相關工作，其中至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用則比照本部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。

各校提撥上開獎補助經常門及資本門經費作為學生事務與輔導相關工作，應由學務處統籌規劃辦理。

二、96 年 11 月 30 日前，彙整 97 年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄（含簽到單）、經費稽核委員名單及請採購規定與作業流程，陳報教育部。

三、請各單位於 96 年 10 月 31 日(星期三)前提出 97 年度整體發展經費資本門設備規劃需求，另單價一萬元以下之非消耗品歸類至經常門經費執行表。

補充說明：

研發長：請各單位依中長程計畫確實規劃 97 年度整體發展經費資本門設備需求。

總務長：請各單位在規劃 97 年度整體發展經費資本門設備時，應在訪價時特別注意避免執行不到。

參、討論事項：

案由一：提請討論 96 年度「學生事務與輔導相關設備」修正乙案。(提案單位：學務處課指組)

說明：依委員審查意見提出修正，修正對照表如附件一。

決議：照案通過。

案由二：提請討論商品設計系 96 年度「電腦輔助商品設計教室」儀器設備變更乙案。
(提案單位：商設系)

說明：1.商設系於 96 年度申請「電腦輔助商品設計教室」儀器設備需求乙案，整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書前經專責小組審核通過報部。

2.惟因本系 96 年度規劃設備已發展更先進，用途更廣的 RP 設備，鑒於商設系之發展目標、特色及產業需求，因此提出。原 96 年儀器設備修正乙案。

3.異動前、異動後之變更項目對照表(含理由)如附件二。

討論：

校長：優先序 0026 今年可執行？

總務長：依目前可執行項目之優先序 0025，預估結餘金額 0026 可執行金額約為 30 餘萬，故不足部分須有其他經費支出，才可對此項做變更。

研發長：可行方式假設 RP 可依模組化逐步擴充即可，如一定須一次執行恐有問題，請商設系詳加思考。

校長：本項若無法分項執行，金額將不足恐無法完成採購，是否直接執行優先序 0027？

總務長：原則上應依序執行，如不依序執行必須在此會議決議通過後方可執行 0027。

研發長：建議大項優先序不異動，改由細項次序變更。

商品系：提出修正，使本系研究、教學設備多元化，更符合未來趨勢與產業需求，本項修正為完整規劃無法分項執行。

研發長：建議參酌總務處執行結果，因 0026 項金額不足故保留明年度優先執行，改由 0027 項優先執行。

決議：本項變更暫不執行，若有結餘款優先執行 0027 項。

案由三：提請討論「環球技術學院儀器設備經費分配原則」修正乙案。(提案單位：研發處)

說明：

1. 依 96 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議會議決議辦理。
2. 為求各系發揮資本門經費最大效益特修訂分配原則，儀器設備分配原則草案及修正對照表如附件三。

討論：

資訊中心主任：建議依學生人數之各系學雜費收入將基本補助額比例往上提升。

會計室：建議依學生人數之權重計算。

校長：部分可以保留人數，但在執行面可依學雜費收入之權數計算亦有同樣的結果。

總務長：建議獎助額之(2)、(3)項調整至基本補助額讓小系有保障金額並有彈性。

生技系：建議獎助額對新系補助外，能對新進老師有鼓勵或獎助。

研發長：1.基本補助額規劃 30%如需提高至 40%原則可行，提供各系更充分基本補助。2.獎助額之「儀器設備效益評估」及「系科辦學績效指標」依整體精神屬於獎助額，故指各系表現部分所得之獎助。3.針對生技系所提納入新進老師部分，依整體發展經費使用對象涵蓋教學研究，因近年訪視針對學生需求，故因學生需求或新進老師之需求是可納成系之設備，但不適用補助老師。

決議：1.基本補助額提高至 40%，獎助額為 60%。

- 2.基本補助額之「學生人數基本補助額」提高至 25%，另發展特色規劃獎助額之「各系科教學、研究特色規劃之計畫書」調整為 25%，「系科辦學績效指標」調整為 20%。

- 3.系科辦學績效指標依當期 95 學年度及最新年度正式評鑑成績結果採計。
- 4.各系規劃教學儀器設備，若有不符合教育部及學校相關規定與特色發展，則該經費可由專責小組統籌分配至其他各系。
- 5.商品設計系列為新設系科給予 10%補助。

案由四：提請討論 97 年度教育部獎補助整體發展經費資本門及經常門經費規劃原則及比例。

(提案單位：研發處)

說明：

- 1.97 年度教育部獎補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃原則，建議如下：
 - (1) 配合中長程校務發展計畫
 - (2) 自我評鑑建議改善事項
 - (3) 強化系科辦學績效指標並建立系所特色之教學儀器設備
 - (4) 教師建議並經系務會議通過，為急需之教學儀器設備
 - (5) 提供學群整合性共同使用之教學儀器設備
- 2.奉鈞長於 96.10.15 指示，97 年度教育部獎補助整體發展經費之本校配合款為 15 %。
3. 各項經費額度以 96 年度核配進行規劃，俟 97 年度經費額度確定後，依優先序執行各項經費，請討論配合款在資本門及經常門分配之比例及額度。

	教育部	配合款	合計
資本門	60% 17,976,000 元	70% 3,145,800 元	21,121,800 元
經常門	40% 11,984,000 元	30% 1,348,200 元	13,332,200 元
合計	29,960,000 元	4,494,000 元	34,454,000 元

4.請討論 97 年度資本門及經常門各項經費核配比例，以利各項經費規劃後續相關作業。

(1)資本門經費比例

項目	比例
教學儀器設備經費（至少占資本門經費 60% 以上）	74% 15,630,132
圖書期刊及教學媒體經費（應達資本門經費 10%）	20% 4,224,360
教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%）	2% 422,436
其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等）	4% 844,872

註：依「環球技術學院教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」，資本門經費

分配之項目及比例訂定原則如下：

1. 教學儀器設備經費：65% ~ 75%
2. 圖書期刊及教學媒體經費：15% ~ 20%
3. 學生訓輔及學生社團器材經費：1.5% ~ 2.0%
4. 全校統籌設備經費：5% ~ 15%

(2)經常門經費比例

項目	比例
改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上）	44.94% 5,992,000 元
行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內）	2.70% 359,520 元
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上)	2% 266,644 元
其他	50.36% 6,714,036 元

5. 資本門及經常門請依 93.10.06 本校「教育部補助私立技專校院整體發展經費校內作業協調會議會議紀錄」之權責劃分進行規劃。
6. 各單位以上述討論之結果，先行初步規劃 97 年度資本門及經常門各項經費後，再提交專責小組會議審定各項經費之額度及比例。

決議：照案通過。

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導設備規格說明書變更項目對照表

申請單位：課指組

異動前(原報部資料)：

第 1 頁共 2 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	使用單位
0001-00	學生事務與輔導相關設備					
0001-01	數位相機	500 萬畫數以上，512mb 記憶體（含以上），額外充電器	3	15,000	45,000	課指組
0001-02	單槍投影機	1. 液晶解析度：1024*768（含以上） 2. 投影亮度在 2400 ANSI（含以上） 3. 簡報上下頁按鍵	1	58,000	58,000	課指組
0001-03	投射燈光組	1. 投射燈 8 個：PAR64。 2. 燈光架 2 個：手搖升降式。 3. 燈光機櫃 1 個：附手把，可放置 PAR 燈等。	1	41,800	41,800	課指組
0001-04	燈光前後級	12 迴路以上，具 4 迴路調光	1	21,000	21,000	課指組
0001-05	視覺特效機組	1. 煙霧機 1 台：1000W(含以上) 附無線遙控器及煙霧油一瓶。 2. 泡泡機 1 台：附無線遙控器及泡泡水一瓶。	1	11,300	11,300	課指組
0001-06	特效燈組	1. 夢幻蜂巢燈：AC110V，音控介面。 2. 萬丈光芒燈：AC110V，音控介面。 3. 夢幻怪胎燈：AC110V，音控介面。	1	17,200	17,200	課指組
0001-07	音響設備組	1. 音響：8 軌 Power Mixer 4 麥克風+2 立體線路輸入，內建功率放大器（150W+150W）及數位效果	1	37,000	37,000	課指組

		器, 含兩音路高效率喇叭 2 顆。 2. 含小型手提 CD 音響 3 台。				
0001-08	爵士鼓	22 吋大鼓*1、12 吋 tomtom*1、13 吋 tomtom*1、16 吋落地鼓*1、14 吋小鼓*1、鈸架*1、高帽鈸架*1、小鼓架*1、大鼓踏板*1、tomtom 支架*2, 油壓式鼓椅*2	1	35,000	35,000	課指組
0001-09	BASS	四弦電貝斯	1	11,500	11,500	課指組
0001-10	吉他樂器組	1. 電吉他 1 支：建構方式—Bolt-on，長度 64 公分，指板為玫瑰木/22 革，含吉他架及吉他帶子。 2. 木吉他 1 支：尺寸 39 吋，弦鈕為機械式，含吉他架及吉他帶子。 3. 電木吉他 1 支：建構方式—Bolt-on，長度 65 公分，含吉他架及吉他帶子。 4. 吉他音箱 1 個：輸出功律 15W（含以上）。	2	21,000	42,000	課指組
0001-11	數位高斯計	三軸方向感應型	1	30,000	30,000	課指組
0001-12	數位單筒望遠鏡	倍數：10-30 倍(含以上)。含腳架, 皮套、三向雲台。	1	40,000	40,000	課指組
0001-13	羽球訓練設備組	1. 羽球網柱一對：可拆解、可移動、標準羽球網柱。 2. 腕力訓練器 8 個：彈簧式阻力，可調式握把，PU 發泡軟墊。 3. 置物櫃 2 個：鐵製、寬 80 公分、高 170 公分(含以上)。	1	25,400	25,400	課指組
0001-14	筆記型電腦	Cpu1.60GHz（含以上）、硬碟 80G 以上、512RAM（含以上）、獨立顯示卡、無線網路、DVD	2	45,000	90,000	課指組
0001-15	多功能無線對講機	輸功率 1w	12			課指組

		通訊室外約 5 公里 待機時間 24 小時，一對入				
0001-16	夜間警示閃光燈	充電型	3			課指組
	小計				505, 200	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導設備規格說明書變更項目對照表

申請單位：課指組

異動後(畫線為修正部份)：

第 1 頁共 3 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	異動原因
0001-00	學生事務與輔導相關設備					依委員審查意見，資本門設備中有單價少於 10,000 元者，宜以經常門經費支應或由學校自行吸收，致本單位在儀器設備原規劃項目須作修正
0001-01	數位相機	500 萬畫數以上，512mb 記憶體（含以上），額外充電器。	3	15,000	45,000	（不變）
0001-02	單槍投影機	1. 液晶解析度：1024*768（含以上）。 2. 投影亮度在 2400 ANSI（含以上）。 3. 簡報上下頁按鍵。	1	58,000	58,000	（不變）
0001-03	專業用閃燈	<u>600W、6400K（含以上）</u> <u>含柔光（無影）罩 100cm*100cm*1 個</u> <u>含基本型鋁架 1 支：高 270cm 以上</u>	3	<u>21,000</u>	<u>63,000</u>	依委員審查意見修正(0001-00)
0001-04	燈光前後級	12 迴路以上，具 4 迴路調光	1	21,000	21,000	（不變）
0001-05	視覺特效機組	1. 煙霧機 1 台：1000W(含以上) 附無線遙控器及煙霧油一瓶 2. 泡泡機 1 台：附無線遙控器及泡泡水一瓶	1	11,300	11,300	（不變）

0001-06	個人電腦	<u>主機:</u> <u>1. CPU: inter Pentium-D;2. 8GHz(含以上)</u> <u>2. 記憶體:512MB(含以上)</u> <u>3. 硬碟:160GB(含以上)</u> <u>4. 光碟機:16 倍速 DVD*1 台(含以上)</u> <u>5. 燒錄器</u> <u>6. 軟碟機:內建 3.5 英吋*1 台</u> <u>7. 具顯示介面、網路、音效等功能。</u> <u>8. 電源供應器:250W(含以上)</u> <u>9. 含鍵盤及滑鼠</u>	1	21,100	21,100	依委員審查意見修正(0001-00)
0001-07	液晶顯示器	<u>1. 22 吋 LCD(含以上)</u> <u>2. 解析度:1280x1024(含以上)</u> <u>3. 亮度:500cd/cm2(含以上)</u>	1	11,900	11,900	依委員審查意見修正(0001-00)
0001-08	爵士鼓	22 吋大鼓*1、12 吋 tomtom*1、13 吋 tomtom*1、16 吋落地鼓*1、14 吋小鼓*1、鈸架*1、高帽鈸架*1、小鼓架*1、大鼓踏板*1、tomtom 支架*2, 油壓式鼓椅*2	1	35,000	35,000	(不變)
0001-09	BASS	四弦電貝斯	1	11,500	11,500	(不變)
0001-10	吉他樂器組	1. 電吉他 1 支:建構方式—Bolt-on, 長度 64 公分, 指板為玫瑰木/22 革, 含吉他架及吉他帶子。 2. 木吉他 1 支:尺寸 39 吋, 弦鈕為機械式, 含吉他架及吉他帶子。 3. 電木吉他 1 支:建構方	2	21,000	42,000	(不變)

		式—Bolt-on，長度 65 公分，含吉他架及吉他帶子。 4. 吉他音箱 1 個：輸出功律 15W（含以上）。				
0001-11	數位高斯計	三軸方向感應型。	1	30,000	30,000	（不變）
0001-12	數位單筒望遠鏡	倍數：10-30 倍（含以上）。含腳架，皮套、三向雲台。	1	40,000	40,000	（不變）
0001-13	羽球訓練設備組	1. 羽球網柱一對：可拆解、可移動、標準羽球網柱。 2. 腕力訓練器 8 個：彈簧式阻力，可調式握把，PU 發泡軟墊。 3. 置物櫃 2 個：鐵製、寬 80 公分、高 170 公分（含以上）。	1	25,400	25,400	（不變）
0001-14	筆記型電腦	Cpu1.60GHz（含以上）、硬碟 80G 以上、512RAM（含以上）、獨立顯示卡、無線網路、DVD。	2	45,000	90,000	（不變）
	小計				<u>505,200</u>	

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導設備規格說明書

申請單位：課指組

更新後

第 1 頁共 3 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單價	總價	用途說明	是否為限制性招標	備註
0001-00	學生事務與輔導相關設備							
0001-01	數位相機	500 萬畫數以上，512mb 記憶體（含以上），額外充電器	3	15,000	45,000	社團活動用	否	
0001-02	單槍投影機	1. 液晶解析度：1024*768（含以上） 2. 投影亮度在 2400 ANSI（含以上） 3. 簡報上下頁按鍵	1	58,000	58,000	社團活動用	否	
0001-03	專業用閃燈	600W、6400K（含以上） 含柔光（無影）罩 100cm*100cm*1 個 含基本型鋁架 1 支：高 270cm 以上	3	21,000	63,000	社團活動用	否	
0001-04	燈光前後級	12 迴路以上，具 4 迴路調光	1	21,000	21,000	社團活動用	否	
0001-05	視覺特效機組	1. 煙霧機 1 台：1000W（含以上） 附無線遙控器及煙霧油一瓶 2. 泡泡機 1 台：附無線遙控器及泡泡水一瓶	1	11,300	11,300	社團活動用	否	
0001-06	個人電腦	主機： 1. CPU: inter Pentium-D; 2. 8GHz（含	1	21,100	21,100	社團活動用	否	

		以上) 2. 記憶體:512MB(含以上) 3. 硬碟:160GB(含以上) 4. 光碟機:16 倍速 DVD*1 台(含以上) 5. 燒錄器 6. 軟碟機:內建 3.5 英吋*1 台 7. 具顯示介面、網路、音效等功能。 8. 電源供應器:250W(含以上) 9. 含鍵盤及滑鼠						
0001-07	液晶顯示器	1. 22 吋 LCD(含以上) 2. 解析度:1280x1024(含以上) 3. 亮度:500cd/cm2(含以上)	1	11,900	11,900	社團活動用	否	
0001-08	爵士鼓	22 吋大鼓*1、12 吋 tomtom*1、13 吋 tomtom*1、16 吋落地鼓*1、14 吋小鼓*1、鈸架*1、高帽鈸架*1、小鼓架*1、大鼓踏板*1、tomtom 支架*2, 油壓式鼓椅*2	1	35,000	35,000	社團活動用	否	
0001-09	BASS	四弦電貝斯	1	11,500	11,500	社團活動用	否	
0001-10	吉他樂器組	1. 電吉他 1 支: 建構方式—Bolt-on, 長度 64 公分, 指板為玫瑰木/22 革, 含吉他架及吉他帶子。 2. 木吉他 1 支: 尺寸 39 吋, 弦鈕為機械式, 含吉他架及吉他帶子。 3. 電木吉他 1 支: 建構方	2	21,000	42,000	社團活動用	否	

		式—Bolt-on，長度 65 公分，含吉 他架及吉他帶子。 4. 吉他音箱 1 個：輸出功律 15W(含 以上)。						
0001-11	數位高斯計	三軸方向感應型	1	30,000	30,000	社團活動用	否	
0001-12	數位單筒望遠鏡	倍數：10-30 倍(含以上)。含腳架， 皮套、三向雲台。	1	40,000	40,000	社團活動用	否	
0001-13	羽球訓練設備組	1. 羽球網柱一對：可拆解、可移動、 標準羽球網柱。 2. 腕力訓練器 8 個：彈簧式阻力， 可調式握把，PU 發泡軟墊。 3. 置物櫃 2 個：鐵製、寬 80 公分、 高 170 公分(含以上)。	1	25,400	25,400	社團活動用	否	
0001-14	筆記型電腦	Cpu1.60GHz(含以上)、硬碟 80G 以上、512RAM(含以上)、獨立顯 示卡、無線網路、DVD	2	45,000	90,000	社團活動用	否	
	小計				505,200			

總計：505,200

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位：商品設計系

異動前(原報部資料)：

第 頁共 頁

優先序號	設備名稱	設備規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位
0026-00	電腦輔助商品設計教室設備					
0026-01	雷射內雕機	解析度 300dpi 以上 200 Hz/sec 加工範圍直徑 8cm 以上	1	995,000	995,000	商品設計系
0026-02	3D Camera	3D Camera Projector 影像擷取與編修軟體	1	400,000	400,000	商品設計系
0026-03	電腦軟體	ShapeMG® 2D 轉 3D 軟體	1	150,000	150,000	商品設計系
0026-04	電腦軟體	Crystal Artist®水晶佈點軟體	1	150,000	150,000	商品設計系

總計：NT\$1,695,000 元

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書變更項目對照表

申請單位： 商品設計系

異動後(畫線為修正部份)：

第 1 頁共 2 頁

優先序號	設備名稱	設備規格	數量	預估單價	預估總價	異動原因
0026-00	電腦輔助商品 設計教室設備					
0026-01	RP 快速成型機	<p>設備規格</p> <p>1. 成型方式：<u>熱融成型</u></p> <p>2. 成型每層厚度：<u>快速模式 0.35mm 含以下</u> <u>，一般模式 0.3mm 含以下</u> <u>，細緻模式 0.2mm 含以下。</u></p> <p>3. 成形體積：<u>200*200*300 mm 含以上。</u></p> <p>4. 連結埠：<u>支援網路連線：TCP/IP 100/10 base T，自動擷取 IP 位置，亦可手動輸入。</u></p> <p>5. <u>符合 CE 規格認證。</u></p> <p>6. <u>機台不用校正水平即可開始作業。</u></p> <p>7. <u>模型不用二次進行烘乾或滲透或照射等硬化處理。</u></p> <p>8. <u>模型建構中，如果遇材料匣用盡時，可更換材料匣繼續完成模型，不需中斷。</u></p> <p>9. 電力：<u>採用 110-120 VAC， 60Hz， 15A max 或 220-240 VAC， 50/60Hz， 7A max</u></p> <p>控制軟體</p>	1	<u>1,660,000</u>	<u>1,660,000</u>	因科技的進步，先進儀器不斷推陳出新，本系去年度規劃之設備已發展更先進設備，鑑於本系之發展目標及產業需求，因此提出修正，使本系研究、教學設備迎向多元化，更符合未來趨勢與產業需求。

		<u>1. 須支援 STL 檔案格式。</u> <u>2. 軟體可支援成型路徑編輯</u> <u>3. 支援系統：Windows NT / Windows 2000 / Windows XP。</u> 材料規格 <u>1. 採用符合環保的物理變化 ABS 熱熔技術成型。</u> <u>2. 具有晶片紀錄的成型材料 ABS 自動充填匣</u>				
0026-02	數位式超音波清洗機	<u>1. 使用電原：110V</u> <u>2. 洗淨功率：300W</u> <u>3. 洗淨頻率：46KHZ (含以上)</u> <u>4. 內槽容積：10.5L (含以上)</u> <u>5. 內槽尺寸：295*240*150 m/m SUS 304 不銹鋼 (含以上)</u> <u>6. 外槽尺寸：320*265*280 m/m 鋁合金 5052 材質 (含以上)</u> <u>7. 電熱系統：200W (含以上)</u> <u>8. 時控系統：1分~99分【數位式時間控制】</u> <u>9. 溫控系統：室溫°C~99°C【數位式溫度控制】</u> <u>10. 不鏽鋼清洗籃、排水管及防塵蓋。</u>	1	25,000	25,000	因科技的進步, 先進儀器不斷推陳出新, 本系去年度規劃之設備已發展更先進設備, 鑑於本系之發展目標及產業需求, 因此提出修正, 使本系研究、教學設備迎向多元化, 更符合未來趨勢與產業需求。
0026-03	穩壓器	<u>1. 容 量：3 KVA (含以上)</u> <u>2. 輸入電壓：1Φ2W 110V±15%</u> <u>3. 輸出電壓：1Φ2W 110V±2%</u> <u>4. 輸出頻率範圍：60HZ±5%</u> <u>6. 輸出電壓可調範圍：±10 %</u>	1	10,000	10,000	因科技的進步, 先進儀器不斷推陳出新, 本系去年度規劃之設備已發展更先進設備, 鑑於本系之發展目標及產業需求, 因此提出修正, 使本系研究、教學設備迎向多元化, 更符合未來趨勢與產業需求。
0026-04	電腦軟體	Crystal Artist®水晶佈點軟體	1-	150,000	150,000	刪除

總計：NT\$1,695,000 元

環球技術學院 96 年度整體發展資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

申請單位：商品設計系

更新後

第 1 頁共 2 頁

優先序號	設備名稱	設備規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	是否為限制性招標	備註
0026-00	電腦輔助商品設計教室設備							
0026-01	RP 快速成型機	<p>設備規格</p> <p>成型方式：熱融成型</p> <p>2. 成型每層厚度：快速模式 0.35mm 含以下，一般模式 0.3mm 含以下，細緻模式 0.2mm 含以下。</p> <p>3. 成形體積：200*200*300 mm 含以上。</p> <p>4. 連結埠：支援網路連線：TCP/IP 100/10 base T，自動擷取 IP 位置，亦可手動輸入。</p> <p>5. 符合 CE 規格認證。</p> <p>6. 機台不用校正水平即可開始作業。</p> <p>7. 模型不用二次進行烘乾或滲透或照射等硬化處理。</p> <p>8. 模型建構中，如果遇材料匣用盡時，可更換材料匣繼續完成模型，不需中斷。</p> <p>9. 電力：採用 110-120 VAC，60Hz，15A max 或 220-240 VAC，50/60Hz，7A max</p>	1	1,660,000	1,660,000	教學實習用	否	

		控制軟體 1. 須支援 STL 檔案格式。 2. 軟體可支援成型路徑編輯 3. 支援系統：Windows NT / Windows 2000 / Windows XP。 材料規格 1. 採用符合環保的物理變化 ABS 熱熔技術成型。 2. 具有晶片紀錄的成型材料 ABS 自動充填匣						
0026-02	數位式超音波清洗機	1. 使用電原：110V 2. 洗淨功率：300W 3. 洗淨頻率：46KHZ (含以上) 4. 內槽容積：10.5L (含以上) 5. 內槽尺寸：295*240*150 m/m SUS 304 不銹鋼 (含以上) 6. 外槽尺寸：320*265*280 m/m 鋁合金 5052 材質 (含以上) 7. 電熱系統：200W (含以上) 8. 時控系統：1 分~99 分【數位式時間控制】 9. 溫控系統：室溫°C~99°C【數位式溫度控制】 10. 不鏽鋼清洗籃、排水管及防塵蓋。	1	25,000	25,000	教學實習用	否	
0026-03	穩壓器	1. 容 量：3 KVA (含以上) 2. 輸入電壓：1Φ2W 110V±15% 3. 輸出電壓：1Φ2W 110V±2% 4. 輸出頻率範圍：60HZ±5% 6. 輸出電壓可調範圍：±10 %	1	10,000	10,000	教學實習用	否	

總計：NT\$1,695,000 元

環球技術學院整體發展經費儀器設備經費分配原則

修正對照表

修正後要點	原要點	說明
<p>環球技術學院<u>整體發展經費儀器設備經費分配原則</u></p>	<p>環球技術學院儀器設備經費分配原則</p>	<p>一、為延續教育部獎補助款分配之精神，並有效合理運用經費，同時兼顧系所教學單位之教學，需要及重點特色發展特訂定本原則。</p>
<p>一、<u>為延續教育部獎補助整體發展經費分配之精神，同時兼顧系所教學單位之教學需要及重點特色之發展，有效運用儀器設備經費獎補助款，特訂定本原則。</u></p>	<p>壹、緣起</p> <p>為加強本校競爭力，追求永續經營，並塑造本校經營口碑，本學年度將先以教學單位為主軸，推動辦學績效評估，並作為系(科)補助款分配的參考依據之一。</p> <p>往後將逐年推動至本校各單位，以客觀的方式，決定各單位所獲得獎補助款額度，以落實經營績效責任化，服務品質效率化的目標。</p> <p>本校延續教育部對於獎補助款分配的精神及新設系所與重點特色之發展，有效運用儀器設備經費獎補助款，所以在各項指標所要求的水準，儘量以常態訂定，往後每一年將檢討調整，以力求合理化。</p>	<p>二、依 96 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議會議決議通過，資本門教學儀器設備經費分配原則 30%依各系學生</p>
<p>二、<u>教學儀器設備經費：</u> 本原則所稱教學儀器設備經費為當年度教育部獎補助款與本校配合款總額之教學儀器設備分配金額，本經費分配至各系區分為基本補助額及獎助額。</p> <p>(一) <u>基本補助額(占教學儀器設備經費 40%)</u></p> <p><u>以教學儀器設備經費之 40%再區分為各系基本補助額及學生人數基本補助額兩項進行分配，分配如下：</u></p> <p>1. <u>各系基本補助額(占教學儀器設備經費 15%)</u></p> <p><u>每系分配額=教學儀器設備經費×15%/全校當年度系所(科)總數目</u></p> <p>2. <u>學生人數基本補助額(占教學儀器設備經費 25%) (學生人數計</u></p>	<p>貳、<u>教學儀器設備經費(100%)：</u></p> <p>一、基本補助額</p> <p>1. 各系基本補助額 10%</p> <p>每系分配額=【教學儀器設備經費(10%)/全校當年度系所(科)總數目】</p> <p>2. 班級數基本補助額 10%</p> <p>每系分配額=【教學儀器設備經費(10%)/全校當年度系所(科)日間部總班級數目】 × 【各系總班數】</p>	<p>人數、70%依教學之重要性分配修正調整。</p>

<p><u>算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點)</u></p> <p><u>每系分配額=各系學生總人數/全校當年度學生總人數(含三部)×教學儀器設備經費×25%</u></p>		
<p><u>(二) 獎助額(占教學儀器設備經費 60%)</u></p> <p><u>以教學儀器設備經費之 60%再區分為發展特色規劃、儀器設備效益評估及系科辦學績效指標三項為進行分配，分配如下：</u></p> <p><u>1. 發展特色規劃獎助額(占教學儀器設備經費 60%)</u></p> <p>(1) <u>凡依各系科教學、研究特色規劃之計畫書(占教學儀器設備經費 25%)，如附表一。</u></p> <p>(2) <u>儀器設備效益評估(占教學儀器設備經費 15%)，如附表二。</u></p> <p>(3) <u>系科辦學績效指標(占教學儀器設備經費 20%)</u></p> <p>① <u>最新年度正式評鑑成績(10%) (計算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點)</u></p> <p>② <u>最新完整學年度系科辦學績效評量結果(10%) (計算依系科辦學績效辦法評量)</u></p> <p><u>2. 若有新設系科則有上述三項平均調撥 10% 專案補助發展特色，以三年為限。</u></p> <p><u>3. 各系發展特色規劃獎助提送初審會議審議並分配。</u></p> <p><u>4. 各系規劃教學儀器設備，若有不符合教育部及學校相關規定與特色發展，則該經費可由專責小組統籌分配至其他各系。</u></p> <p><u>三、本分配原則經教育部獎補助整體發</u></p>	<p>二、獎助額</p> <p>新設系所及重點特色專案計畫獎助額 80%</p> <p>a. 當年度新設系所專案補助額</p> <p>b. 依各系科教學、研究特色規劃，提出計畫書送校評會審議，核定額度。</p>	

展經費專責小組會議討論通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。		
--------------------------------	--	--

環球技術學院整體發展經費儀器設備經費分配原則

911231 經校務座談會通過
960629 處務會議
961030 專責小組第三次會議

一、為延續教育部獎補助整體發展經費分配之精神，同時兼顧系所教學單位之教學需要及重點特色之發展，有效運用儀器設備經費獎補助款，特訂定本原則。

二、教學儀器設備經費(100%)：

本原則所稱教學儀器設備經費為當年度教育部獎補助款與本校配合款總額之教學儀器設備分配金額，本經費分配至各系區分為基本補助額及獎助額。

(一) 基本補助額 (占教學儀器設備經費 40%)

以教學儀器設備經費之 40%再區分為各系基本補助額及學生人數基本補助額兩項進行分配，分配如下：

3. 各系基本補助額 (占教學儀器設備經費 15%)

每系分配額=教學儀器設備經費×15%/全校當年度系所(科)總數目

4. 學生人數基本補助額 (占教學儀器設備經費 25%) (學生人數計算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點)

每系分配額=各系學生總人數/全校當年度學生總人數(含三部)×教學儀器設備經費×25%

(二) 獎助額 (占教學儀器設備經費 60%)：

以教學儀器設備經費之 60%再區分為發展特色規劃、儀器設備效益評估及系科辦學績效指標三項為進行分配，分配如下：

1. 發展特色規劃獎助額 (占教學儀器設備經費 60%)

(1) 依各系科教學、研究特色規劃之計畫書 (占教學儀器設備經費 25%)，如附表一。

(2) 儀器設備效益評估 (占教學儀器設備經費 15%)，如附表二。

(3) 系科辦學績效指標 (占教學儀器設備經費 20%)。

① 最新年度正式評鑑成績 (10%) (計算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點)。

② 最新完整學年度系科辦學績效評量結果 (10%) (計算依系科辦學績效辦法評量)。

(4) 若有新設系科則有上述三項平均調撥 10%專案補助發展特色，以三年為限。

(5) 各系發展特色規劃獎助提送初審會議審議並分配。

(6) 各系規劃教學儀器設備，若有不符合教育部及學校相關規定與特色發展，則該經費可由專責小組統籌分配至其他各系。

三、本分配原則經教育部獎補助整體發展經費專責小組會議討論通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

xx 年度整體發展經費資本門需求規劃書

壹、需求目的及發展重點

請就資本門之需求目的及 xx 年度貴單位之發展重點做說明。

需求目的：

配合新修訂「96-98 學年度中長程發展計畫」之發展重點：

各節內文格式說明：12 號字、固定行高 18pt、左邊縮排 2 字元、左右對齊、第一行位移 2 字元。

貳、規劃原則

需求項目	規劃原則	說明
	配合中長程校務發展計畫	註：各需求項目皆須填寫此欄。
	自我評鑑建議改善事項	
	強化系科辦學績效指標並建立系所特色之教學儀器設備	
	教師建議並經系務會議通過，急需之教學儀器設備	
	提供學群整合性共同使用之教學儀器設備	
	其他	

撰寫說明：九十七年度教育部獎補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃原則如下：

1. 配合中長程校務發展計畫
2. 自我評鑑建議改善事項
3. 強化系科辦學績效指標並建立系所特色之教學儀器設備
4. 教師建議並經系務會議通過，急需之教學儀器設備
5. 提供學群整合性共同使用之教學儀器設備
6. 其他

註：1.請具體說明規劃項目與設備符合上述原則之情形。

2.各單位皆須說明規劃原則之配合中長程校務發展計畫之情形，請依「96-98 學年度中長程校務發展計畫」之內容，重點說明 97 年資本門項目配合貴單位所提中長程發展計畫之狀況。**此欄務必填寫說明。**

3.貴單位之規劃若包括上述原則 2 至原則 6 之任何一項原則，亦請於上表中說明之。

參、與學校整體發展之關聯性

請說明貴單位需求之資本門項目與學校或學群整體發展之關聯性，填於下表。

需求項目	與學校整體發展之關聯性

撰寫說明：請參考新修訂「96-98 學年度中長程校務發展計畫」下列內容：

- 1.環球技術學院學校發展願景、核心價值及 2007~2012 發展目標。
- 2.各單位依學校願景核心價值及發展目標，所擬定之 96-98 學年度中長程發展計畫及行動方案。

肆、支援系所課程關聯性

- 說明：
- 1.包括支援貴單位所開設課程或提供學群整合性共同使用之課程。
 - 2.規劃為提供學群整合性課程共同使用之儀器設備，優先考量其在全校之優先序，然須學群會議通過認可。
 - 3.若為行政單位所提之資本門，本項內容免填。

例：

需求項目	使用課程名稱	開課系所	授課學期	每週授課 每週使用時數		每週 開放時數
				上學期	下學期	
			二上	24		
			三上、三下	18	18	

伍、預期成效

請敘述採購所提需求之資本門儀器設備後，主要成效之目標有那些？

預期成效	需求項目	說明
協助學生通過技能檢定證照		
協助學生通過專業檢定考試		
提供學生實驗 / 實習設備		
提供學生專業技(藝)能競賽使用		
對產學合作之應用		
其他(如：提供學生專題使用)		

- 註：
1. 行政單位於上表「其他」處，預期成效說明可含建立環保安全校園、提供學生優質活動空間、增加社團活動設施…等等。
 2. 可參考「九十七年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配標準」---請至研發處綜規組之「相關辦法」處下載。

XX 年度教育部獎補助整體發展經費購置儀器設備效益評估表

預算年度		類別	資本門	設備名稱	
預算來源	XX 年度教育部獎補助整體發展經費		經費金額		
負責教師			放置地點		
用途說明					
使用情形					
評估項目					
效益檢視項目		符合規定	說明（請系科附參考文件）		
（一）規劃申請之系務(單位)會議紀錄是否符合規定？		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
（二）規劃申請簽呈是否符合規定？		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
（三）專業教室(或設備、設施)使用辦法是否符合規定？（註3）		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	佐證資料名稱：		
（四）當年度本項儀器設備是否與學生通過技能檢定證照相關？件數？（註3）		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	佐證資料名稱： 技能證照訓練活動或課程名稱： 件數：		
（五）當年度儀器設備本項是否提供學生實驗 / 實習設備相關使用？（註3）		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	佐證資料名稱： 課程名稱： 課程時間：		

(六) 當年度儀器設備本項是否提供學生專業技(藝)能競賽相關使用? (註3)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	佐證資料名稱： 技(藝)能競賽相關訓練活動或課程名稱： 件數：
(七) 儀器設備本項是否協助產學合作應用相關? 件數? (註3)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	佐證資料名稱： 產學合作名稱： 件數：
(八) 當年度儀器設備經費執行之特色或具體成果?	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 無	具體成果說明：
(九) 當年度儀器設備使用效益分析 (註4) 每週上課使用率%: _____% 每週開放使用率%: _____% 合計每週使用%: _____%	佐證資料名稱：	
備註：		

註：1.項目(一)~(二)、(八)毋需附參考文件。

2.請以當年度購置整體專業、實驗教室設備進行效益評估。

3.請提供完整學年度之佐證資料。

4.上課使用率(%)：每週上課使用時數 / 40 小時 * 100% (請提供課表)

開放使用率(%)：每週上課使用時數 / 40 小時 * 100% (請提供登記使用表或單位管理表經主管簽章)

效益分析：含支援課程、學生專題實作

5.上述效益評估將列入下年度教育部獎補助整體發展經費資本門儀器設備預算之核定，請各單位詳實填寫。

6.表格不敷使用請自行延伸。

承辦人：

單位主管：

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議

時間：中華民國 96 年 10 月 30 日(星期二)上午 11:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：許國興

紀錄：吳淑芬

出席委員：

副校長	(缺)	國貿、行銷系代表	劉春蘭	商務科技管理系代表	劉丁
教務長	葉煥烟	金融保險系代表	鄧淑娟	環境資源管理系(所)代表	水木蓮
學務長	林流	資訊管理系代表	林后山	生物技術系代表	林后山
總務長	張志誠	企業管理系代表	王敏	幼兒保育系代表	請假
研發長	吳聖帥	會計、財稅系代表	陳瑛	美容造型設計系代表	劉喜賢
圖書館	丁仁傑	視覺傳達設計系代表	許志英	觀光與餐飲旅館系代表	張世
資訊中心	陳旭旭	公關事務設計系代表	李建宏	通識教育中心主任	請假
人事室	張志誠	商品設計系代表	李安勝		
會計室	張麗	應用外語系代表	許國興		

列席人員：

圖書館 流通管理組	許國興	總務處事務組	蔡仁順	總務處事務組	丁世傑
學務處課指組	陳麗華	研發處綜規組	曾士齊	研發處綜規組	吳淑芬

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議

會議紀錄

中華民國九十六年十一月二十二日

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議
會議紀錄

壹、主席致詞

提醒大家在積極努力評鑑改名科大外，未來評鑑成績將影響能否與教育部爭取相關計畫案之指標，故此次評鑑對於本校相當重要。

貳、報告事項

- 一、依 96.10.19 教育部獎補助款訊息公告，「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第肆點第一項第（三）條規定，本校應於 96.11.30 前，彙整 97 年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄（含簽到單）、經費稽核委員名單、請採購規定與作業流程等資料各一份報部審查。
- 二、報部審查資料共一式兩份，請一份寄到教育部（附上公文正本），另一份寄到管科會（附上公文副本）。
- 三、依管科會 96.11.7（96）第 2030458 號函知「教育部對私立技專校院 95 年度整體發展經費運用績效訪視」委員意見，本校經彙整各單位意見已於 96.11.14 報部。
- 四、已於 96.11.15 報部 96 年度教育部獎補助整體發展資本門經費需求「教學研究及學生事務與輔導相關設備」等規格說明書異動案，另教育部於 96.11.20 來文台技（三）字第 0960179067 號同意備查。

補充報告：96 年度資本門經費已執行 20,824,148 元，凡有預算金額不足而無法採購者及結餘款，均依 96.05.24「96 年度教育部補助整體發展經費專責小組第二次會議」決議，流用至圖書館使用。

參、討論事項：

案由一、審核 97 年度整體發展經費乙案，提請討論。（提案單位：研發處）

說明：

- 一、依 96 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議決議，本校配合款為 15%，經費初步規劃如下：

	教育部	配合款	合計
資本門	60% 17,976,000 元	70% 3,145,800 元	21,121,800 元
經常門	40% 11,984,000 元	30% 1,348,200 元	13,332,200 元
合計	29,960,000 元	4,494,000 元	34,454,000 元

二、97 年度整體發展經費支用內容如后表：

97 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 15%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$14,298,776	\$15,661,224	\$29,960,000	\$4,494,000	\$34,454,000

	資本門			經常門		
	補助款 60 %	獎助款 60 %	自籌款(70 %)	補助款 40 %	獎助款 40 %	自籌款(30 %)
金額	\$8,579,266	\$9,396,734	\$3,145,800	\$5,719,510	\$6,264,490	\$1,348,200
合計	\$21,121,800			\$13,332,200		
占總經費 比例	61.30%			38.70%		

三、本校配合款比例為教育部獎補助款總額之 15%，實際配合款金額則依教育部獎補助款總額而定。

四、上列經費係為陳報教育部整體發展經費支用計畫審查所需，各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之。

補充說明：

因評鑑指標與成績牽涉層面相當廣大，有關教育評鑑成績部分納入整體發展經費之績效型獎助，也因現行評鑑成績之一等與二等成績計分拉距擴大。另因最近評鑑成績陸續揭曉，其他學校計算採計都以最新評鑑成績評量經費，故對本校成績計算評量經費持續下降，相對將影響本校 97 年度教育部獎補助整體發展經費，需至明年五月公布本校評鑑成績後，才有所更新。

決議：1.資本門及經常門自籌款金額及比例，依資本門各系規劃單價一萬元以下之設備，由資本門自籌款調整至經常門自籌款支應。

2.照案通過。

案由二、審核 97 年度整體發展獎補助經費資本門預算分配及執行優先序，提請討論。(提案單位：研發處)

說明：

一、依環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議會議決議，九十七年度教育部獎補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃原則如下：

1. 配合中長程校務發展計畫
2. 自我評鑑建議改善事項
3. 強化系科辦學績效指標並建立系所特色之教學儀器設備
4. 教師建議並經系務會議通過，為急需之教學儀器設備
5. 提供學群整合性共同使用之教學儀器設備

二、依 96.11.20 初審會議決議：

1.其排序原則如後：

- (1) 學群間排序：依商管、設計、應用科技、生活應用順序，輪流做為每一輪之首位。
- (2) 學群內排序：依學群建議之優先序。

例：第一輪先取各學群第一順位後依商管、設計、應用科技、生活應用學群排序；第二輪取各學群第二順位，依設計、應用科技、生活應用、商管學群排序；其餘依此類推。

2.在安全名單內者，依規劃額度上限核配(原分配額度之 1.2 倍)；若未滿規劃額度上限，可於需求項目內不改變大項目前提下，提高至規劃額度上限

三、經學群及全校初審會議決議後之優先序如附表一；各系經 96.10.30 環球技術學院 96 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議決議通過，依「環球技術學院整體發展經費儀器設備經費分配原則」核定金額及規劃額度上限如附表二，彙整全校儀器設備(含單價一萬元以下)經費分配及優先順序表詳如附表三及各單位採購規格說明書如附件一。

四、97 年度獎補助資本門經費支用項目、金額與比例表如附表四。

附表一 97 年度資本門初審優先序

初審排序序號	學群排序序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上(元)	單價一萬元以下(元)	原提報金額合計
1	1	金融理財中心教學設備	金融系	150,000	0	150,000
2	1	3D 電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	2,220,678	33,000	2,253,678
3	1	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	2,500,000	0	2,500,000
4	1	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	685,500	0	685,500

初審排序序號	學群排序序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上(元)	單價一萬元以下(元)	原提報金額合計
5	2	公關活動設計教室設備	公關事務設計系	1,079,500	73,400	1,152,900
6	2	生理功能實驗室設備	生物技術系	1,225,000	18,000	1,243,000
7	2	感覺統合教室設備	幼兒保育系	1,019,000	42,800	1,061,800
8	2	會計事務實驗室設備	會計系	636,000	0	636,000
9	3	虛擬商城專業教室設備	商務科技管理系	1,325,000	186,000	1,511,000
10	3	美髮設計專業教室	美容造型設計系	876,500	0	876,500
11	3	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	0	51,000	51,000
12	3	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,750,000	0	1,750,000
13	4	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之基礎設備	應用外語系	962,000	0	962,000
14	4	商展模擬實驗設備	行銷管理系	664,100	0	664,100
15	5	實習旅館設備	觀光與餐飲旅館系	60,000	0	60,000
16	5	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	106,000	19,500	125,500
17	6	會議展演訓練教室設備	觀光與餐飲旅館系	187,000	0	187,000
18	6	中小企業產學與經營個案發展研究中心教學設備	企業管理系	309,000	0	309,000
19	7	競賽技能專業訓練教室設備	美容造型設計系	234,500	0	234,500
20	7	商務談判模擬實驗室設備	行銷管理系	271,500	0	271,500
21	8	企業駐診中心教學設備	金融系	636,000	0	636,000
22	9	餐服暨調酒教室設備	觀光與餐飲旅館系	106,000	0	106,000
23	9	中小企業創意與行銷實驗室教學設備	企業管理系	133,000	0	133,000
24	10	地方產業資訊整合實驗室教學設備	資訊管理系	2,403,550	45,200	2,448,750
25	8	美容暨美體專業教室設備	美容造型設計系	234,500	0	234,500
26	10	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造型設計系	31,500	0	31,500
27	12	行銷管理系教學設備	行銷管理系	200,000	0	200,000
28	4	化學分析實驗室設備	生物技術系	541,000	0	541,000
29	11	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施一	應用外語系	945,200	0	945,200
30	11	金融教學資訊化中心教	金融系	1,288,000	193,500	1,481,500

初審排序序號	學群排序序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上(元)	單價一萬元以下(元)	原提報金額合計
		學設備				
31	12	彩妝專業教室設備	美容造型設計系	81,500	0	81,500
32	13	時尚造型專業訓練教室設備	美容造型設計系	234,500	0	234,500
33	13	金融系教學設備	金融系	750,000	0	750,000
34	14	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施二	應用外語系	846,000	0	846,000
35	14	商業智慧實驗室教學設備	資訊管理系	1,481,000	13,400	1,494,400
36	15	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之周邊設備及雙語環境設施	應用外語系	535,000	0	535,000
37	15	資訊菁英訓練中心教學設備	資訊管理系	154,000	4,800	158,800
38	16	專題伺服器實驗室教學設備	資訊管理系	459,000	4,400	463,400
39	17	網路應用實驗室教學設備	資訊管理系	870,000	79,080	949,080
40	18	專題製作室實驗室教學設備	資訊管理系	529,000	0	529,000
40 項				28,720,028	764,080	29,484,108

附表二 各系科 97 年整體發展經費資本門教學儀器設備預算分配表

教育部獎補助款	29,960,000	自籌款	4,494,000	總額	34,454,000
資本門	21,121,800	經常門	13,332,200	總額	34,454,000
教學儀器經費	15,630,132				

系別	基本補助額(40%)	獎助額(60%)							
	各系(15%)	學生人數(25%)	計畫書(25%)	效益評估(15%)	績效指標(10%)	評鑑等第(10%)	新設系(10%)	核定金額	規劃額度上限
行銷管理系	156,301	260,675	200,000	114,901	78,838	166,989	0	977,704	1,173,200
會計系	156,301	81,227	200,000	114,901	35,211	166,989	0	754,629	905,600
金融系	156,301	120,400	200,000	164,901	98,483	66,795	0	806,881	968,300
資訊管理系	156,301	631,381	277,306	114,901	102,963	66,795	0	1,349,647	1,619,600
企業管理系	156,301	661,913	200,000	114,901	87,702	66,795	0	1,287,612	1,545,100
商務科技管理系	156,301	83,531	200,000	114,901	81,855	66,795	0	703,384	844,100
生物技術系	156,301	82,379	277,306	114,901	79,153	66,795	0	776,836	932,200
環境資源管理系	156,301	150,932	277,306	114,901	47,507	66,795	0	813,742	976,500
視覺傳達設計系	156,301	342,190	277,306	114,901	124,844	166,989	0	1,182,531	1,419,000
公關事務設計系	156,301	120,976	200,000	114,901	78,936	66,795	0	737,911	885,500
商品設計系	156,301	62,792	200,000	114,901	57,440	66,795	1,563,013	2,221,243	2,665,500
美容造型設計系	156,301	322,603	277,306	164,901	182,283	66,795	0	1,170,190	1,404,200
幼兒保育系	156,301	539,496	200,000	114,901	67,416	66,795	0	1,144,910	1,373,900
觀光與餐飲旅館系	156,301	317,419	200,000	114,901	102,194	66,795	0	957,610	1,149,100
應用外語系	156,301	129,617	200,000	114,901	51,571	66,795	0	719,186	863,000
通識教育中心	0	0			26,116	0		26,116	31,300
合計	2,344,520	3,907,533	3,386,529	1,823,515	1,302,511	1,302,511	1,563,013	15,630,132	18,756,200

註：各項經費金額係預估 97 年度教育部獎補助款為\$29,960,000 元。

附表三 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	備註
儀器設備：1.依優先序 0001-0040 經費執行至 15,630,132 元。2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。				
0001	金融理財中心教學設備	金融系	150,000	
0002	3D 電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	2,665,500	
0003	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	976,500	
0004	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	735,500	
0005	公關活動設計教室設備	公關事務設計系	885,000	
0006	生理功能實驗室設備	生物技術系	932,200	
0007	感覺統合教室設備	幼兒保育系	1,373,900	
0008	會計事務實驗室設備	會計系	905,600	
0009	虛擬商城專業教室設備	商務科技管理系	844,100	
0010	美髮設計專業教室	美容造型設計系	903,700	
0011	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	51,000	
0012	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,419,000	
0013	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之基礎設備	應用外語系	863,000	
0014	商展模擬實驗設備	行銷管理系	664,100	
0015	實習旅館設備	觀光與餐飲旅館系	60,000	
0016	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	125,500	
0017	會議展演訓練教室設備	觀光與餐飲旅館系	187,000	
0018	中小企業產學與經營個案發展研究中心教學設備	企業管理系	309,000	
0019	競賽技能專業訓練教室設備	美容造型設計系	234,500	
0020	商務談判模擬實驗室設備	行銷管理系	271,500	
0021	企業駐診中心教學設備	金融系	636,000	
0022	餐服暨調酒教室設備	觀光與餐飲旅館系	166,600	

0023	中小企業創意與行銷實驗室教學設備	企業管理系	133,000	
0024	地方產業資訊整合實驗室教學設備	資訊管理系	1,619,600	
0025	美容暨美體專業教室設備	美容造型設計系	234,500	
0026	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造型設計系	31,500	
0027	行銷管理系教學設備	行銷管理系	200,000	
0028	化學分析實驗室設備	生物技術系	541,000	
0029	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施一	應用外語系	945,200	
0030	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	1,481,500	
0031	彩妝專業教室設備	美容造型設計系	81,500	
0032	時尚造型專業訓練教室設備	美容造型設計系	234,500	
0033	金融系教學設備	金融系	750,000	
0034	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施二	應用外語系	846,000	
0035	商業智慧實驗室教學設備	資訊管理系	1,494,400	
0036	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之周邊設備及雙語環境設施	應用外語系	535,000	
0037	資訊菁英訓練中心教學設備	資訊管理系	158,800	
0038	專題伺服器實驗室教學設備	資訊管理系	463,400	
0039	網路應用實驗室教學設備	資訊管理系	949,080	
0040	專題製作室實驗室教學設備	資訊管理系	529,000	
40 項			26,587,180	
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 728,702 元。 (圖書館)				
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,099,200	
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 422,436 元。				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課指組	476,700	
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 3,495,658 元				
0001	中文圖書	圖書館	600,000	

0002	多媒體	圖書館	250,000	
0003	西文圖書	圖書館	360,000	
0004	中文期刊	圖書館	495,000	
0005	西文期刊	圖書館	975,000	
0006	中文資料庫	圖書館	240,000	
0007	西文資料庫	圖書館	680,000	
0008	中文圖書	圖書館	900,000	
0009	其他-電子書	圖書館	150,000	
0010	中文圖書	圖書館	1,000,000	
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)：優先序0001~0003 至 844,872 元。				
0001	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理中心	846,000	
0002	實驗實習設備	生物技術系	168,000	
0003	校園安全設備	生輔組	234,650	
資本門經費需求總額			35,061,730	

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表四 資本門經費各項目分配如下：

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	各系科及研究中心教學儀器設備等	\$15,630,132	74%	優 先 序 0001-0040 (詳如附件一之儀器設備 0001-0040)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	*圖書館自動化相關設備 (728,702 元 ; 3.45%) *圖書期刊、軟體教學資源 (3,495,658 元 ; 16.55%)	\$4,224,360	20%	*圖書自動化 優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0010 (詳如附件一之圖書期刊、教學媒體， 0001-0010)
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備 (應達資本門經費 2%)	*社團活動等相關設備	\$422,436	2%	教學研究及學生事務與輔導 優先序 0001 (詳如附件一之教學研究及學生事務與輔導設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等等)	*實驗實習設備 (168,000 元) *校園安全(234,650 元) *環保廢棄物處理設備 (846,000 元)	\$844,872	4%	其他優先序 0001-0003 (詳如附件一之 其 他 0001-0003)
合計		\$21,121,800	100%	

(資本門經費支用項目、金額與比例表)

項 目	獎補助款		自籌款	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	\$13,302,240	74%	\$2,327,892	74%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】)	\$3,595,200	20%	\$629,160	20%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】)	\$359,520	2%	\$62,916	2%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$719,040	4%	\$125,832	4%
合計	\$17,976,000	100%	\$3,145,800	100%

補充說明：

部分系有規劃出單價低於一萬元以下設備，且在預估可能執行之優先範圍，其總經費為 380,000 元，建議各系再進一步調整規格，將單價低於一萬元以下設備調整納入整體經費資本門採購，如無法調整此部分經費納入經常門之自籌款支應。

討論：

總務長：部分系有提出空間、水電需求，但資料中未呈現，例如：美造系、幼保系、應外等，避免計畫有過卻沒有空間使用，是否須做決議？

研發長：生活應用學群部分已討論過，幼保系會利用原有空間使用，美造系也是如此，其他學群部分是否有列在可能執行範圍內之空間需進一步確認。

金融系：建議是否可將金融系優先序 0021 與 0030 對調，並將金額調整至 818,300 元？

資管系：金融系優先序與金額調整，是否影響本系未能在安全優先序之執行範圍？

研發長：安全範圍前提需執行在金額 15,630,132 內才可行。

資訊中心主任：金融系在可執行範圍內之兩大項目金額達 78 萬餘元，假設不考慮增加額度

1.2 倍金額，其實已達原分配之金額，故建議不增調金額。

校長：原則上金融系優先序對調，但金額仍維持在原 636,000 元。

金融系：建議是否優先序不換，但總金額可調升至 818,300 元？

資管系：當初每系規劃有基本額度，並依原則排優先序，相對是否有基本保障？

教務處：排序已在學群內先行完成，已考慮各系分配額度。

環管系：教育部如何審查未知，建議待教育部確定金額後再行調整。

研發長：教育部核定金額後依規定支用計畫須修正後陳報，建議教育部金額確定後，如有急需調整之項目再行討論修正。

校長：原排序不改，待教育部確定金額後再修正。

商管系：桌椅因單價低於一萬以下，是否以一套方式編入資本門規劃？

研發長：依預估可執行優先序至 0026 項，建議將原規劃於資本門單價低於一萬以下經費 380,000 元，列入經常門單價低於一萬元以下之自籌款支應。

決議：1.單價低於一萬元以下之經費列入經常門之自籌款經費支應，經常門經費分配及優先序如附表一。另原優先序 0011「行銷模擬實驗設備」調至經常門(單價一萬元以下)，修正優先序如附表二及資本門經費優先序如附表三。

2.97 年度獎補助資本門經費支用項目、金額與比例表如附表四。

3.依教育部確定金額後再修正支用計畫。

4.修正通過。

附表一 經常門（單價一萬元以下）經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	備註
儀器設備：1.依優先序經費執行至 380,000 元。2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。				
0001	3D 電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	33,000	
0002	公關活動設計教室設備	公關事務設計系	62,500	
0003	生理功能實驗室設備	生物技術系	18,000	
0004	感覺統合教室設備	幼兒保育系	42,800	
0005	虛擬商城專業教室設備	商務科技管理系	108,000	
0006	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	51,000	
0007	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	19,500	
0008	地方產業資訊整合實驗室教學設備	資訊管理系	45,200	

8 項			380,000
-----	--	--	---------

附表二 資本門經費優先順序表修正對照表

修正後優先序		原優先序	
0001	金融理財中心教學設備	0001	金融理財中心教學設備
0002	3D 電腦輔助商品設計教室設備	0002	3D 電腦輔助商品設計教室設備
0003	環境品質分析實驗室設備	0003	環境品質分析實驗室設備
0004	餐旅資訊系統教室設備	0004	餐旅資訊系統教室設備
0005	公關活動設計教室設備	0005	公關活動設計教室設備
0006	生理功能實驗室設備	0006	生理功能實驗室設備
0007	感覺統合教室設備	0007	感覺統合教室設備
0008	會計事務實驗室設備	0008	會計事務實驗室設備
0009	虛擬商城專業教室設備	0009	虛擬商城專業教室設備
0010	美髮設計專業教室	0010	美髮設計專業教室
0011	虛擬攝影棚設備	0011	行銷模擬實驗室設備
0012	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之基礎設備	0012	虛擬攝影棚設備
0013	商展模擬實驗設備	0013	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之基礎設備
0014	實習旅館設備	0014	商展模擬實驗設備
0015	中小企業現場模擬實驗室教學設備	0015	實習旅館設備
0016	會議展演訓練教室設備	0016	中小企業現場模擬實驗室教學設備
0017	中小企業產學與經營個案發展研究中心教學設備	0017	會議展演訓練教室設備
0018	競賽技能專業訓練教室設備	0018	中小企業產學與經營個案發展研究中心教學設備
0019	商務談判模擬實驗室設備	0019	競賽技能專業訓練教室設備
0020	企業駐診中心教學設備	0020	商務談判模擬實驗室設備
0021	餐服暨調酒教室設備	0021	企業駐診中心教學設備
0022	中小企業創意與行銷實驗室教學設備	0022	餐服暨調酒教室設備
0023	地方產業資訊整合實驗室教學設備	0023	中小企業創意與行銷實驗室教學設備
0024	美容暨美體專業教室設備	0024	地方產業資訊整合實驗室教學設備
0025	美髮暨整體造型專業教室設備	0025	美容暨美體專業教室設備
0026	行銷管理系教學設備	0026	美髮暨整體造型專業教室設備
0027	化學分析實驗室設備	0027	行銷管理系教學設備
0028	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施一	0028	化學分析實驗室設備
0029	金融教學資訊化中心教學設備	0029	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施一
0030	彩妝專業教室設備	0030	金融教學資訊化中心教學設備

0031	時尚造型專業訓練教室設備	0031	彩妝專業教室設備
0032	金融系教學設備	0032	時尚造型專業訓練教室設備
0033	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施二	0033	金融系教學設備
0034	商業智慧實驗室教學設備	0034	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施二
0035	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之周邊設備及雙語環境設施	0035	商業智慧實驗室教學設備
0036	資訊菁英訓練中心教學設備	0036	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之周邊設備及雙語環境設施
0037	專題伺服器實驗室教學設備	0037	資訊菁英訓練中心教學設備
0038	網路應用實驗室教學設備	0038	專題伺服器實驗室教學設備
0039	專題製作室實驗室教學設備	0039	網路應用實驗室教學設備
39項		0040	專題製作室實驗室教學設備

附表三 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	備註
儀器設備：1.依優先序 0001-0039 經費執行至 15,250,132 元。2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。				
0001	金融理財中心教學設備	金融系	150,000	
0002	3D 電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	2,632,500	
0003	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	976,500	
0004	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	735,500	
0005	公關活動設計教室設備	公關事務設計系	822,500	
0006	生理功能實驗室設備	生物技術系	914,200	
0007	感覺統合教室設備	幼兒保育系	1,331,100	
0008	會計事務實驗室設備	會計系	905,600	
0009	虛擬商城專業教室設備	商務科技管理系	736,100	
0010	美髮設計專業教室	美容造型設計系	903,700	
0011	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,419,000	
0012	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之基礎設備	應用外語系	863,000	
0013	商展模擬實驗設備	行銷管理系	664,100	

0014	實習旅館設備	觀光與餐飲旅館系	60,000	
0015	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	106,000	
0016	會議展演訓練教室設備	觀光與餐飲旅館系	187,000	
0017	中小企業產學與經營個案發展研究中心教學設備	企業管理系	309,000	
0018	競賽技能專業訓練教室設備	美容造型設計系	234,500	
0019	商務談判模擬實驗室設備	行銷管理系	271,500	
0020	企業駐診中心教學設備	金融系	636,000	
0021	餐服暨調酒教室設備	觀光與餐飲旅館系	166,600	
0022	中小企業創意與行銷實驗室教學設備	企業管理系	133,000	
0023	地方產業資訊整合實驗室教學設備	資訊管理系	1,574,400	
0024	美容暨美體專業教室設備	美容造型設計系	234,500	
0025	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造型設計系	31,500	
0026	行銷管理系教學設備	行銷管理系	200,000	
0027	化學分析實驗室設備	生物技術系	541,000	
0028	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施一	應用外語系	945,200	
0029	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	1,288,000	
0030	彩妝專業教室設備	美容造型設計系	81,500	
0031	時尚造型專業訓練教室設備	美容造型設計系	234,500	
0032	金融系教學設備	金融系	750,000	
0033	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之電腦設施二	應用外語系	846,000	
0034	商業智慧實驗室教學設備	資訊管理系	1,481,000	
0035	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之周邊設備及雙語環境設施	應用外語系	535,000	
0036	資訊菁英訓練中心教學設備	資訊管理系	154,000	
0037	專題伺服器實驗室教學設備	資訊管理系	459,000	
0038	網路應用實驗室教學設備	資訊管理系	870,000	

0039	專題製作室實驗室教學設備	資訊管理系	529,000	
39 項			25,912,000	
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 728,702 元。(圖書館)				
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,099,200	
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 422,436 元。				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課指組	476,700	
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 3,495,658 元				
0001	中文圖書	圖書館	600,000	
0002	多媒體	圖書館	250,000	
0003	西文圖書	圖書館	360,000	
0004	中文期刊	圖書館	495,000	
0005	西文期刊	圖書館	975,000	
0006	中文資料庫	圖書館	240,000	
0007	西文資料庫	圖書館	680,000	
0008	中文圖書	圖書館	900,000	
0009	其他-電子書	圖書館	150,000	
0010	中文圖書	圖書館	1,000,000	
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)：優先序 0001~0003 至 844,872 元。				
0001	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管 理中心	846,000	
0002	實驗實習設備	生物技術系	168,000	
0003	校園安全設備	生輔組	234,650	
資本門經費需求總額			34,386,550	

註：

3. 實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
4. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表四 資本門經費各項目分配如下：

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	各系科及研究中心教學儀器設備等	\$15,250,132	73.5%	優先序 0001-0039 (詳如附件一之儀器設備 0001-0039)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	*圖書館自動化相關設備 (728,702 元; 3.45%) *圖書期刊、軟體教學資源 (3,495,658 元; 16.55%)	\$4,224,360	20.4%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0010 (詳如附件一之圖書期刊、教學媒體, 0001-0010)
三、 <u>教學研究及學生事務與輔導</u> 相關設備 (應達資本門經費 2%)	*社團活動等相關設備	\$422,436	2.0%	教學研究及學生事務與輔導優先序 0001 (詳如附件一之教學研究及學生事務與輔導設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、 <u>無障礙空間</u> 設施等等)	*實驗實習設備 (168,000 元) *校園安全 (234,650 元) *環保廢棄物處理設備 (846,000 元)	\$844,872	4.1%	其他優先序 0001-0003 (詳如附件一之其他 0001-0003)
合計		\$20,741,800	100%	

(資本門經費支用項目、金額與比例表)

項 目	獎補助款		自籌款	
	金額	比例(%)	金額	比例(%)
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	\$13,302,240	74%	\$1,947,892	70.4%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】)	\$3,595,200	20%	\$629,160	22.7%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】)	\$359,520	2%	\$62,916	2.3%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$719,040	4%	\$125,832	4.6%
合計	\$17,976,000	100%	2,765,800	100%

案由三、97 年度教育部獎整體發展經費經常門預算案，提請討論。(提案單位：人事室)。

說明：

- 一、依據 96 學年度第 4 次校教評會及第 32 次行政會議決議辦理。
- 二、97 年度整體發展經常門經費需求總計新台幣\$13,332,200 元整，經常門經費支用項目、金額及比例表如下，提請討論。

97 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	研究： 1,500,000	11.25%	44.94%
	研習： 600,000	4.50%	
	進修： 900,000	6.75%	
	著作： 1,200,000	9.00%	
	升等送審： 700,000	5.25%	
	改進教學： 200,000	1.50%	
	編纂教材： 592,000	4.44%	
製作教具： 300,000	2.25%		
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	359,520	2.70%	2.70%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上)	266,644	2.00%	2.00%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	0	0	0
三、其他(如補助現有教師薪資等)	6,714,036	50.36%	50.36%
	13,332,200	100%	100%

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

三、經常門需求項目明細表詳附表二。

四、經常門經費支用項目、金額與比例表詳附表三。

附表二

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助，及教師申請本校自提計畫獎助。	1,500,000	
0002	改善師資教師著作	獎助教師公開發表書面學術論著或實務作品者：包括發表國內外期刊論文、專書、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及學術論文刊登費。	1,200,000	
0003	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪及國外留職停薪者之相關註冊費及其它費用。	900,000	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等為助理教授以上者；及支付送審教師之外審費用。	700,000	
0005	改善教師編纂教材	獎助教師編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料,並用於網路教學所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	592,000	
0006	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國參與學術研討會且發表論文之相關費用。	600,000	
0007	改善教師製作教具	獎助經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學媒體,如投影片、錄影帶、幻燈片等。	300,000	
0008	改善師資教師改進教學	獎助教師取得專業證照;取得甲、乙級證照或同等級者;及本校新進教師,具有實務經驗二年(含)以上者。	200,000	
0009	行政人員技能提昇	獎助行政人員於在校期間取得專業證照及甲乙級之相關證照者。	200,000	
0010	行政人員進修	獎助行政人員國內進修之相關註冊費及學分費用。	100,000	
0011	行政人員業務研習	獎助各單位舉辦校內相關業務研討會、專題演講或舉辦團體校外實務參訪活動；及行政人員以公假參加校外研習及研討會之相關費用。	59,520	
0012	現有教師薪資	補助具助理教授以上資格教師之薪資。	6,714,036	

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】)	研究 \$ 1,500,000 研習 \$ 600,000 進修 \$ 900,000 著作 \$ 1,200,000 升等送審 \$ 700,000 改進教學 \$ 200,000 編纂教材 \$ 592,000 製作教具 \$ 300,000 合計 \$ 5,992,000	研究 12.52 % 研習 5.01 % 進修 7.51 % 著作 10.01 % 升等送審 5.84 % 改進教學 1.67 % 編纂教材 4.94 % 製作教具 2.50 % 合計 50 %	研究 \$ 0 研習 \$ 0 進修 \$ 0 著作 \$ 0 升等送審 \$ 0 改進教學 \$ 0 編纂教材 \$ 0 製作教具 \$ 0 合計 \$ 0	研究 0 % 研習 0 % 進修 0 % 著作 0 % 升等送審 0 % 改進教學 0 % 編纂教材 0 % 製作教具 0 % 合計 0 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助改善師資經費運用辦法辦理，經教務處、研發處與人事室等三單位會議討論，就本校現況與未來發展進行規劃，並將結果送校教評討論，再提專責小組審議，主要著重在著作、進修與研究等三方面，故著重於三方面，其它金額運用於獎助校師校外研習及校師升等審查費及教師通過升之獎勵金，與獎勵教師取得證照及實務經驗等。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)	\$ 359,520	3%	\$ 0	0 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法辦理，經獎助行政人員進修研習經費運用委員會開會討論，就本校行政業務需要，依研習進修與技藝提升分配經費，並將結果送校行政會議討論。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	\$ 239,680	2%	\$ 26,964	2 %	1. 辦理藝文活動，培養人文素養。 2. 辦理創意活動，培養學生創新能力。 3. 實施新生定向輔導，發展正確的人生觀，體認教育、生活方式、工作環境等之間的關係。 4. 進行生涯輔導與職業輔導，以協助學生規劃完善的就業與生涯發展方向。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0%	\$ 0	0%	

五、其他	\$ 5,392,800	45%	\$ 1,321,236	98 %	經常門經費中支用於前述兩項之餘額，用於補助現有助理教授以上之薪資。
總計	\$ 11,984,000	100%	\$ 1,348,200	100%	

- 決議：1.單價一萬元以下之經費 380,000 元，列入項次四「改善教學之相關物品」之自籌款支出。
 2.97 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)如附表一
 3.經常門需求項目明細表詳附表二。
 4.經常門經費支用項目、金額與比例表詳附表三。
 5..修正通過。

肆、臨時動議

伍、散會

附表一 97 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
二、改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上）	研究： 1,500,000	10.94%	43.7%
	研習： 600,000	4.38%	
	進修： 900,000	6.56%	
	著作： 1,200,000	8.75%	
	升等送審： 700,000	5.10%	
	改進教學： 200,000	1.46%	
	編纂教材： 592,000	4.32%	
	製作教具： 300,000	2.19%	
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內）	359,520	2.62%	2.62%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%)	266,644	1.95%	1.95%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	380,000	2.77%	2.77%
五、其他（如補助現有教師薪資等）	6,714,036	48.96%	48.96%
	13,712,200	100%	100%

附表二

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助，及教師申請本校自提計畫獎助。	1,500,000	
0002	改善師資教師著作	獎助教師公開發表書面學術論著或實務作品者：包括發表國內外期刊論文、專書、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及學術論文刊登費。	1,200,000	
0003	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪及國外留職停薪者之相關註冊費及其它費用。	900,000	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等為助理教授以上者；及支付送審教師之外審費用。	700,000	
0005	改善教師編纂教材	獎助教師編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料,並用於網路教學所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	592,000	
0006	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國參與學術研討會且發表論文之相關費用。	600,000	
0007	改善教師製作教具	獎助經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學媒體,如投影片、錄影帶、幻燈片等。	300,000	
0008	改善師資教師改進教學	獎助教師取得專業證照;取得甲、乙級證照或同等級者;及本校新進教師,具有實務經驗二年(含)以上者。	200,000	
0009	行政人員技能提昇	獎助行政人員於在校期間取得專業證照及甲乙級之相關證照者。	200,000	
0010	行政人員進修	獎助行政人員國內進修之相關註冊費及學分費用。	100,000	
0011	行政人員業務研習	獎助各單位舉辦校內相關業務研討會、專題演講或舉辦團體校外實務參訪活動；及行政人員以公假參加校外研習及研討會之相關費用。	59,520	
0012	現有教師薪資	補助具助理教授以上資格教師之薪資。	6,714,036	

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	研究 \$1,500,000 研習 \$600,000 進修 \$9,000,000 著作 \$1,200,000 升等送審 \$700,000 改進教學 \$200,000 編纂教材 \$592,000 製作教具 \$300,000 合計 \$5,992,000	研究 12.52% 研習 5.01% 進修 7.51% 著作 10.01% 升等送審 5.84% 改進教學 1.67% 編纂教材 4.94% 製作教具 2.50% 合計 50.00%	研究 \$0 研習 \$0 進修 \$0 著作 \$0 升等送審 \$0 改進教學 \$0 編纂教材 \$0 製作教具 \$0 合計 \$0	研究 0% 研習 0% 進修 0% 著作 0% 升等送審 0% 改進教學 0% 編纂教材 0% 製作教具 0% 合計 0%	本項經費之分配與審查，依本校獎助改善師資經費運用辦法辦理，經教務處、研發處與人事室等三單位召開會議，就本校現況與未來發展進行規劃，並將結果送校教評會討論，再提專責小組審議，主要著重在著作、研究與進修、獎助教師校外研習、教師升等審查費、教師升等、教師編纂教材、製作教具、與教師取得專業證照及實務經驗等之獎勵。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$359,520	3.00%	\$0	0%	本項經費之分配與審查，依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法辦理，經獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會召開會議，就本校行政人員結構與行政業務需要進行規劃與校政審查，並將結果送學校行政會議討論，再提專責小組審議，主要著重於行政人員參加研習、進修與技能提昇等。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%【不含自籌款金額】)	\$239,680	2.00%	\$26,964	1.56%	1. 辦理藝文活動，培養人文素養。 2. 辦理創意活動，培養學生創新能力。 3. 實施新生定向輔導，發展正確的人生觀，體認教育、生活方式、工作環境等之間的關係。 4. 進行生涯輔導與職業輔導，以協助學生規劃完善的就業與生涯發展方向。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$0	0%	\$380,000	21.99%	配合教育部要求需將一萬元以下之項目歸入「改善教學相關物品」。
五、其他	\$5,392,800	45.00%	\$1,321,236	76.45%	經常門經費中支用於前述兩項之餘額，用於補助助理教授以上教師之薪資。
總計	\$11,984,000	100%	\$1,728,200	100%	

環球技術學院九十六年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議

時間：中華民國 96 年 11 月 22 日(星期四)下午 3:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：(Handwritten signature)

紀錄：吳淑芬

出席委員：

副校長	(缺)	國貿、行銷系 代表	(Handwritten signature)	商務科技管理系 代表	(Handwritten signature)
教務長	(Handwritten signature)	金融保險系 代表	(Handwritten signature)	環境資源管理系 (所)代表	(Handwritten signature)
學務長	(Handwritten signature)	資訊管理系 代表	(Handwritten signature)	生物技術系代表	(Handwritten signature)
總務長	(Handwritten signature)	企業管理系 代表	(Handwritten signature)	幼兒保育系代表	(Handwritten signature)
研發長	(Handwritten signature)	會計、財稅系 代表	(Handwritten signature)	美容造型設計系 代表	(Handwritten signature)
圖書館		視覺傳達設計 系代表	(Handwritten signature)	觀光與餐飲旅館 系代表	(Handwritten signature)
資訊中心	(Handwritten signature)	公關事務設計 系代表	(Handwritten signature)	通識教育中心 主任	(Handwritten signature)
人事室	(Handwritten signature)	商品設計系代 表	(Handwritten signature)		
會計室	(Handwritten signature)	應用外語系代 表	(Handwritten signature)		

列席人員：

圖書館 流通管理組		總務處事務組	(Handwritten signature)	總務處事務組	(Handwritten signature)
學務處課指組	(Handwritten signature)	教務處註冊組	(Handwritten signature)	研發處綜規組	(Handwritten signature)
研發處綜規組	(Handwritten signature)				



環球技術學院

Transworld Institute of Technology

智慧 創意 合作 競爭

環球技術學院九十七年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

會議紀錄

環球技術學院九十七年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議紀錄

壹、主席致詞

本次會議重點審核 96 年度教育部獎補助整體發展經費執行情形，另 96 年度教育部獎補助整體發展經費訪視意見，教育部已於 97.1.4 函覆至本校；經訪視委員提出意見後，本校提出相關說明與辦法進行申復，最終教育部都能接受本校申復。

貳、上次會議決議事項執行情形

上次會議決議情形	辦理情形
1. 審核 97 年度整體發展經費乙案。	97 年教育部獎補助整體發展經費總經費為 \$34,454,000；本校提列自籌款比例 15% 金額為 \$4,494,000，已於 96 年 11 月 30 日將整體發展經費支用計畫書報部審查。
2. 審核 97 年度整體發展獎補助經費資本門預算分配及執行優先序。	
3. 97 年度教育部獎補助整體發展經費經常門預算案。	

補充說明：

97 年教育部獎補助整體發展經費於 96 年 11 月 30 日報部，其總經費為預估數，實際執行金額則依教育部核配獎補助款調整各項總金額。

參、工作報告

- 一、依據 96 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項第六點規定，應於 97 年 1 月 31 日前，將本項補助經費使用情形（即執行清冊）、前一學年度之會計師查核報告（含平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註）、會議紀錄（含專責小組、經費稽核委員會與公開招標紀錄、簽到單）與修正前、後之經費支用計畫書彙整書面報告，經費稽核委員會先行審核通過後始備文報部。
- 二、96.12.28 教育部獎補助款訊息公告：教育部因考量各校財務資訊上傳作業時間程序，將財務資料上傳時間延長為 97.2.29 止。
- 三、由於各單位的配合，使 96 年度教育部獎補助整體發展經費能順利的執行完畢，請各位委員針對本校 96 年度教育部獎補助整體發展經費執行表進行審核確認。

96 年度獎補助整體發展經費資本門與經常門經費配比例表如下：

	經常門		資本門		合計
	比例	金額	比例	金額	
補助款分配	40%	\$5,887,060	60%	\$8,830,589	\$14,717,649
績效獎助款分配	40%	\$6,448,004	60%	\$9,672,006	\$16,120,010
自籌款分配	65.8%	\$4,462,732	34.2%	\$2,321,553	\$6,784,285
總經費分配	44.6%	\$16,797,796	55.4%	\$20,824,148	\$37,621,944

補充報告：

	訪視項目	訪視委員意見-管科會	訪視委員意見-教育部
第壹部份、經費支用執行情形與成效	四、學校有無專責小組？有無專責小組成立辦法？組成成員是否包含各科系（含共同科）代表，並由各科系自行推舉產生？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專責小組成員變動較大（一年四次會議，有一些人員已更換）。 2. 可再增加科系（非行政）代表比例。 3. 接受晤談之專責小組成員，不甚清楚專責小組工作與責任討論內容。 4. 學校專責小組會議職責為規劃及審核獎補助款之計畫項目規格及優先序等，然學校在專責小組會議之前又有預算編列初審會議，其是否凌駕專責小組；如何組成或是如何定位，應在專責小組組織辦法中予以明訂。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專責小組成員變動較大（一年四次會議，有一些人員已更換）。 2. 可再增加科系（非行政）代表比例。 3. 接受晤談之專責小組成員，不甚清楚專責小組工作與責任討論內容。 4. 學校專責小組會議職責為規劃及審核獎補助款之計畫項目規格及優先序等，然學校在專責小組會議之前又有預算編列初審會議，其組成與定位宜於專責小組組織辦法中予以明訂。
	十二、最近一年度訪視缺失改善情形？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部分去年度訪視意見來不及在95年度改善，如：補助『環球科技人文學刊』審稿費，但96年度皆已改善。 2. 有關建議獎助教師研究項目增列專題研究，仍未見辦法修改。 3. 有關建議增訂單一教師補助總上限之意見，仍未見辦法中增列。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部分去年度訪視意見來不及在95年度改善，如：補助『環球科技人文學刊』審稿費，但96年度皆已改善。 2. 有關建議獎助教師研究項目增列專題研究，仍未見辦法修改。（學校表示已於95學年度第二學期修訂相關辦法） 3. 有關建議增訂單一教師補助總上限之意見，仍未見辦法中增列。
第貳部份、經常門執行情形與成效	一、獎助教師辦法與相關制度是否明訂，並經學校教師評審委員會審核通過後公告週知？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 改進教學項目中，目前僅補助教師取得證照部分，建議可在辦法中加入舉辦改進教學研討會、指導學生校外參賽獲獎等項目。 2. 獎助教師辦法均已上網公告，建議在學期初或申請到期日前，可再以 e-mail 方式通知老師相關訊息。 3. 學校目前最新修訂辦法為95.9通過，顯見前次訪視委員之意見尚未修法改進。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 改進教學項目中，目前僅補助教師取得證照部分，建議可在辦法中加入舉辦改進教學研討會、指導學生校外參賽獲獎等項目。 2. 獎助教師辦法均已上網公告，建議在學期初或申請到期日前，可再以 e-mail 方式通知老師相關訊息。 3. （刪除）
	二、獎助教師案件之申請與執行是否與規定相符？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 單一項目之接受獎補助款有明訂上限，建議可在辦法中明訂單一教師接受獎補助款之上限總額。 2. 升等送審項下，可將教師所需 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 單一項目之接受獎補助款有明訂上限，建議可在辦法中明訂單一教師接受獎補助款之上限總額。 2. 升等送審項下，可將教師所

		<p>之影印費等列入。</p> <p>3. 張志誠與包慧俊二件研究案中，研究總金額均超過100萬元，然學校核定獎助金額分別為10萬與8萬元，與辦法不符。</p> <p>4. 研習及研究、進修等申請，宜通過系教評會申請，而非系主任。</p>	<p>需之影印費等列入。</p> <p>3. (刪除)</p> <p>4. 研習及研究、進修等申請，宜通過系教評會申請，而非系主任。</p>
--	--	---	--

1. 有關教育部 97.1.4 函覆 96 年度教育部獎補助整體發展經費訪視意見，請公告週知各單位。
2. 本次學校評鑑，委員建議本校應增加召開經費稽核委員會會議次數，以發揮事後稽核與管控功能。
3. 專責小組成員由系上推舉擔任，因此須了解掌握任務與規範，以發揮實質作用。
4. 建議各系遴選專責小組成員應進一步思考是否擴大加入非行政之委員。

肆、討論事項：

案由一、審核 96 年度教育部獎補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請討論。(人事室彙整提案)

說明：96 年度教育部獎補助整體發展經費經常門經費共計\$16,797,796，經費運用執行如下表所示：

(一) 經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析：

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	
一、改善教學與師資結構 (占經常門總經費 30% 以上)	5,748,140	34.22%	5,748,140	34.22%	不變
二、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5% 以內)	359,259	2.14%	122,791	0.73%	結餘款流入支用項目五。
三、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	2,427,446	14.45%	2,427,446	14.45%	不變
四、學生事務與輔導相關工作 (占經常門經費 2% 以上)	287,407	1.71%	287,407	1.71%	不變
五、其他(如補助現有教師薪資等)	7,975,544	47.48%	8,212,012	48.89%	由第二支用項目結餘款流入。
合計	16,797,796	100%	16,797,796	100%	

*：本欄所列為教育部獎補助整體發展經費經常門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

(二) 經常門經費執行部份：

經常門經費總計： 16,797,796 元

支用項目	內容說明			經費合計	
增聘教師薪資	教授：	0	人	\$8,212,012	
	副教授：	1	人		
	助理教授：	5	人		
	講師：	0	人		
現有教師薪資	教授：	0	人	\$8,212,012	
	副教授：	1	人		
	助理教授：	9	人		
	講師：	0	人		
獎助教師研究之 經費	進修：	13	案	\$5,748,140	
	研究：	19	人次		
	研習：	33	人		
	著作：	133	案		
	升等送審：	16	件		
	改進教學：	21	案		
	編纂教材：	15	件		
	製作教具：	12	件		
<u>*佔獎補助款經常門之總經費（不含自籌款）比例：</u>		46.6	%		
<u>*佔經常門自籌款金額比例：</u>		0	%		
行政人員業務研 習進修	業務研習：	1	人次	\$122,791	
	進修：	3	人		
	<u>*佔獎補助款經常門之總經費（不含自籌款）比例：</u>		1		%
	<u>*佔經常門自籌款金額比例：</u>		0		%
改善教學之相關 物品(單價一萬元 以下之非消耗品)	資訊器材：	933,025	元	\$2,427,446	
	實習實驗用品：	150,000	元		
	專業教室用品：	1,254,421	元		
	其他非消耗品：	90,000	元		
	<u>*佔獎補助款經常門之總經費（不含自籌款）比例：</u>		0		%
<u>*佔經常門自籌款金額比例：</u>		54.40	%		
學生事務與輔導 相關工作(占經常 門經費 2% 以上)	外聘社團指導教師鐘點費(最多佔 1/4)：	0	元	\$287,407	
	研習活動：	287,407	元		
	其他：	0	元		
	<u>*佔獎補助款經常門之總經費（不含自籌款）比例：</u>		2		%
	<u>*佔經常門自籌款金額比例：</u>		0.91		%

經常門支用項目、金額與比例表

原報部支用計畫					執行後			
項目	占經常門經費之金額	占經常門經費之比例(%)	自籌款占經常門經費之金額	自籌款占經常門經費之比例(%)	占經常門經費之金額	占經常門經費之比例(%)	自籌款占經常門經費之金額	自籌款占經常門經費之比例(%)
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上。	\$5,748,140	46.60%	\$ 0	0.00%	\$5,748,140	46.60%	\$ 0	0.00%
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內	\$ 359,259	2.91%	\$ 0	0.00%	\$122,791	1%	\$ 0	0.00%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上	\$ 246,700	2.00%	\$ 40,707	0.91%	\$ 246,700	2.00%	\$ 40,707	0.91%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0.00%	\$2,427,446	54.40%	\$ 0	0.00%	\$2,427,446	54.40%
五、其他	\$5,980,965	48.49%	\$1,994,579	44.69%	\$6,217,433	50.40%	\$1,994,579	44.69%
合計	\$12,335,064	100%	\$4,462,732	100%	\$12,335,064	100%	\$4,462,732	100%

討論：

生技系：是否有規定須一定的比例在改善教學之相關物品？如沒有，是否將部分經費投入在改善教學之獎助教師研究部分？

研發長：自籌款 10%，是以教育部核定獎補助整體發展經費後學校所提列 10% 自籌款，歷年學校自籌比例分配比較偏重資本門部分，但自籌款部份並無限定在資本門或經常門，今年在改善教學之相關物品(單價一萬元以下)，因各系所提列在資本門屬單價一萬元之部分較多故調整至經常門，但經費屬資本門自籌款經費並無影響經常門自籌經費；未來逐步投入學校自有經費在各項所鼓勵之重點是必然，也需整體進一步討論。

決議： 1. 未來自籌款分配須能彰顯使用項目與提升績效。

2. 照案通過。

案由二、審核 96 年度教育部獎補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請討論。(研發處彙整提案)

說明：96 年度教育部獎補助整體發展經費執行總計新台幣 37,621,944 元(含配合款\$6,784,285 元)，其中資本門經費執行 20,824,148 元，提請審核經費執行如下表：

(一)資本門經費執行部份：

1. 資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔資本門經費比例(%)*	經費合計 (元)	佔資本門經費比例(%)*	
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上)	\$14,910,776	71.60%	\$14,910,776	71.60%	不變
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%)	\$4,650,319	22.33%	\$4,750,609	22.81%	1.圖書館自動化設備執行至 0001-08 電腦主機,僅能採購 2 台,執行金額 788,283。餘額 13,897 不足執行流入圖書期刊教學媒體項目。 2.項目四其他流入圖書期刊教學媒體 100,290 元;圖書期刊教學媒體執行金額為 3,962,326 元。
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2%)	\$423,763	2.04%	\$423,763	2.04%	不變
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$839,290	4.03%	\$739,000	3.55%	1.執行至 0002-04 餘額 100,290 不足執行 0003-03 項次。 2.結餘款流入支用項目二。
合計	20,824,148	100%	20,824,148	100%	

*：本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程									
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註一)									
<input checked="" type="checkbox"/> 否									
原報部支用計畫					執行後				
項 目	估資本門經費之金額	估資本門經費之比例(%)*	自籌款估資本門經費之金額	自籌款估資本門經費之比例(%)**	估資本門經費之金額	估資本門經費之比例(%)*	自籌款估資本門經費之金額	自籌款估資本門經費之比例(%)**	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上)	\$13,691,920	74%	\$1,218,856	53%	\$13,691,920	74%	\$1,218,856	53%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%)	\$3,700,519	20%	\$949,800	41%	\$3,701,623	20%	\$1,048,986	45%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%)	\$370,052	2%	\$53,711	2%	\$370,052	2%	\$53,711	2%	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$740,104	4%	\$99,186	4%	\$739,000	4%	\$0	0%	
合計	\$18,502,595	100%	\$2,321,553	100%	18,502,595	100%	2,321,553	100%	

*：本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門經費(不含自籌款)各項金額占合計金額之比例。

**：本欄所列為本校自籌款資本門經費各項金額占合計金額之比例。

2. 資本門各支用項目經費執行及比例：

支用項目	內容說明	經費合計 (元)	佔資本門經 費比例(%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上)	包括各所系科中心教學研究設備 (14,910,776元)	14,910,776	71.60%	※依規定本項至少占資本門經費60%。 ※詳執行表附件一
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%)	1. 圖書館自動化設備 (788,283元)。 2. 軟體教學資源(圖書期刊暨教學媒體) (3,962,326元)。	4,750,609	22.81%	※依規定第1~2項總計應達資本門經費10%。 ※詳執行表附件二
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%)	教學研究及學生事務與輔導設備(423,763元)。	423,763	2.04%	※(應達資本門經費2%) ※詳執行表附件二
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	1. 實驗實習(509,000元)。 2. 校園安全設備 (230,000元)。	739,000	3.55%	※詳執行表附件三
資本門經費執行合計		20,824,148	100%	

3. 資本門經費各大項目執行彙整表

大項目 優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
0001	會計事務實驗室設備	會計系	590,359	詳附件一
0002	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,311,232	"
0003	企業電子化中心設備	商務科技管理系	968,000	"
0004	兒童發展圖書研討室設備	幼兒保育系	151,886	"
0005	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	454,000	"
0006	生物技術系研究設備	生物技術系	981,000	"
0007	時尚造型專業訓練教室設備	美容造型設計系	489,761	"
0008	網路管理實驗室教學設備	資訊管理系	860,145	"
0009	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	590,000	"
0010	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	225,521	"

0011	專題發表教室設備	商品設計系	40,300	"
0012	流行材料應用專業教室設備	美容造型設計系	502,000	"
0013	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	588,000	"
0014	感覺統合教室設備	幼兒保育系	73,800	"
0015	金融理財專業教室設備	金融系	651,874	"
0016	公關活動企劃與設計教室設備	公關事務設計系	352,100	"
0017	實習旅館教室設備	觀光與餐飲旅館系	18,500	"
0018	企業經營模擬實驗室教學設備	企業管理系	205,775	"
0019	語言教學教室設備	應用外語系	2,109,821	"
0020	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	1,543,779	"
0021	商業智慧研究室教學設備	資訊管理系	196,842	"
0022	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造型設計系	256,000	"
0023	專業競賽選手訓練教室設備	美容造型設計系	380000	"
0024	數位輸出服務中心設備	視覺傳達設計系	242074	"
0025	金融教學資訊化中心設備	金融系	576000	"
0026	國土規劃管理專業教室設備	環境資源管理系所	552,007	"
教學研究及學生事務與輔導相關設備：				
0001	教學研究及學生事務與輔導相關設備	學務處課指組	423,763	詳附件二
其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等）：				
0001	實驗實習設備	生物技術系	509,000	詳附件三
0002	校園安全設備	生輔組	230,000	"
0003	環保廢棄物處理設備	環境規劃及管理中心	0	
圖書館自動化及圖書期刊教學媒體：				
0001	圖書館自動化設備	圖書館管理組	788,283	詳附件二
0001	中文圖書(一)	圖書館管理組	146,872	"
0002	中文圖書(二)	圖書館管理組	712,800	"
0003	其他-DVD(一)	圖書館管理組	126,000	"
0004	其他-DVD(二)	圖書館管理組	90,000	"
0005	其他-VCD	圖書館管理組	19,250	"
0006	中文圖書(三)	圖書館管理組	177,000	"
0007	其他-電子書(一)	圖書館管理組	250,000	"
0008	西文圖書	圖書館管理組	360,000	"
0009	中文期刊	圖書館管理組	458,953	"
0010	西文期刊	圖書館管理組	710,000	"
0011	中文資料庫(一)	圖書館管理組	117,150	"
0012	中文資料庫(二)	圖書館管理組	126,000	"
0013	西文資料庫	圖書館管理組	336,000	"

0014	中文圖書(四)	圖書館管理組	332,301	"
總計			20,824,148	

補充說明：

資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析與資本門經費支用項目、金額與比例表，請加註說明是否含自籌款，經常門部分亦同。

決議：照案通過。

伍、臨時動議

案由一、獎助教師案件之研習、研究及進修申請，宜通過系教評會申請乙案，提請討論。(人事室提案)

說明：1. 依 96.10.15 教育部對私立技專校院執行 95 年度整體發展獎補助經費運用績效訪視之委員意見。

2. 獎助教師案件之研習、研究及進修申請，宜通過系教評會申請，提請討論。

補充說明：

研發長：1. 建議研習經費在相關額度內由系掌控，另執行面審核標準可進一步討論。

2. 建議經常門經費分配考慮依資本門之方式計算。

決議：1. 教師進修之申請，本校已依教師進修辦法之申請進修程序，且須經系教評會審查。

2. 照案通過，研習與研究兩項配合辦理。

陸、散會

環球技術學院九十七年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

時間：中華民國 97 年 01 月 24 日(星期四)下午 3:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：吳聖卿

紀錄：吳淑芬

出席委員：

副校長	(缺)	國貿、行銷系代表	劉春蘭	商務科技管理系代表	請假
教務長	葉家烟	金融系代表	謝淑玲	環境資源管理系(所)代表	請假
學務長	林清	資訊管理系代表	林清	生物技術系代表	請假
總務長	張志誠	企業管理系代表	林欽富	幼兒保育系代表	請假
研發長	吳聖卿	會計、財稅系代表	謝淑玲	美容造型設計系代表	請假
圖書館	丁山	視覺傳達設計系代表	林志雄	觀光與餐飲旅館系代表	請假
資訊中心	陳昶旭	公關事務設計系代表	李中云	通識教育中心主任	林正斌
人事室	林志雄	商品設計系代表	謝淑玲		
會計室	張志誠	應用外語系代表	高麗芳		

列席人員：

總務處事務組	李仁順	總務處事務組	丁翼偉	教務處註冊組	謝淑玲
研發處綜規組	曾士齊	研發處綜規組	吳淑芬		