



109年度教育部獎勵補助整體發展經費

第1次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 〇 九 年 三 月 二 十 四 日



環球科技大學

TransWorld University

109 年度教育部獎補助整體發展經費第 1 次專責小組會議簽到表

時間：中華民國 109 年 3 月 24 日(星期二)上午 9 時

地點：存誠樓 MA508 會議室

主席：沈健華

記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	教務處	教務長		
4	秘書處	主任秘書	林三立	
5	學務處	學務長	胥嘉芳	
6	總務處	總務長	林信州	
7	研發處	研發長	陳冠中	
8	圖資處	圖資長	許淑婷	
9	人事室	主任	鍾雅儷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
10	會計室	主任	丁偉	丁偉
11	設計學院	院長	高從晏	高從晏
12	觀光學院	院長	丁一倫	丁一倫
13	健康學院	院長	許慧珍	許慧珍
14	通識教育中心	主任	謝金安	謝金安

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	張晉瑞	張晉瑞
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	張宏榮	張宏榮
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	講師	鍾錦文	鍾錦文
4	行銷管理系代表	助理教授	陳慧珠	陳慧珠
5	公共事務管理 研究所代表	副教授	王憲斌	請假
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業技 術人員	孫傳仁	孫傳仁
7	多媒體動畫設計系 代表	助理教授	黃明正	黃明正
8	創意商品設計系 代表	助理教授	林勝恩	林勝恩
9	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	涂青馨
10	應用外語系代表	助理教授	呂宜臻	呂宜臻
11	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	吳孟玳	吳孟玳

序號	單位	職別	姓名	簽名
12	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術人員	郭木炎	郭木炎
13	觀光與生態旅遊系(碩士班)代表	助理教授	張子見	張子見
14	生物技術系(碩士班)代表	助理教授	尤澤森	尤澤森
15	幼兒保育系代表	專案約聘助理教授 級專業技術人員	林依瑩	上課
16	運動保健與防護系代表	講師	陳盈吉	陳盈吉
17	通識教育中心	助理教授	林靜欣	林靜欣

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	組員	蘇意評	蘇意評
3	總務處能源與環安組	組長	蔡仁順	蔡仁順
4	總務處能源與環安組	組員	劉柏麟	劉柏麟
5	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
6	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫

環球科技大學

109年度教育部獎勵補助整體發展經費第1次專責小組會議紀錄

時 間：中華民國109年3月24日上午9時

地 點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長健華、葉副校長燉烟(兼管院院長)(許聖傑代)、吳副校長豐帥(兼教務長)、林主任秘書三立、胥學生事務長嘉芳、林總務長信州、陳研發長冠中(兼校發組長)、許圖資長淑婷(詹慧純代)、鍾主任雅儷(姚子琪代)、丁主任偉、高院長從晏、丁院長一倫、許院長慧珍、謝主任金安、張晉瑞老師、張宏榮老師、鍾錦文老師、陳慧珠老師、孫傳仁老師、黃明正老師、林勝恩老師、涂青馨老師、呂宜臻老師、吳孟玳老師、郭木炎老師、張子見老師、尤澤森老師、陳盈吉老師、林靜欣老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組蔡仁順組長、劉柏麟先生、事務與保管組李政熹組長、蘇意評先生、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長。

請假人員：王憲斌老師、林依瑩老師

出席情形：應到31人，實到29人，請假2人

主 席：沈校長健華

紀錄：林珮鵬

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國108年12月26日(星期四)】

項次	上 次 會 議 決 議 事 項	執 行 情 形
一	審議108年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案。 決議：修正說明，照案通過。	已於109年3月2日將「108年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊」備文呈報教育部，並完成上網公告。
二	審議108年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案。 決議：修正說明，照案通過。	

參、報告事項

一、教育部109年3月11日臺教技(二)字第1090329842C號來函，由於本校108學年度全校新生註冊率未達70%，依規定不予核配獎勵經費30%，減計365萬8,977元。因此，有關109年度整體發展經費本校核定金額共計新臺幣1,798萬1,358元(經常門899萬0,679元，資本門899萬0,679元)。依規定須於3月31日前完成報部修訂作業。

二、教育部規定學校應自籌本獎勵補助經費之10%以上額度作為配合款，若依本次核定本校1,798萬1,358元及本校109年度校務發展年度經費支用計畫書原規劃提撥比例10%核算出之自籌款金額為179萬8,136元，109年度整體執行經費總計新臺幣1,977萬9,494元。

決 定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案，提請討論。
(提案單位：研究發展處、人事室)

說 明：

一、依教育部109年3月11日臺教技(二)字第1090329842C號來函辦理，有關109年度整體發展經費本校核定金額共計新臺幣1,798萬1,358元(經常門899萬0,679元，資本門899萬0,679元)，本校提撥10%之自籌款179萬8,136元，總計新臺幣1,977萬9,494元。

二、依教育部核定經費調整本校109年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵補助款及自籌款經費如下表所示：

	調整後				調整前			
	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
比率	50%	50%	20%	80%	50%	50%	20%	80%
金額(元)	8,990,679	8,990,679	359,627	1,438,509	15,778,693	15,778,693	631,148	2,524,591
小計	17,981,358		1,798,136		31,557,386		3,155,739	
總金額	19,779,494				34,713,125			
占總金額比率	90.91%		9.09%		90.91%		9.09%	

三、經調整後獎勵補助款資本門及經常門之比例仍維持50%、50%，符合教育部獎勵補助核配及申請要點第9點之規定。

四、經費支用規劃一覽表、資本門與經常門經費支用項目表，詳如附件一(P.5~P.6)。

擬 辦：會議通過後，以為修正109年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發

展年度經費支用計畫書之依據。

決 議：照案通過。

案由二：109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整及經常門經費需求項目明細表乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處、圖書資訊處、學務處、總務處、人事室)

說 明：

- 一、依據109年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額新臺幣1,977萬9,494元，資本門規劃經費為935萬0,306元(獎勵補助款為899萬0,679元，自籌款為35萬9,627元)及經常門規劃經費為1,042萬9,188元(獎勵補助款為899萬0,679元，自籌款為143萬8,509元)調整。
- 二、調整資本門各項經費規劃金額與比例，詳如附件一表1-2(P.5)；經常門各項經費規劃明細表，詳如附件附件一表1-3(P.6)。
- 三、配合資本門規劃所需單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。
- 四、教學及研究設備類規劃案執行優先序，詳如附件二表2-1(P.7-P.8)。
- 五、圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等設備規劃案執行優先序，詳如附件二表2-2(P.8)。
- 六、學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序，詳如附件二表2-3(P.8)。
- 七、其他設備類規劃案執行優先序，詳如附件二表2-4(P.9)。
- 八、經常門經費需求項目明細表，詳如附件二表2-5(P.10)。

擬 辦：會議通過後，以為修正109年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決 議：照案通過。

案由三：109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序變更乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處、圖書資訊處、學務處、總務處)

說 明：

- 一、依據109年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額新臺幣1,977萬9,494元，資本門規劃經費為935萬0,306元(獎勵補助款為899萬0,679元，自籌款為35萬9,627元)調整規劃案執行優先序。

- 二、教學及研究設備類規劃案執行優先序0008-04及優先序0008-06設備變更對照表詳如附件三(P.16-P.17)。
- 三、圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等設備規劃案執行優先序變更對照表詳如附件三(P.18-P.21)。
- 四、學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序變更對照表詳如附件三(P.22-P.24)。
- 五、其他設備類規劃案執行優先序變更對照表詳如附件三(P.25-P.29)

。

擬 辦：會議通過後，以為修正109年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(10：00)

表1-1 109年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及自籌款支用規劃一覽表

	教育部	自籌款(10%)	合計
資本門	8,990,679 元(50%)	359,627 元(20%)	9,350,306 元
經常門	8,990,679 元(50%)	1,438,509 元(80%)	10,429,188 元
合計	17,981,358 元	1,798,136 元	19,779,494 元
占總金額比例	90.91%	9.09%	100%

表1-2 109年度獎勵補助整體發展經費資本門各項經費分配支用項目表

		調整後			調整前			自籌款符合校內規定比例
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	75.44% \$6,782,286	75.00% \$269,720	75.42% \$7,052,006	75.45% \$11,905,024	75.60% \$470,849	75.42% \$12,375,873	70%~80%
	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	10.77% \$968,139	10.00% \$35,963	10.74% \$1,004,102	10.00% \$1,577,869	10.00% \$63,115	10.00% \$1,640,984	10%~15%
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)		3.00% \$269,720	3.00% \$10,789	3.00% \$280,509	4.17% \$657,361	3.00% \$18,934	4.12% \$676,295	2%~3.5%
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)		10.79% \$970,534	12.00% \$43,155	10.84% \$1,013,689	10.38% \$1,638,439	12.40% \$78,250	10.46% \$1,716,689	5%~15%
合計		100.00% \$8,990,679	100.00% \$359,627	100.00% \$9,350,306	100.00% \$15,778,693	100.00% \$631,148	100.00% \$16,409,841	

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之非消耗品，依規定由資本門轉移至經常門。

表1-3 109年度獎勵補助整體發展經費經常門各項經費分配支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、 教師薪資 及師資結 構(占經常 門經費 60% 以上 【不含自 籌款金額】)	新聘(三年以內)專 任教師薪資	3,821,039	42.50%	1,255,251	87.26%	5,076,290
	提高現職專任教師 薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性 薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含 編纂教材、製作教 具)	1,843,089	20.50%	0	0.00%	1,843,089
	研究(獎勵教師與產 業合作技術研發及 從事應用實務研究)	1,348,601	15.00%	0	0.00%	1,348,601
	研習(包括學輔相關 政策之研習、深耕服 務及深度實務研習)	359,627	4.00%	0	0.00%	359,627
	進修	44,953	0.50%	0	0.00%	44,953
	升等(包括教師資格 送審及教師多元升 等機制)	449,535	5.00%	0	0.00%	449,535
	小計	7,866,844	87.50%	1,255,251	87.26%	9,122,095
二、學生事務及 輔導相關 工作(占經 常門經費 2%以上 【不含自 籌款金 額】)	外聘社團指導教師 鐘點費	128,000	1.42%	2,448	0.17%	130,448
	學輔相關物品(單價 1萬元以下之非消 耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作 經費	591,254	6.58%	141,834	9.86%	733,088
	小計	719,254	8.00%	144,282	10.03%	863,536
三、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費5%以內【不含自籌款 金額】)		224,767	2.50%	0	0.00%	224,767
四、改善教學相關物品(單價1萬元以 下之非消耗品)		179,814	2.00%	38,976	2.71%	218,790
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00%	0	0.00%	0
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	小計	0	0.00%	0	0.00%	0
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
總 計		8,990,679	100.00%	1,438,509	100.00%	10,429,188

表2-1 教學及研究設備類規劃案執行優先序一覽表

優先序	單位名稱	規劃案名稱	資本門 (A)	經常門 (B)	合計(A+B)
0001-00	健康學院-幼兒保育系	照顧技術訓練教室教學設備	3,000,000	0	3,000,000
0002-00	管理學院-資訊與電子商務管理系	全通路智慧新零售自動檢貨系統	1,028,000	26,000	1,054,000
0003-00	通識教育中心	教學演講廳設備更新	535,500	35,600	571,100
0004-00	通識教育中心	通識教育中心教學設備更新及增購	294,500		294,500
0005-00	觀光學院-餐飲廚藝系	增設感官品評教室設備	110,050	0	110,050
0006-00	健康學院-幼兒保育系	保母技術訓練教室專業設備	170,500	9,300	179,800
0007-00	管理學院-行銷管理系	商展模擬實驗室更新案	1,170,556	59,640	1,230,196
0008-01 ~06	設計學院-創意商品設計系	DC304多媒體動畫工作室設備更新案	742,900	88,250	831,150
合計			7,052,006	218,790	7,270,796
標餘款增列採購項目					
增列 0008-07	設計學院-創意商品設計系	DC304多媒體動畫工作室設備更新案	330,000	0	330,000
增列 0009-00	設計學院-時尚造型設計系	提升時尚造型教學能量設備	449,450	14,000	463,450
增列 0010-00	觀光學院-觀光與生態旅遊系	互動式智能校園導覽體驗式教學設備	266,929	0	266,929
增列 0011-00	健康學院-運動保健與防護系	運動保健與防護系教學設備	501,800	55,000	556,800
增列 0012-00	管理學院-東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程	中小企業財務與會計資訊專業教室新增設備規劃案	432,000	7,000	439,000
增列 0013-00	設計學院-視覺傳達設計系	數位影像研究室教學設備	332,000	16,500	348,500
增列 0014-00	觀光學院-應用外語系	DC102語言視聽教室設備擴增	231,752	0	231,752
增列 0015-00	健康學院-幼兒保育系	感覺統合教學設備	371,220	55,200	426,420

增列 0016-00	管理學院-企業管理系	企業管理系專業教室新增設備規劃案	830,000	21,000	851,000
增列 0017-00	設計學院-創新設計技術研發中心	提升設計學院產學合作能量設備	185,460	0	185,460
增列 0018-00	觀光學院-觀光與餐飲旅館系	觀餐系專業教室設備增購	605,235	60,524	665,759
增列 0019-00	健康學院-生物技術系	養生農產品加工設備	316,000	29,000	345,000
增列 0020-00	觀光學院-餐飲廚藝系	增設廚藝專業教室設備	472,021	58,700	530,721

表2-2 圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體類規劃案執行優先序一覽表

優先序	項目名稱		資本門(元)	合計(元)	備註
0001	圖書館自動化設備	伺服器	240,000	240,000	
小計			240,000	240,000	
0002	圖書期刊及教學媒體設備	中文圖書 I	104,102	104,102	
0003		多媒體	80,000	80,000	
0004		中文資料庫 I	30,000	30,000	動腦雜誌知識庫
0005		西文資料庫	65,000	65,000	JSTOR : Art&Science X
0006		中文資料庫 II	435,000	435,000	華藝線上圖書館 (CEPS)資料庫
0007		西文圖書	50,000	50,000	
小計			764,102	764,102	
合計			1,004,102	1,004,102	
標餘款增列採購項目					
增列 0008	圖書期刊及教學媒體設備	中文圖書 II	200,000	200,000	

表2-3 學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序一覽表

優先序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001-01	Truss(桁架)	97,000	97,000
0001-02	移動式大型冷風扇	173,000	173,000
0001-03	天幕帳	10,509	10,509
合計		280,509	280,509
標餘款增列採購項目			
增列 0001-04	LCD雷射投影機	310,000	310,000
增列 0001-05	體育館燈光架升降機組	184,000	184,000

表2-4 其他設備類規劃案執行優先序一覽表

優先序	大項目名稱(案名)	申請單位	資本門(元)	合計(元)
0001-00	汗水處理設施改善	總務處	290,000	290,000
0002-00	操場照明設備改善	學務處	300,000	300,000
0003-00	道路清洗設備	總務處	180,689	180,689
0004-00	校門口攝錄系統改善	學務處	123,000	123,000
0005-00	教學大樓廣場照明改善	總務處	96,000	96,000
0006-01	停車場及校園道路照明改善	總務處	24,000	24,000
合計			1,013,689	1,013,689
標餘款增列採購項目				
增列 0006-02	停車場及校園道路照明改善	總務處	88,000	88,000
增列 0007-00	車輛管理系統	學務處	255,000	255,000
增列 0008-00	綠美化設備汰換	總務處	360,000	360,000

表2-5 109年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
01	推動實務教學	用以獎助本校專任教師推動實務教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含以上)職業證照者或取得院、系、所、中心核心證照乙級(含)以上者、現任教師借調或至公民營機構研習服務，累計年資達二年以上者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含以上)，且能出具證明者。	本校專任教師應於本校服務連續滿一年以上為其必要條件，申請項目為(1)教師推動實務教學方所需之印刷費及材料費。(2)參加教學相關競賽或木指導學生校外參賽成績優異者。(3)本校服務期間取得政府機關所頒發之專業執照或證照者。(4)本校服務期間取得甲、乙級職業證照或同等級者。(5)新進教師凡具事業單位實務經驗滿二年，能出具證明者。(6)現任教師借調至公民營機構研習服務，累計滿二年以上實務經驗者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	80	1,528,415	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
02	教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；應用實務研究成果則依本校「教師學年度研究績效計分標準」等級申請獎勵。	申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，各補助5萬、10萬及20萬。(2)產學合作計畫：最高為廠商配合款25%為上限。(3)應用實務研究成果乃依據「教師學年度研究績效計分標準」等級，並經校教評會審議給予獎助。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請後，申請案皆應經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	1,348,601	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中C1推動創意教育、發展物聯行銷；C5強化研發中心、深化產業連結。策略：「E森(深化)樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E1規劃幸福莊園、強化師生實務。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
03	教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；教師以公假參加研習、研討會者及參加競賽之交通費、註冊費或報名費；教師赴公民營機構服務研習後，可依其成果報告申請本獎勵金。	本校專任教師經核定以公假(1)參加校外研習(含實務研習)及研討會者，及本校承辦之校內研習活動。(2)教師赴公民營機構研習服務後，可依其成果報告申請獎勵金。(3)國外參加競賽。或本校各單位舉辦校內學術研討會、改進教學研討會、專題演講或舉辦教學團體校外實務參觀活動者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	45	359,627	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理；策略目標C5強化研發中心、深化產業連結。	
04	編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，可申請編纂單科教材或模組(單元)所需之印刷費及資料蒐集費或製作數位化教材，並用於網路教學所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	15	224,766	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
05	教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等審查費。	用以支付專任教師升等審查費，或本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者，可申請獎助金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	18	449,535	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理。	
06	製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。	本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，教師可由請自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含Office製作之相關電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片)。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	89,908	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
07	教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪進修、國外留職停薪進修及國內外帶職帶薪進修者之相關註冊費及其它費用。	本校專任教師申請國內留職停薪進修經審查通過者，可申請註冊費；國外留職停薪進修經審查通過者可申請註冊費、機票費及住宿費；國內外帶職帶薪進修者，得比照留職停薪進修人員申請獎助。	申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	1	44,953	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
08	學生事務與輔導 相關經費	工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。	用於辦理學生事務與輔導等相關活動如災害防救教育訓練、性別平等教育系列活動、法治教育宣導教育系列活動、品德教育系列活動、急救技能推廣系列等活動，本經費並支援外聘社團指導教師鐘點費(以補助款25%為上限)。	計畫項目及概算經「109年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會」討論通過。並依規定經常門補助款至多1/4用於外聘社團指導老師	15	863,536	符合本校校務發展計畫：策略「策略A、加強自我探索、開展服務人生」中策略目標A1存誠生命教育、落實服務學習；策略目標A3加強生活教育、培養團隊能加；A4開發弱勢潛能、翻轉未來人生。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
09	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助。	用以(1)本校行政人員核定以公假參加校外研習、訓練及研討會者。(2)本校各單位舉辦校內相關業務研習相關業研討會或專題演講。(3)本校專任職員申請進修，補助其註冊費。(4)本校職員工於本校服務期間取得專業執照、甲、乙、丙級專業證照或同等級者。	本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提升等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	60	224,767	符合本校校務發展計畫：策略「A加強自我探索、開展服務人生」中策略目標A2精進外語學習、提升國際交流；策略目標A3加強生活教育、培養團隊能力。	
10	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	用以資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	(1)由各院(系)所提出教學儀器設備需求，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。 (2)初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之，並依規定將改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)納入經常門項下。	5	218,790	配合本年度資本門設備採購，依規定由資本門轉入經常門。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
11	新聘教師薪資	依規定用於供作新聘(三年以內)專任教師薪資	用以支應本校新聘(三年內)專任教師薪資，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定。	本校三年內新進教師之薪資，並排除校長、現職教師及無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休，領有月退俸之教師。	10	5,076,290	符合本校校務發展計畫：策略「E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E5整合行銷策略、提升招生成效。	
合 計						10,429,188		

109 年度教育部獎勵補助整體發展經費【設備金額】變更對照表

單位名稱：設計學院-創意商品設計系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0008-00	DC304	多媒體動畫工作室設備更新案					0008-00	DC304	多媒體動畫工作室設備更新案					
0008-04	高階多媒體圖像運算工作站	一、主機： 1. CPU:Core i7-8700 (含以上)。 2. 記憶體：16G(含以上)。 3. 固態硬碟：256GB(含以上)。 4. 硬碟：1000GB(含以上)。 5. 顯示卡：NVIDIA Quadro DDR5 2GB(含以上) 6. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 7. 具顯示介面、網路、音效等功能。 7. 含鍵盤及滑鼠。 8. 含微軟專業版 Windows10(含以上) Professional作業	2	50,000	100,000	設計學院(創意商品設計系)	0008-04	高階多媒體圖像運算工作站	一、主機： 1. CPU:Core i7-8700 (含以上)。 2. 記憶體：16G(含以上)。 3. 固態硬碟：256GB(含以上)。 4. 硬碟：1000GB(含以上)。 5. 顯示卡：NVIDIA Quadro DDR5 2GB(含以上) 6. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 7. 具顯示介面、網路、音效等功能。 7. 含鍵盤及滑鼠。 8. 含微軟專業版 Windows10(含以上) Professional作業	2	56,000	112,000	設計學院(創意商品設計系)	金額誤植，故修正。

		系統。 二、液晶顯示器：32吋（含以上）LED背光模組彩色液晶顯示器。							上) Professional作業系統。 二、液晶顯示器：32吋（含以上）LED背光模組彩色液晶顯示器。					
0008-06	單槍投影機	1. 解析度：XGA 1024*768（含以上）。 2. 投影亮度：3000 ANSI(含以上)。 3. 投影尺寸：300吋（含以上）。 4. 內建梯形修正功能，手動對焦。 5. 光源：雷射光源或LED光源或雷射與LED混合光源。 6. 含吊架及安裝。	4	28,000	152,000	設計學院(創意商品設計系)	0008-06	單槍投影機	1. 解析度：XGA 1024*768（含以上）。 2. 投影亮度：3000 ANSI(含以上)。 3. 投影尺寸：300吋(含以上)。 4. 內建梯形修正功能，手動對焦。 5. 光源：雷射光源或LED光源或雷射與LED混合光源。 6. 含吊架及安裝。	<u>5</u>	28,000	<u>140,000</u>	設計學院(創意商品設計系)	數量誤植，故修正。
變更項目金額小計				252,000			變更項目金額小計				252,000			

109 年度教育部獎勵補助整體發展經費【圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體設備、金額】變更對照表

單位名稱：圖書資訊處-圖書館

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	
0001-00	圖書自動化設備					0001-00	圖書自動化設備					
0001-01	伺服器	1.中央處理器: Intel Xeon Silver 4110(含)以上(8core, 2.1Ghz, 11MB L3) 二顆(含)以上。 2.記憶體: 64GB Registered ECC DDR4-2400 (含)以上。 3.硬碟: 2.5英吋 支援熱抽取 SAS、容量 300GB(含)以上, 轉速 10K rpm(含)以上, 四顆(含)以上。 4.磁碟陣列卡: 支援 RAID 0, 1, 5, 2GB(含)以上的快取記憶體。 5.電源供應器: 提供原廠二個(含)以上電源供應器, 每一個電源供應器提供 450W(含)以上, 共可達 900W(含)以上, 支援熱抽換。 6.網路介面: 提供4埠含以上 10/100/1000Mbps	1	240,000	240,000	0001-01	伺服器	1.中央處理器: Intel Xeon Silver 4110(含)以上(8core, 2.1Ghz, 11MB L3) 二顆(含)以上。 2.記憶體: 64GB Registered ECC DDR4-2400 (含)以上。 3.硬碟: 2.5英吋 支援熱抽取 SAS、容量 300GB(含)以上, 轉速 10K rpm(含)以上, 四顆(含)以上。 4.磁碟陣列卡: 支援 RAID 0, 1, 5, 2GB(含)以上的快取記憶體。 5.電源供應器: 提供原廠二個(含)以上電源供應器, 每一個電源供應器提供 450W(含)以上, 共可達 900W(含)以上,	1	240,000	240,000	配合經費調整優先序 0001-00 設備。

		<p>RJ-45型式網路介面。</p> <p>7.高度為1U機架式，須提供上機架套件。</p> <p>8.作業系統：Microsoft Windows Server 2019 標準版 (含) 以上。</p> <p>9.資料庫軟體：Microsoft SQL Server 2017 標準版 (含) 以上。</p>						<p>支援熱抽換。</p> <p>6.網路介面：提供4埠含以上 10/100/1000Mbps RJ-45型式網路介面。</p> <p>7.高度為1U機架式，須提供上機架套件。</p> <p>8.作業系統：Microsoft Windows Server 2019 標準版 (含) 以上。</p> <p>9.資料庫軟體：Microsoft SQL Server 2017 標準版 (含) 以上。</p>				
0001-02	伺服器	<p>1. 中央處理器：Intel Xeon Silver 4110(含) 以上 (8 core, 2.1Ghz, 11MB L3) 二顆(含)以上。</p> <p>2. 記憶體：64GB Registered ECC DDR4-2400 (含) 以上。</p> <p>3. 硬碟：2.5 英吋 支援熱抽取 SAS、容量 300GB(含)以上, 轉速 10K rpm(含)以上, 四</p>	±	230,700	230,700	無						刪除該項設備。

	<p>顆(含)以上。</p> <p>4. 磁碟陣列卡：支援 RAID 0, 1, 5，2GB(含)以上的快取記憶體。</p> <p>5. 電源供應器：提供原廠二個(含)以上電源供應器，每一個電源供應器提供 450W(含)以上，共可達 900W(含)以上，支援熱抽換。</p> <p>6. 網路介面：提供 4 埠含以上 10/100/1000Mbps RJ-45 型式網路介面。</p> <p>7. 高度為 1U 機架式，須提供上機架套件。</p> <p>8. 作業系統：Microsoft Windows Server 2019 標準版 (含) 以上。</p>										
變更項目金額小計				470,700	變更項目金額小計				240,000		

109 年度教育部獎勵補助整體發展經費【圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體設備、金額】變更對照表

單位名稱：圖書資訊處-圖書館

原申請項目					擬變更項目					變更原因說明
優先序	項目名稱	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	數量	預估單價	預估總價	
圖書期刊及教學媒體設備					圖書期刊及教學媒體設備					
0002-00	中文圖書 I	1	160,284	160,284	0002-00	中文圖書 I	1	<u>104,102</u>	<u>104,102</u>	依核定經費調整該項設備金額
0003-00	其他-多媒體	1	210,000	210,000	0003-00	其他-多媒體	1	<u>80,000</u>	<u>80,000</u>	依核定經費調整該項設備金額
0004-00	(中文資料庫)I	1	30,000	30,000	0004-00	(中文資料庫)I	1	30,000	30,000	保留原規劃設備金額
0005-00	(西文資料庫)	1	65,000	65,000	0005-00	(西文資料庫)	1	65,000	65,000	保留原規劃設備金額
0006-00	(中文資料庫)II	1	435,000	435,000	0006-00	(中文資料庫)II	1	435,000	435,000	保留原規劃設備金額
0007-00	西文圖書	1	70,000	70,000	0007-00	西文圖書	1	<u>50,000</u>	<u>50,000</u>	依核定經費調整該項設備金額
0008-00	中文圖書 II	1	200,000	200,000	增列 0008-00	中文圖書 II	1	200,000	200,000	增列標餘款採購設備
變更項目金額小計			1,170,284		變更項目金額小計			<u>764,102</u>		增列項不加總
增列 0009-00	中文圖書 III	1	200,000	200,000	無					刪除該項設備

109 年度教育部獎勵補助整體發展經費【學生事務及輔導相關設備、金額】變更對照表

單位名稱：學生事務處-課外活動與服務學習組

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	
0001-00	學生事物與輔導設備					0001-00	學生事物與輔導設備					
0001-01	LCD 雷射投影機	1. 高解析度 WUXGA 1920x1200(含以上)。 2. 三片式 LCD 投影系統。 3. 彩色亮度 8000 流明。 4. 含 HDMI 訊號線 5 米一條。 5. 移動式投影架一台。	2	155,000	310,000	<u>增列</u> <u>0001-04</u>	LCD 雷射投影機	1. 高解析度 WUXGA 1920x1200(含以上)。 2. 三片式 LCD 投影系統。 3. 彩色亮度 8000 流明。 4. 含 HDMI 訊號線 5 米一條。 5. 移動式投影架一台。	2	155,000	310,000	1. 調整優先序從 1 變更成優先序 4。
0001-02	Truss(衍架)	1. 鋁合金材質 2. 方型 TRUSS(衍架)50CM*4 支、100CM*4 支、三角形接頭 45 度*4、三角形接頭 30 度*4 等(含以上)。	1	95,958	95,958	<u>0001-01</u>	Truss(衍架)	1. 鋁合金材質 2. 方型 TRUSS(衍架)50CM*4 支、100CM*4 支、三角形接頭 45 度*4、三角形接頭 30 度*4 等(含以上)。	1	<u>97,000</u>	<u>97,000</u>	1. 調整優先序從 2 變更成優先序 1。 2. 因單價、總價誤植，故修正。
0001-03	移動式大	1. 扇葉規格 24 英吋(含以上)。	<u>2</u>	43,155	<u>86,310</u>	<u>0001-02</u>	移動式大	1. 扇葉規格 24 英吋(含以上)。	<u>4</u>	<u>43,250</u>	<u>173,000</u>	1. 調整優先序從 3

	型冷風扇	2. 運轉 3 段式運轉。 3. F. R. P. 強化塑鋼箱體。 具備移動輪組。					型冷風扇	2. 運轉 3 段式運轉。 3. F. R. P. 強化塑鋼箱體。 具備移動輪組。				變更成優先序 2。 2. 與增列序 0005 合併，為使學生使用率可以提高，願增加數量四台。 3. 因單價、總價誤植，故修正。
0001-04	體育館燈光架升降機組	1. 2HP 馬達捲揚升降機組。 2. 電源吊具控制箱*1。 3. 含培林滑車組，分索盤/鋼索另料等(含以上)。	1	184,000	184,000	<u>增列 0001-05</u>	體育館燈光架升降機組	1. 2HP 馬達捲揚升降機組。 2. 電源吊具控制箱*1。 3. 含培林滑車組，分索盤/鋼索另料等(含以上)。	1	184,000	184,000	1. 調整優先序從 4 變更成優先序 5。
增列 0001-05	移動式大型冷風扇	1. 扇葉規格 24 英吋(含以上)。 2. 運轉 3 段式運轉。 3. F. R. P. 強化塑鋼箱體。 4. 具備移動輪組。	1	43,155	43,155	無						1. 調整優先序從 3 變更成優先序 2。 2. 與增列序 0003 合併，為使學生

												使用率 可以提 高，顧增 加數量 四台。 3. 因單 價、總價 誤植，故 修正。
增列 0001-06	天幕 帳	1. PVC 夾網膠布厚度，高 週波接合方式布邊，抗 強風及防水作用。 2. 圓型鍍鋅鋁管骨架厚 度，堅固耐用。 3. 長寬:3x3 公尺，柱高 2 公尺，頂高 3 公尺(含 以上)。 4. 含攜行背包。	2	11,000	22,000	0001-03	天幕 帳	5. PVC 夾網膠布厚 度，高週波接合方 式布邊，抗強風及 防水作用。 6. 圓型鍍鋅鋁管骨架 厚度，堅固耐用。 7. 長寬:3x3 公尺，柱 高 2 公尺，頂高 3 公尺(含以上)。 8. 含攜行背包。	1	10,509	10,509	1. 調整優 先序從增 列 6 變更 成優先序 3。 2. 因單價 誤植，故 修正。
變更項目金額小計				741,423		變更項目金額小計				280,509		增列項不 加總

108年度教育部獎勵補助整體發展經費【其他項目設備】變更對照表

單位名稱：總務處

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價		預估總價	使用單位
0003-00	道路清洗設備							0003-00	道路清洗設備							
0003-01	C. 校園安全設備	高壓清洗機	1.引擎馬力:13HP(至少13hp) 2.操作壓力:800-4000psi 3.耗水量:16L/min 4.配件:槍把槍桿一組、高壓管10米一條。 5.訂製主機不鏽鋼(具輪胎);尺寸:長*寬*高60cm*45cm*65cm(含以上) 6.自動補水水桶(120公升以上)和過濾器	1	95,000	95,000	總務處	0003-01	C. 校園安全設備	高壓清洗機	1.引擎馬力:13HP(至少13hp) 2.操作壓力:800-4000psi 3.耗水量:16L/min 4.配件:槍把槍桿一組、高壓管10米一條。 5.訂製主機不鏽鋼(具輪胎);尺寸:長*寬*高60cm*45cm*65cm(含以上) 6.自動補水水桶(120公升以上)和過濾器	1	95,000	95,000	總務處	
0003-02	C. 校園安全設備	高壓清洗盤	1.圓形推式 2.直徑: 520mm(含以上) 3.壓力: 275 bar	1	85,689	85,689	總務處	0003-02	C. 校園安全設備	高壓清洗盤	1.圓形推式 2.直徑: 520mm(含以上) 3.壓力: 275 bar	1	85,689	85,689	總務處	

108年度教育部獎勵補助整體發展經費【其他項目設備】變更對照表

單位名稱：總務處

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價		預估總價	使用單位
0005-00	車輛管理系統							增列 0007-00	車輛管理系統							
0005-01	C. 校園安全設備	車牌辨識系統(含攝影鏡頭)	1. 須支援台灣地區車牌辨識 2. 須支援白底黑字，黃底黑字，綠底，黑底白字及紅底白字車牌辨識。 3. 車牌角度最高可達 +/- 5度的辨識能力。 4. 攝影機安裝角度須為 0 到 30 水平角度。 5. 支援影像解析度 1920 * 1080 6. 具防水車牌網路攝影機：攝影機最低照度達到：0.02 Lux (彩色)，0.005 Lux (黑白)，0 lux (紅外線開啟)；需支援	1	210,000	210,000	總務處	0007-01	C. 校園安全設備	車牌辨識系統(含攝影鏡頭)	1. 須支援台灣地區車牌辨識 2. 須支援白底黑字，黃底黑字，綠底，黑底白字及紅底白字車牌辨識。 3. 車牌角度最高可達 +/- 5度的辨識能力。 4. 攝影機安裝角度須為 0 到 30 水平角度。 5. 支援影像解析度 1920 * 1080 6. 具防水車牌網路攝影機：攝影機最低照度達到：0.02 Lux (彩色)，0.005 Lux (黑白)，0 lux (紅外	1	210,000	210,000	學務處	1. 調整優先序 0005-01 為增列 0007-01 2. 修正使用單位名稱。

			PoE+供電，符合IEEE802.3at，class 0 及DC12V；防水等級須達IP66以上。								線開啟)；需支援PoE+供電，符合IEEE802.3at，class 0 及DC12V；防水等級須達IP66以上。					
0005-02	C. 校園安全設備	柵欄機	1. 工作電壓：110V 60HZ 2. 標準馬力：90W，具煞車功能 3. 檔桿規格：4M標準配備 4. 斷電時，旋轉把手裝置可挺起檔桿保持車道通行	1	45,000	45,000	總務處	0007-02	C. 校園安全設備	柵欄機	1. 工作電壓：110V 60HZ 2. 標準馬力：90W，具煞車功能 3. 檔桿規格：4M標準配備 4. 斷電時，旋轉把手裝置可挺起檔桿保持車道通行	1	45,000	45,000	學務處	1. 調整優先序 0005-02為增列 0007-02 2. 修正使用單位名稱。
變更項目金額小計						255,000	變更項目金額小計						255,000			

108年度教育部獎勵補助整體發展經費【其他項目設備】變更對照表

單位名稱：總務處

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價		預估總價	使用單位
0007-00	教學大樓廣場照明改善								0005-00	教學大樓廣場照明改善						
0007-01	C. 校園安全設備	LED 燈具	1. 200W投光燈 2. 產品壽命 (L70) : 60,000 小時	4	12,000	48,000	學務處	0005-01	C. 校園安全設備	LED 燈具	1. 200W投光燈 2. 產品壽命 (L70) : 60,000 小時	4	12,000	48,000	總務處	1. 調整優先序 0007-01為0005-01 2. 修正使用單位名稱
0007-02	C. 校園安全設備	LED 燈具	1. 200W投光燈 2. 產品壽命 (L70) : 60,000 小時	4	12,000	48,000	學務處	0005-02	C. 校園安全設備	LED 燈具	1. 200W投光燈 2. 產品壽命 (L70) : 60,000 小時	4	12,000	48,000	總務處	1. 調整優先序 0007-02為0005-02 2. 修正使用單位名稱
變更項目金額小計						96,000		變更項目金額小計						96,000		



環球科技大學
TransWorld University

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
第2次專責小組會議記錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 〇 九 年 八 月 四 日



環球科技大學

TransWorld University

109 年度教育部獎補助整體發展經費第 2 次專責小組會議簽到表

時 間：中華民國 109 年 8 月 4 日(星期二)上午 9 時

地 點：存誠樓 MA508 會議室

主 席：沈健華

記錄：林勝恩

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	教務處	教務長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	請假
	研發處	研發長		
4	秘書處	主任秘書	林三立	
5	學務處	學務長	胥嘉芳	
6	總務處	總務長	林信州	
7	圖資處	圖資長	許淑婷	
8	人事室	主任	鍾雅儷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	會計室	主任	丁偉	丁偉
10	設計學院	院長	高從晏	高從晏
11	觀光學院	院長	丁一倫	丁一倫
12	健康學院	院長	許慧珍	許慧珍
13	通識教育中心	主任	林靜欣	林靜欣

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	張晉瑞	張晉瑞
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	張宏榮	張宏榮
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	講師	鍾錦文	鍾錦文
4	行銷管理系代表	助理教授	陳慧珠	陳慧珠
5	公共事務管理 研究所代表	副教授	王憲斌	王憲斌
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業技 術人員	孫傳仁	孫傳仁
7	多媒體動畫設計系 代表	助理教授	黃明正	黃明正
8	創意商品設計系 代表	助理教授	林恒昌	林恒昌
9	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	涂青馨
10	應用外語系代表	助理教授	李建宏	李建宏
11	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	吳孟玳	吳孟玳

序號	單位	職別	姓名	簽名
12	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術人員	郭木炎	郭木炎
13	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	張子見	張子見
14	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	尤澤森
15	幼兒保育系代表	專案約聘助理教授 級專業技術人員	林依瑩	請假
16	運動保健與防護系代表	講師	黃子涵	請假
17	通識教育中心	助理教授	林靜欣	林靜欣

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	組員	丁群峰	丁群峰
3	總務處能源與環安組	組長	蔡仁順	蔡仁順
4	總務處能源與環安組	組員	劉柏麟	劉柏麟
5	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
6	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
7	運動保健與防護系	主任	陳昶旭	陳昶旭
8	人事室	教師	劉俞妤	劉俞妤

環球科技大學

109年度教育部獎勵補助整體發展經費第2次專責小組會議紀錄

時 間：中華民國109年8月4日上午9時

地 點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長 健華、葉副校長 燉烟(兼管院院長、教務長)、林主任秘書 三立、胥學生事務長 嘉芳、林總務長 信州、許圖資長 淑婷、鍾主任 雅儷、丁主任 偉、高院長 從晏、丁院長 一倫、許院長 慧珍、林主任 靜欣、張晉瑞老師、張宏榮老師、鍾錦文老師、陳慧珠老師、孫傳仁老師、黃明正老師、林恆昌老師、涂青馨老師、李建宏老師、吳孟玳老師、郭木炎老師、張子見老師、尤澤森老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組蔡仁順組長、劉柏麟先生、事務與保管組李政熹組長、丁群峰先生、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長主任、劉俞好老師

請假人員：吳副校長豐帥(兼研發長)、王憲斌、林依瑩、黃子涵、陳昶旭

出席情形：應到30人，實到25人，請假5人

主 席：沈校長 健華

紀錄：林勝恩

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國109年3月24日(星期二)】

項次	上 次 會 議 決 議 事 項	執 行 情 形
一	審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案。	已依決議修正109年度教育部獎勵補助整體
二	109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整及經常門經費需求項目明細表乙案。	發展經費支用計畫書，並於109年3月25日函送台評會。

決定：洽悉。

參、報告事項

- 一、109年度教育部獎勵補助整體發展經費總金額19,779,494元(含自籌款)，其資本門9,350,306元，經常門10,429,188元，教育部已於109年7月17日完成撥付。其相關預算請各單位於年底前執行完畢。
- 二、110年度教育部獎勵補助整體發展經費預估金額30,464,003元(ORDD-A-2020-Q001)，相關細項規劃金額將於本次會議提案討論。
- 三、依教育部6月16日通知，原訂各校須於109年7月完成110年度「學校自選指標統整表」、「校務發展年度經費支用計畫書」、「學校自訂特色」等資料及9月中旬「到部簡報」行程。因考量學校撰寫計畫之周延性及完整性，故送件及簡報時程延期，相關時程另行公告；上述各項工作項目，預計將於9月底前完成。

決定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說明：

- 一、依研究發展處ORDD-A-2020-Q001簽，草擬本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費之初步規劃。
- 二、110年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃預估總金額為\$30,464,003元；其中教育部獎勵補助金額為\$27,694,548元，自籌款金額為\$2,769,455元。
- 三、110年度獎勵補助經費及自籌款分配比例及資本門、經常門規劃，詳如附件一(p.7)表1~表3
- 四、依「110年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，資本門及經常門不含自籌款各佔總預算50%，經調整後資本門及經常門總經費比例均符合教育部第9點申請原則及注意事項之規定。
- 五、110年度整發經費資本門教學及研究設備依據下列規劃原則分配經費：
 - 1.符合高教深耕計畫及校務發展計畫之行動方案或策略。

2.以實務教學為導向，可即時展現教學成果及產學績效。

3.呼應學院發展主軸之專業設備。

4.優先建置具有發展特色或優勢之專業設備。

5.更新或擴增現有教學設備。

六、110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備各學院及通識教育中心經費分配規劃，詳如附件一(p.6)

擬辦：會議通過後，以做為各單位分配規劃經費並為撰寫110年度校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決議：經會議討論後決議，照案通過。

案由二、110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門各類規劃案執行優先序定序乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說明：

一、110年度整發經費資本門規劃教學儀器設備類計有19個項目案，圖書自動化、圖書期刊及教學媒體類計有10個項目案，學生事務與輔導相關設備類計有5個項目案，其他類110年度無提案

二、教學儀器設備類規劃案執行順序初審建議表、圖書期刊及教學媒體類執行順序圖資處建議表、學生事務與輔導相關設備類執行順序學務處建議表，分別由教務處、圖資處及學務處相關初審會議通過，並提送本次會議討論，相關資料敬請參閱附件二(p.9~p.10)。

三、有關學生事務與輔導相關設備類之執行優先序，依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第9點第5款第8目之規定，應由學務處統籌規劃辦理。

擬辦：會議通過後，以為110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行之依據。

討論：1.為了因應學校未來校務發展之規劃以「健康產業」為發展目標，將「長照學院」的設備規劃列為首重的需求，因此將它定於設備採購排序的第一順位。

2.為充分滿足學生實務教學為導向之需求，故將「養生農產品加工設備」調整到由排序18調整至排序9。

3. 原排序9之「專業教室物品」調整到排序18。

4. 餘依教學及研究設備初審會議排序定序；圖書自動化、圖書期刊及教學媒體規劃案依圖儀委員會排序定序；學生事務與輔導相關設備規劃案學務處會議排序定序。

決議：經委員會議討論後，修正通過。

案由三、110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費需求乙案，提請討論。(提案單位：人事室)

說明：

一、依據本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門第1次經費預算分配會議決議辦理。

二、110年度整體發展經常門經費需求總計新台幣1,606萬2,838元整(含配合款221萬5,564元)，經常門經費支用項目、金額及比例如下表所示：

	項目		110年度獎勵補助款		110年度自籌配合款		合計
			預估金額	預估比例	預估金額	預估比例	
整體發展 經常門	改善教學、教師薪資及師資結構(應占經常門60%以上)	新聘教師薪資	6,251,778	45.15%	2,014,513	90.93%	8,266,291
		提高現職教師待遇	0	0.00%	0	0.00%	0
		改善師資結構	5,954,328	43.00%	0	0.00%	5,954,328
		小計	12,206,106	88.15%	2,014,513	90.93%	14,220,619
	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	346,182	2.50%	0	0.00%	346,182	
	學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上)	1,038,545	7.50%	110,778	5.00%	1,149,323	
	單價一萬元以下非消耗品	256,441	1.85%	90,273	4.07%	346,714	
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0	
	合計	13,847,274	100.00%	2,215,564	100.00%	16,062,838	

三、110年度整體發展經費經常門經費支用項目表及110年度經常門經費需求項目明細表，如附件三(p.11~p.17)。

擬辦：會議通過後，以為撰寫110年度校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決議：經會議討論後決議，照案通過。

案由四：110年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說明：

- 一、依據「110年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核銷配要點」辦理。
- 二、整體發展經費獎勵主要有補助指標(35%)與獎勵指標(65%)兩大項。其中獎勵指標內的由各校針對本身優勢項目從5項中選出3項。自選指標項目內分別有：1.產學合作及技術研發成效2.教師多元升等成效3.提升學生就業成效4.國際化成效5.學校自訂特色等5大項。
- 三、依據107-109校務填報資料顯示本校產學合作及技術研發成效、提升學生就業成效及學校自訂特色等三大項相較優於教師多元升等成效與國際化成效等項目，因此選定其作為自選指標項目，如下表所示：

年度	自選指標				
	產學合作及技術研發成效	教師多元升等成效	提升學生就業成效	國際化成效	學校自訂特色
109	V		V		學生競賽成效
108	V		V		教育國際化
107	V		V		東南亞境外生(學位生)人數

- 四、本校預期未來台灣社會與產業，以及本校所處之地區-雲林縣人口結構之改變，台灣社會與產業將愈來愈重視健康之追求、生活品質之提升，以及健康相關資訊與產品之開發，進而達到延年益壽、永續環境之發展，將強化鎖定民生領域之健康產業，從食、衣、住、行、育、樂，以及照護等層面，連結本校各院系(所)，全面發展健康產業所需之人才培育與產學合作，期能為未來台灣社會與產業之人才培育與健康、樂活貢獻心力。

五、 依據上述二點考量，經校長評估後，本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目擬以1.產學合作及技術研發成效2.提升學生就業成效及3.學校自訂特色等三項為主。學校自訂特色的內容為「健康產業」為主。如下表所示：

年度	自選指標				
	產學合作及技術研發成效	教師多元升等成效	提升學生就業成效	國際化成效	學校自訂特色
110	V		V		投入健康產業成效

擬 辦：會議通過後，以為撰寫110年度校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決 議：經會議討論後通過，110年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目為1.產學合作及技術研發成效、2.提升學生就業成效、3.學校自訂特色-投入健康產業成效等3項指標核配。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(11:30)

表1 110年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及配合款分配規劃

	教育部	自籌款	合計
資本門	13,847,274 元(50%)	553,891 元(20%)	14,401,165 元
經常門	13,847,274 元(50%)	2,215,564 元(80%)	16,062,838 元
合計	27,694,548 元	2,769,455 元	30,464,003 元
占比	90.91%	9.09%	100%

表2 110年度獎勵補助整體發展經費資本門各項經費分配比例

項目		規劃前			規劃後		
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	80.00% \$11,077,819	80.00% \$443,113	80.00% \$11,520,932	78.28% \$10,839,046	87.00% \$481,885	78.61% \$11,320,931
	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	10.00% \$1,384,727	10.00% \$55,389	10.00% \$1,440,117	18.72% \$2,592,810	10.00% \$55,389	18.39% \$2,648,199
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)		3.00% \$415,418	3.00% \$16,617	3.00% \$432,035	3.00% \$415,418	3.00% \$16,617	3.00% \$432,035
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)		7.00% \$969,309	7.00% \$38,772	7.00% \$1,008,081	0.00% \$0	0.00% \$0	0.00% \$0
合計		100.00% \$13,847,274	100.00% \$553,891	100.00% \$14,401,165	100.00% \$13,847,274	100.00% \$553,891	100.00% \$14,401,165

表3 109年度獎勵補助整體發展經費經常門各項經費分配比例

項目	規劃前	規劃後
	合計(含自籌款)	合計(含自籌款)
改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款】)	16,062,838 元	16,062,838 元
學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款】)		
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款】)		
改善教學相關物品(單位一萬元以下之非消耗品)		
其它		

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。

表4 110年教育部獎勵補助整體發展經費及資本門教學儀器設備規劃經費分配表

教育部獎補助款(A)	27,694,548	自籌款(10%)(B)	2,769,455	總金額(A+B)	30,464,003
資本門(C)	553,891	經常門(D)	2,215,564	總金額(C+D)	2,769,455
學院及通識教育中心分配金額合計(占教學及研究設備60%)(E)	6,912,559	特別補助額(F) (占教學及研究設備40%)	4,608,373	教學及研究設備(E+F)	11,520,932

表5 110年教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備各學院及通識教育中心規劃經費分配表

院別	基本補助額(20%)		獎助額(40%)				分配金額	實際規劃金額
	學院 (10%)	學生人數 (10%)	計畫書 (6.25%)	效益評估 (10%)	績效評量 (17.5%)	評鑑等第 (6.25%)		
管理學院	288,023	385,720	211,782	288,724	473,553	187,028	1,834,830	2,002,563
設計學院	288,023	232,089	169,425	291,791	458,686	158,974	1,598,988	1,598,988
觀光學院	288,023	391,745	169,425	279,524	562,325	187,028	1,878,070	2,250,280
健康學院	288,023	142,540	127,069	216,697	365,433	140,271	1,280,033	1,295,720
通識教育中心	0	0	42,357	75,357	156,167	46,757	320,638	0
合計	1,152,092	1,152,094	720,058	1,152,093	2,016,164	720,058	6,912,559	7,147,551

備註：一、上列經費為110年度教育部整體發展獎勵補助經費之推估金額，實際總金額則依教育部獎勵補助款核發而調整。

二、各學院應召開院務會議，依全院分配總金額視需求分配學院與系所經費：經常門-改善教學相關物品(單位一萬元以下之非消耗品)占資本門經費10%。

三、申請校長特別款請於109年06月24日前檢附相關規劃書送研發處校發組彙整。

表A. 110年度資本門儀器設備規劃優先序排序結果

專責小組定序	初審排序	學院	學院排序	規劃案名稱	單位名稱	資本門(A)	經常門(B)	合計(A+B)	資本門累計金額	經常門累計金額
1		健康學院		長照學苑設備 (特別補助額)	健康學院	1,786,690	0	1,786,690	1,786,690	0
2	1	管理學院	1	多媒體視訊教學設備規劃案	公共事務管理研究所	340,900	39,490	380,390	2,127,590	39,490
3	2	設計學院	1	數位影像研究室教學設備	視覺傳達設計系 (含文化創意設計)	516,000	22,500	538,500	2,643,590	61,990
4	3	觀光學院	1	廚藝專業教室儀器設備擴	餐飲廚藝系	110,050	58,700	168,750	2,753,640	120,690
5	4	健康學院	1	運動保健與防護系教學設	運動保健與防護系	782,000	128,000	910,000	3,535,640	248,690
6	5	管理學院	2	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	企業管理系	804,048	0	804,048	4,339,688	248,690
7	6	設計學院	2	提升時尚造型教學能量設備需求案	時尚造型設計系	458,200	0	458,200	4,797,888	248,690
8	7	觀光學院	2	互動式智能校園導覽體驗式教學設備	觀光與生態旅遊系	580,000	0	580,000	5,377,888	248,690
9	12	健康學院	3	養生農產品加工設備	生物技術系	178,500	0	178,500	5,556,388	248,690
10	9	管理學院	3	行動錄播直播導播系統	資訊與電子商務管理	493,000	0	493,000	6,049,888	248,690
11	10	設計學院	3	DC304多媒體動畫工作室設備更新案	數位媒體與產品設計	602,288	0	602,288	6,651,676	248,690
12	11	觀光學院	3	DC102 語言視聽教室設備	應用外語系	231,752	0	231,752	6,883,428	248,690
13	13	管理學院	4	魔法叢林創意發想基地新增設備規劃案	行銷管理系	540,900	37,500	578,400	7,724,328	286,190
14	14	觀光學院	4	觀餐系專業教室設備增購	觀光與餐飲旅館系	737,235	60,524	797,759	8,161,563	346,714
15	15	健康學院	4	感覺統合教學設備	幼兒保育系	179,220	0	179,220	8,340,783	346,714
16	16	管理學院	5	門市教室設備更新案	行銷管理系	46,725	0	46,725	8,387,508	346,714
17	17	觀光學院	5	廚藝專業教室儀器設備增	餐飲廚藝系	472,019	0	472,019	8,859,527	346,714
18	8	健康學院	2	專業教室物品	生物技術系	28,000	0	28,000	8,887,527	346,714
19		通識教育中心		通識教室教學設備 (特別補助額)	通識教育中心	2,433,404	0	2,433,404	1,132,931	346,714
合計									1,479,645	

表B.圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類規劃案執行順序建議表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)	備註
	1-1	圖書館自動化	伺服器	240,000	240,000
	1-2	設備	圖書安全系統	450,000	450,000
小計			690,000	690,000	
	2	中文圖書 I	140,000	140,000	
	3	多媒體	262,000	262,000	
	4	中文資料庫 I	252,000	252,000	
	5	西文資料庫 I	65,000	65,000	
	6	中文資料庫 II	105,000	105,000	
	7	西文圖書	90,000	90,000	
	8	中文圖書 II	141,199	141,199	
	9	電子書	320,000	320,000	
	10	西文資料庫 II	383,000	383,000	
小計			1,758,199	1,758,199	
合計			2,448,199	2,448,199	
增列 11		中文圖書 III	200,000	200,000	

表C.學生事務與輔導相關設備類規劃案執行順序建議表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
	1	不鏽鋼欄柱組	162,000	162,000
	2	多功能直播機	55,000	55,000
	3	直播攝影機	35,000	35,000
	4	LCD雷射投影機	165,000	165,000
	5	燈光箱	15,035	15,035
合計			432,035	432,035
增列6		燈光箱	15,035	15,035

110年度經常門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	6,251,778	45.15%	2,014,513	90.93%	8,266,291
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,838,688	20.50%	0	0.00%	2,838,688
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,938,612	14.00%	0	0.00%	1,938,612
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	553,890	4.00%	0	0.00%	553,890
	進修	69,248	0.50%	0	0.00%	69,248
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	553,890	4.00%	0	0.00%	553,890
	小計	12,206,106	88.15%	2,014,513	90.93%	14,220,619
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	128,000	0.92%	2,448	0.11%	130,448
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	910,545	6.58%	108,330	4.89%	1,018,875
	小計	1,038,545	7.50%	110,778	5.00%	1,149,323
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		346,182	2.50%	0	0.00%	346,182
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		256,441	1.85%	90,273	4.07%	346,714
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00%	0	0.00%	0
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	小計	0	0.00%	0	0.00%	0
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
總 計		13,847,274	100.00%	2,215,564	100.00%	16,062,838

110年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
01	推動實務教學	用以獎助本校專任教師推動實務教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含以上)職業證照者或取得院、系、所、中心核心證照乙級(含)以上者、現任教師借調或至公民營機構研習服務，累計年資達二年以上者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含以上)，且能出具證明者。	本校專任教師應於本校服務連續滿一年以上為其必要條件，申請項目為(1)教師推動實務教學方所需之印刷費及材料費。(2)參加教學相關競賽或指導學生校外參賽成績優異者。(3)本校服務期間取得政府機關所頒發之專業執照或證照者。(4)本校服務期間取得甲、乙級職業證照或同等級者。(5)新進教師凡具事業單位實務經驗滿二年，能出具證明者。(6)現任教師借調至公民營機構研習服務，累計滿二年以上實務經驗者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	100	2,354,028	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
02	教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；應用實務研究成果則依本校「教師學年度研究績效計分標準」等級申請獎勵。	申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，各補助5萬、10萬及20萬。(2)產學合作計畫：最高為廠商配合款25%為上限。(3)應用實務研究成果乃依據「教師學年度研究績效計分標準」等級，並經校教評會審議給予獎助。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第一提出申請後，申請案皆應經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	70	1,938,612	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中C1推動創意教育、發展物職行銷；C5強化研發中心、深化產業連結。策略：「E森(深化)樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E1規劃幸福莊園、強化師生實務。	
03	教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；教師以公假參加研習、研討會者及參加競賽之交通費、註冊費或報名費；教師赴公民營機構服務研習後，可依其成果報告申請本獎助金。	本校專任教師經核定以公假(1)參加校外研習(含實務研習)及研討會者，及本校承辦之校內研習活動。(2)教師赴公民營機構研習服務後，可依其成果報告申請獎助金。(3)國外參加競賽。或本校各單位舉辦校內學術研討會、改進教學研討會、專題演講或舉辦教學團體校外實務參觀活動者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	70	553,890	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理；策略目標C5強化研發中心、深化產業連結。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
04	編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，可申請編纂單科教材或模組(單元)所需之印刷費及資料蒐集費或製作數位化教材，並用於網路教學所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	15	346,184	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
05	教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等審查費。	用以支付專任教師升等審查費，或本校專任教師經校師評審委員會及教育部通過升等者，可申請獎助金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	18	553,890	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
06	製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等,但不含office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。	本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者,教師可由請自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等,但不含Office製作之相關電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片)。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後,經所屬系(中心)、學院教評會通過後,初審由教務處課發組召開,委員由本校各院院長、人事室主任、研發長,以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級,依比例計算出各等級的最高補助金額後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	138,476	符合本校校務發展計畫:策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質;策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
07	教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪進修、國外留職停薪進修及國內外帶職帶薪進修者之相關註冊費及其它費用。	本校專任教師申請國內留職停薪進修經審查通過者,可申請註冊費;國外留職停薪進修經審查通過者可申請註冊費、機票費及住宿費;國內外帶職帶薪進修者,得比照留職停薪進修人員申請獎助。	申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案,並檢附相關進修單據,經所屬系(中心)、學院教評會通過後,申請案經人事室進行初審後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎助金。	2	69,248	符合本校校務發展計畫:策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質;策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
08	學生事務與輔導 相關經費	工作項目以落實教育部政策 方案之學生事務與輔導工作 為主。	用於辦理學生事務與輔導等 相關活動如災害防救教育訓 練、性別平等教育系列活 動、法治教育宣導教育系列 活動、品德教育系列活動、 急救技能推廣系列活動、戶 詐騙宣導等活動，本經費並 支援外聘社團指導教師鐘點 費(以補助款25%為上限)。	計畫項目及概算經「109年度 教育部補助私立技專校院整 體發展經費經常門學生事務 與輔導工作經費編列協調會」 討論通過。並依規定經常門補 助款至多1/4用於外聘社團指 導老師	20	1,149,323	符合本校校務發展計 畫：策略「策略A、加 強自我探索、開展服務 人生」中策略目標A1 存誠生命教育、落實服 務學習；策略目標A3 加強生活教育、培養團 隊能加；A4開發弱勢潛 能、翻轉未來人生。	
09	行政人員相關業 務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關 業務研習、舉辦研習活動、 專任職員國內進修之註冊費 及於在校期間取得專業證照 或甲乙丙級等證照之補助。	用以(1)本校行政人員核定以 公假參加校外研習、訓練及 研討會者。(2)本校各單位舉 辦校內相關業務研習相關業 研討會或專題演講。(3)本校 專任職員申請進修，補助其 註冊費。(4)本校職員工於本 校服務期間取得專業執照、 甲、乙、丙級專業證照或同 等級者。	本項目審查機制乃依本校獎 助行政人員進修研習經費運 用辦法所規定，其獎勵項目區 分為獎助行政人員研習活 動、獎助行政人員國內進修及 技能提升等三項目，申請人依 各項目之規定填寫申請單，並 檢附相關單據、資料後，經單 位主管核章確認後送至人事 室進行初審作業，並經本校獎 助行政人員進修研習經費費 運用小組會議複審通過後，經 行政會議決審後，始撥付獎助 金。	75	346,182	符合本校校務發展計 畫：策略「A加強自我 探索、開展服務人生」 中策略目標A2精進外 語學習、提升國際交 流；策略目標A3加強生 活教育、培養團隊能 力。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
10	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	用以資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	(1)由各院(系)所提出教學儀器設備需求，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。 (2)初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之，並依規定將改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)納入經常門項下。	6	346,714	配合本年度資本門設備採購，依規定由資本門轉入經常門。	
11	新聘教師薪資	依規定用於供作新聘(三年以內)專任教師薪資	用以支應本校新聘(三年內)專任教師薪資，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定。	本校三年內新進教師之薪資，並排除校長、現職教師及無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休，領有月退休之教師。	15	8,266,291	符合本校校務發展計畫：策略「E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E5整合行銷策略、提升招生成效。	
合 計						16,062,838		



環球科技大學
TransWorld University

109年度教育部獎勵補助整體發展經費

第3次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 〇 九 年 十 月 二 十 二 日



環球科技大學

TransWorld University

109 年度教育部獎補助整體發展經費第 3 次專責小組會議簽到表

時間：中華民國 109 年 10 月 22 日(星期四)上午 9 時

地點：存誠樓 MA508 會議室

主席：

記錄：林勝恩

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	教務處	教務長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	研發處	研發長		
4	秘書處	主任秘書	林三立	
5	學務處	學務長	胥嘉芳	
6	總務處	總務長	林信州	
7	圖資處	圖資長	許淑婷	
8	人事室	主任	鍾雅儷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	會計室	主任	丁偉	丁偉
10	設計學院	院長	高從晏	高從晏
11	觀光學院	院長	丁一倫	丁一倫
12	健康學院	院長	許慧珍	許慧珍
13	通識教育中心	主任	林靜欣	林靜欣

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	張晉瑞	張晉瑞
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	張宏榮	張宏榮
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	講師	鍾錦文	鍾錦文
4	行銷管理系代表	助理教授	陳慧珠	陳慧珠
5	公共事務管理 研究所代表	副教授	王憲斌	請假
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業技 術人員	孫傳仁	孫傳仁
7	數位媒體設計系代表(109學 年度多媒體動畫設計系與創意商品 設計系合併)	助理教授	林恒昌	林恒昌
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	涂青馨
9	應用外語系代表	助理教授	李建宏	上課
10	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	吳孟玳	吳孟玳
11	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術人 員	郭木炎	上課

序號	單位	職別	姓名	簽名
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	張子見	張子見
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	尤澤森
14	幼兒保育系代表	專案約聘助理教授 級專業技術人員	林依瑩	請假
15	運動保健與防護系代表	講師	黃子涵	黃子涵
16	通識教育中心	助理教授	林靜欣	林靜欣

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	組員	丁群峰	丁群峰
3	總務處能源與環安組	組長	蔡仁順	請假
4	總務處能源與環安組	組員	劉柏麟	劉柏麟
5	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
6	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
7	人事室	教師	劉俞妤	上課
8	校務研究發展組	組長	林勝恩	林勝恩
9	行銷管理系	教師	蔡麗芬	蔡麗芬
10	餐飲廚藝系	教師	柳希諺	柳希諺
11	行銷管理	主任	吳仁明	吳仁明

環球科技大學

109年度教育部獎勵補助整體發展經費第3次專責小組會議紀錄

時 間：中華民國109年10月22日上午9時

地 點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長 健華、葉副校長 燉烟(兼管院院長、教務長)、吳副校長 豐帥(兼研發長)、林主任秘書 三立、胥學生事務長 嘉芳、林總務長 信州、許圖資長 淑婷(謝東倫代)、鍾主任 雅儷、丁主任 偉、高院長 從晏、丁院長 一倫、許院長 慧珍、林主任 靜欣、張晉瑞老師、張宏榮老師、鍾錦文老師、陳慧珠老師、孫傳仁老師、林恒昌老師、涂青馨老師、吳孟玳老師、張子見老師、尤澤森老師、黃子涵老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組蔡仁順組長、劉柏麟先生、事務與保管組李政熹組長、丁群峰先生、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長、劉俞妤老師、蔡麗芬老師、柳希諺老師

請假人員：王憲斌老師、李建宏老師、郭木炎老師、林依瑩老師

出席情形：應到29人，實到25人，請假4人

主 席：沈校長 健華

紀錄：林珮鵬

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國109年8月4日(星期二)】

項次	上 次 會 議 決 議 事 項	執 行 情 形
一	審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃乙案。 決議：經會議討論後，照案通過。	依決議做為110年度校務發展及年度經費支用計畫書，並依規定時程函送獎補助工作小組。
二	110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門各類規劃案執行優先序定序乙案。 決議：經會議討論後，修正通過。	
三	110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費需求乙案。	

項次	上次會議決議事項	執行情形
	決議：經會議討論後，照案通過。	
四	110年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目乙案。 決議：經會議討論後通過，110年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目為1.產學合作及技術研發成效、2.提升學生就業成效及3.學校自訂特色-投入健康產業成效3項指標核配。	

決定：洽悉。

參、報告事項

一、109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情況如下：

1. 教學及研究設備共8案：1案驗收中(0001-00-照顧技術訓練教室教學設備)、1案招標中(0002-00--全通路智慧新零售自動檢貨系統)、4案簽核中(0003-00-教學演講廳設備更新、0004-00-通識教育中心教學設備更新及增購、0006-00-保母技術練教室專業設備、0008-00-DC304多媒體動畫工作室設備更新案)、2案設備規格變更(0005-00-增設感官品評教室設備、0007-00-商展模擬實驗室更新案)
2. 圖書館自動化設備共1案：1案驗收中(0001-00-圖書館自動化設備)
3. 軟體教學資源設備共6案：3案驗收中(0002-00-中文圖書、0003-00-多媒體、0004-00中文資料庫I)、3案採購中(0005-00-西文資料庫、0006-00-中文資料庫II、0007-00-西文圖書)
4. 學生事務及輔導相關設備共1案：1案驗收中(0001-00-學生事務與輔導設備)
5. 其他設備共6案：1案驗收中(0003-00道路清洗設備)5案採購中(0001-00-汙水處理設施改善、0002-操場證明設備改善、0004-00-校門口攝錄系統改善、0005-00-教學大樓廣場照明改善、0006-00-停車場及校園道路照明改善)
6. 109年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門編列1,042萬9,188元，依規定將於年底執行完竣。

二、109年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫委員審查意見(初稿)回覆，已依規定將3項務必釐清審查意見回覆說明，於109年8月25日將相關資料函送教育部及社團法人台灣評鑑協會，54項未

來改善情形將於來年學校自評時另依規定期程回覆，詳如附件一(p.4-p.15)。

三、110年度校務發展及年度計畫書(草案)預計109年10月底完成。

決 定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序0007-00設備變更乙案，提請討論。(提案單位：管理學院-行銷管理系)

說 明：

一、原規劃項目優先序0007-01~0007-17、0007-19設備，因擴充為「多元商展、情境教學」功能及加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求，擬變更該項設備。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件二(p.16-p.17)。

擬 辦：審議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經與會委員充分討論後，修正通過。

案由二：審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序0005-00感官品評教室設備增設設備變更乙案，提請討論。(提案單位：觀光學院-餐飲廚藝系)

說 明：

一、原規劃項目優先序0005-01~0005-04感官品評教室設備增設，因應提升教學品質及推廣教育，故將原規劃之設備變更為電磁爐。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件三(p.18)。

擬 辦：審議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經與會委員充分討論後，修正通過。

案由三：審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序0004-00通識教育中心教學設備更新及增購變更乙案，提請討論。(提案單位：通識教育中心)

說 明：

一、原規劃項目優先序0004-01伺服器及0004-04數位錄影機，因設備停產及規格不符現有需求，故將變更該設備之規格。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件四(p.19)。

擬 辦：審議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經與會委員充分討論後，修正通過。

伍、臨時動議

陸、散會(10：00)

務必申覆事項

◇ 審查意見中以**底線標示**者為「務必申覆事項」，由於**相關意見涉及獎勵補助經費之後續追蹤處理事宜，為避免影響學校權益，請務必釐清所述意見是否屬實，並提供詳實說明及充分佐證文件。**

◇ 請就以下欄位提供相關資訊及佐證文件，**未依格式完整載明並提供具體佐證資料者「不予受理」。**

◇ 審查意見中若「無」務必申覆事項，則勿需填列本表。

審查意見	是否屬實	經費來源	學校回應說明	佐證資料
執行清冊【附件六之(一A)】新聘專任教師薪資序號#9 所列到職日為 107 年 8 月，惟經核對「私立技專校院整體發展獎勵補助基本資料表」，發現該名教師之最早到校日為 105 年 8 月，學校以獎勵補助款支應其 108 年 8~12 月薪資待遇共 87,228 元(不含自籌款 195,000 元)，超出新聘 3 年內之補助期限，有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目「新聘(3 年以內)專任教師薪資」之規定。	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	獎補款 <u>87,228</u> 元 自籌款 <u>195,000</u> 元	1.序號#9尤老師自 107.8.1 為本校新聘專任助理教授，經本校 107 年 6 月 27 日 106 學年度第 9 次校教師評審委員會通過。 2.尤老師到職日期 105 年 8 月為誤植，應為 107.8.1，本校將再進行相關資料修正。	附件 1，106 學年度第 9 次校教師評審委員會會議紀錄。
根據學校自評表【附表 5】，序號#9、10 之實際授課鐘點未達應授鐘點，學校表示前者「未足之鐘點已於 107-1 補足」；後者「未足之鐘點將於 108-2 補足」，惟未檢附所述學期之授課事實佐證，無法確認是否符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目之規定。	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	獎補款 <u>542,228</u> 元 自籌款 <u>855,000</u> 元	1.序號#9尤老師為本校助理教授，應授鐘點為 11 小時，107 學年度採全學年度配課，107-1 授課時數 16、107-2 授課時數 8；108-1 授課時數 12、108-2 授課時數 11。 2.序號#10陳老師為本校專案約聘講師專業技術人員，應授鐘點為 18 小時，107-1 授課時數 22、107-2 授課時數 14；108-1 授課時數 16、108-2 授課時數 20。	附件 2，#9 尤老師與#10 陳老師 107 學年度、108 學年度授課時數表。
依學校自評表【附表 5】所示，新聘教師薪資補助對象並未包含校長、無授課事實或領有公家月退休者，惟序號#4、10、11 等教師，均未列於「私立技專校院整體發展獎勵補助基本資料表」專任教師名冊中，其獎助是否合乎規定有待進一步釐清。	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	獎補款 <u>1,284,948</u> 元 自籌款 <u>780,000</u> 元	1.序號#4吳老師、#10陳老師及#11柳老師為本校專案約聘教師。依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點之認列須知」專任教師採計標準，編制外教學人員(專案教師)授課時數等相關規定須比照專任師資。因本校專案約聘教師授課時數依本校專任教師授課時數實施要點第二點規定，故未列於「私立技專校院整體發展獎勵補助基本資料表」專任教師名冊	附件 3 環球科技大學 專任教師授課 時數實施要點

中。
2. 以上三位教師皆為本校新聘三年內之專任教師，且有授課事實，符合獎勵補助經費申請之規定。

其他申覆事項

- ◇ 請協助針對「有誤解情形」或「與事實不符」之處提出說明，並就以下欄位提供相關資訊及佐證文件。
◇ 未來改善情形將於來年學校自評時另行調查與確認，「勿需」呈現於本表。

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料																									
	【成效構面】	第壹部分、經費運用特色效益																										
1. 師資結構之改善成效說明，除呈現助理教授師資比率提升、當年度升等通過人數以外，建議更深入分析近三年各職級教師成長及升等通過（不含新聘）之比率與升等管道，以彰顯經費運用成效。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，之後升等送審之預算編制將參照委員建議，統計出三年各職級教師之升等申請、通過人數及升等人數等數據。 2. 本校近三年教師升等相關數據如下，委請委員參酌： <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>方式 年度</th> <th>學位</th> <th>著作</th> <th>多元升等</th> <th>備註/說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>105</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>-</td> <td>副教授:5人 助理教授:1人</td> </tr> <tr> <td>106</td> <td>-</td> <td>6</td> <td>2</td> <td>教授:2人 副教授:4人 助理教授:2人</td> </tr> <tr> <td>107</td> <td>-</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>副教授:4人</td> </tr> <tr> <td>總計</td> <td>1</td> <td>14</td> <td>3</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	方式 年度	學位	著作	多元升等	備註/說明	105	1	5	-	副教授:5人 助理教授:1人	106	-	6	2	教授:2人 副教授:4人 助理教授:2人	107	-	3	1	副教授:4人	總計	1	14	3		
方式 年度	學位	著作	多元升等	備註/說明																								
105	1	5	-	副教授:5人 助理教授:1人																								
106	-	6	2	教授:2人 副教授:4人 助理教授:2人																								
107	-	3	1	副教授:4人																								
總計	1	14	3																									
2. 「108 年度經常門執行成果檢核」在經費運用效益之說明，有過於簡略之虞，宜依各子項目逐一分析，並檢討其與前一年度或近三年之改進績效，以彰顯整體發展經費在經常門所產出之效益，進而形塑學校發展特色。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，之後在經費運用效益之說明，將參照委員建議，依各子項目逐一分析，並檢討其與前一年或近三年之改進績效。																										
3. 「改善教學、教師薪資及師資結構」占經常門獎勵補助82.63%，其中「新聘教師薪資」即占 49.12%。由於教師薪資補助對提升學校整體發展之各項計畫參與及影響力有限，建議再加強獎勵補助機制之設計，並鼓勵教師更積極參與推動實務教學、研究、研習等之獎勵申請，以全面提升學術風氣。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校對於本獎勵補助金之申請皆秉持公平、公正、公開之原則，對於教師申請人數較少之現象，未來將持續鼓勵、推動及引導教師使用此一經費，更積極參與推動實務教學、研究、研習之獎勵申請。																										
4. 因教育部調整獎勵補助款經常門比率由 30%提升至 50%，108 年度經常門經費大幅增加，而由自評表	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校將持續加強教師在教學改善方面之投入，以期更有效發揮經費運用之效益。																										

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
【附表 2】可知，增加經費主要挹注於「新聘教師薪資」，推動實務教學、研習等經費反而減少。經常門獎勵補助經費除投入於優化師資之外，亦宜思考整體師資素質之提升策略，以提供更強而有力的教師專業職涯發展支持系統。			
5. 自評表【附表 3】顯示原規劃經常門之執行，不少項目之金額、案次與原預估呈現大幅差異，對於已訂定之指標宜落實執行，並採取積極措施確保經費之使用達成預期目標，以發揮經費運用效益。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校對於本獎助補助金之申請皆秉持公平、公正、公開之原則，對於教師申請人數較少之現象，未來也將持續鼓勵、推動及引導教師使用此一經費，以達到預期目標，以發揮經費運用效益。	
6. 經常門運用於「改善教學、教師薪資及師資結構」共計 8 個子項目，其中「推動實務教學」及「進修」之執行金額落差均在 30% 以上，「新聘教師薪資」亦有 18.92% 之差異幅度。學校宜針對前述項目，詳實評估經費運用之優劣分析，以落實 PDCA 循環改善機制，進而提升計畫管考能力。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校對於本獎助補助金之申請皆秉持公平、公正、公開之原則，經費之使用皆經一定之審查程序。 2. 有關經費預算與實際執行上之落差，爾後將加強事前規劃及事後管控之能力，也將了解預算與實際執行成果之差異原因，將以客觀檢視資源分配及運用效益，進而落實 PDCA 循環改善精神，提升預算控管品質。	
7. 學生實習攸關其未來就業，如何讓學生在最後一哩路上，順利與職場銜接，乃技職教育體系重要責任所在。建請學校善用獎勵補助經費，協助教師與實務界更緊密聯繫，進而提升教學品質，增進學生未來就業競爭力。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，未來本校將持續鼓勵教師多投入實務教學及產學技術研發；推動學院職能課程教材與創新教學，提升學生學習成效，增加學生未來就業競爭力。	
8. 學生學習成效衡量與教學品質息息相關，學校目前係配合教育部政策，進行畢業生流向追蹤調查。建議學校可於應屆畢業生辦理離校手續時，進行在校期間學習總回顧調查，並將調查結果回饋於系所及教師，以供未來課程規劃之參考。	<input checked="" type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 已於畢業生辦理離校手續時，進行【畢業生職涯意向調查】。 2. 學生填寫之資料，已回饋給系上作為後續畢業後流向追蹤調查之使用。	附件4: 畢業生職涯意向調查表及會議記錄
9. 由支用計畫書【附表 1】學校基本資料表可知，105~107 年度學生人數呈明顯下滑趨勢，全校新生註冊率分別為 70.58%、63.89%、67.36%。在少子女化衝擊與競爭日益激烈之	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校深知資源之珍貴，關於各項校外獎補助款項，均盡力妥適規劃使用。以「教育部獎勵補助整體發展經費」而言，我校制訂「環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費規劃及運用辦法」以為全校規劃經費使用之規範。在執行細節上，本校建基於完整法	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
<p>教育環境下,學校宜慎思如何妥善規劃獎勵補助經費之運用,透過基本 SWOT 分析,並配合ST、WT、SO、WO策略研擬方案對策,以有效提升教學品質及落實追蹤考核成效,進而穩步提升整體招生狀況。</p>		<p>制之執行,具備永續傳承的PDCA精神,例如「109年度教育部獎勵補助整體發展經費第2次專責小組會議」(109.08.04)中即再次律定校內規劃人員有關110年度整發經費資本門教學及研究設備,需依據下列規劃原則分配經費:(1)符合高教深耕計畫及校務發展計畫之行動方案或策略。(2)以實務教學為導向,可即時展現教學成果及產學績效。(3)呼應學院發展主軸之專業設備。(4)優先建置具有發展特色或優勢之專業設備。(5)更新或擴增現有教學設備。</p> <p>2. 依據「環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費規劃及運用辦法」(106.09),每年度運用本校經費時應依據高教深耕計畫與校務發展計畫於事先編列申請支用計畫,敘明各項需要及日後送專責小組會議討論並按規定報部審查。以110年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃作業而言,由規劃端開始,即依據本校109-110年度高教深耕計畫書及本校「105-109學年度校務發展計畫書(修訂二版)」進行規劃。</p> <p>3. 依據本校109-110年度高教深耕計畫書第13頁,我校針對校務經營發展進行SWOT分析,據以擬訂因應對策、發展行動方案。</p> <p>4. 在本校「105-109學年度校務發展計畫書(修訂二版)」第51至56頁,仔細檢視我校內外條件,進行深度SWOT分析五大發展策略,研擬SO、ST、WO、WT策略組合,制定學校願景、定位、教育目標,發展行動方案。</p> <p>5. 本校各年度各項校外獎補助款項,經各級承辦單位逐層檢視,務必符應上述兩大主計畫,其目的即是希望善用每一分資源以提升教學品質及落實成效管考作業,透過穩定的建制作業達成學校永續發展。</p>	
<p>1. 有關近年全校學生人數逐年遞減之狀況,107 年度新生註冊率雖較 106 年度略有升,然學生人數仍由 5,847 人降至 5,294 人。學校宜持續追蹤改善成效,研議永續經營對策,在招生策略上逐年因應與調整,以緩和少子女化對學校營運之不利衝擊。</p>	<p>【成效構面】</p> <p><input type="checkbox"/>有誤解情形 <input type="checkbox"/>與事實不符</p>	<p>第貳部分、自我改善機制與成效</p> <p>感謝委員建議,本校持續追蹤學生人數變化的改善成效。並已進行永續經營的策略。本校未來將更強化鎖定民生領域之健康產業,從食、衣、住、行、育、樂,以及照護等層面,連結本校各院系(所),全面發展健康產業所需之人才培育與產學合作之能量。</p> <p>1. 在招生策略上:為因應少子女化之衝擊,本校擬針對院、系辦學與產業鏈結進行特色亮點整合,並擬定與執行招生之行動方案及重點工作項目。</p> <p>2. 在提升學生就讀意願方面:頒發各類獎學金、助學金,提升就學意願,安心就學。規劃就學輔導與陪伴機制,穩定就讀意願。</p> <p>3. 預期未來台灣社會與產業,以及本校所</p>	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
		處之地區-雲林縣人口結構之改變，台灣社會與產業將愈來愈重視健康之追求、生活品質之提升，以及健康相關資訊與項目之開發，進而達到永續經營之發展。	
2. 有關「採購作業主要安排於 10 月前辦理完成，期能落實採購期程之控管，俾利相關設備儘速投入教學使用」之意見，108 年度執行清冊【附件一】顯示有部分採購遲至 11、12 月方完成驗收，宜再落實追蹤改善成效。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校將再加強經費管理機制，儘速完成設備採購。	
3. 105~107 年度全校專任教師人數逐年明顯下降（183 人、181 人、167 人）；108 年度經常門「新聘教師薪資」獎助對象，包含 6 名助理教授、5 名講師，以改善師資結構之成果而言，建議多聘請助理教授以上職級教師，以發揮經費運用之最高效益。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校近年來因系上專業考量，雖有新聘講師(級)之教師，但新聘之講師(級)均有其業界實務經驗、與本職相關之證照或競賽輔導之經驗，且本校近年對於改善師資素質不遺餘力，除新聘助理教授以上之師資外，也鼓勵校內教師升等，至108.08本校助理教授以上師資比已達77.33%。	
4. 針對經常門經費運用之集中化現象，學校宜再分析檢視整體經費支用分布情形，並適度加強「補助」項目，鼓勵弱勢教師積極從事實務教學、應用實務研究等動，以全面提升教學品質及研發能量。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	<p>1. 感謝委員建議，本校對於本獎助補助金之申請皆秉持公平、公正、公開之原則，對於教師申請人數較少之現象，未來也將持續鼓勵、推動及引導教師使用此一經費，以避免經費過於集中於少數人身上。</p> <p>2. 本校將依循委員建議，積極思考如何將獎助表現優秀之教師之經驗與知能擴散至其他教師，以進一步提升整體師資能量，進而達到本獎勵補助款之精神，並期全面提升教學與研究經費使用效能。</p>	
5. 經常門各項獎助案件之執行，宜針對執行進度落後之項目提出解決方案，持續追蹤改善，以減少實際執行與原計畫之落差，確保質、量化指標之達成，俾以符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(2)款規定。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，爾後將加強案件執行之管控，並責請相關承辦單位訂定管控機制，落實PDCA 自我改善機制。	
6. 部分設備之實際採購單價與原預估金額仍有 20% 以上之差異幅度，如執行清冊【附件一】優先序#0005-03、0008-02 等項目，學校訪價作業之切實性仍有改善空間。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，因原設備規劃日期與實際採購日約相差數個月，因而造成採購單價與原規劃落差。未來本校將再加強市場詢價，以確保計畫執行品質。	
7. 學校表示將於 108 年度調整執行清冊呈現方式，增列變更情形於備註欄位，惟經檢視執行清冊，並未註記專責小組審議支用項目變	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，後續針對增列變更備註欄位之變更註記，會更加注意與嚴謹檢視。	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
更情形。			
8. 支用計畫書及前一年度執行績效審查意見，仍有部分事項未能改善，學校宜掌握時效且確實推動改善措施，由內部稽核人員追蹤改善成果並列入稽核報告，以落實「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 18 條規定。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，後續針前一年度執行績效審查意見，會更加注意與嚴謹改善時效與改善成效。 2. 有關「自我改善機制與成效」之部份，未來將針對學校具體列示改善期程之事項，查核後續改善狀況，落實稽核監督功能。	
9. 專責小組審議規劃功能之發揮，內部稽核制度之落實，仍有待持續推動改善，以強化學校之精進自主管理。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，未來針對專責小組審議規劃功能之發揮，將持續推動改善，以強化學校之精進自主管理。 2. 未來將依學校精進自主管理，所訂改善策略，查核推動執行狀況，落實稽核監督運作功能。	
	【基礎構面】	第壹部分、經費規劃與支用	
1. 學校「專責小組設置辦法」所訂職責包括審議獎勵補助經費之相關事宜，建議學校對於支用計畫書審查意見之回應說明，能經專責小組確認以示公開原則，並讓小組成員對於經費支用內涵有更深入瞭解，進而強化議事功能。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，後續將依學校「專責小組設置辦法」執行，召開專責小組會議進行確認之動作，以達到強化議事功能與公開原則。	
2. 支用計畫書【附表 11】原規劃教學及研究設備 66 項，預計採購月份為 6~11 月；執行清冊【附件一】顯示大多於 10 月後購入，其中有部分項目之驗收完成日為 12 月，可能造成當年度採購設備無法及時投入教學以發揮功能，建議學校加強經費執行管控機制。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校將再加強經費管理機制，儘速完成設備採購。	
3. 執行清冊【附件一】優先序#0005-03「120 吋電動銀幕」原預估單價 12,900 元，實際採購單價降至 6,000 元，依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第 7 點規定，仍視為資本門經費。惟實際採購單價與原規劃落差高達 50%以上，學校宜再加強市場詢價，以確保計畫執行品質。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，因原設備規劃日期與實際採購日約相差數個月，因而造成採購單價與原規劃落差。 2. 未來本校將再加強市場詢價，以確保計畫執行品質。	
4. 稽核室於 108 年 10 月 30 日上簽「108 學年度稽核計畫」，經校長於 10 月 31 日簽核通過。依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 17 條規定，學校應依風險	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校每學年各單位會考量內外環境改變之影響及可能發生之情事，透過適當風險管理政策及程序進行風險辨識分析評估風險，再由內部控制專案小組會議初評內部控制風險評估分析表，結果再由稽核小組成員進行風險評估複評作業。	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
評估結果擬定稽核計畫，建議學校提供風險評估相關作業資料，以利瞭解稽核計畫品質。		2. 再依風險評估結果擬定稽核計畫。 3. 本校108學年度風險評估案係經108學年度第1學期第1次內部控制專案小組會議討論通過；再送請稽核室108學年稽核室第2次會議稽核小組成員進行複評，據以擬定當學年度稽核計畫後，簽請校長核定。	
5. 109年2月21日出具之期末稽核報告，校長核准日欄位誤植為「108年」2月26日。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，誤植部份已修正為「109年」。	
6. 依學校稽核人員出具之專案稽核報告，在查核說明及建議上，多為符合規定之陳述。建議再強化稽核作業深度，進一步朝內部控制執行效率及效果、經費運用成效評估等方面加強稽查，以期發揮內部稽核之積極性功能。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校對於執行整體發展獎勵補助經費運用，訂有內部控制作業規範，並作滾動式修正，以落實法律遵循原則，提升內部控制制度執行效果及效率。 2. 未來將依委員建議，強化內部控制執行效率及效果之查核，經費運用成效評估等方面加強稽查，以期發揮內部稽核之積極性功能。	
7. 建議學校可於稽核作業完成後，安排專案稽核檢討會議，以透過 PDCA 改善循環，確保內部控制與稽核系統之有效執行。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校每年對於整體發展獎勵補助經費運用執行情形，進行期中稽核及期末稽核二階段，並出具內部稽核報告，稽核報告陳送校長核閱後，提送研發處上網公告，稽核建議事項辦理追蹤改善狀況，落實稽核監督功能。 2. 未來將於稽核作業完成後，安排專案稽核檢討會議，以透過 PDCA 改善循環，確保內部控制與稽核系統之有效執行。	
8. 自評表顯示歷年審查意見提供不少改善建議，內部稽核宜引以為借鑑，有效檢視潛在可能之缺失事項，以健全自我改善作為，發揮興利防弊成效。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，稽核室辦理整體發展獎勵補助經費運用執行情形，內部稽核作業，除依據稽核要項，檢視是否落實法律遵循原則，審查委員意見提供改善建議事項亦會納入查核注意事項。 2. 未來辦理內部稽核時，將審查委員提供改善建議事項，納入查核注意事項檢視潛在可能之缺失，以健全自我改善作為，發揮興利防弊成效。	
9. 經抽查研究序號#1、29之產學合作計畫補助案，所附核銷單據整理混亂且影印不清楚，無法確認核銷憑證之處理是否符合相關規定。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議日後資料提供本校除業務單位檢核，並由控管單位再精進檢核，以避免再次出現所附核銷單據整理混亂且影印不清楚之情況再發生。	
10. 學校已於109年3月2日以環科大研發字第1090000135號函，檢送獎勵補助經費執行資料報部核結，相關資料電子檔並公告於學校網站首頁中之「教育部獎勵補助經費」專區，網址： https://web.twu.edu.tw/~oird/edumoney/budget01/108.html	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員。	
	【基礎構面】	第貳部分、獎助案件執行情形	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
1. 國科會已於 103 年升格科技部，然而學校「教師自提研究計畫補助要點」第 2 點第(1)款仍提及「國科會」，獎助教師相關辦法宜因應現況適時更新。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校預計於109學年度第105次行政會議修正後通過，更新要點內容，以符合目前現況發展。	
2. 根據「獎助改善師資經費運用辦法」第 4 條第 2 款第(1)目規定，教師至合作機構或產業實地服務或研究，係依學校「教師進行產業研習或研究作業要點」辦理，惟學校並未提供該作業要點，無法確認相關規範之合理性，以及是否合乎公平、公正、公開原則。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校「教師進行產業研習或研究作業要點」已公告於研究發展處產學合作暨推廣教育中心網頁中相關法規。日後資料提供佐證將更謹慎以供委員確認相關規劃之合理性。	
3. 學校自評表【附表 4】顯示，前 4 名教師支領金額累計已達總金額之 23.67%，有集中於少數人之現象；另最後 1 名教師僅得 894 元獎助金，能否產出實質效益，似有討論空間。建議學校再檢視獎勵補助機制之設計，引導教師更積極投入能展現技職特色之成果產出。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校對於本獎助補助金之申請皆秉持公平、公正、公開之原則，對於教師申請人數較少之現象，未來也將持續鼓勵、推動及引導教師使用此一經費，以避免經費過於集中於少數人身上。	
4. 推動實務教學序號#1~53、68~87 等校外教學競賽獎勵案，所獲金額 4,000~60,000 元不等，「獎助改善師資經費運用辦法」第 4 條第 5 款僅提及「最高獎助 6 萬元」，獎勵金之核發標準未有明確規範，相關審查核定作業不甚透明，無法確保公平、公正、公開原則。	<input checked="" type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	本校另訂有「獎助教師推動實務教學、編纂教材及製作教具審查原則」，針對校外競賽獎勵案有更明確的審查標準，邀請校內外委員進行審查，並於審查時依其辦理機構、參賽地點及規模區分其獎勵金額。	附件5，獎助教師推動實務教學、編纂教材及製作教具審查原則
5. 經抽查研習序號#14 教師赴泰國參加廚藝競賽補助案，共支用 32,000 元，除機票費 15,000元之外，另包含當地交通費 2,700 元、機場接送費 1,000 元、住宿費 12,500 元、保險費 800元，學校並未說明其依「國外出差旅費報支要點」所訂標準核銷情形。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，將修正本校「獎助改善師資經費運用辦法」第四條，增列依據國外出差旅費報支要點」列支。	
6. 部分獎助項目在執行案次上呈現大幅落差，如進修獎助原預估 4 案，實際執行 1 案。針對達成原訂目標之計畫項目，學校宜提出具體有效之改善對策及方案，並訂定管控機制，藉由	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，有關經費預算與實際執行上之落差，爾後將加強事前規劃及事後管控之能力，也將了解預算與實際執行成果之差異原因，將以客觀檢視資源分配及運用效，進而落實PDCA循環改善精神，提升預算控管品質。	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
PDCA 持續改善機制強化計畫執行效益。			
7. 經常門「新聘教師薪資」原規劃 13 案，編列預算 5,577,180 元；實際執行 11 案，支用金額 6,632,176 元，執行經費超出 18.92%，獎助件數則有減少。學校在人事規劃上宜有前瞻性計畫，並配合中長程發展計畫實施，以避免產生經費排擠效應。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，有關經費預算與實際執行上之落差，未來將配合本校校務發展計畫，做合宜的規劃，避免產生經費排擠效應。 2. 本校除新聘助理教授以上之師資外，也鼓勵校內教師升等，以改善師資結構，至 108.08 本校助理教授以上師資比達 77.33%。	
8. 執行清冊顯示 108 年度「進修」僅補助 1 案 20,679 元（原預估 4 案 104,894 元），面臨大環境改變，生源日益減少之際，建議學校可檢視相關辦法，提供有力之申請誘因，並配合跨領域教學，鼓勵有需要之教師進修第二專長，以因應少子女化學校轉型之措施。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校近年來除積極改善師資結構，爾後也將依委員意見做規劃，鼓勵教師進修第二專長。 2. 現階段為了符合學校未來走向健康產業校務發展之需求，校內已有多位老師進行長照看護的第二專長的教育訓練，並已取得相關證照。	
9. 「獎助改善師資經費運用辦法」第 4 條第 2 款研習之獎助範圍，包括教師至合作機構或產業實地服務或研究，108 年度執行清冊顯示僅有 2 件獎助案（研習序號#44、45）。因應「技術及職業教育法」第 26 條規定，建議多加鼓勵教師赴產業進行研習或研究，汲取產業趨勢及實務經驗，以更有效銜接產業發展及相關實務教學。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校「改善師資經費運用辦法」第四條第二項教師研習項目，已將教師赴公民營機構研習服務列入，其分為深度實務研習與深耕服務兩項，教師得於次年度申請獎助。 2. 未來將多加鼓勵教師赴產業進行研習或研究，以銜接產業發展與充實教學之能量。	
10. 在推動教師進行產業研習或研究方面，對於尚未達成「技術及職業教育法」要求之教師，建議學校相關業務單位積極協助媒合，計畫性安排教師前往產業深耕服務或研究，並藉由適當方式定期檢討與追蹤，以落實技職教育務實致用之精神。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議，本校「改善師資經費運用辦法」第四條第二項教師研習項目，已將教師赴公民營機構研習服務列入，其分為深度實務研習與深耕服務兩項，教師得於次年度申請獎助。 2. 本校目前完成教師產業深耕服務或研究進度 58.9%。另有 20.5% 教師符合規定，但尚未進行認列。僅剩 17.8% 尚在啟動中，本校預計於 109 年 12 月 30 日盤點未完成教師人數。 3. 本校每月定期檢核尚未完成教師，並會辦各學術單位協助系科教師申請。 4. 本校產學合作暨推廣教育中心每月定期企業廠商拜訪，並提供企業廠商所需之服務，媒合適當教師前往企業提供服務。預計本校於 109 年 12 月 30 日應完成目標達 9 成以上。	
11. 「推動實務教學」原編列 2,480,762 元預算，實	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議，本校將多鼓勵教師參加校外教學研習、取得專業證照等教學改善活	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
<p>際執行僅 1,653,500 元，達成率僅約 66.65%。宜再多鼓勵教師從事教學改善活動，以有助於提升教學品質、增加教學影響力，並配合教育部推動之教學多元升等進行準備。</p>		<p>動，藉以提高教學品質。</p>	
<p>12. 執行清冊【附件六之(一A)】新聘專任教師薪資序號#9 所列到職日為 107 年 8 月，惟經核對「私立技專校院整體發展獎勵補助基本資料表」，發現該名教師之最早到校日為 105 年 8 月，學校以獎勵補助款支應其 108 年 8~12 月薪資待遇共 87,228 元(不含自籌款 195,000 元)，超出新聘 3 年內之補助期限，有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目「新聘(3 年以內)專任教師薪資」之規定。</p>	<p><input type="checkbox"/>有誤解情形 <input type="checkbox"/>與事實不符</p>	<p>1. 序號#9 尤老師自 107.8.1 為本校新聘專任助理教授，經本校 107 年 6 月 27 日 106 學年度第 9 次校教師評審委員會通過。 2. 尤老師到職日期 105 年 8 月為誤植，本校將再進行相關資料修正。</p>	
<p>13. 根據學校自評表【附表 5】，序號#9、10 之實際授課鐘點未達應授鐘點，學校表示前者「未足之鐘點已於 107-1 補足」；後者「未足之鐘點將於 108-2 補足」，惟未檢附所述學期之授課事實佐證，無法確認是否符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目之規定。</p>	<p><input type="checkbox"/>有誤解情形 <input type="checkbox"/>與事實不符</p>	<p>1. 序號#9 尤老師為本校助理教授，應授鐘點為 11 小時，107 學年度採全學年度配課，107-1 授課時數 16、107-2 授課時數 8；108-1 授課時數 12、108-2 授課時數 11。 2. 序號#10 陳老師為本校專案約聘講師專業技術人員，應授鐘點為 18 小時，107-1 授課時數 22、107-2 授課時數 14；108-1 授課時數 16、108-2 授課時數 20。</p>	
<p>14. 依學校自評表【附表 5】所示，新聘教師薪資補助對象並未包含校長、無授課事實或領有公家月退休者，惟序號#4、10、11 等教師，均未列於「私立技專校院整體發展獎勵補助基本資料表」專任教師名冊中，其獎助是否合乎規定有待進一步釐清。</p>	<p><input type="checkbox"/>有誤解情形 <input type="checkbox"/>與事實不符</p>	<p>1. 序號#4 吳老師、#10 陳老師及#11 柳老師為本校專案約聘教師。依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點之認列須知」專任教師採計標準，編制外教學人員(專案教師)授課時數等相關規定須比照專任師資。因本校專案約聘教師授課時數依本校專任教師授課時數實施要點第二點規定，故未列於「私立技專校院整體發展獎勵補助基本資料表」專任教師名冊中。 2. 以上三位教師皆為本校新聘三年內之專任教師，且有授課事實，符合獎勵補助經費申請之規定。</p>	
	<p>【基礎構面】</p>	<p>第參部分、採購案件執行情形</p>	
<p>1. 「政府採購法」、「政府採購法施行細則」分別於 108 年 5 月 22 日及 108 年 11 月 8 日修正發布，</p>	<p><input type="checkbox"/>有誤解情形 <input type="checkbox"/>與事實不符</p>	<p>感謝委員建議。本校將依據「政府採購法」、「政府採購法施行細則」持續檢視及評估本校採購辦法修正之必要性，以符合實際執行條件與模式。</p>	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
建議學校可據以檢視及評估現行採購作業辦法是否有修訂必要，並適時檢討相關規範是否合於現今實際執行條件與模式。			
2. 執行清冊【附件一】優先序 #0001-01 ~ 0001-06 等項目，採購優先排序為第 1，而其驗收完成日為 12 月 13 日，已失去規劃優先序之意義，亦無法於當年度發揮設備使用效益。建議學校確實排列優先序，並及早購置設備以因應教學需求。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議。本案因規劃及空間放置地點稍有衝突，以致驗收延後。爾後，本校將更加注意避免執行程序延宕過久。	
3. 108 年度採購金額最高案件之預算為 970,000 元，未達公告金額以上，因此當年度未執行應依「政府採購法」第 4 條辦理之採購案件。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議。本校整體發展補助採購經費均依政府採購法之規定辦理採購，惟 108 年度並無採購金額達 100 萬元以上之採購案件。	
4. 經抽查案號 TWU108052「抱石牆」、TWU108035「攝錄系統相關設備」、TWU108036「真空減壓乾燥機」、TWU108051「戶外體驗遊憩綜合教室設備」等 60~100 萬元採購案： (1) 底價單上僅勾選「參考市場行情分析」，並列示 1~3 家廠商報價，未見價格分析或提供相關佐證資料。宜參酌「政府採購法」第 46 條及「政府採購法施行細則」第 53 條規定，考量成本、市場行情及政府機關決標資料逐項編列，並落實價格分析，俾利底價核定人據以制定合理底價。 (2) 招標公告之「履約期限」登載「詳標單資料」，然而所附廠商投標須知之「開標時間」、「投標截止時間」、「履約期限」等皆空白。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	1. 感謝委員建議。本校將要求使用單位於建議底價時提供價格分析或相關佐證資料，以利底價核定人據以制定合理底價。 2. 招標簽呈所附之招標文件為招標之初稿，故文件上之「開標時間」、「投標截止時間」、「履約期限」等皆為空白。	
5. TWU108051「戶外體驗遊憩綜合教室設備」採購案，108 年 11 月 1 日第 1 次開標廢標，顯示底價已開封，11 月 12 日第 2 次開標仍繼續沿用該底價，恐不易確保「政府採購法」第 34 條規定之底價保密原則。	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	感謝委員建議。本案於 108 年 11 月 1 日開標，開標結果為廢標。主持人宣布廢標後，依據「政府採購法」第 34 條規定之底價保密原則，未公開底價並由主持人密封底價封，上簽陳述開標結果呈請校長裁示後，依採購辦法公告執行第二次招標作業。第二次招標之開標日期為 108 年 11 月 12 日，與第一次開標日期之間隔，未延宕過久。綜上所述，本校律已恪遵「政府採購法」第 34 條規定之底價保密原則。	

審查意見	申覆理由	學校回應說明	佐證資料
<p>6. TWU108027「攜帶型色差計色差儀」、TWU108036「真空減壓乾燥機」等採購案，設備規格說明過細，疑似抄襲特定廠商型錄，恐造成圖利特定廠商之疑慮。對於採購規格之訂定，倘學校允許功能效益相當之標的履約，宜參考「政府採購法」第 26 條第 3 項規定，列舉特定之商標或商名，但允許同等品，而非以尺寸限定招標規格，以免引發限制競爭之疑慮。</p>	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	<p>感謝委員建議。爾後，本校將要求規劃單位於規劃時注意設備規格之制定，避免有綁標之疑慮。</p>	
<p>7. 所附採購案之儀器設備測試驗收單，主要為點收數量、規格，其測試內容多以「設備使用功能正常」或「設備運轉正常」等字眼帶過，欠缺實質意義上之功能測試過程。例如： TWU108035「攝錄系統相關設備」係以各細項設備呈現「運轉正常」，並未進行系統整體測試；TWU108027「攜帶型色差計色差儀」之規格要求「測量時間<1 sec」、「最小間隔測量時間 3 sec」，但未見相關效能測試結果。</p>	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	<p>感謝委員建議。爾後，採購驗收作業將依規格做更詳細之測試，並將測試之結果完整呈現於儀器設備測試驗收單。</p>	
<p>8. 部分採購項目之驗收完成日與付款完成日相隔逾 3 個月以上，如執行清冊【附件一】優先序#0002-01~0002-06 等項目，驗收完成日為 108 年 9 月 16 日，付款完成日為 12 月 30 日。 建議學校參酌「政府採購法」第 73-1 條所訂時程，於驗收完成後儘早完成付款手續，避免執行程序延宕過久。</p>	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	<p>感謝委員建議。爾後，本校將更加注意付款時效，以避免執行程序延宕過久。</p>	
<p>9. 學校自評表【附表 3】顯示，資本門原計畫與執行清冊採購項目少數差異，主要在於議價後標餘款之使用。</p>	<input type="checkbox"/> 有誤解情形 <input type="checkbox"/> 與事實不符	<p>感謝委員建議，本校針對議價後之標餘款，會再依據支用計畫書上增列項目的優先順序進行採購。因而產生資本門原計畫與執行清冊採購項目少數差異。</p>	

109年度教育部獎勵補助整體發展經費【設備規格、金額】變更對照表

單位名稱：管理學院/行銷管理系

本實驗室原設定是針對商展展示商品功能，提供給參展課程，所以規劃重點在於靜態展示；

現在基於滿足大學端學生多元學習與素養導向情境教學需求，擬在原有的商展展示商品功能之外，加入商展模擬實作、體驗行銷的需求，提供除了商展課程，包括全通路行銷企劃實作、全通路門市經營實務課程等，所以規劃重點除了靜態展示，還包括實作、體驗行銷、DIY活動、動態展示與互動等。

後續的變更原因，都是基於從原有「商展展示」功能，擴充為「多元商展，包括展示、實作、體驗行銷、互動等」功能所延展的相關變更。

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0007-01	教學研究設備	展示結構框架	1.材質：金屬 2.尺寸：600cm*40cm*250cm(±5%)	1式	157,500	157,500	行銷管理系	0007-01	教學研究設備	展示結構框架	1.材質：木製 2.尺寸：490cm*280cm(±5%)	1式	157,500	157,500	行銷管理系	於從原有「商展展示」功能，擴充為「多元商展，包括展示、實作、體驗行銷與互動等」
0007-02	教學研究設備	展示造型格柵	1.材質：金屬 2.尺寸：240cm(±5%)	7式	16,800	117,600	行銷管理系	0007-02	教學研究設備	展示造型格柵	1.材質：木製 2.尺寸：280cm(±5%)	7式	21,000	147,000	行銷管理系	擴充為「多元商展，包括展示、實作、體驗、互動等」功能所延展的相關變更
0007-03	教學研究設備	展示板	1.材質：發泡版製 2.尺寸：200cm*240cm(±5%)	1式	33,600	33,600	行銷管理系	0007-03	教學研究設備	展示板	1.材質：PVC 2.尺寸：490cm*280cm(±5%)	1式	36,500	36,500	行銷管理系	擴充為「多元商展，包括展示、實作、體驗、互動等」功能所延展的相關變更
0007-04	教學研究設備	展示仿植昇牆	1.材質：人工草皮 2.尺寸：60cm*240cm(±5%)	1式	12,600	12,600	行銷管理系	0007-04	教學研究設備	展示仿植昇牆	1.材質：人工草皮 2.尺寸：40cm*280cm(±5%)	1式	12,600	12,600	行銷管理系	擴充為「多元商展，體驗、互動等」功能所延展的相關變更
0007-05	教學研究設備	活動-背板	1.材質：鋁製支架及背版 2.尺寸：450cm*240cm(±5%)	2個	48,300	96,600	行銷管理系	0007-05	教學研究設備	背板	1.材質：木製 2.尺寸：450cm*280cm(±5%)	2個	56,000	112,000	行銷管理系	擴充為「多元商展、情境教學」功能所延展的相關變更
0007-06	教學研究設備	活動背板	1.材質：鋁製支架及背版 2.尺寸：345cm*240cm(±5%)	2個	44,100	88,200	行銷管理系	0007-06	教學研究設備	背板	1.材質：木製 2.尺寸：400cm*200cm(±5%)	2個	46,300	92,600	行銷管理系	擴充為「多元商展、情境教學」功能所延展的相關變更
0007-07	教學研究設備	□字型杉木陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：160cm*50cm*95cm(±5%) 3.無開門	2個	24,255	48,510	行銷管理系	0007-07	教學研究設備	□字型陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：160cm*50cm*110cm(±5%) 3.無開門	1個	20,000	20,000	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-08	教學研究設備	□字型杉木陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：100cm*50cm*75cm(±5%) 3.無開門	2個	23,153	46,306	行銷管理系	0007-08	教學研究設備	□字型陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：125cm*50cm*80cm(±5%) 3.無開門	1個	16,000	16,000	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-09	教學研究設備	長方形杉木陳列展示櫃	1.材質：木製+玻璃罩 2.尺寸：80cm*50cm*50cm(±5%) 3.無開門	2個	20,948	41,896	行銷管理系	0007-09	教學研究設備	長方形陳列展示櫃	1.材質：木製+玻璃罩 2.尺寸：150cm*70cm*95cm(±5%) 3.無開門	1個	32,000	32,000	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-10	教學研究設備	杉木陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：80cm*30cm*40cm(±5%) 3.開門	3個	22,050	66,150	行銷管理系	0007-10	教學研究設備	陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：150cm*70cm*55cm(±5%) 3.開門	1個	21,000	21,000	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-11	教學研究設備	杉木陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：50cm*50cm*50cm(±5%) 3.四面封板	3個	15,750	47,250	行銷管理系	0007-11	教學研究設備	陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：65cm*25cm*45cm(±5%) 3.四面封板	3個	15,751	47,253	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-12	教學研究設備	杉木陳列展示櫃	1.材質：木製 2.尺寸：50cm*50cm*50cm(±5%) 3.正/背面通透無封板	2個	18,522	37,044	行銷管理系	0007-12	教學研究設備	沙發組	1.單人沙發2個、茶几1個	1組	44,000	44,000	行銷管理系	擴充為符合「多元商展、情境教學」需求所延展的相關變更
0007-13	教學研究設備	陳列展	1.材質：木製與壓克力	3個	13,650	40,950	行銷管理系	0007-13	教學研究設備	陳列展	1.材質：木製	1個	22,000	22,000	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
	究設備	示櫃	2.尺寸：45m*45cm*90cm(±5%) 3.開門						究設備	示櫃	2.尺寸：90cm*90cm*55cm(±5%)? 3.開門					
0007-14	教學研究設備	展示櫃	1.材質：木製與壓克力 2.尺寸：45m*45cm*110cm(±5%) 3.開門	2個	15,750	31,500	行銷管理系	0007-14	教學研究設備	展示櫃	1.材質：木製與玻璃 2.尺寸：45m*45cm*110cm(±5%) 3.開門	4個	24,000	96,000	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-15	教學研究設備	白壓克力燈箱展示座	1.材質：壓克力 2.尺寸：30cm*30cm*50cm(±5%) 3.附usb插頭	2個	15,750	31,500	行銷管理系	0007-15	教學研究設備	白壓克力燈箱展示座	1.材質：壓克力+木製 2.尺寸：30cm*30cm*50cm(±5%) 3.附usb插頭	2個	15,750	31,500	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-16	教學研究設備	白壓克力燈箱展示座	1.材質：壓克力 2.尺寸：30cm*30cm*60cm(±5%)	2個	16,275	32,550	行銷管理系	0007-16	教學研究設備	白壓克力燈箱展示座	1.材質：壓克力+木製 2.尺寸：30cm*30cm*60cm(±5%)	2個	16,274	32,548	行銷管理系	加強商展模擬實作、符合體驗行銷的需求
0007-17	教學研究設備	白壓克力燈箱展示座	1.材質：壓克力 2.尺寸：30cm*30cm*70cm(±5%)	2個	16,800	33,600	行銷管理系	0007-17	教學研究設備	展示板	1.材質：木製 2.尺寸：440cm*80cm(±5%)	2個	21,000	42,000	行銷管理系	擴充為符合情境教學需求所延展的相關變更
0007-19	教學研究設備	長臂燈	1.材質：金屬 2.尺寸：60cm(±5%) 3.附插頭	3組	29,400	88,200	行銷管理系	0007-19	教學研究設備	軌道燈	1.軌道燈(含軌道) 2.規格：21盞燈、總長900公分(含以上)	1式	89,055	89,055	行銷管理系	擴充為符合情境教學需求所延展的相關變更
變更項目金額小計						1,051,556		變更項目金額小計						1,051,556		

109年度教育部獎勵補助整體發展經費【教學及研究設備】變更對照表

單位名稱：餐飲廚藝系

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明	
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		
0005-00		增設感官品評教室設備															
0005-01		擴大器	1.輸出功率:80W。 2.具高/低阻抗輸出。 3.音量可獨立調整控制。	±	19,000	19,000	餐飲廚藝系	0005-01		電磁爐	1.外觀尺寸:W32 x D42 x H10 cm (± 10%) 2.玻璃面尺寸:W27 x D27 x H0.4 cm(± 10%) 3.電源:220V / 2500W	5	22,010	110,050	餐飲廚藝系	提升教學品質及推廣教育	
0005-02		教學擴音機組	1.120W以上輸出功率。 2.具3組以上麥克風輸入及2組以上音樂源輸入。 3.含高效率喇叭4顆。	±	45,500	45,550	餐飲廚藝系										
0005-03		麥克風系統組	1.PLL相位鎖定UHF無線接收系統。 2.含無線接收主機1部及無線麥克風2組。	±	20,550	20,550	餐飲廚藝系										
0005-04		教學控制機櫃組	1.含電腦影像VGA選擇器。 2.含電腦影像分配器。 3.10U以上標準機櫃。	±	25,000	25,000	餐飲廚藝系										
變更項目金額小計						110,050		變更項目金額小計						110,050			

109年度教育部獎勵補助整體發展經費【教學及研究設備】變更對照表

單位名稱：通識教育中心

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0004-00		通識教育中心教學設備更新及增購						0004-00		通識教育中心教學設備更新及增購						
0004-01		伺服器	1. CPU: Xeon E5-2620 2. 記憶體: 16GB(含以上) 3. 硬碟機: 2TB*3 4. 光碟機: DVD-SM 5. 作業系統: MQLP 教育版授權 win-std-server 6. MQLP 教育版授權 win-std-server Client*5	1	129,500	129,500	通識教育中心	0004-01		伺服器	1. 中央處理器: Intel Xeon Silver 4208(含)以上 (8core, 2.1Ghz, 11MB L3) 二顆(含)以上。 2. 記憶體: 32GB Registered ECC DDR4-2400 (含)以上 3. 硬碟: 2.5英吋 支援熱抽取 SAS、容量600GB(含)以上, 轉速10K rpm(含)以上, 三顆(含)以上。 4. 磁碟陣列: 支援RAID 0, 1, 5, 10 5. 電源供應器: 提供原廠二個(含)以上電源供應器, 每一個電源供應器提供450W(含)以上, 共可達900W(含)以上, 支援熱抽換 6. 網路介面: 提供4埠含以上 10/100/1000Mbps RJ-45 型式網路介面 7. 高度為1U機架式, 須提供上機架套件 8. 作業系統: Microsoft Windows Server 2019標準版(含)以上	1	129,500	129,500	通識教育中心	因設備停產及規格不符現有需求, 故將變更該設備之規格
0004-04		數位錄影機	1. 1.0型 Exmor R CMOS 大感光元件 2. BIONZ X 影像處理器 3. Vario-Sonnar T* 蔡司鏡頭 4. 支援使用 XAVC S 格式 5. 內建 Wifi / NFC 功能 6. 含直立式三角架	1	53,000	53,000	通識教育中心	0004-04		數位錄影機	1. 感光元件像素: 1,420 萬像素(含)以上 2. BIONZ X 影像處理器 3. 可錄製4K影片, 內建變焦麥克風 4. 支援使用 XAVC S 格式 5. 內建 WiFi/NFC 功能 6. 含直立式三角架	1	53,000	53,000	通識教育中心	因設備停產及規格不符現有需求, 故將變更該設備之規格
變更項目金額小計					182,500			變更項目金額小計					182,500			



環球科技大學
TransWorld University

109年度教育部獎勵補助整體發展經費

第4次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 〇 九 年 十 二 月 二 十 五 日



環球科技大學

TransWorld University

109 年度教育部獎補助整體發展經費第 4 次專責小組會議簽到表

時間：中華民國 109 年 12 月 25 日(星期五)下午 2 時

地點：存誠樓 MA508 會議室

主席：沈健華

記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	教務處	教務長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	研發處	研發長		
4	秘書處	主任秘書	林三立	
5	學務處	學務長	胥嘉芳	
6	總務處	總務長	林信州	
7	圖資處	圖資長	許淑婷	
8	人事室	主任	鍾雅儷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	會計室	主任	丁偉	丁偉
10	設計學院	院長	高從晏	高從晏
11	觀光學院	院長	丁一倫	丁一倫
12	健康學院	院長	許慧珍	許慧珍
13	通識教育中心	主任	林靜欣	林靜欣

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	張晉瑞	張晉瑞
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	張宏榮	請假
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	講師	鍾錦文	鍾錦文
4	行銷管理系代表	助理教授	陳慧珠	陳慧珠
5	公共事務管理 研究所代表	副教授	王憲斌	請假
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業技 術人員	孫傳仁	孫傳仁
7	數位媒體設計系代表(109學 年度多媒體動畫設計系與創意商品 設計系合併)	助理教授	林恒昌	林恒昌
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	涂青馨
9	應用外語系代表	助理教授	李建宏	李建宏
10	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	吳孟玳	吳孟玳
11	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術人 員	郭木炎	郭木炎

序號	單位	職別	姓名	簽名
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	張子見	張子見
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	尤澤森
14	幼兒保育系代表	專案約聘助理教授 級專業技術人員	林依瑩	請假.
15	運動保健與防護系代表	講師	黃子涵	黃子涵
16	通識教育中心	助理教授	林靜欣	上課.

環球科技大學

109年度教育部獎勵補助整體發展經費第4次專責小組會議紀錄

時 間：中華民國109年12月25日下午2時

地 點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長 健華、葉副校長 燉烟(兼管院院長、教務長)、吳副校長 豐帥(兼研發長)、林主任秘書 三立、胥學生事務長 嘉芳、林總務長 信州、許圖資長 淑婷(巫正淵代)、鍾主任 雅儷、丁主任 偉、高院長 從晏、丁院長 一倫、許院長 慧珍、林主任 靜欣(張翊月代)、張晉瑞老師、鍾錦文老師、陳慧珠老師、孫傳仁老師、林恒昌老師、涂青馨老師、李建宏老師、吳孟玳老師、郭木炎老師、張子見老師、尤澤森老師、黃子涵老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組蔡仁順組長、劉柏麟先生、事務與保管組李政熹組長、丁群峰先生、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

請假人員：張宏榮老師、王憲斌老師、林依瑩老師、林靜欣老師

出席情形：應到29人，實到25人，請假4人

主 席：沈校長 健華

紀錄：林珮鵬

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國109年10月22日(星期四)】

項次	上 次 會 議 決 議 事 項	執 行 情 形
一	審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序0007-00設備變更乙案。 決議：經與會委員充分討論後，修正通過。	依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。
二	審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序0005-00感官品評教室設備增設設備變更乙案。 決議：經與會委員充分討論後，修正通過。	
三	審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費	

項次	上次會議決議事項	執行情形
	資本門優先序0004-00通識教育中心教學設備更新及增購變更乙案。 決議：經與會委員充分討論後，修正通過。	

決定：洽悉。

參、報告事項

- 一、依據109年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第9條第6款之規定，應將最近一學年度之會計師查核報告(包含平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)、本年度獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄(包括專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單)、稽核報告(包含期中稽核紀錄)及核定版支用計畫書等資料，於110年2月28日前備文報部，並將同份資料公告於本校網站。
- 二、依據本次會議決議，進行撰寫109年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊，並將會計師查核報告、獎補助執行清冊、會議紀錄、稽核報告及核定版支用計畫書等資料一併上傳至本校網站(<https://oird.twu.edu.tw/edumoney/>)，待教育部抽案後再繳交書面資料報部進行審查。
- 三、110年度教育部獎勵補助整體發展經費支用計畫書，依規定已於109年11月30日函文報部。

決定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說明：

- 一、109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門原編列教育部補助款899萬0,679元，學校自籌配合款35萬9,627元，共計金額935萬0,306元，執行金額為933萬8,302元(含自籌款)，執行後資本門金額結餘1萬2,004元，依獎勵補助申請要點第9點第7項規定全數繳回教育部。
- 二、經費執行情形如附件一表1至表5(p.5~p.8)，簡述資本門經費執行狀況如下說明：

- (一)「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」項目：原編列金額為100萬4,102元，金額與原編列預算金額一致，全數執行完畢。
- (二)「學生事務及輔導相關設備」項目：原編列金額為28萬509元，執行總金額為27萬5,000元，執行至優先序0001-03；未執行完畢之金額5,509元(自籌款)流出至「教學及研究設備」項目使用。
- (三)「其他」項目：原編列金額為101萬3,689元，執行總金額為97萬6,000元，執行至優先序0006-01；未執行完畢之金額3萬7,689元(獎助款)流出至「教學及研究設備」項目使用。
- (四)「教學及研究設備」項目：原編列金額為705萬2,006元，由「學生事務及輔導相關設備」項目流入金額5,509元(自籌款)、「其他」項目流入金額3萬7,689元(補助款)，總計流入金額4萬3,198元，執行總金額708萬3,200元，執行至增列項優先序0009-03，結餘1萬2,004元。

擬 辦：會議通過後，以為撰寫109年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊之依據。

決 議：經與會委員充份討論，照案通過。

案由二：審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

- 一、109年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門原編列教育部補助款899萬0,679元，學校自籌配合款143萬8,509元，共計1,042萬9,188元，已執行金額980萬7,957元(含自籌款)，尚有剩餘款62萬1,231元依獎勵補助申請要點第9點第7項規定繳回教育部，109年度經常門經費執行情形如附件表6(p.8)。
- 二、「學生事務及輔導相關工作」原編列預算金額為86萬3,536元，實際執行金額與原編列預算金額一致，皆全數執行完畢。
- 三、「行政人員相關業務研習及進修」原編列預算金額為22萬4,767元，實際執行金額為13萬1,111元，未執行完畢之金額計9萬3,656元流出至「新聘教師薪資(3年內)」項目使用。
- 四、「改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)」原編列金額21萬8,790元，由「改善教學、教師薪資及師資結構」流入3,550元使用，實際執

行金額為22萬2,340元。

五、「改善教學、教師薪資及師資結構」原編列預算金額為912萬2,095元，實際執行金額為859萬970元，其中62萬4,054元調整至「新聘教師薪資(3年內)」項目使用，剩餘62萬1,231元。

擬 辦：會議通過後，以為撰寫109年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊之依據。

決 議：經與會委員充份討論，照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(14：35)

表1：資本門經費原報部金額與執行金額

支用項目	原報部經費						執行經費						備註	
	獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔資本門經費比例(%)	獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔資本門經費比例(%)		
教學及研究設備(含圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	6,782,286	75.44	269,720	75.00	7,052,006	75.42	6,807,971	75.82	275,229	76.53	7,083,200	75.85	由「學生事務及輔導相關設備」項目流入金額5,509元(自籌款)、「其他」項目流入金額3萬7,689元(補助款)，總計流入金額4萬3,198元。
	圖書館自動化設備	240,000	2.67	0	0.00	240,000	2.57	236,000	2.63	0	0.00	236,000	2.53	「圖書館自動化設備」流出金額4,000元(補助款)至「圖書期刊、教學媒體」項目使用
	圖書期刊、教學媒體	728,139	8.10	35,963	10.00	764,102	8.17	732,139	8.15	35,963	10.00	768,102	8.23	本項金額全數執行完畢
	小計	7,750,425	86.21	305,683	85.00	8,056,108	86.16	7,776,110	86.61	311,192	86.53	8,087,302	86.60	-
三、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款金額】)	269,720	3.00	10,789	3.00	280,509	3.00	269,720	3.00	5,280	1.47	275,000	2.94	5,509元(自籌款)流出至「教學及研究設備」項目使用。	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	970,534	10.79	43,155	12.00	1,013,689	10.84	932,845	10.39	43,155	12.00	976,000	10.45	3萬7,689元(補助款)流出至「教學及研究設備」項目使用。	
總計	8,990,679	100.00	359,627	100.00	9,350,306	100.00	8,978,675	100	359,627	100.00	9,338,302	100.00	資本門金額結餘12,004元，依規定全數繳回教育部。	

表2：109年度資本門經費-教學及研究設備執行金額彙整一覽表

優先序	單位名稱	規劃案名稱	原規劃經費			執行情形				
			資本門 (A)	經常門 (B)	合計 (A+B)	資本門		經常門		合計
						獎勵補助款	自籌款	獎勵補助款	自籌款	
0001-00	健康學院-幼兒保育系	照顧技術訓練教室教學設備	3,000,000	0	3,000,000	2,849,500	0	0	0	2,849,500
0002-00	管理學院-資訊與電子商務管理系	全通路智慧新零售自動檢貨系統	1,028,000	26,000	1,054,000	928,000	0	26,000	0	954,000
0003-00	通識教育中心	教學演講廳設備更新	535,500	35,600	571,100	510,000	0	32,600	0	542,600
0004-00	通識教育中心	通識教育中心教學設備更新及增購	294,500	0	294,500	288,000	0	0	0	288,000
0005-00	觀光學院-餐飲廚藝系	增設感官品評教室設備	110,050	0	110,050	0	95,700	0	0	95,700
0006-00	健康學院-幼兒保育系	保母技術訓練教室專業設備	170,500	9,300	179,800	165,000	0	9,000	0	174,000
0007-00	管理學院-行銷管理系	商展模擬實驗室更新案	1,170,556	59,640	1,230,196	1,116,000	0	59,640	0	1,175,640
0008-01~06	設計學院-創意商品設計系	DC304多媒體動畫工作室設備更新案	742,900	88,250	831,150	644,000	0	52,574	28,526	725,100
合計			7,052,006	218,790	7,270,796	6,500,500	95,700	179,814	28,526	6,804,540

標餘款採購項目										
增列 0008-07	設計學院-創意商品設計系	DC304多媒體動畫工作室設備更新案	330,000	0	330,000	307,471	12,529	0	0	320,000
增列 0009-01~03	設計學院-時尚造型設計系	提升時尚造型教學能量設備	205,050	14,000	219,050	0	167,000	0	14,000	181,000
合計			7,587,056	232,790	7,819,846	6,807,971	275,229	179,814	42,526	7,350,540

表3：109年度資本門經費-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001	圖書館自動化設備	伺服器	240,000	240,000	236,000	0	236,000
小計			240,000	240,000	236,000	0	236,000
0002	圖書期刊及教學媒體設備	中文圖書I	104,102	104,102	102,000	0	102,000
0003		多媒體	80,000	80,000	80,000	0	80,000
0004		中文資料庫I	30,000	30,000	30,000	0	30,000
0005		西文資料庫	65,000	65,000	63,000	0	63,000
0006		中文資料庫II	435,000	435,000	435,000	0	435,000
0007		西文圖書	50,000	50,000	22,139	27,361	49,500
合計			764,102	764,102	732,139	27,361	759,500

標餘款增列採購項目							
增列 0008	圖書期刊及教學媒體設備	中文圖書II	200,000	200,000	0	8,602	8,602
小計			964,102	964,102	732,139	35,963	768,102
合計			1,004,102	1,004,102	968,139	35,963	1,004,102

表4：109年度資本門經費-學生事務及輔導相關設備執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001-01	Truss(衍架)		97,000	97,000	97,000	0	97,000
0001-02	移動式大型冷風扇		173,000	173,000	167,500	0	167,500
0001-03	天幕帳		10,509	10,509	5,220	5,280	10,500
合計			280,509	280,509	269,720	5,280	275,000

註：5,509元(自籌款)流出至「教學及研究設備」項目使用。

表5：109年度資本門經費-其他執行金額彙整一覽表(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)

優先序	大項目名稱(案名)	申請單位	原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001-00	汙水處理設施改善	總務處	290,000	290,000	290,000	0	290,000
0002-00	操場照明設備改善	學務處	300,000	300,000	282,000	0	282,000
0003-00	道路清洗設備	總務處	180,689	180,689	180,000	0	180,000
0004-00	校門口攝錄系統改善	學務處	123,000	123,000	74,845	43,155	118,000
0005-00	教學大樓廣場照明改善	總務處	96,000	96,000	84,800	0	84,800
0006-01	停車場及校園道路照明改善	總務處	24,000	24,000	21,200	0	21,200
合計			1,013,689	1,013,689	932,845	43,155	976,000

註：3萬7,689元(補助款)流出至「教學及研究設備」項目使用。

表6：經常門經費原報部金額與執行金額

項目	原規劃經費						執行經費						備註	
	獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)	獎補助款金額(元)	比例(%)	自籌款金額(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)		
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	3,821,039	42.50	1,255,251	87.26	5,076,290	48.67	4,538,749	54.25	1,255,251	87.26	5,794,000	59.10	1、由「行政人員相關業務研習及進修」項目流入金額9萬3,656元至新聘(三年以內)專任教師薪資」項目使用。 2、「編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修、升等」項目剩餘款62萬1,231元繳回教育部。
	提高現職專任教師薪資	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	提高現職專任教師彈性薪資	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	編纂教材	224,767	2.50	0	0.00	224,767	2.15	155,000	1.85	0	0.00	155,000	1.58	
	製作教具	89,907	1.00	0	0.00	89,907	0.86	40,000	0.48	0	0.00	40,000	0.41	
	推動實務教學	1,528,415	17.00	0	0.00	1,528,415	14.66	1,155,000	13.80	0	0.00	1,155,000	11.78	
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,348,601	15.00	0	0.00	1,348,601	12.93	882,067	10.54	0	0.00	882,067	9.00	
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	359,627	4.00	0	0.00	359,627	3.45	112,903	1.35	0	0.00	112,903	1.15	
	進修	44,953	0.50	0	0.00	44,953	0.43	0	0	0	0.00	0	0	
升等(包括教師資格送審級教師多元升等機制)	449,535	5.00	0	0.00	449,535	4.31	452,000	5.40	0	0.00	452,000	4.61		
小計	7,866,844	87.50	1,255,251	87.26	9,122,095	87.47	7,335,719	87.69	1,255,251	87.26	8,590,970	87.62		
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	128,000	1.42	2,448	0.17	130,448	1.25	128,000	1.53	2,448	0.17	130,448	1.33	本項金額全數執行完畢。
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	其他學輔相關工作經費	591,254	6.58	141,834	9.86	733,088	7.03	591,254	7.07	141,834	9.86	733,088	7.48	
	小計	719,254	8.00	144,282	10.03	863,536	8.28	719,254	8.60	144,282	10.03	863,536	8.81	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	224,767	2.50	0	0.00	224,767	2.16	131,111	1.57	0	0.00	131,111	1.34	9萬3,656元流出至「改善教學、教師薪資及師資結構新聘(三年以內)專任教師薪資」項目使用。	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	179,814	2.00	38,976	2.71	218,790	2.10	183,364	2.19	38,976	2.71	222,340	2.27	由「改善教學、教師薪資及師資結構」流入3,550元使用	
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	軟體訂購費	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	其他	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
小計	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		
六、提升兼任教師授課鐘點費	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		
總計	8,990,679	100.00	1,438,509	100.00	10,429,188	100.00	8,369,448	100.00	1,438,509	100.00	9,807,957	100.00		