



環球科技大學
TransWorld University

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

第1次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 一 〇 年 二 月 十 九 日



環球科技大學

TransWorld University

110 年度教育部獎補助整體發展經費第 1 次專責小組會議簽到表

時間：中華民國 110 年 2 月 19 日(星期五)上午 9 時

地點：存誠樓 MA508 會議室

主席：沈健華

記錄：林珮鵬

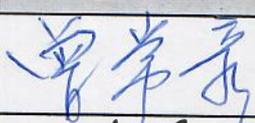
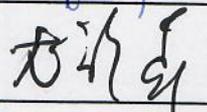
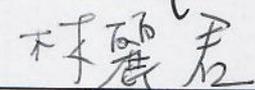
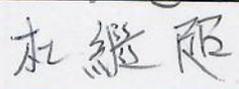
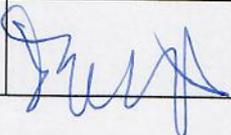
當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	教務處	教務長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	研發處	研發長		
4	秘書處	主任秘書	林三立	
5	學務處	學務長	陳建宏	
6	總務處	總務長	林信州	
7	圖資處	圖資長	許淑婷	
8	人事室	主任	鍾雅儷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	會計室	主任	丁偉	丁偉
10	設計學院	院長	高從晏	高從晏
11	觀光學院	院長	許慧珍	許慧珍
	健康學院			
12	通識教育中心	主任	林靜欣	林靜欣

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	張晉瑞	張晉瑞
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	李昭華	李昭華
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	講師	鍾錦文	鍾錦文
4	行銷管理系代表	助理教授	林思如	林思如
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	李建宏
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業技 術人員	孫傳仁	孫傳仁
7	數位媒體與產品設計系 代表	講師	巫淑寧	巫淑寧
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	涂青馨
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	廖婉君
10	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授級專業技 術人員	柯明宗	柯明宗
11	餐飲廚藝系代表	助理教授級專業技 術人員	柳希諺	柳希諺

序號	單位	職別	姓名	簽名
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	曾常豪	
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	
14	幼兒保育系代表	專案約聘講師級專 業技術人員	林麗君	
15	運動保健與防護系代表	專案約聘講師級專 業技術人員	杜繼超	
16	通識教育中心	助理教授	張翡月	

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	廖淳涓
3	總務處能源與環安組	組長	蔡仁順	請假
4	總務處能源與環安組	組員	劉柏麟	請假
5	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
6	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
7	校務研究發展組	組長	林勝恩	林勝恩
8				
9				
10				

環球科技大學

110年度教育部獎勵補助整體發展經費第1次專責小組會議紀錄

時 間：中華民國110年2月19日上午9時

地 點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長 健華、葉副校長 燉烟(兼教務長、兼管院院長)、吳副校長 豐帥(兼研發長)、林主任秘書 三立、陳學生事務長 建宏、林總務長 信州、許圖資長 淑婷、鍾人事主任 雅儷、丁會計主任 偉、高院長 從晏、許院長 慧珍、林主任 靜欣、張晉瑞老師、李昭華老師、鍾錦文老師、林思如老師、李建宏老師、孫傳仁老師、巫淑寧老師、涂青馨老師、廖婉君老師、柯明宗老師、柳希諺老師、曾常豪老師、尤澤森老師、林麗君老師、杜繼超老師、張翡月老師

列席人員：總務處事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

主 席：沈校長 健華

紀錄：林珮鵬

出席情形：應到28人，實到28人，列席請假2人

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國109年12月25日(星期五)】

項次	上 次 會 議 決 議 事 項	執 行 情 形
一	審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案。 決議：經與會委員充份討論，照案通過。	將於110年3月2日前完成將「109年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊」備文呈報教育部，並完成上網公告。
二	審議109年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案。 決議：經與會委員充份討論，照案通過。	

決 定：洽悉。

參、報告事項

一、教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，有關110年度整體

發展經費本校核定金額共計新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)。

二、教育部規定學校應自籌本獎勵補助經費之10%以上額度作為配合款，若依本次核定本校828萬5,072元及本校110年度校務發展年度經費支用計畫書原規劃提撥比例10%核算出之自籌款金額為82萬8,508元，110年度整體執行經費總計新臺幣911萬3,580元。

決 定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案，提請討論。
(提案單位：研究發展處、人事室)

說 明：

一、依教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，有關110年度整體發展經費本校核定金額共計新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)，本校提撥10%之自籌款82萬8,508元，總計新臺幣911萬3,580元。

二、依教育部核定經費調整本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵補助款及自籌款經費如下表所示：

	調整後				調整前			
	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
比率	50%	50%	20%	80%	50%	50%	20%	80%
金額(元)	4,142,536	4,142,536	165,702	662,806	13,847,274	13,847,274	553,891	2,215,564
小計	8,285,072		828,508		27,694,548		2,769,455	
總金額	9,113,580				30,464,003			
占總金額比率	90.91%		9.09%		90.91%		9.09%	

四、經調整後獎勵補助款資本門及經常門之比例仍維持50%、50%，符合教育部獎勵補助核配及申請要點第9點之規定。

五、經費支用規劃一覽表、資本門與經常門經費支用項目表，詳如附件一(P.5)及附件五(P.15)。

擬 辦：會議通過後，以為修正110年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決 議：經與會委員充分討論，照案通過。

案由二：110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處、圖書資訊處、學務處、總務處)

說明：

- 一、依據110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額新臺幣911萬3,580元，資本門規劃經費為430萬8,238元(獎勵補助款為414萬2,536元，自籌款為16萬5,702元)及經常門規劃經費為480萬5,342元(獎勵補助款為414萬2,536元，自籌款為66萬2,806元)調整。
- 二、調整資本門各項經費規劃金額與比例，詳如附件一表1-2(P.5)，配合資本門規劃所需單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。
- 三、教學及研究設備類規劃案執行優先序，詳如附件二表A(P.6-P.7)。
- 四、圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等設備規劃案執行優先序，詳如附件二表B(P.8)；變更對照表詳如附件三(P.9-P.12)。
- 五、學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序，詳如附件二表C(P.8)；變更對照表詳如附件四(P.13-P.14)。

擬辦：會議通過後，以為修正110年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決議：經與會委員充分討論，照案通過。

案由三：110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整及經常門經費需求項目明細表乙案，提請討論。(提案單位：人事室)

說明：

- 一、依據110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額新臺幣911萬3,580元，資本門規劃經費為430萬8,238元(獎勵補助款為414萬2,536元，自籌款為16萬5,702元)及經常門規劃經費為480萬5,342元(獎勵補助款為414萬2,536元，自籌款為66萬2,806元)調整。
- 二、調整經常門各項經費規劃明細表，詳如附件五(P.15)。
- 三、配合資本門規劃所需單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。
- 四、經常門經費需求項目明細表，詳如附件六(P.17~P.22)。

擬辦：會議通過後，以為修正110年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發

展年度經費支用計畫書之依據。

決 議：

一、本年度編纂教材項目不開放補助申請，加強補助指導學生校外競賽與學生證照取得等項目。若有剩餘經費則用於補助新聘(三年以內)專任薪資項目。

二、經與會委員充分討論，修正後通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(10：00)

表1-1 110年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及自籌款支用規劃一覽表

	教育部	自籌款(10%)	合計
資本門	4,142,536 元(50%)	165,702 元(20%)	4,308,238 元
經常門	4,142,536 元(50%)	662,806 元(80%)	4,805,342 元
合計	8,285,072 元	828,508 元	9,113,580 元
占總金額比例	90.91%	9.09%	100%

表1-2 110年度獎勵補助整體發展經費資本門各項經費分配支用項目表

		調整後			調整前		
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	73.18%	87.00%	73.71%	78.28%	87.00%	78.61%
	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	23.83%	10.00%	23.29%	18.72%	10.00%	18.39%
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)		2.99%	3.00%	2.99%	3.00%	3.00%	3.00%
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
合計		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
		\$4,142,536	\$165,702	\$4,308,238	\$13,847,274	\$553,891	\$14,401,165

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之非消耗品，依規定由資本門轉移至經常門。

表A：110年度教學及研究設備類規劃案執行優先序一覽表

優先序	單位名稱	規劃案名稱	資本門(A)	經常門(B)	合計(A+B)
0001-00	健康學院	長照學苑設備	1,786,690	0	1,786,690
0002-00	管理學院-公共事務 管理研究所	多媒體視訊教學設備 規劃案	340,900	39,490	380,390
0003-00	設計學院-視覺傳達 設計系(含文化創意 設計碩士班)	數位影像研究室教 學設備	516,000	22,500	538,500
0004-00	觀光學院-餐飲廚藝 系	廚藝專業教室儀器 設備擴充	110,050	58,700	168,750
0005-01~ 0005-06	健康學院-運動保健 與防護系	運動保健與防護系 教學設備	422,000	128,000	550,000
合計			3,175,640	248,690	3,424,330
增列 0005-07	健康學院-運動保健 與防護系	運動保健與防護系 教學設備	360,000	0	360,000
增列 0006-00	管理學院-企業管理 系	創業經營模擬實驗 專業教室設備更新 規劃案	804,048	0	804,048
增列 0007-00	設計學院-時尚造型 設計系	提升時尚造型教 學能量設備需求	458,200	0	458,200
增列 0008-00	觀光學院-觀光與生 態旅遊系	互動式智能校園導 覽體驗式教學設備	580,000	0	580,000
增列 0009-00	健康學院-生物技術 系	養生農產品加工設 備	178,500	0	178,500
增列 0010-00	管理學院-資訊與電 子商務管理系	行動錄播直播導播 系統	493,000	0	493,000
增列 0011-00	設計學院-數位媒體 與產品設計系	DC304 多媒體動畫 工作室設備更新案	602,288	0	602,288

優先序	單位名稱	規劃案名稱	資本門(A)	經常門(B)	合計(A+B)
增列 0012-00	觀光學院-應用外語系	DC102 語言視聽教室設備擴增	231,752	0	231,752
增列 0013-00	管理學院-行銷管理系	魔法叢林創意發想基地新增設備規劃	540,900	37,500	578,400
增列 0014-00	觀光學院-觀光與餐飲旅館系	觀餐系專業教室設備增購	737,235	60,524	797,759
增列 0015-00	健康學院-幼兒保育系	感覺統合教學設備	179,220	0	179,220
增列 0016-00	管理學院-行銷管理系	門市教室設備更新案	46,725	0	46,725
增列 0017-00	觀光學院-餐飲廚藝系	廚藝專業教室儀器設備增設	472,019	0	472,019
增列 0018-00	健康學院-生物技術系	專業教室物品	28,000	0	28,000
增列 0019-00	通識教育中心	通識教室教學設備	2,433,404	0	2,433,404

表B：110年度圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類規劃案執行優先序一覽表

優先序	項目名稱		資本門(元)	合計(元)
1	圖書館自動化設備	防火牆日誌分析系統	215,000	215,000
小計			215,000	215,000
2	中文圖書 I		60,000	60,000
3	多媒體		70,000	70,000
4	中文資料庫 I		252,000	252,000
5	中文資料庫 II		105,000	105,000
6	西文圖書		36,000	36,000
7	中文圖書 II		35,598	35,598
8	電子書		230,000	230,000
小計			788,598	788,598
合計			1,003,598	1,003,598
增列 9	中文圖書 III		200,000	200,000

表C：110年度學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序一覽表

優先序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001	不鏽鋼欄柱組	129,000	129,000
合計		129,000	129,000
增列 0002	燈光箱	15,035	15,035
增列 0003	直播攝影機	35,000	35,000
增列 0004	多功能直播機	55,000	55,000
增列 0005	LCD雷射投影機	165,000	165,000

110 年度教育部獎勵補助整體發展經費【圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體設備、金額】變更對照表

單位名稱：圖書資訊處-圖書館

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	
0001-00	圖書自動化設備					0001-00	圖書自動化設備					
0001-01	伺服器	1.中央處理器：Intel Xeon Silver 4110(含)以上 (8core, 2.1Ghz, 11MB L3) 二顆(含)以上。 2.記憶體：64GB-Registered ECC- DDR4 2400 (含)以上。 3.硬碟：2.5英寸-支援熱抽取-SAS-容量 300GB(含)以上,轉速 10K-rpm(含)以上,四顆(含)以上。 4.磁碟陣列卡：支援 RAID-0,1,5-2GB(含)以上的快取記憶體。 5.電源供應器：提供原廠三個(含)以上電源供應器,每一個電源供應器提供 450W(含)以上,共可達 900W(含)以上,支援熱抽換。 6.網路介面：提供4埠含	1	240,000	240,000	0001-01	防火牆日誌分析系統	1.系統須以虛擬伺服器模式提供，可支援 VMware ESX/ESXi、Microsoft Hyper-V、KVM 虛擬平台。 2.虛擬伺服器可依實際環境使用需求，配置 vCPU數、記憶體大小及硬碟空間總量。 3.虛擬伺服器可支援4埠(含)以上之網路介面配置。 4.系統日誌接收容量可達 2 GB/Day (含) 以上，未來可擴充至 2TB/Day (含)以上。 5.系統儲存容量授權可達 500GB (含)以上，未來可擴充至 100TB (含)以上。 6.具備防火牆日誌 (Logging) 匯集功能，	1	215,000	215,000	配合經費調整優先序 0001-01 設備內容與金額並配合全校性資訊安全設備提升，強化各項資訊服務之安全性查核機制

		<p>以上-10/100/1000Mbps-RJ 45型式網路介面。</p> <p>7.高度為1U機架式，須提供上機架套件。</p> <p>8.作業系統：Microsoft Windows Server 2019 標準版 (含) 以上。</p> <p>9.資料庫軟體：Microsoft SQL Server 2017 標準版 (含) 以上。</p>					<p>須能將本案防火牆的日誌統一集中管理。</p> <p>7.具備報表 (Reporting) 管理功能，提供現成的報表樣板，也可依需求客製化報表，報表可自動排程產生，報表格式支援 PDF、HTML、CSV、XML。</p> <p>8.本工具為授權式買斷且需能接收及分析本校現有防火牆設備資料。</p>				
0001-02	圖書安全系統	<p>1.通道型式：單通道，電磁波式(EM)安全系統。</p> <p>2.相容性：需與磁條設備100%相容。</p> <p>3.具紅外線感應觸動偵測功能，當讀者走到系統通道內時，才會觸動系統偵。</p> <p>4.系統可採二種方式偵測，包括進館時系統不偵測及進出館都偵測。</p> <p>5.整合式數位訊息螢幕，至少可顯示四種資訊包括：(1)進館人數統計、(2)出館人數統</p>	±	450,000	450,000	無					刪除該項設備。

		<p>計、(3)進出館總人數統計及(4)響鈴次數。</p> <p>6. 警報功能：具多色LED警示燈號，可選擇顏色，可調整警報聲音量大小及時間長短。</p> <p>7. 標準規範：必須符合UL、CE等或同等級國際安全規範，並附證明書。</p> <p>8. 系統尺寸(寬x高)(單片)：59.7cm x 178.6cm (± 3cm)</p>									
變更項目金額小計				690,000	變更項目金額小計				215,000		

110 年度教育部獎勵補助整體發展經費【圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體設備、金額】變更對照表

單位名稱：圖書資訊處-圖書館

原申請項目					擬變更項目					變更原因說明
優先序	項目名稱	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	數量	預估單價	預估總價	
圖書期刊及數位媒體設備					圖書期刊及數位媒體設備					
0002-00	中文圖書 I	1	140,000	140,000	0002-00	中文圖書 I	1	<u>60,000</u>	<u>60,000</u>	依核定經費調整該項設備金額
0003-00	其他-多媒體	1	262,000	262,000	0003-00	其他-多媒體	1	<u>70,000</u>	<u>70,000</u>	依核定經費調整該項設備金額
0004-00	(中文資料庫)I	1	252,000	252,000	0004-00	(中文資料庫)I	1	252,000	252,000	保留原規劃設備金額
0005-00	(西文資料庫)I	1	65,000	65,000	無					刪除該項項目
0006-00	(中文資料庫)II	1	105,000	105,000	<u>0005-00</u>	<u>(中文資料庫)II</u>	<u>1</u>	<u>105,000</u>	<u>105,000</u>	保留原規劃設備金額，及調整優先序
0007-00	西文圖書	1	90,000	90,000	<u>0006-00</u>	<u>西文圖書</u>	<u>1</u>	<u>36,000</u>	<u>36,000</u>	依核定經費調整該項設備金額，及調整優先序
0008-00	中文圖書 II	1	141,199	141,199	<u>0007-00</u>	<u>中文圖書 II</u>	<u>1</u>	<u>35,598</u>	<u>35,598</u>	依核定經費調整該項設備金額，及調整優先序
0009-00	電子書	1	320,000	320,000	<u>0008-00</u>	<u>電子書</u>	<u>1</u>	<u>230,000</u>	<u>230,000</u>	依核定經費調整該項設備金額，及調整優先序
0010-00	(西文資料庫)II	1	383,000	383,000	無					刪除該項項目
0011-00 增列項	中文圖書 III	1	200,000	200,000	<u>0009-00</u> 增列項	中文圖書 III	1	200,000	200,000	增列標餘款採購項目調整優先序
變更項目金額小計				1,958,199	變更項目金額小計				<u>988,598</u>	

110 年度教育部獎勵補助整體發展經費【學生事務及輔導相關設備、金額】變更對照表

單位名稱：學生事務處-課外活動與服務學習組

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	
0001-00	學生事物與輔導設備					0001-00	學生事物與輔導設備					
0001-01	不鏽鋼欄柱組	1. 凹槽設計 2. 1 個伸縮帶出口+3 個織帶掛接槽 3. 安全固定裝置 4. 含 10 組告示牌、10 組不鏽鋼欄柱	4	40,500	162,000	<u>0001-01</u>	不鏽鋼欄柱組	1. 凹槽設計 2. 1 個伸縮帶出口+3 個織帶掛接槽 3. 安全固定裝置 4. 含 10 組告示牌、10 組不鏽鋼欄柱	3	43,000	129,000	1. 因單價、總價誤植，故修正。 2. 將數量降為 3 組
0001-05	燈光箱	1. 含一只攜行箱(可裝載 4 只 LED 燈及燈桿 1 只) 2. 含輪子 4 顆	1	15,035	15,035	<u>增列</u> <u>0001-02</u>	燈光箱	1. 含一只攜行箱(可裝載 4 只 LED 燈及燈桿 1 只) 2. 含輪子 4 顆	1	15,035	15,035	
0001-04	直播攝影機	1. 全方位防手震 2. 智慧自動對焦 3. 縮時攝影 4. 內含原廠專用攝影包 5. 含線控三腳架	1	35,000	35,000	<u>增列</u> <u>0001-03</u>	直播攝影機	1. 全方位防手震 2. 智慧自動對焦 3. 縮時攝影 4. 內含原廠專用攝影包 5. 含線控三腳架	1	35,000	35,000	
0001-03	多功能直播機	1. 隨插即用 2. 直覺式操作 3. 故事場景切換 4. 混合視訊音訊功能	1	55,000	55,000	<u>增列</u> <u>0001-04</u>	多功能直播機	1. 隨插即用 2. 直覺式操作 3. 故事場景切換 4. 混合視訊音訊功能	1	55,000	55,000	

		5. 微導播功能便於串流分享 6. 含 ipad 面板						5. 微導播功能便於串流分享 6. 含 ipad 面板				
0001-02	LCD 雷射投影機	1. 高解析度 WUXGA 1920x1200。 2. 三片式 LCD 投影系統。 3. 彩色亮度 8000 流明。 4. 含 HDMI 訊號線。 5. 含攜行箱。 6. 含投影架。	1	165,000	165,000	<u>增列</u> <u>0001-05</u>	LCD 雷射投影機	1. 高解析度 WUXGA 1920x1200。 2. 三片式 LCD 投影系統。 3. 彩色亮度 8000 流明。 4. 含 HDMI 訊號線。 5. 含攜行箱。 6. 含投影架。	1	165,000	165,000	
變更項目金額小計				432,035		變更項目金額小計				<u>129,000</u>		

110年度經常門經費支用項目表(調整前)

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	6,251,778	45.15%	2,014,513	90.93%	8,266,291
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,838,688	20.50%	0	0.00%	2,838,688
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,938,612	14.00%	0	0.00%	1,938,612
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	553,890	4.00%	0	0.00%	553,890
	進修	69,248	0.50%	0	0.00%	69,248
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	553,890	4.00%	0	0.00%	553,890
	小計	12,206,106	88.15%	2,014,513	90.93%	14,220,619
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	128,000	0.92%	2,448	0.11%	130,448
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	910,545	6.58%	108,330	4.89%	1,018,875
	小計	1,038,545	7.50%	110,778	5.00%	1,149,323
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		346,182	2.50%	0	0.00%	346,182
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		256,441	1.85%	90,273	4.07%	346,714
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00%	0	0.00%	0
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	小計	0	0.00%	0	0.00%	0
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
總 計		13,847,274	100.00%	2,215,564	100.00%	16,062,838

110年度經常門經費支用項目表(調整後)

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	1,940,493	46.84%	457,613	69.04%	2,398,106
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	729,220	17.60%	0	0.00%	729,220
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	579,955	14.00%	0	0.00%	579,955
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	165,701	4.00%	0	0.00%	165,701
	進修	20,713	0.50%	0	0.00%	20,713
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	165,701	4.00%	0	0.00%	165,701
小計	3,601,783	86.95%	457,613	69.04%	4,059,396	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	89,600	2.16%	1,890	0.29%	91,490
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	270,952	6.54%	31,250	4.71%	302,202
	小計	360,552	8.70%	33,140	5.00%	393,692
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		103,564	2.50%	0	0.00%	103,564
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		76,637	1.85%	172,053	25.96%	248,690
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00%	0	0.00%	0
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	小計	0	0.00%	0	0.00%	0
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
總 計		4,142,536	100.00%	662,806	100.00%	4,805,342

110年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
01	推動實務教學	用以獎助本校專任教師推動實務教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含以上)職業證照者或取得院、系、所、中心核心證照乙級(含)以上者、現任教師借調或至公民營機構研習服務，累計年資達二年以上者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含以上)，且能出具證明者。	本校專任教師應於本校服務連續滿一年以上為其必要條件，申請項目為(1)教師推動實務教學。(2)參加教學相關競賽或指導學生校外參賽成績優異者。(3)本校服務期間取得政府機關所頒發之專業執照或證照者。(4)本校服務期間取得甲、乙級職業證照或同等級者。(5)新進教師凡具事業單位實務經驗滿二年，能出具證明者。(6)現任教師借調至公民營機構研習服務，累計滿二年以上實務經驗者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	689,220	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
02	教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；應用實務研究成果則依本校「教師學年度研究績效計分標準」等級申請獎勵。	申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，各補助5萬、10萬及20萬。(2)產學合作計畫：最高為廠商配合款25%為上限。(3)應用實務研究成果乃依據「教師學年度研究績效計分標準」等級，並經校教評會審議給予獎助。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第一提出申請後，申請案皆應經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	30	579,955	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中C1推動創意教育、發展物職行銷；C5強化研發中心、深化產業連結。策略：「E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E1規劃幸福莊園、強化師生實務。	
03	教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；教師以公假參加研習、研討會者及參加競賽之交通費、註冊費或報名費；教師赴公民營機構服務研習後，可依其成果報告申請本獎勵金。	本校專任教師經核定以公假(1)參加校外研習(含實務研習)及研討會者，及本校承辦之校內研習活動。(2)教師赴公民營機構研習服務後，可依其成果報告申請獎勵金。(3)國外參加競賽。或本校各單單位舉辦校內學術研討會、改進教學研討會、專題演講或舉辦教學團體校外實務參觀活動者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	35	165,701	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理；策略目標C5強化研發中心、深化產業連結。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
04	教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等審查費。	用以支付專任教師升等審查費，或本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者，可申請獎助金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	165,701	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理。	
05	製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。	本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，教師可由請自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含Office製作之相關電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片)。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	2	40,000	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
06	教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪進修、國外留職停薪進修及國內外帶職帶薪進修者之相關註冊費及其它費用。	本校專任教師申請國內留職停薪進修經審查通過者，可申請註冊費；國外留職停薪進修經審查通過者可申請註冊費、機票費及住宿費；國內外帶職帶薪進修者，得比照留職停薪進修人員申請獎助。	申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	1	20,713	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
07	學生事務與輔導相關經費	工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。	用於辦理學生事務與輔導等相關活動如災害防救教育訓練、性別平等教育系列活動、法治教育宣導教育系列活動、品德教育系列活動、急救技能推廣系列活動，本經費並支援外聘社團指導教師鐘點費(以補助款25%為上限)。	計畫項目及概算經「109年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會」討論通過。並依規定經常門補助款至多1/4用於外聘社團指導老師	5	393,692	符合本校校務發展計畫：策略「策略A、加強自我探索、開展服務人生」中策略目標A1存誠生命教育、落實服務學習；策略目標A3加強生活教育、培養團隊能加；A4開發弱勢潛能、翻轉未來人生。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
08	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助。	用以(1)本校行政人員核定以公假參加校外研習、訓練及研討會者。(2)本校各單位舉辦校內相關業務研習相關業研討會或專題演講。(3)本校專任職員申請進修，補助其註冊費。(4)本校職員工於本校服務期間取得專業執照、甲、乙、丙級專業證照或同等級者。	本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提升等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	30	103,564	符合本校校務發展計畫：策略「A加強自我探索、開展服務人生」中策略目標A2精進外語學習、提升國際交流；策略目標A3加強生活教育、培養團隊能力。	
09	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	用以資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	(1)由各院(系)所提出教學儀器設備需求，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。 (2)初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之，並依規定將改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)納入經常門項下。	4	248,690	配合本年度資本門設備採購，依規定由資本門轉入經常門。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
10	新聘教師薪資	依規定用於供作新聘(三年以內)專任教師薪資	用以支應本校新聘(三年以內)專任教師薪資，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定。	本校三年內新進教師之薪資，並排除校長、現職教師及無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休，領有月退俸之教師。	5	2,398,106	符合本校校務發展計畫：策略「E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E5整合行銷策略、提升招生成效。	
合 計						4,805,342		



環球科技大學
TransWorld University

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

第2次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 一 〇 年 六 月 九 日



環球科技大學

TransWorld University

110 年度教育部獎補助整體發展經費第 2 次專責小組會議簽到表

時 間：中華民國 110 年 6 月 9 日(星期三)上午 9 時

地 點：視訊會議(因應新冠肺炎疫情調整會議進行方式)

主 席：沈健華

記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	✓
2	副校長室	副校長	葉燉烟	✓
	管理學院	院長		
	教務處	教務長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	✓
	研發處	研發長		
4	秘書處	主任秘書	林三立	✓
5	學務處	學務長	陳建宏	✓
6	總務處	總務長	林信州	✓
7	圖資處	圖資長	許淑婷	✓
8	人事室	主任	鍾雅儷	✓

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	會計室	主任	丁偉	✓
10	設計學院	院長	高從晏	✓
11	觀光學院	院長	許慧珍	✓
	健康學院			
12	通識教育中心	主任	林靜欣	✓

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	✓
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	李昭華	上課
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	講師	鍾錦文	✓
4	行銷管理系代表	助理教授	林思如	上課
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	✓
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業技 術人員	孫傳仁	✓
7	數位媒體與產品設計系 代表	講師	巫淑寧	✓
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	✓
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	上課
10	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授級專業技 術人員	柯明宗	✓
11	餐飲廚藝系代表	助理教授級專業技 術人員	柳希諺	✓

序號	單位	職別	姓名	簽名
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	曾常豪	✓
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	✓
14	幼兒保育系代表	專案約聘講師級專 業技術人員	林麗君	✓
15	運動保健與防護系代表	專案約聘講師級專 業技術人員	杜繼超	✓
16	通識教育中心	助理教授	張翡月	✓

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	✓
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	✓
3	總務處能源與環安組	組長	蔡仁順	✓
4	總務處能源與環安組	組員	劉柏麟	✓
5	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	✓
6	圖書資訊處	組長	謝東倫	✓
7	校務研究發展組	組長	林勝恩	✓
8	運動保健與防護系	主任	陳昶旭	✓
9	餐飲廚藝系	主任	劉禧賢	✓
10				

環球科技大學

110年度教育部獎勵補助整體發展經費第2次專責小組會議紀錄

時間：中華民國110年6月9日上午9時

地點：視訊會議

出席人員：沈校長健華、葉副校長燉烟(兼教務長、兼管院院長)、吳副校長豐帥(兼研發長)、林主任秘書三立、陳學生事務長建宏、林總務長信州、許圖資長淑婷、鍾主任雅儷、丁主任偉、高院長從晏、許院長慧珍、林主任靜欣、王錫澤老師、李昭華老師(上課)、鍾錦文老師、林思如老師(上課)、李建宏老師、孫傳仁老師、巫淑寧老師、涂青馨老師、廖婉君老師(上課)、柯明宗老師、柳希諺老師、曾常豪老師、尤澤森老師、林依瑩老師、杜繼超老師、張翡月老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組蔡仁順組長、劉柏麟先生、事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長、運保系陳昶旭主任、廚藝系劉禧賢主任。

出席情形：應到28人，實到25人，請假3人。

主席：沈校長健華

紀錄：林珮鵬

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國110年2月19日(星期五)】

項次	上次會議決議事項	執行情形
一	審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案。 決議：經與會委員充份討論，照案通過。	已於110年5月7日將110年度校務發展及年度經費修正支用計畫書函送社團法人台灣評鑑協會。
二	110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整乙案。 決議：經與會委員充份討論，照案通過。	
三	110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整及經常門經費需求項目明細表乙案。	

項次	上次會議決議事項	執行情形
	決議： 一、本年度編纂教材項目不開放補助申請，加強補助指導學生校外競賽與學生證照取得等項目。若有剩餘經費則用於補助新聘(三年以內)專任薪資項目。 二、經與會委員充分討論，修正後通過。	

決定：洽悉。

參、報告事項

- 一、教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，有關110年度整體發展經費本校核定金額共計新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)。
- 二、教育部規定學校應自籌本獎勵補助經費之10%以上額度作為配合款，若依本次核定本校828萬5,072元及本校110年度校務發展年度經費支用計畫書原規劃提撥比例10%核算出之自籌款金額為82萬8,508元，110年度整體執行經費總計新臺幣911萬3,580元。
- 三、110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行金額為4,308,238元，至5月26日止執行案件分別如下：
 - (一)教學及研究設備申請單位共5案，完成請購簽呈4案，已完成議價2案(優先序0002-00、0003-00)，2案規劃招標中(優先序0001-00、0004-00)，另1案(優先序0005-00)待專責小組會議變更後執行請購。
 - (二)圖書自動化、圖書期刊及教學媒體設備申請單位共8件，已執行7案(優先序0001-00~0007-00)，另1案(優先序0008-00)規劃招標中。
 - (三)學輔相關設備規劃1案，尚待專責小組會議變更後執行。
- 四、110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行金額為4,805,342元，至6月8日止執行如下：
 - (一)行政人員校外研習申請案件9件，預估申請金額為20,886元，已收件尚未審核。
 - (二)獎助教師參加研習申請案件7件，預估申請金額為32,544元，已收件尚未審核。
 - (三)獎助教師升等申請案件1件，預估申請金額20,000元，已收件尚未審核。

- (四)各項審查費申請案 2 件，預估申請金額 36,000 元，已收件尚未審核。
- (五)推動實務教學案 38 件，教具 1 件，預估金額 364,610 元，已於 110 年 6 月 4 日經教務處召開初審小組審查完畢，相關案件將依規定送交人事室召開審查小組。
- (六)教師研究申請補助者共 13 案，分別為產學合作計畫 8 案(98,188 元)及政府委託、科技部研究案 3 案(150,000 元)及應用實務研究案 2 案(20,000 元)，申請總額為 268,188 元。
- (七)經常門設備規劃申請共 4 件，2 案完成發包(優先序 0002-00、0003-00)，1 案(優先序 0005-00)尚待簽核中，1 案(優先序 0003-00)尚待專責小組會議變更後執行。

決 定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備優先序0005-01變更乙案，提請討論。(提案單位：健康學院-運動保健與防護系)

說 明：

一、原規劃項目優先序0005-01設備，因規格誤植，故於原規劃經費不變下，擬修正設備規格說明。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件一。

擬 辦：會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經與會委員充份討論，照案通過。

案由二：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門學輔相關設備優先序0001-01變更乙案，提請討論。(提案單位：學務處-課外活動與服務學習組)

說 明：

一、原規劃項目優先序0001-01不鏽鋼欄柱組，因考慮增加學生辦理活動曝光率及提升學生活動參與意願，並提升活動數位媒體撥放品質，故將設備變更為0001-01落地式電子看板、0001-02微投影機。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件二。

擬 辦：會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求學輔相關設備規格說明書，並做為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經與會委員充份討論，照案通過。

案由三：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門(單價一萬元以下非消耗品)設備優先序0003-01變更乙案，提請討論。(提案單位：觀光學院-餐飲廚藝系)

說 明：

一、原規劃項目優先序0001-01不鏽鋼調理盆，因產品名稱誤植，故將設備變更為變更不鏽鋼平網盤。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件三。

擬 辦：會議通過後，依會議決議修正經常門(單價一萬元以下非消耗品)規格說明書，並做為110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門調整執行內容之依據。

決 議：經與會委員充份討論，照案通過。

案由四：110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備優先序0001-07建議變更乙案，提請討論。(提案單位：總務處)

說 明：

一、原規劃項目優先序0001-07樂齡運動循環訓練組設備，為符合「一物一號」控管原則，建議於原規劃經費不變原則下，修正設備規格說明。

二、原規劃設備及建議修正說明如附件四。

擬 辦：會議通過後，請購單位依獎勵補助款資本門作業規範提送相關會議審議，以做為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經與會委員充份討論後決議，由行政單位協助修訂採購設備所需之書面資料後，依採購程序執行後續作業。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(09:45)

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【教學及研究設備規格】變更對照表

單位名稱：健康學院-運動保健與防護系

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0005-01		動作錄製與判決輔助系統	1.系統軟體可錄製AVI、MP4、MPG、ASF等格式，可選擇子母、桌面、全景錄製等模式，音訊可外接麥克風，系統預設、環境收音等模式。錄製影片可選擇1920×1080或1280×720，錄影張數最大支援60張/秒。 2.硬體規格為CPU Mobile Core i5-8250U(含以上)。8G記憶體(含以上)。200GB固態硬碟(含以上)，具網路、音效等功能。微軟作業系統(Windows 10 Professional(含以上)，14吋螢幕(含以上)。	1	120,000	120,000	健康學院-運動保健與防護系	0005-01		動作錄製與判決輔助系統	<u>1.系統軟體可錄製AVI、MP4、MPG、ASF等格式，可選擇子母、桌面、全景錄製等模式，音訊可外接麥克風，系統預設、環境收音等模式。</u> <u>2.錄製影片可選擇1920×1080或1280×720，錄影張數最大支援60張/秒。</u> <u>3.系統須連結動作攝影鏡頭及電腦錄製設備，支援Windows 10 Professional(含以上)。</u>	1	120,000	120,000	健康學院-運動保健與防護系	原規劃書誤植
變更項目金額小計						120,000		變更項目金額小計						120,000		

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【學生事務及輔導相關設備、金額】變更對照表

單位名稱：學生事務處-課外活動與服務學習組

原申請項目					擬變更項目					變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價
0001-00	學生事物與輔導設備					0001-00	學生事物與輔導設備					
0001-01	不鏽鋼欄柱組	1. 凹槽設計 2. 1個伸縮帶出口+3個織帶掛接槽 3. 安全固定裝置 4. 含10組告示牌、10組不鏽鋼欄柱	3	43,000	129,000	0001-01	落地式電子看板	1. 型式：可移動55吋機箱式直立式多點觸控數位看板。 2. 外型尺寸：整體高至少195cm，寬度75cm以下，上機身厚度6.5cm以下。 3. 信號輸入： USB2.0*3、 USB3.0*1、 HDMI*2、RJ45*1、 TF CARD*1、Audio in*1、audio out*1、D-Sub 15pin*1、3.5mm Jack*1、AV*1、色差*1、RS232C*1 4. 操作語言：須具備簡體中文、繁體中文、英文等多國語言操作介面。	1	82,000	82,000	因考慮增加學生辦理活動曝光率及提升學生活動參與意願，並提升活動數位媒體撥放品質，故將設備變更
						0001-02	微投	1. 型式：超小型雷射	2	23,500	47,000	因考慮增

						影機	光源投影機 2. Full-HD 1920*1080 pixels高解析度 3. 可投出30-150吋影像 4. 同時具備1000 ANSI lm 白色亮度 及 1000lm彩色亮度 5. 具備水平梯形修正 $\pm 40^\circ$ ，及自動垂直修正 $\pm 34^\circ$ 6. 體積應小於175mmx175mmx58mm (WxDxH)、好攜帶 7. 站立垂直投影設計，具備喇叭				加學生辦理活動曝光率及提升學生活動參與意願，並提升活動數位媒體撥放品質，故將設備變更	
增列 0001-02	燈光箱	1. 含一只攜行箱(可裝載4只LED燈及燈桿1只) 2. 含輪子4顆	1	15,035	15,035	增列 0001-03	燈光箱	1. 含一只攜行箱(可裝載4只LED燈及燈桿1只) 2. 含輪子4顆	1	15,035	15,035	依序調整序號為0001-03
增列 0001-03	直播攝影機	1. 全方位防手震 2. 智慧自動對焦 3. 縮時攝影 4. 內含原廠專用攝影包 5. 含線控三腳架	1	35,000	35,000	增列 0001-04	直播攝影機	1. 全方位防手震 2. 智慧自動對焦 3. 縮時攝影 4. 內含原廠專用攝影包 5. 含線控三腳架	1	35,000	35,000	依序調整序號為0001-04
增列 0001-04	多功能直播機	1. 隨插即用 2. 直覺式操作 3. 故事場景切換 4. 混合視訊音訊功能 5. 微導播功能便於串流	1	55,000	55,000	增列 0001-05	多功能直播機	1. 隨插即用 2. 直覺式操作 3. 故事場景切換 4. 混合視訊音訊功能 5. 微導播功能便於串流	1	55,000	55,000	依序調整序號為0001-05

		分享 6. 含ipad面板						流分享 6. 含ipad面板				
增列 0001-05	LCD 雷射 投影 機	1. 高解析度 WUXGA 1920x1200。 2. 三片式 LCD 投影系統。 3. 彩色亮度 8000 流明。 4. 含 HDMI 訊號線。 5. 含攜行箱。 6. 含投影架。	1	165,000	165,000	增列 <u>0001-06</u>	LCD 雷射 投影 機	1. 高解析度 WUXGA 1920x1200。 2. 三片式 LCD 投影系 統。 3. 彩色亮度 8000 流 明。 4. 含 HDMI 訊號線。 5. 含攜行箱。 6. 含投影架。	1	165,000	165,000	依序調整 序號為 0001-06
變更項目金額小計				<u>129,000</u>		變更項目金額小計				<u>129,000</u>		增列項不 加總

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【改善教學相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)項目名稱】變更對照表

單位名稱：餐飲廚藝系

原申請項目						擬變更項目						變更原因 說明	
優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價		
0003-00	廚藝專業教室儀器設備擴增						0003-01	廚藝專業教室儀器設備擴增					
0003-01	萬用 蒸烤 箱多 功能 調理 盆- 不鏽 鋼調 理盆	1、GN尺寸：1/1GN 2、530*325*10 mm(±5%) 3、SUS304 粗圓徑6mm, 細圓徑4mm	10	890	8,900	0003-01	萬用 蒸烤 箱多 功能 調理 盆- 不鏽 鋼平 網盤	1、GN尺寸：1/1GN 2、530*325*10 mm(± 5%) 3、SUS304 粗圓徑 6mm, 細圓徑4mm	10	890	8,900	產品名稱 誤植故變 更	
變更項目金額小計					8,900	變更項目金額小計					8,900		

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【教學及研究設備規格】變更對照表

單位名稱：健康學院-運動保健與防護系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因說明
0001-07		樂齡運動循環訓練組	1. "Push-Button" 設計，可簡易設定訓練阻力，沒有繁雜的起始設定程序。 2. 符合人體的自然動作設計，提供更自然且舒適的運動感受。 3. 起始阻力低，適合各種不同體型之使用者。 4. 阻力系統：彈力繩阻力 5. 滑輪皮帶：直徑 11cm/15cm 的尼龍滑輪具有密封軸承。 6. 腹部訓練機，規格尺寸：L120cm x W86cm x H136cm(±5cm) 7. 胸部推舉訓練機，規格尺寸：L119cm x W99cm x H114cm(±5cm) 8. 肩部推舉訓練機，規格尺寸：L135cm x W109cm x H114cm(±5cm) 9. 坐式划船訓練機，規格尺寸：L122cm x W92cm x H114cm(±5cm) 10. 背部下拉訓練機，規格尺寸：L160cm x W109cm x H180cm(±5cm)	1 組	892,690	892,690	健康學院-運動保健與防護系	0001-07		樂齡運動循環訓練組-腹部訓練機	1. Push-Button 設計，可簡易設定訓練阻力，沒有繁雜的起始設定程序，共 12 段(含)以上可調整阻力。 2. 尺寸：L120 x W86 x H136cm(±5cm) 3. 重量傳動以皮帶式滑輪傳動，皮帶 30mm(含)以上。 4. 阻力系統：尺寸 1/2" 拉力帶 14 條(含)以上，及尺寸 3/8" 拉力帶 10 條(含)以上。 5. ABS 材質安全保護罩、操作、肌肉群圖示說明。	1 台	89,000	89,000	健康學院-運動保健與防護系	原規畫書誤植
								0001-08		樂齡運動循環訓練組-胸部推舉訓練機	1. Push-Button 設計，可簡易設定訓練阻力，沒有繁雜的起始設定程序，共 12 段(含)以上可調整阻力。 2. 尺寸：L119 x W99 x H114cm(±5cm) 3. 重量傳動以皮帶式滑輪傳動，皮帶 30mm(含)以上。 4. 阻力系統：尺寸 1/2"	1 台	89,000	89,000	健康學院-運動保健與防護系	

			<p>11. 三頭肌訓練機，規格尺寸: L137cm x W89cm x H114cm(±5cm)</p> <p>12. 三頭肌訓練機，規格尺寸: L158cm x W94cm x H114cm(±5cm)</p> <p>13. 坐式腿部彎舉訓練機，規格尺寸: L114m x W92m x H114m(±5cm)</p> <p>14. 腿部伸張訓練機，規格尺寸: L117cm x W94cm x H115m(±5cm)</p> <p>15. 蹲舉訓練機，規格尺寸: L135cm x W107cm x H114m(±5cm)</p>					<p>拉力帶 14 條(含)以上，及尺寸 3/8" 拉力帶 10 條(含)以上。</p> <p>5. ABS 材質安全保護罩、操作、肌肉群圖示說明。</p>				系	
					0001-09	樂齡運動循環訓練組 - 肩部推舉訓練機	<p>1. Push-Button設計，可簡易設定訓練阻力，沒有繁雜的起始設定程序，共12段(含)以上可調整阻力。</p> <p>2. 尺寸: L135 x W109 x H114cm(±5cm)</p> <p>3. 重量傳動以皮帶式滑輪傳動，皮帶 30mm(含)以上。</p> <p>4. 阻力系統: 尺寸 1/2" 拉力帶 14 條(含)以上，及尺寸 3/8" 拉力帶 10 條(含)以上。</p> <p>5. ABS材質安全保護罩、操作、肌肉群圖示說明。</p>	1 台	89,000	89,000	健康學院 - 運動保健與防護系		
					0001-10	樂齡運動循環訓練組 - 坐式划船訓練機	<p>1. Push-Button設計，可簡易設定訓練阻力，沒有繁雜的起始設定程序，共12段(含)以上可調整阻力。</p> <p>2. 尺寸: L122 x W92 x H114cm(±5cm)</p> <p>3. 重量傳動以皮帶式滑輪傳動，皮帶 30mm(含)以上。</p> <p>4. 阻力系統: 尺寸 1/2" 拉力帶 14 條(含)以上，及尺寸 3/8" 拉力帶 10 條(含)以上。</p> <p>5. ABS材質安全保護罩、操作、肌肉群圖示說明。</p>	1 台	89,000	89,000	健康學院 - 運動保健與防護系		
					0001-11	樂齡運動	<p>1. Push-Button設計，可簡易設定訓練阻力，沒</p>	1 台	89,000	89,000	健康		

									循環訓練組 - 蹲舉訓練機	<p>有繁雜的起始設定程序，共12段(含)以上可調整阻力。</p> <p>2. 尺寸: L135 x W107 x H114cm(±5cm)</p> <p>3. 重量傳動以皮帶式滑輪傳動，皮帶 30mm(含)以上。</p> <p>4. 阻力系統: 尺寸 1/2" 拉力帶 14 條(含)以上，及尺寸 3/8" 拉力帶 10 條(含)以上。</p> <p>5. ABS材質安全保護罩、操作、肌肉群圖示說明。</p>					
0001-08		震動訓練機	<p>1. 含上方控制面板，震動頻率設定：25Hz~50Hz頻率，振幅設定：高(HIGH)、低(LOW)</p> <p>2. 時間設定以每15秒遞增區間，最多至9分鐘，適合長時間的按摩與放鬆</p> <p>3. 含下方控制面板，獨立的開始、停止、重複按鍵。視窗顯示剩餘時間。</p> <p>4. 震動板：雙馬達控制系統，3D震動頻率(上下、前後、左右)</p> <p>5. 含訓練帶x2、訓練軟墊x1、防塵套</p> <p>6. 器材尺寸：長109cm × 寬87cm × 高155cm(±5cm)</p> <p>7. 運動面積尺寸：86cm x 94cm(±5cm)</p>	1台	380,000	380,000		0001-17	震動訓練機	<p>1. 含上方控制面板，震動頻率設定：25Hz~50Hz頻率，振幅設定：高(HIGH)、低(LOW)</p> <p>2. 時間設定以每15秒遞增區間，最多至9分鐘，適合長時間的按摩與放鬆</p> <p>3. 含下方控制面板，獨立的開始、停止、重複按鍵。視窗顯示剩餘時間。</p> <p>4. 震動板：雙馬達控制系統，3D震動頻率(上下、前後、左右)</p> <p>5. 含訓練帶x2、訓練軟墊x1、防塵套</p> <p>6. 器材尺寸：長109cm × 寬87cm × 高155cm(±5cm)</p> <p>7. 運動面積尺寸：86cm x 94cm(±5cm)</p>	1台	380,000	380,000		
變更項目金額小計					1,272,690		變更項目金額小計					1,272,690			



環球科技大學
TransWorld University

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

第3次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 一 〇 年 八 月 六 日



環球科技大學

TransWorld University

110 年度教育部獎補助整體發展經費第 3 次專責小組會議簽到表

時 間：中華民國 110 年 8 月 6 日(星期五)上午 9 時

地 點：視訊會議(因應新冠肺炎疫情調整會議進行方式)

主 席：沈健華

記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	V
2	副校長室	副校長	葉燉烟	V(110 環球科大 資訊電 商系葉燉烟)
	管理學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	V
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳昶旭	V
5	學務處	學務長	陳建宏	V
6	總務處	總務長	林信州	V
	研發處	研發長	丁一倫	V
7	圖資處	圖資長	許淑婷	V
8	人事室	主任	鍾雅儷	V

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	會計室	主任	丁偉	V(梁雅雯代)
10	設計學院	院長	高從晏	V
11	觀光學院	院長	許慧珍	V
	健康學院			
12	通識教育中心	主任	林靜欣	V

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	V(Jesse Wang)
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	李昭華	V
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	副教授	林顯達	V
4	行銷管理系代表	助理教授	林思如	V
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	V(Stanley Lee)
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業技 術人員	孫傳仁	V
7	數位媒體與產品設計系 代表	講師	巫淑寧	V
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	V
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	V(Wanda Liao)
10	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授級專業技 術人員	柯明宗	請假
11	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術人 員	郭木炎	v

序號	單位	職別	姓名	簽名
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	曾常豪	V
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	請假
14	幼兒保育系代表	專案約聘講師級專 業技術人員	林麗君	V
15	運動保健與防護系代表	專案約聘講師級專 業技術人員	杜繼超	請假
16	通識教育中心	助理教授	張翡月	請假

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	V
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	V
3	總務處能源與環安組	組長	林慧文	V
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	V
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	V
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	V
7	視覺傳達設計系	主任	蔡志英	V
8				
9				
10				

環球科技大學

110年度教育部獎勵補助整體發展經費第3次專責小組會議紀錄

時間：中華民國110年8月6日上午9時

地點：視訊會議

出席人員：沈校長健華、葉副校長燉烟(兼管院院長)、吳副校長豐帥(兼主任秘書)、陳教務長昶旭、陳學生事務長建宏、林總務長信州、丁研發長一倫、許圖資長淑婷、鍾主任雅儷、丁主任偉(梁雅雯代理)、高院長從晏、許院長慧珍、林主任靜欣、王錫澤老師、李昭華老師、林顯達老師、林思如老師、李建宏老師、孫傳仁老師、巫淑寧老師、涂青馨老師、廖婉君老師、郭木炎老師、曾常豪老師、林麗君老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組林慧文組長、事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長、視覺傳達系蔡志英主任。

請假人員：柯明宗老師、尤澤森老師、杜繼超老師、張翡月老師

出席情形：應到29人，實到25人，請假4人

主席：沈校長健華

紀錄：林珮鵬

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國110年6月9日(星期三)】

項次	上次會議決議事項	執行情形
一	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備優先序0005-01變更乙案。	依會議決議修正資本門經費
二	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門學輔相關設備優先序0001-01變更乙案。	需求教學及研究設備規格說明書，並做為
三	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門(單價一萬元以下非消耗品)設備優先序0003-01變更乙案。	110年度教育部獎勵補助整體

項次	上 次 會 議 決 議 事 項	執 行 情 形
四	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備優先序0001-07建議變更乙案。	發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 定：洽悉。

參、報告事項

一、本校110年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣1,100萬元整。(教育部核定金額新臺幣1000萬元，本校自籌款金額100萬元)，分別為：

(一) 110年度第1期整體發展執行經費總計新臺幣911萬3,580元：教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，有關110年度整體發展經費本校核定金額新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)。本校提撥比例10%核算出之自籌款金額為82萬8,508元。

(二) 110年度第2期整體發展執行經費總計新臺幣188萬6,421元：教育部於110年7月1日臺教技(二)字第1100088275號來函，核配本校第2期經費171萬4,928元，依規定本校提撥比例10%核算出自籌款金額為17萬1,493元。

三、110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行率72.85%，經常門執行率61.42%。說明如下：

(一)資本門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，資本門執行金額為520萬元，至7月30日止執行案件分別如下：

1.教學及研究設備原申請單位共6案，完成請購4案，1案(優先序0003-04、05、07、10~12)待本次專責小組會議變更後執行請購，1案待本次專責小組會議調整經費後執行請購。

2.圖書自動化、圖書期刊及教學媒體設備申請單位共9件，已執行8案，1案(優先序0009-00)待本次專責小組會議調整經費後執行請購。

3.學輔相關設備規劃3案，完成請購1案，2案待本次專責小組會議調整經費後執行請購。

(二)經常門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，經常門執行金額為580萬元，至6月29日止執行如下：

1. 新聘(三年以內)專任教師薪資 9 案，共計 257 萬 9,000 元。
 2. 行政人員校外研習申請案件 17 案，金額為 4 萬 1,426 元。
 3. 獎助教師參加研習申請案件 8 件，金額為 3 萬 571 元。
 4. 獎助教師升等申請案件 1 件，金額為 2 萬元；各項審查費申請案 2 件，金額為 4 萬 5,000 元，共計 6 萬 5,000 元。
 5. 推動實務教學案 38 件，教具 1 件，金額為 36 萬 7,425 元。
 6. 教師研究申請補助者共 12 案，金額為 24 萬 9,063 元。
 7. 經常門設備規劃申請共 4 件，2 案完成發包(優先序 0001-00、0002-00)，1 案(優先序 0004-00)待安排驗收，1 案(優先序 0003-00)待安排驗收。
- 決 定：洽悉。**

肆、討論事項

案由一：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃增加第2期經費調整乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處、人事室)

說 明：

- 一、原教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，核定本校金額共計新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)，並於110年7月1日臺教技(二)字第1100088275號來函，核定第2期經費新台幣171萬4,928元，金額共計1000萬元(經常門500萬元，資本門500萬元)，本校依第2期經費提撥10%之自籌款17萬1,493元，110年度可執行經費共計1,100萬元。
- 二、依要點規定分配獎勵補助款資本門及經常門各50%，並提撥10%自籌款，資本門(含自籌款)增加89萬1,762元，經常門(含自籌款)增加99萬4,658元；經調整後獎勵補助款資本門及經常門之比例仍維持50%、50%，符合教育部獎勵補助核配及申請要點第9點之規定。
- 三、調整前後對照表如下：

	調整後				調整前			
	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
比率	50%	50%	20%	80%	50%	50%	20%	80%
金額(元)	5,000,000	5,000,000	200,000	800,000	4,142,536	4,142,536	165,702	662,806
小計	10,000,000		1,000,000		8,285,072		828,508	
總金額	11,000,000				9,113,580			
占總金額比率	90.91%		9.09%		90.91%		9.09%	

- 四、經費支用規劃一覽表、資本門與經常門經費支用項目表，詳如附件一

擬 辦：會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經委員充份討論，照案通過。

案由二：110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處、圖書資訊處、學務處)

說 明：

一、依據110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額新臺幣1,100萬元，資本門規劃經費為520萬元(獎勵補助款為500萬元，自籌款為20萬元)及經常門規劃經費為580萬元(獎勵補助款為500萬元，自籌款為80萬元)調整。

二、調整資本門各項經費規劃金額與比例，詳如附件一表1-2(P.7)，配合資本門規劃所需單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。

三、教學及研究設備類規劃案執行優先序，詳如附件二表2-1(P.8-P.9)。

四、圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等設備規劃案執行優先序，詳如附件二表2-2(P.10)。

五、學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序，詳如附件二表2-3(P.10)。

擬 辦：會議通過後，以為修正110年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書及執行之依據。

決 議：經委員充份討論，照案通過。

案由三：110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費需求調整乙案，提請討論。(提案單位：教務處、學務處、研發處、人事室)

說 明：

一、依據本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門第3次經費預算分配會議決議辦理。

二、教育部於110年7月1函文通知核配本校第2期經費171萬4,928元，依要點規定分配獎勵補助款資本門及經常門各50%，並提撥10%自籌款，經常門獎勵補助款增加85萬7,464元，自籌款增加13萬7,194元，110年

度教育部獎勵補助整體發展經費經常門(含自籌款)總計為580萬元。

三、110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門各項預算比例及金額調整如下表所示：

	項目		110年度獎勵補助款		110年度配合款		110年度經常門總額	
			金額	比例	金額	比例	金額	比例
整體 發展 經費 經常 門	改善教學、教師薪資及師資結構(應占經常門60%以上)	新聘教師薪資	2,358,363	47.17%	587,947	73.49%	2,946,310	50.80%
		提高現職教師待遇	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
		改善師資結構	2,005,000	40.10%	0	0.00%	2,005,000	34.57%
		小計	4,363,363	87.27%	587,947	73.49%	4,951,310	85.37%
		行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	125,000	2.50%	0	0.00%	125,000	2.16%
		學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上)	435,000	8.70%	40,000	5.00%	475,000	8.19%
		單價一萬元以下非消耗品	76,637	1.53%	172,053	21.51%	248,690	4.29%
		其他	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
		合計	5,000,000	100.00%	800,000	100.00%	5,800,000	100.00%

四、110年度整體發展經費經常門經費支用項目表及110年度經常門經費需求項目明細表，如附件三。

擬辦：會議通過後，以為修正110年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書及執行之依據。

決議：經委員充份討論，照案通過。

案由四：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備優先序0003-04、05、07、10~12變更乙案，提請討論。(提案單位：設計學院-視覺傳達設計系)

說明：

一、原規劃項目優先序0003-04、0003-05、0003-07、0003-10、0003-11、0003-12等六項因規格誤值故需做變更。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件四。

擬辦：會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學儀器設備規格說明

書，並做為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經委員充份討論，照案通過。

案由w：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門學輔相關設備優先序0001-03變更乙案，提請討論。(提案單位：學生事務處-課外活動與服務學習組)

說 明：

一、原規劃項目優先序0001-03因金額誤植故需做變更。

二、設備變更對照表及變更原因說明如附件五。

擬 辦：會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求學輔相關設備規格說明書，並做為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

決 議：經委員充份討論，照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(09：40)

表1-1 110年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及自籌款支用規劃調整一覽表

	調整後			調整前		
	教育部	自籌款 (10%)	合計	教育部	自籌款 (10%)	合計
資本門	5,000,000 元 (50%)	200,000 元 (20%)	5,200,000 元	4,142,536 元 (50%)	165,702 元 (20%)	4,308,238 元
經常門	5,000,000 元 (50%)	800,000 元 (80%)	5,800,000 元	4,142,536 元 (50%)	662,806 元 (80%)	4,805,342 元
合計	10,000,000 元	1,000,000 元	11,000,000 元	8,285,072 元	828,508 元	9,113,580 元
占總金額 比例	90.91%	9.09%	100%	90.91%	9.09%	100%

表1-2 110年度獎勵補助整體發展經費資本門各項經費分配支用項目表

		調整後			調整前		
		比例%	比例%	合計	比例%	比例%	合計
		獎勵補助款	自籌款		獎勵補助款	自籌款	
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	72.77%	87.00%	73.31%	73.18%	87.00%	73.71%
		\$3,638,260	\$174,000	\$3,812,260	\$3,031,479	\$144,161	\$3,175,640
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	23.67%	10.00%	23.15%	23.83%	10.00%	23.29%
		\$1,183,598	\$20,000	1,203,598	\$987,028	\$16,570	\$1,003,598
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)	3.56%	3.00%	3.54%	2.99%	3.00%	2.99%
		\$178,142	\$6,000	184,142	\$124,029	\$4,971	\$129,000
合計	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
合計		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
		\$5,000,000	\$200,000	\$5,200,000	\$4,142,536	\$165,702	\$4,308,238

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之非消耗品，依規定由資本門轉移至經常門。

表2-1：110年度教學及研究設備類規劃案執行優先序一覽表

優先序	單位名稱	規劃案名稱	資本門(A)	經常門(B)	合計(A+B)	備註
0001-00	健康學院	長照學苑設備	1,786,690	0	1,786,690	第1期經費核定採購項目
0002-00	管理學院-公共事務管理研究所	多媒體視訊教學設備規劃案	340,900	39,490	380,390	
0003-00	設計學院-視覺傳達設計系(含文化創意設計碩士班)	數位影像研究室教學設備	516,000	22,500	538,500	
0004-00	觀光學院-餐飲廚藝系	廚藝專業教室儀器設備擴充	110,050	58,700	168,750	
0005-00	健康學院-運動保健與防護系	運動保健與防護系教學設備	782,000	128,000	910,000	第1期經費原定只採購0005-01~0005-06品項 依據第2期經費分配，由增列項調整採購0005-07~0005-08品項
0006-01	管理學院-企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	276,620	0	276,620	依據第2期經費分配，由增列項調整採購0006-01項目
合計			3,812,260	248,690	4,060,950	
標餘款採購項目						
增列 0006-01~02	管理學院-企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃	527,428	0	527,428	
增列 0007-00	設計學院-時尚造型設計系	提升時尚造型教學能量設備	458,200	0	458,200	
增列 0008-00	觀光學院-觀光與生態旅遊系	互動式智能校園導覽體驗式	580,000	0	580,000	
增列 0009-00	健康學院-生物技術系	養生農產品加工設備	178,500	0	178,500	
增列 0010-00	管理學院-資訊與電子商務管理系	行動錄播直播導播系統	493,000	0	493,000	

優先序	單位名稱	規劃案名稱	資本門(A)	經常門(B)	合計(A+B)	備註
增列 0011-00	設計學院-數位媒體與產品設計系	DC304 多媒體動畫工作室設備更新案	602,288	0	602,288	
增列 0012-00	觀光學院-應用外語系	DC102 語言視聽教室設備擴充	231,752	0	231,752	
增列 0013-00	管理學院-行銷管理系	魔法叢林創意發想基地新增設備規劃案	540,900	37,500	578,400	
增列 0014-00	觀光學院-觀光與餐飲旅館系	觀餐系專業教室設備增購	737,235	60,524	797,759	
增列 0015-00	健康學院-幼兒保育系	感覺統合教學設備	179,220	0	179,220	
增列 0016-00	管理學院-行銷管理系	門市教室設備更新案	46,725	0	46,725	
增列 0017-00	觀光學院-餐飲廚藝系	廚藝專業教室儀器設備增設	472,019	0	472,019	
增列 0018-00	健康學院-生物技術系	專業教室物品	28,000	0	28,000	
增列 0019-00	通識教育中心	通識教室教學設備	2,433,404	0	2,433,404	

表2-2：110年度圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類規劃案執行優先序一覽表

優先序	項目名稱		資本門(元)	合計(元)	備註
1	圖書館自動化設備	防火牆日誌分析系統	215,000	215,000	
小計			215,000	215,000	
2	中文圖書 I		60,000	60,000	第1期經費核定採購項目
3	多媒體		70,000	70,000	
4	中文資料庫 I		252,000	252,000	
5	中文資料庫 II		105,000	105,000	
6	西文圖書		36,000	36,000	
7	中文圖書 II		35,598	35,598	
8	電子書		230,000	230,000	
9	中文圖書 III		200,000	200,000	
小計			988,598	988,598	
合計			1,203,598	1,203,598	

表2-3：110年度學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序一覽表

優先序	項目名稱		資本門(元)	合計(元)	備註
0001	落地式電子看板		82,000	82,000	第1期經費核定採購項目
0002	微投影機		47,000	47,000	
0003	燈光箱		20,142	20,142	依據第2期經費分配，由增列項調整至採購項目
0004	直播攝影機		35,000	35,000	依據第2期經費分配，由增列項調整至採購項目
合計			184,142	184,142	
標餘款採購項目					
增列 0005	多功能直播機		55,000	55,000	
增列 0006	LCD雷射投影機		165,000	165,000	

110年度經常門經費支用項目表(調整前)

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	1,940,493	46.84%	457,613	69.04%	2,398,106
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	729,220	17.60%	0	0.00%	729,220
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	579,955	14.00%	0	0.00%	579,955
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	165,701	4.00%	0	0.00%	165,701
	進修	20,713	0.50%	0	0.00%	20,713
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	165,701	4.00%	0	0.00%	165,701
	小計	3,601,783	86.95%	457,613	69.04%	4,059,396
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	89,600	2.16%	1,890	0.29%	91,490
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	270,952	6.54%	31,250	4.71%	302,202
	小計	360,552	8.70%	33,140	5.00%	393,692
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		103,564	2.50%	0	0.00%	103,564
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		76,637	1.85%	172,053	25.96%	248,690
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00%	0	0.00%	0
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	小計	0	0.00%	0	0.00%	0
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
總 計		4,142,536	100.00%	662,806	100.00%	4,805,342

110年度經常門經費支用項目表(調整後)

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 <u>60%</u> 以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	2,358,363	47.17%	587,947	73.49%	2,946,310
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	880,000	17.60%	0	0.00%	880,000
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	700,000	14.00%	0	0.00%	700,000
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	200,000	4.00%	0	0.00%	200,000
	進修	25,000	0.50%	0	0.00%	25,000
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	200,000	4.00%	0	0.00%	200,000
	小計	4,363,363	87.27%	587,947	73.49%	4,951,310
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	102,400	2.05%	2,160	0.27%	104,560
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	332,600	6.65%	37,840	4.73%	370,440
	小計	435,000	8.70%	40,000	5.00%	475,000
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		125,000	2.50%	0	0.00%	125,000
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		76,637	1.53%	172,053	21.51%	248,690
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00%	0	0.00%	0
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	小計	0	0.00%	0	0.00%	0
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
總 計		5,000,000	100.00%	800,000	100.00%	5,800,000

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
01	推動實務教學	用以獎助本校專任教師推動實務教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含以上)職業證照者或取得院、系、所、中心核心證照乙級(含)以上者、現任教師借調或至公民營機構研習服務，累計年資達二年以上者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含以上)，且能出具證明者。	本校專任教師應於本校服務連續滿一年以上為其必要條件，申請項目為(1)教師推動實務教學。(2)參加教學相關競賽或指導學生校外參賽成績優異者。(3)本校服務期間取得政府機關所頒發之專業執照或證照者。(4)本校服務期間取得甲、乙級職業證照或同等級者。(5)新進教師凡具事業單位實務經驗滿二年，能出具證明者。(6)現任教師借調至公民營機構研習服務，累計滿二年以上實務經驗者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	760,000	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
02	教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；應用實務研究成果則依本校「教師學年度研究績效計分標準」等級申請獎勵。	申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，各補助5萬、10萬及20萬。(2)產學合作計畫：最高為廠商配合款25%為上限。(3)應用實務研究成果乃依據「教師學年度研究績效計分標準」等級，並經校教評會審議給予獎助。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第一提出申請後，申請案皆應經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	30	700,000	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中C1推動創意教育、發展物職行銷；C5強化研發中心、深化產業連結。策略：「E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E1規劃幸福莊園、強化師生實務。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
03	教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；教師以公假參加研習、研討會者及參加競賽之交通費、註冊費或報名費；教師赴公民營機構服務研習後，可依其成果報告申請本獎勵金。	本校專任教師經核定以公假(1)參加校外研習(含實務研習)及研討會者，及本校承辦之校內研習活動。(2)教師赴公民營機構研習服務後，可依其成果報告申請獎勵金。(3)國外參加競賽。或本校各單位舉辦校內學術研討會、改進教學研討會、專題演講或舉辦教學團體校外實務參觀活動者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	35	200,000	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理；策略目標C5強化研發中心、深化產業連結。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
04	教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等審查費。	用以支付專任教師升等審查費，或本校專任教師經校師評審委員會及教育部通過升等者，可申請獎助金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	200,000	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
05	製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。	本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，教師可由請自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等、但不含Office製作之相關電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片)。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	2	60,000	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
06	教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪進修、國外留職停薪進修及國內外帶職帶薪進修者之相關註冊費及其它費用。	本校專任教師申請國內留職停薪進修經審查通過者，可申請註冊費；國外留職停薪進修經審查通過者可申請註冊費、機票費及住宿費；國內外帶職帶薪進修者，得比照留職停薪進修人員申請獎助。	申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	1	25,000	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
07	學生事務與 輔導相關經費	工作項目以落實教育部 政策方案之學生事務與 輔導工作為主。	用於辦理學生事務與輔 導等相關活動如災害防 救教育訓練、性別平等 教育系列活動、法治教 育宣導教育系列活動、 品德教育系列活動、急 救技能推廣系列活動， 本經費並支援外聘社團 指導教師鐘點費(以補 助款25%為上限)。	計畫項目及概算經「109年度 教育部補助私立技專校院整 體發展經費經常門學生事務 與輔導工作經費編列協調 會」討論通過。並依規定經 常門補助款至多1/4用於外聘 社團指導老師	5	475,000	符合本校校務發展 計畫：策略「策略A、 加強自我探索、開展 服務人生」中策略目 標A1存誠生命教 育、落實服務學習； 策略目標A3加強生 活教育、培養團隊能 加；A4開發弱勢潛 能、翻轉未來人生。	
08	行政人員相 關業務研習 及進修	用以獎助本校行政人員 相關業務研習、舉辦研習 活動、專任職員國內進修 之註冊費及於在校期間 取得專業證照或甲乙丙 級等證照之補助。	用以(1)本校行政人員核 定以公假參加校外研 習、訓練及研討會者。 (2)本校各單位舉辦校內 相關業務研習相關業研 討會或專題演講。(3)本 校專任職員申請進修， 補助其註冊費。(4)本校 職員工於本校服務期間 取得專業執照、甲、乙、 丙級專業證照或同等級 者。	本項目審查機制乃依本校獎 助行政人員進修研習經費運 用辦法所規定，其獎勵項目 區分為獎助行政人員研習活 動、獎助行政人員國內進修 及技能提升等三項目，申請 人依各項目之規定填寫申請 單，並檢附相關單據、資料 後，經單位主管核章確認後 送至人事室進行初審作業， 並經本校獎助行政人員進修 研習經費費運用小組會議複 審通過後，經行政會議決審 後，始撥付獎助金。	30	125,000	符合本校校務發展 計畫：策略「A加強 自我探索、開展服務 人生」中策略目標A2 精進外語學習、提升 國際交流；策略目標 A3加強生活教育、培 養團隊能力。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
09	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	用以資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	(1)由各院(系)所提出教學儀器設備需求，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。 (2)初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之，並依規定將改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)納入經常門項下。	4	248,690	配合本年度資本門設備採購，依規定由資本門轉入經常門。	
10	新聘教師薪資	依規定用於供作新聘(三年以內)專任教師薪資	用以支應本校新聘(三年以內)專任教師薪資，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定。	本校三年內新進教師之薪資，並排除校長、現職教師及無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休，領有月退俸之教師。	5	2,946,310	符合本校校務發展計畫：策略「E森(深化)樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E5整合行銷策略、提升招生成效。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
11	編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，可申請編纂單科教材或模組(單元)所需之印刷費及資料蒐集費或製作數位化教材，並用於網路教學所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	15	60,000	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
合 計						5,800,000		

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【教學儀器設備相關設備、金額】變更對照表

單位名稱：設計學院/視覺傳達設計系

原申請項目						擬變更項目						變更原因 說明
優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	
0003-00	DC511數位影像研究室教學設備					0003-00	DC511數位影像研究室教學設備					
0003-04	DSLR望遠變焦鏡頭	1.焦距：70-200mm 2.光圈：恆定光圈2.8 3.防手振 4.超音波對焦馬達 5.含保護鏡、微距鏡片	1	70,000	70,000	0003-04	DSLR望遠變焦鏡頭	1.焦距：70-200mm 2.光圈：恆定光圈2.8 3.防手振 4.超音波對焦馬達 5.含保護鏡	1	70,000	70,000	規格誤值 故需做修改
0003-05	DSLR三軸穩定器	1.雲台可載重量:4500g(含)以上 2.電池續航力：7小時(含)以上 3.支援1080P無線圖傳 4.OLED顯示幕 5.配件需含：三腳架X1，快拆板X1，電池充電器X1、18650鋰電池(2600mAh)X3，收納箱X1	1	45,000	45,000	0003-05	DSLR三軸穩定器	1.雲台可載重量:4500g(含)以上 2.電池續航力：7小時(含)以上 3.支援1080P無線圖傳 4.OLED顯示幕 5.配件需含：三腳架X1，快拆板X1，電池充電器X1，收納箱X1	1	45,000	45,000	規格誤值 故需做修改
0003-07	DSLR方形濾鏡系統套	1.濾鏡支架 2.GND16(1.2)軟式硬式漸層減光鏡 100x150mm 3.ND256(2.4)減光鏡 100x100mm	1	26,000	26,000	0003-07	DSLR方形濾鏡系統套	1.濾鏡支架 2.GND16軟式漸層減光鏡 100x150mm 3.ND256減光鏡 100x100mm	1	26,000	26,000	規格誤值 故需做修改

	組	4.GND8 反向式漸層減光鏡 150X100mm 5.GND16 硬式漸層減光鏡 150X100mm 4.SHD CPL HD ULCA WMC / SLIM 82mm 5.防眩光遮光套 6.濾鏡收納包 7.濾鏡快拆手					組	4.82mm 薄型偏光鏡 5.防眩光遮光套 6.濾鏡收納包 7.濾鏡快拆手				
0003-10	DSL R機頂式閃光燈	1.支援機頂式閃光燈 2.安裝在熱靴上的閃光燈 3.閃光燈頭可調角度：向上：0-90°、向下：0-7°、向左：0-180°、向右：0-180° 4.具備2.4GHz無線電傳送無線閃光功能 5.最高閃光燈指數達60 6.閃光輸出覆蓋的鏡頭焦距範圍由20mm至200mm 7.需與現有設備相容	1	18,000	18,000	0003-10	DSL R機頂式閃光燈	1.支援機頂式閃光燈 2.具備2.4GHz無線電傳送無線閃光功能 3.功率70Ws以上 4.閃光持續時間1/300秒-1/20000秒 5.內建鋰電池 6.閃光輸出覆蓋的鏡頭焦距範圍由28mm至105mm 7.需與現有設備相容	1	18,000	18,000	規格誤值故需做修改
0003-11	攝錄影用電動滑軌	1.軌道長120cm以上 2.附水平儀 3.電動雲台可載重8kg以上 4.軌道可承重35kg以上	1	29,000	29,000	0003-11	攝錄影用電動滑軌	1.軌道長70cm(含)以上 2.可與手機APP聯動 3.電動雲台可載重8kg以上。 4.軌道可承重9kg(含)以上。 5.含收納包、電動滑軌、皮帶、電源線、	1	29,000	29,000	規格誤值故需做修改

								<u>電動模組。</u>				
0003-12	攝錄 影用 特效 LED 燈	1.最大功耗：60W*5 2.電源類型： DC15V/6A，100-240V AC 3.演色性(CRI)：98 4.TLCI(Qa)：95 5.色溫：2700K-7500K 6.亮度：0 to 100%無級調 光 8.控制方式：亮度調節、 2.4G無線控制、WIFI控制 9.含充電電池	1	27,000	27,000	0003-12	攝錄 影用 特效 LED 燈	1.最大功耗：60W*5 2.電源類型： DC15V/6A，100-240V AC 3.演色性(CRI)：98 4.TLCI(Qa)：95 5.色溫：2700K-7500K 6.亮度：0 to 100%無 級調光 7.控制方式：亮度調 節、2.4G無線控制、 WIFI控制	1	27,000	27,000	規格誤值 故需做修 改
變更項目金額小計				215,000		變更項目金額小計				<u>215,000</u>		

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【學輔相關設備金額】變更對照表

單位名稱：學生事務處-課外活動與服務學習組

原申請項目						擬變更項目						變更原因 說明
優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	
0001-00	學生事物與輔導設備					0001-00	學生事物與輔導設備					
增列 0001-03	燈光 箱	1. 含一只攜行箱(可裝載 4只LED燈及燈桿1只) 2. 含輪子4顆	1	15,035	15,035	0001-03	燈光 箱	1. 含一只攜行箱(可 裝載4只LED燈及燈 桿1只) 2. 含輪子4顆	1	<u>20,142</u>	<u>20,142</u>	金額誤值 故需做修 改
變更項目金額小計				15,035		變更項目金額小計				<u>20,142</u>		



環球科技大學
TransWorld University

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

第4次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 一 一 〇 年 九 月 二 十 三 日



環球科技大學

TransWorld University

110 年度教育部獎補助整體發展經費第 4 次專責小組會議簽到表

時 間：中華民國 110 年 9 月 23 日(星期四)下午 2 時

地 點：視訊會議(因應新冠肺炎疫情調整會議進行方式)

主 席：吳豐帥副校長代

記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	吳豐帥代
2	副校長室	副校長	葉燉烟	V Duen Yian Yeh
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	V
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳昶旭	V 曾惠珠代
5	學務處	學務長	陳建宏	v
6	總務處	總務長	林信州	v
7	研發處	研發長	丁一倫	v
8	圖資處	圖資長	許淑婷	v

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	人事室	主任	鍾雅儷	v
10	會計室	主任	丁偉	v 梁雅雯代
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	v

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	v
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	李昭華	v Sheila Li
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	副教授	林顯達	上課
4	行銷管理系代表	助理教授	林思如	v
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	上課
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業 技術人員	孫傳仁	上課
7	數位媒體與產品設計系 代表	講師	巫淑寧	v
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	v
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	v Wanda Liao
10	觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授級專業 技術人員	柯明宗	上課
11	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術 人員	郭木炎	v
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	曾常豪	v
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	上課

序號	單位	職別	姓名	簽名
14	幼兒保育系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	林麗君	v
15	運動保健與防護系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	杜繼超	v Brent Tu

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	v
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	v
3	總務處能源與環安組	組長	林慧文	公差
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	v
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	v
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	v
7	企業管理系	主任	陳婉瑜	v

環球科技大學

110年度教育部獎勵補助整體發展經費第4次專責小組會議紀錄

時間：中華民國110年9月23日下午2時

地點：視訊會議

出席人員：沈校長 健華(吳副校長 豐帥代)、葉副校長 燉烟(兼管院院長、設計學院院長)、吳副校長 豐帥(兼主任秘書)、陳教務長 昶旭(曾惠珠副教務長代)、陳學生事務長 建宏、林總務長 信州、丁研發長 一倫、許圖資長 淑婷、鍾主任 雅儷、丁主任 偉、許院長 慧珍、王錫澤老師、李昭華老師、林思如老師、孫傳仁老師、巫淑寧老師、涂青馨老師、廖婉君老師、郭木炎老師、曾常豪老師、林麗君老師、杜繼超老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組林慧文組長、事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

請假人員：林顯達老師、柯明宗老師、尤澤森老師、李建宏老師

出席情形：應到26人，實到22人，請假4人。

主席：吳副校長 豐帥代

紀錄：林珮鵬

壹、主席致詞

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國110年8月6日(星期五)】

項次	上次會議決議事項	執行情形
一	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃增加第2期經費調整乙案。	依會議決議修正110年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書並作為執行之依據
二	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整乙案。	
三	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費需求調整乙案。	
四	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備優先序0003-04、05、07、10~12變更乙案	

決 定：洽悉。

參、報告事項

一、本校110年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣1,100萬元整。(教育部核定金額新臺幣1000萬元，本校自籌款金額100萬元)，分別為：

(一)110年度第1期整體發展執行經費總計新臺幣911萬3,580元：教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，有關110年度整體發展經費本校核定金額新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)。本校提撥比例10%核算出之自籌款金額為82萬8,508元。

(二)110年度第2期整體發展執行經費總計新臺幣188萬6,421元：教育部於110年7月1日臺教技(二)字第1100088275號來函，核配本校第2期經費171萬4,928元，依規定本校提撥比例10%核算出自籌款金額為17萬1,492元。

二、110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行率88.89%，經常門執行率61.42%。說明如下：

(一)資本門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，資本門執行金額為520萬元，至9月14日止執行案件分別如下：

- 1.教學及研究設備原申請單位共6案，已執行請購5案，1案(優先序0006-01)待本次專責小組會議變更後執行請購。
- 2.圖書自動化、圖書期刊及教學媒體設備申請單位共9件，已執行請購9案。
- 3.學輔相關設備規劃3案，已執行請購2案，1案(0001-03)待本次專責小組會議調整經費後執行請購。

(二)經常門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，經常門執行金額為580萬元，至6月29日止執行如下：

- 1.新聘(三年以內)專任教師薪資9案，共計257萬9,000元。
- 2.行政人員校外研習申請案件17案，金額為4萬1,426元。
- 3.獎助教師參加研習申請案件8件，金額為3萬571元。
- 4.獎助教師升等申請案件1件，金額為2萬元；各項審查費申請案2件，金額為4萬5,000元，共計6萬5,000元。
- 5.推動實務教學案38件，教具1件，金額為36萬7,425元。

6. 教師研究申請補助者共 12 案，金額為 24 萬 9,063 元。

7. 經常門單價一萬元以下非消耗品設備規劃申請共 4 案，至 9 月 14 日止已執行請購 4 案，執行金額為 23 萬 100 元，結餘款 1 萬 8,590 元。

決 定：

肆、討論事項

案由一：審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

一、依研究發展處110年7月26日經校長簽核，草擬本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費之初步規劃。

二、111年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃預估總金額為\$1,795萬2,121元；其中教育部獎勵補助金額為\$1,632萬110元，自籌款金額為\$163萬2,011元。

三、111年度獎勵補助經費及自籌款分配比例及資本門、經常門規劃，詳如附件一表1~表3。

四、依「111年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，資本門及經常門不含自籌款各佔總預算50%，經調整後資本門及經常門總經費比例均符合教育部第9點申請原則及注意事項之規定。

五、111年度整發經費資本門教學及研究設備依據下列規劃原則分配經費：

- 1.符合校務發展計畫之行動方案或策略。
- 2.以實務教學為導向，可即時展現教學成果及產學績效。
- 3.呼應學院發展主軸之專業設備。
- 4.優先建置具有發展特色或優勢之專業設備。
- 5.更新或擴增現有教學設備。

六、111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備各學院分配規劃表，詳如附件二表4~表5。

擬 辦：會議通過後，以為各單位分配規劃經費並為撰寫111年度校務發展年度經費支用計畫書之依據。

決 議：1.111年度整體發展經費規劃已依教育部規範及本校「環球科技大學發展經費規劃及運用辦法」完成初步預估與核定。

- 2.各學院進行整體發展經費設備規劃，除須符合上述說明的第五點規範外，需再符合以下規範：
 - (1)以推動及聚焦「健康服務產業」目標為主。
 - (2)各系、所急需汰換之設備優先。
 - (3)各系、所已有之設備不得重複購置。
 - (4)學院需針對院內各系、所設備進行整合規劃，以期發揮最大效益。
- 3.111年度整體發展經費之校長特別補助款，執行證照考試及技能檢定之電腦教室設備優先爭取校長特別補助款編列。
- 4.經委員討論後確認後通過。

案由二：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門學輔相關設備規格變更乙案，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：

- 一、原規劃優先序0001-03因項目名稱及規格書寫字意有誤及原規格說明過於簡易且無尺寸、材質，因此變更。
- 二、設備變更對照表及變更原因說明如附件三。

擬辦：會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求學輔相關設備規格說明，以為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門學輔相關設備執行之依據。

決議：經與會委員充份討論，照案通過。

案由三：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備變更乙案，提請討論。(提案單位：管理學院-企業管理系)

說明：

- 一、原規劃項目優先序「0006-01企業精簡型電腦」，因考量廣播系統應優先採購，故調整原規劃項目優先序「增列0006-02教學錄影廣播系統」變更為「0006-01」優先序。
- 二、設備變更對照表及變更原因說明如附件四。

擬辦：會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明，以為110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備執行之依據。

決議：經與會委員充份討論，照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(14:45)

表1 111年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及自籌款支用規劃一覽表

	教育部	自籌款(10%)	合計
資本門	8,160,055元(50%)	326,402元(20%)	8,486,457元
經常門	8,160,055元(50%)	1,305,609元(80%)	9,465,664元
合計	16,320,110元	1,632,011元	17,952,121元
占總金額比例	90.91%	9.09%	100%

表2 111年度獎勵補助整體發展經費資本門初步規劃各項經費分配支用項目表

項目		經費分配		
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計
教學及研究設備(含圖書 自動化設備、圖書期刊、 教學媒體等)	教學及研究設備	80.00%	80.00%	80.00%
	圖書自動化設備、圖書 期刊、教學媒體等	\$6,528,044	\$261,122	\$6,789,166
學生事務及輔導相關設備(占資本門 經費2%以上【不含自籌款】)	圖書自動化設備、圖書 期刊、教學媒體等	10.00%	10.00%	10.00%
		\$816,006	\$32,640	\$848,646
其他(省水器材、實習實驗、校園 安全設備與環保廢棄物處理、無 障礙空間、其他永續校園綠化等 相關設施。)		3.00%	3.00%	3.00%
		\$244,802	\$9,792	\$254,594
合 計		7.00%	7.00%	7.00%
		\$571,204	\$22,848	\$594,052
		100.00%	100.00%	100.00%
		\$8,160,055	\$326,402	\$8,486,457

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之非消耗品，依規定由資本門轉移至經常門。

表3 111年度獎勵補助整體發展經費經常門初步規劃各項經費分配支用項目表

項目	調整後
	合計(含自籌款)
改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款】)	9,465,664元
學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款】)	
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款】)	
改善教學相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	
其它	
兼任師資授課鐘點費	

表4 111年教育部整體發展獎勵補助經費資本門教學及研究設備預算分配表

教育部獎補助款	16,320,110	自籌款(10%)	1,632,011	總金額	17,952,121
資本門(獎補助款+自籌款)	8,486,457	經常門(獎補助款+自籌款)	9,465,664	總金額	17,952,121
教學儀器經費(A+B) (佔資本門 80%)	6,789,166	學院分配(占教學儀器設備 60%)A	4,073,499	校長特別補助額(占教學儀器 40%)B	2,715,667

表5 教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備學院分配經費表

院別	基本補助額(20%)		獎助額(40%)				核定金額
	各院(10%)	學生人數(10%)	計畫書(5%)	效益評估(10%)	績效評量(20%)	評鑑等第(5%)	
管理學院	226,306	225,340	113,153	211,562	378,885	126,662	1,281,908
設計學院	226,306	117,538	67,891	172,590	380,049	65,865	1,030,239
觀光暨健康學院	226,306	336,039	158,414	294,764	598,899	146,930	1,761,352
合計	678,918	678,917	339,458	678,916	1,357,833	339,457	4,073,499

備註：依環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則規定，特別補助額由需求單位專案簽請校長核定之。說明如下：

- 1.當年度特別需求或策略性補助相關系所及通識教育中心提升教學品質改善之計畫。
- 2.跨系(或院)整合性教學共用設備建置，包括普通教室、電腦教室、教學網路及其他相關專業提昇等設備，屬基本教學設施提昇需求者，得由設施規劃之管理單位提出申購。

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【設備規格】變更對照表

單位名稱：學務處

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0001-03		燈光箱	1.含一只攜行箱(可裝載4只LED燈及燈桿1只) 2.含輪子4顆	1	20,142	20,142	攝影社、學生會、各社團(課外活動與服務學習組)	0001-03		攜行箱	1.木製箱體,外觀採貼皮製作,立體周邊全鋁邊框加強。 2.立體圓弧可堆疊防撞角。 3.搬運把手,金屬鎖扣設計。 4.外觀尺寸: 186*45*41cm(含以上)。 5.含輪子4顆。 6.可裝載現有燈桿加燈具組合,方便攜行使用。	1	20,142	20,142	攝影社、學生會、各社團(課外活動與服務學習組)	1.原項目名稱及規格書寫字意有誤。 2.因原設備規格說明過於簡易且無尺寸、材質,因此變更。
變更項目金額小計						20,142		變更項目金額小計						20,142		

110年度教育部獎勵補助整體發展經費【設備規格】變更對照表

單位名稱：管理學院/企業管理系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0006-01		企業精簡型電腦	1. CPU：Core i5-8400(含以上)。 2. 記憶體：16 G(含以上)。 3. 固態硬碟：512 GB(含以上)。 4. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 5. 具顯示介面、網路、無線網路、音效等功能。 6. 含鍵盤及滑鼠。 7. 含微軟專業版Windows10(含以上) Professional作業系統。 8. 含還原軟體。 9. 液晶顯示器：23吋(含)以上彩色螢幕	10台	27,662	276,620	管理學院-企業管理系	0006-01		教學錄影廣播系統	1. 教學廣播：將教師機的螢幕畫面同步廣播給全體、群體或單一學生，進行教學，老師教學廣播44人(含以上)。 2. 作業系統支援：支援32位元及64位元的Windows 10，並向下相容Win8及Win7。	1套	55,324	55,324	管理學院-企業管理系	1. 因優先採教錄廣播系統，方能控制人腦用。 2. 經價調教錄廣播系統格。
								0006-02	企業		1. CPU：Core i5-8400(含以上)。	8	27,662	221,296	管理學	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
										精簡型電腦	2. 記憶體：16 G(含以上)。 3. 固態硬碟：512 GB(含以上)。 4. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 5. 具顯示介面、網路、無線網路、音效等功能。 6. 含鍵盤及滑鼠。 7. 含微軟專業版 Windows10(含以上) Professional作業系統。 8. 含還原軟體。 9. 液晶顯示器：23吋(含)以上彩色螢幕				院－企業管理系	
變更項目金額小計						276,620		變更項目金額小計						276,620		
增列 0006-01			1. CPU：Core i5-8400(含以上)。 2. 記憶體：16 G(含以上)。 3. 固態硬碟：512 GB(含	17 台	27,662	470,254	管理學院－企									

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
			以上)。 4. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 5. 具顯示介面、網路、無線網路、音效等功能。 6. 含鍵盤及滑鼠。 7. 含微軟專業版 Windows10(含以上) Professional作業系統。 8. 含還原軟體。 9. 液晶顯示器：23吋(含)以上彩色螢幕				業管理系									
增列 0006-02		教學錄影廣播系統	1. 教學廣播：將教師機的螢幕畫面同步廣播給全體、群體或單一學生，進行教學，老師教學廣播44人(含以上)。 2. 作業系統支援：支援32位元及64位元的Windows 10，並向下相容Win8及Win7。	1 套	57,174	57,174	管理學院－企業管理系	增列 0006-03		企業精簡型電腦	1. CPU：Core i5-8400(含以上)。 2. 記憶體：16 G(含以上)。 3. 固態硬碟：512 GB(含以上)。 4. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 5. 具顯示介面、網路、無線網路、音效等功能。	19 台	27,662	525,578	管理學院－企業管理系	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
											6. 含鍵盤及滑鼠。 7. 含微軟專業版 windows10(含以上) Professional作業系統。 8. 含還原軟體。 9. 液晶顯示器：23吋(含)以上彩色螢幕					



環球科技大學
TransWorld University

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

第5次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 一 一 〇 年 十 一 月 三 日



環球科技大學

TransWorld University

110 年度教育部獎補助整體發展經費第 5 次專責小組會議簽到表

時 間：中華民國 110 年 11 月 03 日(星期三)上午 10 時

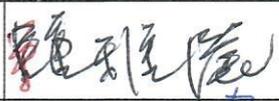
地 點：MA407 會議室

主 席：沈健華校長

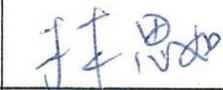
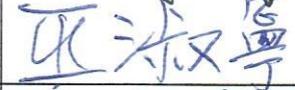
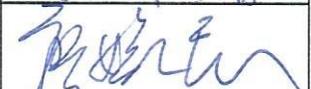
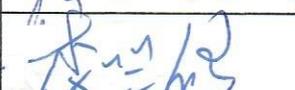
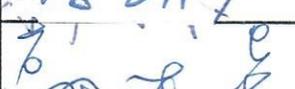
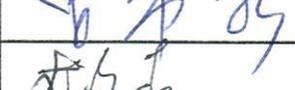
記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	請假
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳昶旭	
5	學務處	學務長	陳建宏	
6	總務處	總務長	林信州	
7	研發處	研發長	丁一倫	
8	圖資處	圖資長	許淑婷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	人事室	主任	鍾雅儷	
10	會計室	主任	丁偉	
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	李昭華	
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	副教授	林顯達	請假
4	行銷管理系代表	助理教授	林思如	
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	請假
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業 技術人員	孫傳仁	
7	數位媒體與產品設計系 代表	講師	巫淑寧	
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	
10	觀光與餐飲旅館系 代表	專案約聘 講師	李竺修	
11	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術 人員	郭木炎	
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	曾常豪	
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	

序號	單位	職別	姓名	簽名
14	幼兒保育系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	林麗君	請假
15	運動保健與防護系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	杜繼超	杜繼超

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	請假
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	請假
3	總務處能源與環安組	組長	林慧文	丁聖育代
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	林勝恩

環球科技大學

110年度教育部獎勵補助整體發展經費第5次專責小組會議紀錄

時間：中華民國110年11月03日上午10時

地點：MA407會議室

出席人員：沈校長健華、葉副校長燉烟(兼管院院長、設計學院院長)、陳教務長昶旭、陳學生事務長建宏、林總務長信州、丁研發長一倫、許圖資長淑婷、鍾主任雅儷、丁主任偉、許院長慧珍、王錫澤老師、李昭華老師、林思如老師、孫傳仁老師、巫淑寧老師、涂青馨老師、廖婉君老師、柯明宗老師、郭木炎老師、曾常豪老師、尤澤森老師、杜繼超老師、張翡月老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組林慧文組長、事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

主席：沈校長健華

紀錄：林珮鵬

請假人員：吳副校長豐帥(兼主任秘書)、林顯達老師、李建宏老師、林麗君老師

出席情形：應到26人，實到22人，請假4人

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	辦理情形
一	通過審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃乙案。	依會議決議執行111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃並修正110年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書以作為執行之依據。
二	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門學輔相關設備規格變更乙案。	
三	通過審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備變更乙案。	

上次會議日期：中華民國110年9月23日(星期二)

決定：洽悉。

參、報告事項

一、本校110年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣**1,100萬元整**。(教育部核定金額新臺幣**1000萬元**，本校自籌款金額**100萬元**)，分別為：

(一)110年度第1期整體發展執行經費總計新臺幣911萬3,580元：教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，有關110年度整體發展經費本校核定金額新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)。本校提撥比例10%核算出之自籌款金額為82萬8,508元。

(二)110年度第2期整體發展執行經費總計新臺幣188萬6,421元：教育部於110年7月1日臺教技(二)字第1100088275號來函，核配本校第2期經費171萬4,928元，依規定本校提撥比例10%核算出自籌款金額為17萬1,492元。

二、110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行率**88.89%**，經常門執行率**80.66%**。說明如下：

(一)資本門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，資本門執行金額為520萬元，至10月30日止執行案件分別如下：

- 1.教學及研究設備原申請單位共6案，已執行請購6案，結餘款補助款192,960元、配合款66,000元，共計258,960元。
- 2.圖書自動化、圖書期刊及教學媒體設備申請單位共9件，已執行請購9案，結餘款補助款22,598元、配合款0元，共計22,598元。
- 3.學輔相關設備規劃3案，已執行請購3案，結餘款補助款13,242元、配合款0元，共計13,242元。
- 4.資本門結餘款總計為**29萬4,800元**。

(二)經常門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，經常門執行金額為580萬元，至10月30日止執行如下：

- 1.新聘(三年以內)專任教師薪資：共計9案，執行金額257萬9,000元。
- 2.行政人員校外研習：共計35案，執行金額8萬4,363元。
- 3.獎助教師參加研習：共計16案，執行金額6萬4,085元。
- 4.獎助教師升等：共計4案，執行金額20萬元；各項審查費：共計2案，執

行金額4萬5,000元，共計執行金額24萬5,000元。

5.推動實務教學案：共計63案，教具：共計2案，數位教具：共計2案，執行金額72萬7,425元。

6.教師研究申請：共計20案，執行金額金額為41萬6,563元。

7.經常門單價一萬元以下非消耗品設備規劃：共計4案，至9月14日止已執行請購4案，執行金額為23萬0,100元，結餘款1萬8,590元。

8.學生事務與輔導相關經費，執行金額33萬1,460元。

9.至10月30日整發經費經常門執行金額共計467萬6,918元，未執行金額112萬1,804元，預計會流用到新聘(三年以內)專任教師薪資。

決 定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門結餘款使用乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

一、依環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費專責小組設置辦法第二條第二款辦理。

二、至110年10月30日止，資本門結餘款總計為29萬4,800元。

三、依110年度校務發展年度經費修正支用計畫書採購優先序辦理，進行增列項0006-03(企業精簡型電腦)採購，相關資料敬請參閱附件一(P.6)。

擬 辦：會議通過後，以為總務處進行採購之依據。

林信州委員：本案結餘款為29萬4,800元，因前項採購項目電腦單價為26,800元，故增列項0006-03原規劃數量19台，單價27,662元，總計525,578元，實際會採買11台、單價26,800元，總計294,800元

決 議：經委員充分討論後照案通過。

案由二：審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

一、依據「111年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核銷配要點」辦理。

二、整體發展經費獎勵主要有補助指標(35%)與獎勵指標(65%)兩大項。其中獎勵指標內的由各校針對本身優勢項目從5項中選出3項。自選指標項目內分別有：1.產學合作及技術研發成效2. 教師多元升等成效3. 提升學生就業成效4.國際化成效5. 學校自訂特色等5大項。

三、依據108-109校務填報資料顯示本校產學合作及技術研發成效、提升學生就業成效及學校自訂特色等三大項相較優於教師多元升等成效與國際化成效等項目，因此選定其作為自選指標項目，如下表所示。

年度	自選指標				
	產學合作及技術研發成效	教師多元升等成效	提升學生就業成效	國際化成效	學校自訂特色
110	V		V		投入健康產業成效
109	V		V		學生競賽成效
108	V		V		教育國際化

四、110年度產學合作及技術研發成效績效：共61件總經額為10,965,620元、教師多元升等成效：4件、提升學生就業成效：105-108日間部畢業學生平均薪資(學基庫資料提供)、國際化成效：0(因新冠疫情影響)

五、延續107-109「環球民生產業創新人才培育深耕計畫」之內涵，並呼應本校110校發展目標為「培育學生成為身心靈健全兼具健康服務產業實務專業知能之企業良才」。提議以「投入健康產業成效」為學校自訂目標。

年度	自選指標				
	產學合作及技術研發成效	教師多元升等成效	提升學生就業成效	國際化成效	學校自訂特色
111	V		V		投入健康產業成效

擬 辦：會議通過後，以為填報獎勵補助系統及撰寫111年度自選指標學校自訂特色之依據

決 議：經委員充分討論後，自選指標分別為產學合作及技術研發成效、提升學生就業成效及學校自訂特色-投入健康產業成效。

案由三：審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門各類規劃案執行優

先序定序乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

- 一、111年度整發經費資本門規劃教學儀器設備類計有14個項目案，圖書自動化、圖書期刊及教學媒體類計有7個項目案，學生事務與輔導相關設備類計有1個項目案，其他類2個項目案
- 二、教學儀器設備類規劃案執行順序初審建議表、圖書期刊及教學媒體類執行順序圖資處建議表、學生事務與輔導相關設備類執行順序學務處建議表，分別由教務處、圖資處及學務處相關初審會議通過，並提送本次會議討論，相關資料敬請參閱附件二(p.7~p.10)。
- 三、有關學生事務與輔導相關設備類之執行優先序，依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第9點第5款第8目之規定，應由學務處統籌規劃辦理。

擬 辦：會議通過後，以為撰寫111年度教育部獎勵補助整體發展經費支用計畫書之依據。

決 議：經委員充分討論後照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(11：15)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
0006-00	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案										
增列 0006-03	企業精簡型 電腦	1. CPU:Core i5-8400(含以上)。 2. 記憶體：16 G(含以上)。 3. 固態硬碟：512 GB(含以上)。 4. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 5. 具顯示介面、網路、無線網路、音效等功能。 6. 含鍵盤及滑鼠。 7. 含微軟專業版 Windows10(含以上) Professional 作業系統。 8. 含還原軟體。 9. 液晶顯示器：23 吋(含)以上彩色螢幕。	19	台	27,662	525,578	企業管理系相關課程教學用	管理學院- 企業管理系	高教A3-1強化多元學習，引導跨育培育 高教A3-2推動創新教學模式，精進教學技能 高教D1-2三創人才培育計畫 校務發展計畫 C1-5：舉辦全國性物聯網創意、創新、創業及行銷專題競賽，以汲取並掌握未來商業模式的新趨勢 C5-4：學習社會企業精神，舉辦創業交流活動，整合師生能量協助產業並輔導學生創新創業發展	11月	原規劃採購27台。已於110年10月18日至共同供應契約下定8台完成。

表1 111年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及配合款分配規劃

	教育部	自籌款	合計
資本門	8,160,055元(50%)	326,402元(20%)	8,486,457元
經常門	8,160,055元(50%)	1,305,609元(80%)	9,465,664元
合計	16,320,110元	1,632,011元	17,952,121元
占比	90.91%	9.09%	100%

表2 111年度獎勵補助整體發展經費資本門各項經費分配比例

項目		規劃前			規劃後		
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計
教 學 研 究 及 研 究 備 用 圖 自 動 化 備 用 圖 期 刊 教 學 媒 體 (含書動設、書 刊、學體等)	教學及研 究設備	80.00% \$6,528,043	80.00% \$261,122	80.00% \$6,789,165	79.50% 6,487,243	76.00% 248,069	79.37% 6,735,312
	圖書自動 化設備、期 刊、教學 媒體等	10.00% \$816,006	10.00% \$32,640	10.00% \$848,646	10.00% \$816,006	10.00% 32,640	10.00% 848,646
學生事務及輔 導相關設備(占 資本門經費2% 以上【不含自籌 款】)		3.00% \$244,802	3.00% \$9,792	3.00% \$254,594	3.50% \$285,602	7.00% \$22,845	3.63% \$308,447
其他(省水器 材、實習實驗、 校園安全設備 與環保廢棄物 處理、無障礙空 間、其他永續校 園綠化等相關 設施。)		7.00% \$571,204	7.00% \$22,848	7.00% \$594,052	7.00% \$571,204	7.00% \$22,848	7.00% \$594,052
合 計		100.00% \$8,160,055	100.00% \$326,402	100.00% \$8,486,457	100.00% \$8,160,055	100.00% \$326,402	100.00% \$8,486,457

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。

表3.教學儀器設備類規劃案執行順序初審結果建議表

專責小組定序	初審排序	學院排序	學院	單位名稱	規劃案名稱	資本門	經常門	合計	空間需求	水電需求	網路需求	
1	1	1	管理學院	資訊與電子商務管理系	資訊專業教室設備更新規劃案	2,232,944	164,700	2,397,644	x	x	x	校長特別款
2	2	1	設計學院	視傳系	增設陶藝教室	400,500	43,500	444,000	v	v	x	校長特別款
3	3	2	設計學院	時尚系	提升時尚造型教學能量設備需求案	316,900	-	316,900	x	x	x	
4	4	1	觀光暨健康學院	觀餐系	烘焙專業教室設備-1	177,500	-	177,500	x	v	x	
5	5	2	觀光暨健康學院	幼保系	兒童多元創意教學設備	337,000	20,000	357,000	x	x	x	
6	6	2	管理學院	行銷管理系	門市教室設備更新案	218,050	-	218,050	x	x	x	
7	7	3	設計學院	數媒系	精進數位媒體教學與整體發展能量設備需求案	218,000	26,220	244,220	x	x	x	
8	8	4	觀光暨健康學院	廚藝系	中餐教室設備增設-1	472,700	-	472,700	x	v	x	
9	9	5	觀光暨健康學院	運保系	運動保健與防護系教學設備	94,000	90,000	184,000	x	x	x	
10	10	3	管理學院	資訊與電子商務管理系	商業智慧實驗室新增設備規劃案	563,000	-	563,000	x	x	x	
11	11	4	管理學院	企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	611,500	-	611,500	x	x	x	
12	12	6	觀光暨健康學院	廚藝系	中餐教室設備增設-2	550,000	-	550,000	x	v	x	
13	13	7	觀光暨健康學院	觀餐系	烘焙專業教室設備-2	336,800	-	336,800	x	v	v	
14	14	4	設計學院	視傳系	DC403 數位多媒體教室效能提升	206,418	169,650	376,068	x	x	x	
合計						6,735,312	514,070	7,249,382				
15	15	3	觀光暨健康學院	觀光系	觀光與生態旅遊系教學設備	640,000	-	640,000	x	x	x	
16	16	8	觀光暨健康學院	應外系	DC102 語言視聽教室設備擴增	231,752	-	231,752	x	x	x	

表4.圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類規劃案執行順序建議表

專責小組 定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)	備註
0001-01	0001-01	圖書館自動化設備 掃描器	13,000	13,000	
小計			13,000	13,000	
0002-01	0002-01	中文圖書 I	95,646	95,646	含編目
0002-02	0002-02	多媒體	80,000	80,000	含編目
0002-03	0002-03	中文資料庫	216,000	216,000	兩年期
0002-04	0002-04	西文資料庫	375,000	375,000	兩年期
0002-05	0002-05	西文圖書	40,000	40,000	含編目
0002-06	0002-06	中文圖書 II	29,000	29,000	含編目
小計			835,646	835,646	
合計			848,646	848,646	
標餘款採購項目					
增列 0002-07	增列 0002-07	中文圖書 III	300,000	300,000	含編目

表5.學生事務與輔導相關設備類規劃案執行順序建議表

專責小組 定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)	
0001-01	0001-01	多功能投影機	272,448	272,448	
0001-02	0001-02	A3護貝機	14,999	14,999	
0001-03	0001-03	天幕帳	21,000	21,000	
合計			308,447	308,447	
標餘款採購項目					
增列 0001-04	增列 0001-04	天幕帳	10,500	10,500	

表6其他項相關設備類規劃案執行順序建議表

專責小組 定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)	
0001-00	0001-00	校園安全-1			
0001-01	0001-01	停車場照明改善	192,000	192,000	
0001-02	0001-02	機車停車場增設攝影設備	80,000	80,000	
0001-03	0001-03	各大樓消防通報系統	30,000	30,000	
0001-04	0001-04	車輛管理系統	255,000	255,000	
0002-00	0002-00	省水器材			
0002-01	0002-01	軸脫式抽水馬達	37,052	37,052	
合計			594,052	594,052	
標餘款採購項目					
增列 0003-00	增列 0003-00	校園安全-2			
增列 0003-01	增列 0003-01	高壓電設備改繕 (設備保護電驛)	32,000	32,000	
增列 0003-02	增列 0003-02	高壓電設備改繕 (自動復閉器)	35,000	35,000	
增列 0004-00	增列 0004-00	永續校園綠化			
增列 0004-01	增列 0004-01	駕駛式割草機	360,000	360,000	



環球科技大學
TransWorld University

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

第6次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 一 一 〇 年 十 一 月 十 五 日



環球科技大學

TransWorld University

110 年度教育部獎補助整體發展經費第 6 次專責小組會議簽到表

時間：中華民國 110 年 11 月 15 日(星期一)上午 10 時

地點：MA508 會議室

主席：沈健華校長

記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳昶旭	
5	學務處	學務長	陳建宏	
6	總務處	總務長	林信州	
7	研發處	研發長	丁一倫	
8	圖資處	圖資長	許淑婷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	人事室	主任	鍾雅儷	鍾雅儷
10	會計室	主任	丁偉	丁偉
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	許慧珍

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	王錫澤
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	李昭華	李昭華
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	副教授	林顯達	林顯達
4	行銷管理系代表	助理教授	林思如	請假
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	請假
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業 技術人員	孫傳仁	孫傳仁
7	數位媒體與產品設計系 代表	講師	巫淑寧	巫淑寧
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	涂青馨
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	廖婉君
10	觀光與餐飲旅館系 代表	專案約聘講師	李竺修	李竺修
11	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術 人員	郭木炎	郭木炎
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	曾常豪	曾常豪
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	尤澤森

序號	單位	職別	姓名	簽名
14	幼兒保育系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	林麗君	林麗君
15	運動保健與防護系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	杜繼超	杜繼超

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	廖淳涓
3	總務處能源與環安組	組長	林慧文	林慧文
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	林勝恩

環球科技大學

110年度教育部獎勵補助整體發展經費第6次專責小組會議紀錄

時間：中華民國110年11月15日上午10時

地點：MA508會議室

出席人員：沈校長健華、葉副校長燉烟(兼管理學院院長、設計學院院長)、吳副校長豐帥(兼主任秘書)、陳教務長昶旭、陳學生事務長建宏(歐子廷代)、林總務長信州、丁研究發展長一倫、許圖書資訊長淑婷(詹慧純代)、鍾人事主任雅儷、丁會計主任偉(梁雅雯代)、許院長慧珍、王錫澤老師、李昭華老師、林顯達老師、孫傳仁老師、巫淑寧老師、涂青馨老師、廖婉君老師、李竺修老師、郭木炎老師、曾常豪老師、尤澤森老師、林麗君老師、杜繼超老師、張翡月老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組林慧文組長、事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

主席：沈校長 健華

紀錄：林珮鵬

請假人員：李建宏老師、林思如老師

出席情形：應到26人，實到24人，請假2人

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	辦理情形
一	審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門結餘款使用乙案。	依會議決議執行110年度資本門結餘款採購，並以為撰寫111年度教育部獎勵補助整體發展經費支用計畫書之依據。
二	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目乙案。	
三	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門各類規劃案執行優先序定序乙案。	

上次會議日期：中華民國110年11月03日(星期三)

決定：洽悉。

參、報告事項

一、本校110年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣**1,100萬元整**。(教育部核定金額新臺幣**1000萬元**，本校自籌款金額**100萬元**)，分別為：

(一)110年度第1期整體發展執行經費總計新臺幣911萬3,580元：教育部110年1月29日臺教技(二)字1100145262L號來函，有關110年度整體發展經費本校核定金額新臺幣828萬5,072元(經常門414萬2,536元，資本門414萬2,536元)。本校提撥比例10%核算出之自籌款金額為82萬8,508元。

(二)110年度第2期整體發展執行經費總計新臺幣188萬6,421元：教育部於110年7月1日臺教技(二)字第1100088275號來函，核配本校第2期經費171萬4,928元，依規定本校提撥比例10%核算出自籌款金額為17萬1,492元。

二、110年度教育部獎勵補助整體發展經費截至110年11月11日資本門執行率**100.00%**(驗收率**77.77%**)，經常門執行率**80.66%**。說明如下：

(一)資本門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，資本門執行金額為520萬元，至11月11日止執行案件分別如下：

- 1.圖書自動化、圖書期刊及教學媒體設備申請單位共9件，已執行請購9案，原編列1,203,598元，採購總額共計1,181,000元；結餘款補助款22,598元、配合款0元，共計22,598元(流出至教學及研究設備)。
- 2.學輔相關設備規劃3案，已執行請購3案，原編列184,142元，採購總額共計170,900元；結餘款補助款13,242元、配合款0元，共計13,242元(流出至教學及研究設備)。
- 3.教學及研究設備原申請單位共6案，已執行請購6案，原編列3,812,260元，採購總額共計3,553,300元；結餘款補助款192,960元、配合款66,000元，共計258,960元(流用)。
- 4.結餘款流用於教學研究設備共計29萬4,800元(教學及研究設備258,960元+圖書自動化、圖書期刊及教學媒體設備22,598元+學輔相關設備13,242元=29萬4,800元)；結餘款已於標餘款額度內完成採購，採購金額為29萬4,800元，教學及研究設備採購總額共計3,848,100元。

(二)經常門

本校110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額1,100萬元(含自籌款100萬元)，經常門執行金額為580萬元，至10月30日止執行如下：

- 1.新聘(三年以內)專任教師薪資：共計9案，執行金額257萬9,000元。
- 2.行政人員校外研習：共計35案，執行金額8萬4,363元。
- 3.獎助教師參加研習：共計16案，執行金額6萬4,085元。
- 4.獎助教師升等：共計4案，執行金額20萬元；各項審查費：共計2案，執行金額4萬5,000元，共計執行金額24萬5,000元。
- 5.推動實務教學案：共計63案，教具：共計2案，數位教具：共計2案，執行金額72萬7,425元。
- 6.教師研究申請：共計20案，執行金額金額為41萬6,563元。
- 7.經常門單價一萬元以下非消耗品設備規劃：共計4案，至9月14日止已執行請購4案，執行金額為23萬0,100元，結餘款1萬8,590元。
- 8.學生事務與輔導相關經費，執行金額33萬1,460元。
- 9.至10月30日整發經費經常門執行金額共計467萬6,918元，未執行金額112萬1,804元，預計會流用到新聘(三年以內)專任教師薪資。

三、本校「110年度校務發展年度經費支用計畫書審查意見回應說明及改善情形」已於110年5月7日經校長簽核後完成報部工作，後續依教育部規定列入「111年度校務發展及年度經費支用計畫書」附表10之書面資料。詳如附件一。

四、本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃預估總金額為1,795萬2,121元；其中教育部獎勵補助金額為1,632萬110元，自籌款金額為163萬2,011元。於110年09月23日第四次專責小組會議通過。

	教育部	自籌款(10%)	合計
資本門	8,160,055元(50%)	326,402元(20%)	8,486,457元
經常門	8,160,055元(50%)	1,305,609元(80%)	9,465,664元
合計	16,320,110元	1,632,011元	17,952,121元
占總金額比例	90.91%	9.09%	100%

五、111年度整發經費資本門規劃848萬6,457元(含自籌款32萬6,402元)，教學儀器設備類計有14個項目案，圖書自動化、圖書期刊及教學媒體類計有7個項目案，學生事務與輔導相關設備類計有1個項目案，其他類2個項目案。於110年11月3日第五次專責小組會議通過。

項目				
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	80.00%	80.00%	80.00%
	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	\$6,528,043	\$261,122	\$6,789,165
		10.00%	10.00%	10.00%
		\$816,006	\$32,640	\$848,646
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)		3.00%	3.00%	3.00%
		\$244,802	\$9,792	\$254,594
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)		7.00%	7.00%	7.00%
		\$571,204	\$22,848	\$594,052
合 計		100.00%	100.00%	100.00%
		\$8,160,055	\$326,402	\$8,486,457

決 定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費需求案，提請討論。(提案單位：人事室)

說 明：

一、審議111年度整體發展經費經常門經費需求總計新台幣946萬5,664元整(含配合款130萬5,609元)，經常門經費支用項目、金額及比例如下表所示：

表1 經常門經費支用項目、金額及比例一覽表

	項目		111年度獎勵補助款		111年度配合款		合計
			金額	比例	金額	比例	
整 體 發 展 經 費 經 常 門	改善教學、 教師薪資及 師資結構(應 占經常門 60%以上)	新聘教師薪資	3,268,950	40.06%	887,825	68.00%	4,156,775
		提高現職教師待遇	0	0.00%	0	0.00%	0
		改善師資結構	3,672,025	45.00%	0	0.00%	3,672,025
		小計	6,940,975	85.06%	887,825	68.00%	7,828,800
	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	204,039	2.50%	0	0.00%	204,039	
	學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上)	800,000	9.80%	58,755	4.50%	858,755	
	單價一萬元以下非消耗品	155,041	1.90%	359,029	27.50%	514,070	
	其他(電子資料庫訂閱費用)	60,000	0.74%	0	0.00%	60,000	
	合計	8,160,055	100.00%	1,305,609	100.00%	9,465,664	

二、111度整體發展經費經常門經費支用項目表及111年度經常門經費需求項目明細表，如附件二。

擬 辦：會議通過後，以為撰寫111年度教育部獎勵補助整體發展經費支用計畫書之依據。

決 議：經委員充分討論，照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(10：35)

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
第一部份	校務發展計畫之明確性及可行性	<p>1..以SWOT深入分析內外環境因素，並依分析結果訂出校務發展策略。</p> <p>在面對未來外在環境「少子女化、國際化、數位化」與內部環境「專業特色、多角經營、團隊素質」的嚴厲挑戰下。本校依據國家政策、產業趨勢、地方需求、學校條件及學生特質等因素資料收集後，分析本校面臨之內外部各項優勢(strength)、劣勢(weakness)、機會(opportunity)及威脅(threat)，整理出詳細之SWOT分析表，並擬定因應之策略，發揮本校之優勢、改善本校的劣勢，尋找外部的機會，克服威脅，以完成本校之校務發展規劃。其策略分別為：</p> <p>策略A：加強自我探索、開展服務人生 策略B：不斷創新教學、強化證照實習 策略C：加強產學合作、拓展院系特色 策略D：開發多元學習、加強國際接軌 策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球</p> <p>在本校SWOT分析中，將內在優勢(S)及劣勢(W)、外在機會(O)與威脅(T)可以二維座標表示為SO、ST、WO、WT等四項發展策略、拓展策略、爭取策略、守成策略組合，說明如下所示：</p> <p>SO(Maxi-Maxi)發展策略：投入資源加強優勢能力、爭取外部機會，與校內外環境能密切配合，充分利用優勢資源，擴充發展。</p> <p>ST(Maxi-Mini)拓展策略：投入資源加強優勢能力、利用本校的強勢來減低經營威脅。</p> <p>WO(Mini-Maxi)爭取策略：投入資源改善劣勢能力、爭取外部機會克服本校的劣勢。</p> <p>WT(Mini-Mini)守成策略：投入資源改善劣勢能力，例如針對有限資源進行有效配置、減低面臨困境的威脅。</p>	

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註																					
		<p>策略A：「加強自我探索、開展服務人生」與策略B：「不斷創新教學、強化證照實習」較適合歸屬於發展策略(SO)；策略C：「加強產學合作、拓展院系特色」較適合歸屬於拓展策略(ST)；策略D：「開發多元學習、加強國際接軌」較適合歸屬於爭取策略(WO)；策略E：「森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」較適合歸屬於守成性策略(WT)。本校上述五項校務發展策略，其在SWOT分析與對應策略之定位如下表。</p> <p style="text-align: center;">本校校務發展計畫之發展策略矩陣</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="1086 606 1187 758" rowspan="2">對應策略</th> <th colspan="2" data-bbox="1187 606 2049 678">內部條件</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1187 678 1624 758">優勢(S)</th> <th data-bbox="1624 678 2049 758">劣勢(W)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1086 758 1187 1300" rowspan="5" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">外部條件</td> <td data-bbox="1187 758 1624 869" rowspan="5" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">機會 (O)</td> <td data-bbox="1624 758 2049 869">策略A：加強自我探索、開展服務人生</td> <td data-bbox="1624 758 2049 869">策略A：加強自我探索、開展服務人生</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1624 869 2049 981">策略B：不斷創新教學、強化證照實習</td> <td data-bbox="1624 869 2049 981">策略B：不斷創新教學、強化證照實習</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1624 981 2049 1093">策略C：加強產學合作、拓展院系特色</td> <td data-bbox="1624 981 2049 1093">策略C：加強產學合作、拓展院系特色</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1624 1093 2049 1204">策略D：開發多元學習、加強國際接軌</td> <td data-bbox="1624 1093 2049 1204">策略D：開發多元學習、加強國際接軌</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1624 1204 2049 1300">策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球</td> <td data-bbox="1624 1204 2049 1300"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1086 1300 1187 1407" rowspan="1" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">威脅 (T)</td> <td data-bbox="1187 1300 1624 1407"></td> <td data-bbox="1624 1300 2049 1407">策略C：加強產學合作、拓展院系特色</td> <td data-bbox="1624 1300 2049 1407"></td> </tr> </tbody> </table>	對應策略	內部條件		優勢(S)	劣勢(W)	外部條件	機會 (O)	策略A：加強自我探索、開展服務人生	策略A：加強自我探索、開展服務人生	策略B：不斷創新教學、強化證照實習	策略B：不斷創新教學、強化證照實習	策略C：加強產學合作、拓展院系特色	策略C：加強產學合作、拓展院系特色	策略D：開發多元學習、加強國際接軌	策略D：開發多元學習、加強國際接軌	策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球		威脅 (T)		策略C：加強產學合作、拓展院系特色		
對應策略	內部條件																							
	優勢(S)	劣勢(W)																						
外部條件	機會 (O)	策略A：加強自我探索、開展服務人生	策略A：加強自我探索、開展服務人生																					
		策略B：不斷創新教學、強化證照實習	策略B：不斷創新教學、強化證照實習																					
		策略C：加強產學合作、拓展院系特色	策略C：加強產學合作、拓展院系特色																					
		策略D：開發多元學習、加強國際接軌	策略D：開發多元學習、加強國際接軌																					
		策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球																						
威脅 (T)		策略C：加強產學合作、拓展院系特色																						

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註			
		<table border="1" data-bbox="1093 204 2047 523"> <tr> <td data-bbox="1093 204 1144 523"></td> <td data-bbox="1144 204 1621 523"> 策略C：加強產學合作、拓展院系特色 策略D：開發多元學習、加強國際接軌 策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球 </td> <td data-bbox="1621 204 2047 523"> 策略D：開發多元學習、加強國際接軌 策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球 </td> </tr> </table> <p data-bbox="1137 564 1771 596">本校後續將再依據滾動管理之精神進行修訂。</p>		策略C：加強產學合作、拓展院系特色 策略D：開發多元學習、加強國際接軌 策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球	策略D：開發多元學習、加強國際接軌 策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球	
	策略C：加強產學合作、拓展院系特色 策略D：開發多元學習、加強國際接軌 策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球	策略D：開發多元學習、加強國際接軌 策略E：森(深)化樂活校園、行銷愛上環球				
	<p data-bbox="477 651 1066 890">2.學校近5年學校學雜費收入占總收入平均約70%，總收入過度集中於學雜費收入；此外107-109年度獲得私校獎勵補助經費亦呈逐年下降趨勢，缺乏其他多元有效收入的助益。學校宜思考如何爭取外部財源，以利學校校務發展計畫之推動。</p>	<p data-bbox="1093 651 1563 683">本校針對爭取外部財源之規劃為：</p> <p data-bbox="1093 692 2047 932">1.聚焦健康產業，成立健康照護執行辦公室 配合政府政策及趨勢發展，聚焦健康產業，推動長照B級複合型服務中心、成立長照學苑、辦理長照訓練班及樂齡大學計畫。善用本校學生宿舍，結合本校幼保系、運保系、觀餐系、廚藝系等系科，發展長照教學、青銀共生、健康養生，打造環球長照智慧健康青銀共居共生會所。</p> <p data-bbox="1093 941 2047 1098">2.整合觀光體驗特色，成立永續觀光推動辦公室 善用本校戶外場地，建置戶外觀光遊憩冒險教育體驗場，承攬公民營機關團體委託計畫與活動、辦理戶外教學活動與營隊、戶外冒險教育體驗場之租借與課程設計。</p>				
<p data-bbox="219 1114 454 1225">辦學特色與校務發展計畫之關聯性</p>	<p data-bbox="477 1114 1066 1390">1.學校定位為「中小企業標竿實務應用型大學」，雖然語意並不清楚，但從說明上可以知道是為了培育中小企業的實作人才為目標。在這樣的發展目標下，應先了解中小企業與其他企業在人才需求上的可能不同。但是八大發展方向結合大數據與健康服務，發展健康產業相關認證，整合</p>	<p data-bbox="1093 1114 2047 1270">1.本校校務發展計畫依據滾動管理的精神，再根據國家政策、產業趨勢、地方需求及學校條件進行整理歸納及分析，將健康服務，發展健康產業相關認證，整合幼教與長照資源，列為學校後續特色發展，因整體規劃與活動執行剛起步，所以現階段關聯性較不顯著。</p> <p data-bbox="1093 1321 2047 1390">2.本校現階段與健康服務，發展健康產業相關認證，整合幼教與長照之資源較為聚焦的學院為健康學院。其發展特色、教育目標及成果說</p>				

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
	<p>幼教與長照之資源...等並無法了解發展計畫與特色間的明顯關聯。</p>	<p>明如下：</p> <p>(1)健康學院發展特色為：培養健康照護相關產業專業人才，其經營理念及教育目標，在「全人健康照護」的院務發展定位之下，結合「健康」、「管理」教學範疇，以培養健康與照護事業管理且具「熱忱、實在、專業」的實務人才。具體而言，有下列教育目標：</p> <p>A. 理論與實務課程，以培育具備健康相關事業之實務操作與知能的專業人才。</p> <p>B. 創新教學活動，培養具備創新與熱忱的健康相關產業專業人才。</p> <p>C. 校、內外資源，培養兼具健康照護與服務管理實務人才。</p> <p>(2)特色發展成果概述如下：</p> <p>A. 生物技術系辦理特色優質農特產品研發成果展、食品安全衛生講習及雲林良品安全花生及花生食農教育等特色活動。</p> <p>B. 運動保健與防護系通過教育部體育署「運動防護員檢定課程認證」為彰投雲嘉南唯一完成課程認證學校；辦理 C 級重量訓練教練證、肌內效 C 級認證與飛輪有氧指導員考試，並開放社區及社會人士入校參與飛輪有氧課程。</p> <p>C. 幼兒保育系為雲林地區唯一教保員培育課程之系所，辦理 BLS 基本救命術、保母人員及丙級健康管理師等相關證照課程。</p> <p>D. 研究發展處申請通過勞動部「技術士技能檢定術科測試場地及機具設備評鑑」合格證書。並辦理照顧服務員培訓班。</p> <p>E. 幼兒保育系王毓萍同學、許晏綺同學、施雅瑩同學、劉欣怡同學、鄭可蓁同學、黃瓊萱同學，參加「2017 全國兒童教玩具競賽」，榮獲第三名、佳作。</p> <p>F. 運動保健與防護系林詣軒同學，參加「108 年全國大專校院運動會羽球中區錦標賽」，榮獲第四名。</p> <p>G. 生物技術系蘇嘉益同學，參加「2018 菲律賓世界名廚大賽」榮獲</p>	

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
		<p>2 特金獎。</p> <p>H. 生物技術系楊芷瑩同學、林春桂同學，參加「2018全國生物科技暨健康產業學術研討會」榮獲佳作。</p> <p>3. 依據滾動管理之精神，未來本校將聚焦健康產業人才培育後續之規劃，於「培育學生成為身心靈健全兼具健康服務產業實務專業知能之企業良才」之目標修訂，並針對此目標修訂出未來五年之校務發展。將健康產業人才培育之執行更為全面化。</p>	
	<p>2. 學校提出辦學目標與校務治理、教師教學與學習、產學合作與實務研究、學生輔導及就業情形、辦學績效與社會責任、國際化等六大面向，說明相關辦學成果與特色。然檢視六大面向所列舉之項目特色，例如成立稽核室、訂定獎勵研究辦法、開設證照輔導課程等，與其他學校並無太大差異，並無法有效彰顯學校與眾不同之辦學特色。</p>	<p>1. 本校現有學校特色發展</p> <p>(1) 建置優質校園持續創新教學</p> <p>A. 校地 30 公頃，建置完整的綠色環保校園；整合自來水、中水及雨水，建置全國最完整的校園水資源管理系統，連續獲經濟部頒節水績優單位。</p> <p>B. 建置電力監控管理系統，近三年 EUI 平均值 64.29kWh/m²，遠低於科技大學平均值(74kWh/m²)。</p> <p>C. 導入太陽光電發電系統(98.28KWp)，每年減少 81 公噸 CO₂ 排放；整備無障礙友善校園環境。</p> <p>D. 本校 108 年通過 ISO-50001 能源管理系統認證樹立節能典範。</p> <p>E. 台灣第一所經世界廚師協會認證之大學：本校為台灣第一所大學經世界廚師協會認證通過之優質教育單位，亦是世界唯一經世界廚師協會認證具國際刀功競賽主辦權學校。</p> <p>(2) 聚焦在地特色產業樂活雲林</p> <p>A. 輔導在地中小企業轉型、升級績效卓越，104-107 年度協助廠商取得中小企業即時技術輔導計畫及關懷計畫共 28 案，金額約 385 萬元；爭取雲林縣地方型 SBIR 計畫計 13 案，金額約 685 萬元。</p>	

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
		<p>B. 舉辦「環球心願樹」~感受「施比受更有福」的幸福，95-108年環球心願樹14年間共募集約2.1萬份耶誕愛心禮物和1,068萬元捐贈，引起社會極大迴響。</p> <p>C. 推動千人志工萬點心意之生命教育，本校100年成為全國第一所「志工大學」；107年壁虎視角社遠赴柬埔寨海外志工服務-環球東愛，108年遠赴西馬海外志工服務與見習。</p> <p>D. 推動弱勢學生助學措施有效支持學生安心就學，本校針對各類弱勢學生，設立環球獎助學金。107學年度環球獎助學金執行總額約1,600萬元，2千人次受惠。107學年度弱勢學生助學金補助543人，執行總額超過1,000萬元；生活助學金人數20人，執行金額48萬元；低收入戶學生住宿優惠65人，金額達約65萬元。</p> <p>(3) 培育民生(健康)產業創新之中小企業實作人才</p> <p>A. 鼓勵學生精進實作技能，組成「競賽家族」、長期訓練，參與國內外各項競賽透過課程及活動，推動各項競賽輔導，參加國內外競賽屢獲佳績，106至108學年度共獲金牌67面、銀牌79面、銅牌86面、其他135面，本校觀光與餐飲旅館系劉峰銘同學榮獲2019年第15屆技職之光競賽卓越獎。</p> <p>B. 透過證照輔導融入教學與教材，邀請校外專業證照輔導專家或學者，針對各系科核心專業證照，輔導種子教師辦理核心專業證照檢定規範融入教學之培訓與研習，進而發展各系科核心專業證照輔導教材。</p> <p>C. 生物技術系辦理特色優質農特產品研發成果展等特色活動。</p> <p>D. 運動保健與防護系通過教育部體育署「運動防護員檢定課程認證」為彰投雲嘉南唯一完成課程認證學校。</p>	

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註							
		<p>E. 幼兒保育系雲林地區唯一教保員培育課程之系所。辦理BLS基本救命術、保母人員及丙級健康管理師等相關證照課程。</p> <p>F. 研究發展處申請通過勞動部「技術士技能檢定術科測試場地及機具設備評鑑」合格證書。並辦理照顧服務員培訓班。</p> <p>(4) 契應新南向政策深化國際交流</p> <p>A. 建立外籍生友伴學伴夥伴三聯關係共學輔導機制：本校從94年南亞海嘯，補助14名印尼海嘯受災地區學生入學起，至109學年度有407名，其中東南亞境外學位生人數亦呈遞增趨勢，校園充滿國際化氛圍。</p> <p>B. 輔導偏鄉、弱勢新住民，善盡本校社會責任：本校積極投入偏鄉及弱勢地區，提供新住民進修機會。105學年度首創的新住民專班，分別來自印尼、越南、柬埔寨及大陸。</p> <p>2. 未來辦學特色與強化辦學效能</p> <p>本校針對現有的辦學特色除持續強化辦學效能外，現階段已依據國家政策、產業趨勢、地方需求、學校條件及學生特質等因素資料收集後，進行SWOT分析彙整出本校110-114學年度學校定位為「中小企業人才培育實務應用型大學」，其目標為「培育學生成為身心靈健全兼具健康服務產業實務專業知能之企業良才」。並將校務發展策略修訂為：A. 整合校務運作，精進行政效能B. 開拓財務多元，穩健財務規劃C. 落實實務教學，提升就業成效D. 推廣服務學習，實踐社會關懷E. 深化南向交流，擴大國際視野等五大項。以期更聚焦於健康產業相關之發展，發揮強化辦學效能。</p>								
	<p>3. 學校在支用計畫書雖有製表說明辦學特色與校務發展計畫之關聯性，然未見文字清楚說明兩者之關係。此外在達成辦學特色之具體成效與精進策略中，宜制訂適當</p>	<p style="text-align: center;">本校辦學特色與校務發展計畫之關聯</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 10%;">辦學 目標 與校 務治</td> <td style="width: 10%;">教師 教學 與學 生學</td> <td style="width: 10%;">學生 輔導 及就 業情</td> <td style="width: 10%;">產學 合作 與實 務研</td> <td style="width: 10%;">辦學 績效 與社 會責</td> <td style="width: 10%;">國際 化</td> </tr> </table>		辦學 目標 與校 務治	教師 教學 與學 生學	學生 輔導 及就 業情	產學 合作 與實 務研	辦學 績效 與社 會責	國際 化	
	辦學 目標 與校 務治	教師 教學 與學 生學	學生 輔導 及就 業情	產學 合作 與實 務研	辦學 績效 與社 會責	國際 化				

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形						備註																																					
	之管控指標，以利事後追蹤考核。	<table border="1" data-bbox="1108 199 2049 662"> <thead> <tr> <th></th> <th>理</th> <th>習</th> <th>形</th> <th>究</th> <th>任</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A加強自我探索、開展服務人生</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>◎</td> </tr> <tr> <td>B不斷創新教學、強化證照實習</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>◎</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>C加強產學合作、拓展院系特色</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>◎</td> <td>◎</td> <td>●</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>D開發多元學習、加強國際接軌</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>●</td> </tr> <tr> <td>E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>○</td> <td>◎</td> <td>●</td> <td>○</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="1198 667 1937 699">「●」代表緊密相關，「◎」代表相關，「○」代表間接相關。</p> <p data-bbox="1086 742 2049 1406"> 1. 從辦學特色與校務發展計畫之關聯表中得知： (1) 本校辦學特色中之辦學目標與校務治理及教師教學與學生學習與校務發展計畫全數都有緊密相關。 (2) 學生輔導及就業情形與 A 加強自我探索、開展服務人生、B 不斷創新教學、強化證照實習及開發多元學習、加強國際接軌有緊密相關。 (3) 產學合作與實務研究則著重在於 B 不斷創新教學、強化證照實習。 (4) 辦學績效與社會責任較為顯著的是 B 不斷創新教學、強化證照實習、C 加強產學合作、拓展院系特色與 E 森(深)化樂活校園、行銷愛上環球。 (5) 國際化部分則是 A 加強自我探索、開展服務人生與 D 開發多元學習、加強國際接軌較為顯著。 2. 本校行動方案之推動，依據計畫組織架構分層負責，逐年依規劃之工作項目與進度，由各行動方案之承辦單位與協辦單位執行，並輔以管考機制，以達預期成果與目標。 3. 以學年為管考週期，分季進行管考，每年11、2及5月由行動方案各 </p>		理	習	形	究	任		A加強自我探索、開展服務人生	●	●	●	○	○	◎	B不斷創新教學、強化證照實習	●	●	●	●	◎	○	C加強產學合作、拓展院系特色	●	●	◎	◎	●	○	D開發多元學習、加強國際接軌	●	●	●	○	○	●	E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球	●	●	○	◎	●	○	
	理	習	形	究	任																																								
A加強自我探索、開展服務人生	●	●	●	○	○	◎																																							
B不斷創新教學、強化證照實習	●	●	●	●	◎	○																																							
C加強產學合作、拓展院系特色	●	●	◎	◎	●	○																																							
D開發多元學習、加強國際接軌	●	●	●	○	○	●																																							
E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球	●	●	○	◎	●	○																																							

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
		<p>工作項目承辦與協辦單位填報管考評量表，經第一級管考單位管考會議審議後，再由第二級管考單位就所控管之行動方案開會審議，管考小組則就各管單位之執行情形進行追蹤與審議。</p> <p>4.計畫行動方案承辦單位，為第一級管考單位。控管單位管考：計畫行動方案控管單位，為第二級管考單位。管考小組管考：為第三級管考單位。</p>	
第二部份	前一年度整體發展經費支用成效	<p>1.108年度資本門均列有具體之執行成效，對學校教學與研究具有提升效果。在經常門部分均依相關規定比率使用並有量化之KPI數據，惟未列預期執行值，故難以評估執行率。</p> <p>2.學校產學合作績效逐年下降，學生專業證照逐年減少。</p> <p>3.108年度私校整體發展經費支用於「新聘教師薪資」即占經常門教育部補助款49.12%，占自籌配合款85.44%。由於教師薪資補助對提升學校整體發展之各項</p>	<p>1.後續將請本校經常門各業管單位針對執行進度進行預期執行值評估與規劃。</p> <p>2.後續整體發展經費執行時，參照台評會在7、10、12月等管考時間點，請各業管單位就已執行情況跟預期執行情況進行彙整與填報。</p> <p>1.110學年度完成修正教師評鑑辦法中研究績效評審內容及標準，激勵教師積極參與執行產學合作計畫。</p> <p>2.積極鼓勵教師申請獎助研究，提高產學合作提案與執行績效。</p> <p>3.成立各類專案推動辦公室擔任產業與學校相關系科領域產學合作媒合平臺，積極協助開發並執行符合系科專長產學合作計畫，提高教師參與執行產學合作計畫成功機會。</p> <p>4.因少子化影響，每年新生入學人數逐年降低，導致參加證照考試的學生人數下降，這也使得專業證照張數逐年減少，但若以通過百分比來看，通過率仍維持60%~70%；且109學年起，英文由8學分降至4學分，大二已無英語相關課程，因此可以推測，學生英文專業證照通過率應該會隨之下降。</p> <p>5.已有編列專業證照獎助學金，藉以鼓勵學生考取證照。為加強英檢證照的通過率，通識中心規劃將於每次校園多益考試舉辦前，辦理英檢考前衝刺班，協助同學取得英文專業證照的數量及品質。</p> <p>本校逐年增聘具優秀教學及實務能力之專任教師，及本校相關辦法鼓勵原有教師研究、進修及升等，以提升師資素質、改善師資結構。</p>

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
	<p>計畫參與及影響力有限，教師並無誘因配合學校校務發展計畫之推動。</p> <p>4.學校108年度12月助理教授以上師資比為76.97%，然108年度私校整體發展經費支用於補助教師進修僅1案，案次偏低。學校仍有繼續鼓勵教師進修與培養第二專長，進一步提升師資結構的空間。</p>	<p>本校近年積極鼓勵教師多元升等及進修，亦培養教師的第二專長，以進一步提升師資結構的空間，對於教師申請人數較少之現象，未來也將持續鼓勵推動。</p>	
下一年度整體發展經費規劃措施之妥適性	<p>1.學校規劃110年度私校整體發展經費用以挹注資本門建置，經常門經費支持高等教育深耕計畫，協助發展學校特色發展，達成人才培育、邁向前端優質科技大學之總目標。然學校如何利用前項私校整體發展經費協助推動校務發展計畫與高等教育深耕計畫之執行，應以文字說明三者之鏈結關係與經費規劃之妥適性。</p> <p>2.學校規劃110年度私校整體發展經費支用於「新聘教師薪資」仍占經常門教育部補助款45.15%，佔自籌配合款90.93%。由於教師薪資補助會排擠經常門支用於改善教學項目之經費，宜多編列經費鼓勵教師參與推動實務教學、研究、研習等之獎助申請，協助教師與實務界更緊密聯繫，達成校務發展規劃之目標。</p> <p>3.學校在110年度教學儀器設備類規劃優先序排序結果（表35），顯示資本門與經常門經費（改善教學相關物品）依優先序分配於不同的院系，若產生標餘款，或是學校獲整體發展經費核定經費不如預期，對優先序在後面系所經費如何調整，學校宜</p>	<p>本校以校務發展計畫為核心，以整體發展經費與高教深耕計畫經費為輔助，辦理學校特色發展：整體發展經費主要以資本門項目為主，用於校務發展特色規劃之教學設備與改善師資結構為優先；高教深耕計畫之經費則以經常門使用為主，用於特色活動之辦理。</p> <p>感謝委員建議，本校為實務型之科技大學，本校逐年延聘具優秀教學及實務能力之專任教師，以強化教師之實務經驗。本校爾後亦將加強預算之編列及控管。</p> <p>1.本校資本門與經常門經費（改善教學相關物品）設備規劃皆預留增列項，以利標餘款執行。</p> <p>2.學校獲整發展經費核定經費不如預期下，優先序在後面的系所，於下一年度由系所再次提出需求，並優先依序採購執行。</p>	

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
	<p>有事先規劃。</p> <p>4.學校在資本門經費需求軟體教學資源規格說明書(附表11)中,序號0005-00、0006-00為使用2年期之資料庫,因電子資料庫並未具有典藏價值(即有提供授權之資料光碟或期滿後仍具線上檢閱權),宜歸類經常門項下,較為合適。</p> <p>5.學校在110年度經常門經費需求項目明細表(附表14),推動實施教學預計獎勵補助教師100案,建議能依學校現行辦法,將推動實務教學、指導學生競賽、新進教師具有專業證照、教師取得職業證照及借調公民營研習等細項,分別羅列期補助案件,方便進一步管控執行成效。</p>	<p>學校回應說明及改善情形</p> <p>1.為維持學術資源使用之穩定性,本校於軟體教學資源規格說明書所列資料庫,皆以使用期限二年期(含以上)進行規劃與採購,並依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九、申請原則及注意事項:(四)本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等),故圖書館期刊教學媒體經費來源應為資本門項目。</p> <p>2.另參酌(五)本獎勵補助經費經常門使用原則:3.授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用,應由經常門其他項下支應。故本校資源規格說明所列之資料庫皆為二年期且每件金額一萬元以上,不符合經常門經費使用原則。</p> <p>3.未來如有使用年限二年以下之電子資料庫或軟體之使用需求,將參酌委員意見及依照相關規定,進行後續規劃與採購。</p> <p>感謝委員建議。本校於110.2.19「110年度教育部獎勵補助整體發展經費第1次專責小組會議」修正經常門經費需求項目明細表,推動實施教學預計獎勵補助教師原100案,修正為50案,其中推動實務教學2案、指導學生競賽40案、教師取得職業證照8案。</p>	

表2 111年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及配合款分配規劃

	教育部	自籌款	合計
資本門	8,160,055元(50%)	326,402元(20%)	8,486,457元
經常門	8,160,055元(50%)	1,305,609元(80%)	9,465,664元
合計	16,320,110元	1,632,011元	17,952,121元
占比	90.91%	9.09%	100%

表3 111年度經常門經費支用項目表

項 目	獎勵補助款		自籌款		合計	
	金額	比率	金額	比率		
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	3,268,950	40.06%	887,825	68.00%	4,156,775
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	1,672,813	20.50%	0	0.00%	1,672,813
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,224,008	15.00%	0	0.00%	1,224,008
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	326,402	4.00%	0	0.00%	326,402
	進修	40,800	0.50%	0	0.00%	40,800
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	408,002	5.00%	0	0.00%	408,002
	小計	6,940,975	85.06%	887,825	68.00%	7,828,800
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	144,000	1.76%	3,038	0.23%	147,038
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	656,000	8.04%	55,717	4.27%	711,717
	小計	800,000	9.80%	58,755	4.50%	858,755
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)	204,039	2.50%	0	0.00%	204,039	

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		155,041	1.90%	359,029	27.50%	514,070
五、其他	資料庫訂閱費	60,000	0.74%	0	0.00%	60,000
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	小計	60,000	0.74%	0	0.00%	0
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
總 計		8,160,055	100.00%	1,305,609	100.00%	9,465,664

表4 111年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
01	推動實務教學	用以獎勵本校專任教師推動實務教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含以上)職業證照者或取得院、系、所、中心核心證照乙級(含)以上者、現任教師借調或至公民營機構研習服務，累計年資達二年以上者。	本校專任教師應於本校服務連續滿一年以上為其必要條件，申請項目為(1)教師推動實務教學。(2)參加教學相關競賽或指導學生校外參賽成績優異者。(3)本校服務期間取得政府機關所頒發之專業執照或證照者。(4)本校服務期間取得甲、乙級職業證照或同等級者。(5)現任教師借調至公民營機構研習服務，累計滿二年以上實務經驗者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	50	1,387,208	C1-1強調學用合一教學，發展院系專業職能課程 C1-2規劃及辦理證照輔導課程 C3-1導入師徒實作教育進行菁英培訓 C4-1連結發展特色，落實各院系專業實務與創新課程發展 E3-3推動各院系師生參加國際競賽	
02	教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；應用實務研究成果則依本校「獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款提出申請。	申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，各補助5萬、10萬及20萬。(2)產學合作計畫：最高為廠商配合款25%為上限。(3)應用實務研究成果乃依據「教師學年度研究績效計分標準」等級，並經校教評會審議給予獎助。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第一提出申請後，申請案皆應經所屬系、學院教評會通過後，申請案經研發處進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	45	1,224,008	A1-4辦理校務研究 行動方案D2-1：建置跨院系產學合作團隊 D2-3：推動各院系與地方政府合辦活動	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
03	教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；教師以公假參加研習、研討會者及參加競賽之交通費、註冊費或報名費；教師赴公民營機構服務研習後，可依其成果報告申請本獎勵金。	本校專任教師經核定以公假(1)參加校外研習(含實務研習)及研討會者，及本校承辦之校內研習活動。(2)教師赴公民營機構研習服務後，可依其成果報告申請獎勵金。(3)國外參加競賽。或本校各單單位舉辦校內學術研討會、改進教學研討會、專題演講或舉辦教學團體校外實務參觀活動者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	326,402	A3善用資源，聚焦健康、觀光服務產業 C1發展院系專業職能課程，提升就業及學用合一 C2著重實作課程，引導學生參加競賽或展演 C3深化學生專業學習，辦理學生精英培訓 C4發展健康、照護及餐飲專業，強化連結系所課程發展 C5調整健康照護服務產業師資結構、獎勵教師進修第二專長，符合師資專業規範	
04	編纂教材	用以獎勵本校專任教師經各系(學院、校)教評會評比成績優異者，獎勵項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等。	本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者，可申請編纂單科教材或模組(單元)或製作數位化教材之獎勵金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	8	204,005	C1-1強調學用合一教學，發展院系專業職能課程 C4-1連結發展特色，落實各院系專業實務與創新課程發展 E2-2結合2030雙語國家政策，推動國際語言教育	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
05	教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等審查費。	用以支付專任教師升等審查費，或本校專任教師經校師評審委員會及教育部通過升等者，可申請獎助金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	6	408,002	C1發展院系專業職能課程，提升就業及學用合一 C2著重實作課程，引導學生參加競賽或展演 C3深化學生專業學習，辦理學生精英培訓 C4發展健康、照護及餐飲專業，強化連結系所課程發展 C5調整健康照護服務產業師資結構、獎勵教師進修第二專長，符合師資專業規範	
06	製作教具	用以獎勵本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。	本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者，教師可由請自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等、但不含Office製作之相關電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片)。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	5	81,600	C1-1強調學用合一教學，發展院系專業職能課程 C4-1連結發展特色，落實各院系專業實務與創新課程發展	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
07	教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪進修、國外留職停薪進修及國內外帶職帶薪進修者之相關註冊費及其它費用。	本校專任教師申請國內留職停薪進修經審查通過者，可申請註冊費；國外留職停薪進修經審查通過者可申請註冊費、機票費及住宿費；國內外帶職帶薪進修者，得比照留職停薪進修人員申請獎助。	申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	1	40,800	C1發展院系專業職能課程，提升就業及學用合一 C4發展健康、照護及餐飲專業，強化連結系所課程發展 C5調整健康照護服務產業師資結構、獎勵教師進修第二專長，符合師資專業規範	
08	學生事務與輔導 相關經費	工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。	用於辦理學生事務與輔導等相關活動如災害防救教育訓練、性別平等教育、法治教育宣導教育、品德教育、急救技能推廣、水域安全宣導、推動終身運動、社團傳承研習及服務等系列活動，本經費並支援外聘社團指導教師鐘點費(以補助款25%為上限)。	計畫項目及概算經「111年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會」討論通過。並依規定經常門補助款至多1/4用於外聘社團指導老師	13	858,755	連結本校校務發展計畫「策略D、強化服務學習，實踐社會關懷」中，策略目標D1結合服務學習，推動社會關懷。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
09	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助。	用以(1)本校行政人員核定以公假參加校外研習、訓練及研討會者。 (2)本校各單位舉辦校內相關業務研習相關業研討會或專題演講。 (3)本校專任職員申請進修，補助其註冊費。 (4)本校職員工於本校服務期間取得專業執照、甲、乙、丙級專業證照或同等級者。	本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提升等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	35	204,039	A2調整行政組織，精實行政能力	
10	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	用以資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	(1)由各院(系)所提出教學儀器設備需求，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。 (2)初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充分討論後確定之，並依規定將改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)納入經常門項下。	6	514,070	配合本年度資本門設備採購，依規定由資本門轉入經常門。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
11	新聘教師薪資	依規定用於供作新聘(三年以內)專任教師薪資	用以支應本校新聘(三年內)專任教師薪資，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定。	本校三年內新進教師之薪資，並排除校長、現職教師及無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休，領有月退俸之教師。	10	4,156,775	A1確保教學品質，落實校務發展指標 B4強化學校特色，拓展區域招生績效 C2著重實作課程，引導學生參加競賽或展演 C3深化學生專業學習，辦理學	
合 計						9,405,664		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
12	論文比對系統	1.可提供比對國內外網頁、博碩士論文及期刊文獻 2.上傳比對文章可支援中、英文語言。 3.平台支援中英文介面 4.可產出比對結果報告，內容包括相似度百分比數據。	1	套	60,000	60,000	支援教學研究充實館藏	圖書資訊處	策略目標A1 確保教學品質，落實校務發展指標。行動方案A1-1 強化館藏資源	一年期
合 計						60,000				

*111年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門第1次經費預算分配會議(110.10.20)



環球科技大學
TransWorld University

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

第7次專責小組會議紀錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 一 一 〇 年 十 二 月 二 十 九 日



環球科技大學

TransWorld University

110 年度教育部獎補助整體發展經費第 7 次專責小組會議簽到表

時間：中華民國 110 年 12 月 29 日(星期三)下午 14 時

地點：MA508 會議室

主席：沈健華校長

記錄：林珮鵬

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳昶旭	
5	學務處	學務長	陳建宏	
6	總務處	總務長	林信州	
7	研發處	研發長	丁一倫	
8	圖資處	圖資長	許淑婷	

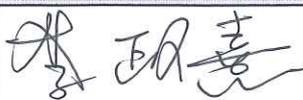
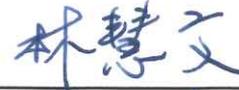
序號	單位	職別	姓名	簽名
9	人事室	主任	鍾雅儷	鍾雅儷
10	會計室	主任	丁偉	梁雅雲代
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	許慧珍

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	王錫澤
2	企業管理系 (碩士班)代表	副教授	李昭華	李昭華
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	副教授	林顯達	林顯達
4	行銷管理系代表	助理教授	林思如	林思如
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	上課
6	視覺傳達設計系(碩士 班)代表	助理教授級專業 技術人員	孫傳仁	孫傳仁
7	數位媒體與產品設計系 代表	講師	巫淑寧	巫淑寧
8	時尚造型設計系 代表	講師	涂青馨	涂青馨
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	廖婉君
10	觀光與餐飲旅館系 代表	專案約聘講師	李竺修	李竺修
11	餐飲廚藝系代表	教授級專業技術 人員	郭木炎	郭木炎
12	觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	曾常豪	曾常豪
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	尤澤森	尤澤森

序號	單位	職別	姓名	簽名
14	幼兒保育系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	林麗君	
15	運動保健與防護系代表	專案約聘講師級 專業技術人員	杜繼超	

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	
3	總務處能源與環安組	組長	林慧文	
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	

環球科技大學

110年度教育部獎勵補助整體發展經費第7次專責小組會議紀錄

時間：中華民國110年12月29日下午2時

地點：MA508會議室

出席人員：沈校長健華(葉副校長燉烟代)、葉副校長燉烟(兼管院院長、設計學院院長)、吳副校長豐帥(兼主任秘書)、陳教務長昶旭、陳學生事務長建宏、林總務長信州、丁研發長一倫(李純誼代)、許圖資長淑婷、鍾人事主任雅儷、丁會計主任偉(梁雅雯代)、許院長慧珍、王錫澤老師、李昭華老師、林顯達老師、林思如老師、孫傳仁老師、巫淑寧老師、涂青馨老師、廖婉君老師、李竺修老師、郭木炎老師、曾常豪老師、尤澤森老師、林麗君老師、杜繼超老師

列席人員：總務處能源與環境安全衛生組林慧文組長、事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

主席：葉燉烟副校長代

紀錄：林珮鵬

請假人員：李建宏老師

出席情形：應到26人，實到25人，請假1人

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	執行情形
一	審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門結餘款使用乙案。	依會議決議執行110年度資本門結餘款採購，並以為撰寫111年度教育部獎勵補助整體發展經費支用計畫書之依據。
二	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目乙案。	
三	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門各類規劃案執行優先序定序乙案。	
上次會議時間：中華民國110年11月03日(星期三)		

決 定：洽悉。

參、報告事項

- 一、111年度校務發展及年度經費支用計畫書，依規定已於110年11月30日函文報部。
- 二、本校110年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣1,100萬元整。資本門執行金額為520萬元與經常門執行金額為580萬元，已於110年12月全數執行完竣。
- 三、依據110年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第9點第6款之規定，應將最近一學年度之會計師查核報告(包含平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)、本年度獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄(包括專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單)、稽核報告(包含期中稽核紀錄)及核定版支用計畫書等資料，於111年2月28日前備文報部，並將同份資料公告於本校網站。
- 四、依據本次會議決議，進行撰寫110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊，並將會計師查核報告、獎補助執行清冊、會議紀錄、稽核報告及核定版支用計畫書等資料一併上傳至本校網站(<https://oir.d.twu.edu.tw/edumoney/>)，待教育部抽案後再繳交書面資料報部進行審查。

決 定：洽悉。

肆、討論事項

案由一：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

- 一、110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門原編列教育部補助款500萬元，學校自籌款20萬元，共計金額520萬元，執行金額為520萬元(含自籌款)，已全數執行完竣。
- 二、經費執行情形如附件一表1至表4，簡述資本門經費執行狀況如下說明：
 - (一)「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」項目：原編列金額為120萬3,598，執行金額為118萬1,000元，結餘獎勵補助款2萬2,598元流

出至「教學及研究設備」項目使用。

(二)「學生事務及輔導相關設備」項目：原編列金額為18萬4,142元，執行金額為17萬900元，結餘獎勵補助款1萬3,242元流出至「教學及研究設備」項目使用。

(三)「教學及研究設備」項目：原編列金額為381萬2,260元，由「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」項目流入獎勵補助款2萬2,598元、「學生事務及輔導相關設備」項目流入獎勵補助款金額為1萬3,242元，總計流入金額3萬5,840元，執行金額為384萬8,100元。

擬辦：會議通過後，以為撰寫110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊之依據。

決議：經委員充份討論，照案通過。

案由二：審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請討論。(提案單位：人事室、教務處、學務處、研究發展處)

說明：

- 一、110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門原編列教育部補助款500萬0,000元，學校自籌配合款80萬0,000元，共計580萬元，已執行金額580萬元(含自籌款)，已全數執行完竣，110年度經常門經費執行情形如附件二表5。
- 二、「學生事務及輔導相關工作」原編列預算金額為47萬5,000元，實際執行金額與原編列預算金額一致，皆全數執行完畢。
- 三、「行政人員相關業務研習及進修」原編列預算金額為12萬5,000元，實際執行金額為9萬1,629元，未執行完畢之金額計3萬3,371元流出至「新聘教師薪資(3年內)」項目使用。
- 四、「改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)」原編列金額24萬8,690元，實際執行金額為23萬100元，未執行完畢之金額計1萬8,590元流出至「新聘教師薪資(3年內)」項目使用。
- 五、「改善教學、教師薪資及師資結構」原編列預算金額為495萬1,310元，由「行政人員相關業務研習及進修」、「改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)」中未執行完畢金額共5萬1,961元流入本項次內，實際執行金額為500萬3,271元。

擬 辦：會議通過後，以為撰寫110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊之依據。

決 議：經委員充份討論，照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(14：30)

表1：資本門經費原報部金額與執行金額

支用項目	原報部經費						執行經費						備註
	獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔資本門經費比例(%)	獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔資本門經費比例(%)	
教學及研究設備(含圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體等)	3,638,260	72.77	174,000	87.00	3,812,260	73.32	3,674,100	73.48	174,000	87.00	3,848,100	74.00	由「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」項目流入獎勵補助款2萬2,598元、「學生事務及輔導相關設備」項目流入獎勵補助款金額為1萬3,242元，總計流入金額3萬5,840元
圖書館自動化設備	215,000	4.30	0	0	215,000	4.13	205,000	4.10	0	0.00	205,000	3.94	結餘獎勵補助款2萬2,598元流出至「教學及研究設備」項目使用
圖書期刊、教學媒體	968,598	19.37	20,000	10.00	988,598	19.01	956,000	19.12	20,000	10.00	976,000	18.77	
小計	4,821,858	96.44	194,000	97.00	5,015,858	96.46	4,835,100	96.70	194,000	97.00	5,029,100	96.71	
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款金額】)	178,142	3.56	6,000	3.00	184,142	3.54	164,900	3.30	6,000	3.00	170,900	3.29	結餘獎勵補助款金額為1萬3,242元流出至「教學及研究設備」項目使用
其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
總計	5,000,000	100.00	200,000	100.00	5,200,000	100.00	5,000,000	100.00	200,000	100.00	5,200,000	100.00	

表2：110年度資本門經費-教學及研究設備執行金額彙整一覽表

優先序	單位名稱	規劃案名稱	原規劃經費			執行情形				
			資本門 (A)	經常門 (B)	合計 (A+B)	資本門		經常門		合計
						獎勵補助 款	自籌款	獎勵補 助款	自籌款	
0001-00	健康學院	長照學苑設備	1,786,690	0	1,786,690	1,642,000	0	0	0	1,642,000
0002-00	管理學院- 公共事務 管理研究 所	多媒體視訊 教學設備規 劃案	340,900	39,490	380,390	327,000	0	0	33,100	360,100
0003-00	設計學院- 視覺傳達 設計系(含 文化創意 設計碩士 班)	數位影像研 究室教學設 備	516,000	22,500	538,500	463,000	0	5,900	13,500	482,400
0004-00	觀光學院- 餐飲廚藝 系	廚藝專業教 室儀器設備 擴充	110,050	58,700	168,750	95,000	0	56,400	0	151,400
0005-00	健康學院- 運動保健 與防護系	運動保健與 防護系教學 設備	782,000	128,000	910,000	649,000	108,000	14,337	106,863	878,200
0006-01 ~02	管理學院- 企業管理 系	創業經營模 擬實驗專業 教室設備更 新規劃案	276,620	0	276,620	269,300	0	0	0	269,300
合計			3,812,260	248,690	4,060,950	3,445,300	108,000	76,637	153,463	3,783,400

標餘款採購項目										
增列 0006-03	管理學院-企 業管理系	創業經營 模擬實驗 專業教室 設備更新 規劃案	527,428	0	527,428	228,800	66,000	0	0	294,800
合計						3,674,100	174,000	76,637	153,463	4,078,200

表3：110年度資本門經費-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001	圖書館自動化設備	防火牆日誌分析系統	215,000	215,000	205,000	0	205,000
小計			215,000	215,000	205,000	0	205,000
0002	圖書期刊及教學媒體設備	中文圖書 I	60,000	60,000	60,000	0	60,000
0003		多媒體	70,000	70,000	70,000	0	70,000
0004		中文資料庫 I	252,000	252,000	250,000	0	250,000
0005		中文資料庫 II	105,000	105,000	105,000	0	105,000
0006		西文圖書	36,000	36,000	30,000	0	30,000
0007		中文圖書 II	35,598	35,598	34,000	0	34,000
0008		電子書	230,000	230,000	230,000	0	230,000
0009		中文圖書 III	200,000	200,000	177,000	20,000	197,000
小計			988,598	988,598	956,000	20,000	976,000
合計			1,203,598	1,203,598	1,161,000	20,000	1,181,000

表4：110年度資本門經費-學生事務及輔導相關設備執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001	落地式電子看板		82,000	82,000	72,000	0	72,000
0002	微投影機		47,000	47,000	45,000	0	45,000
0003	燈光箱		20,142	20,142	13,000	6,000	19,000
0004	直播攝影機		35,000	35,000	34,900	0	34,900
合計			184,142	184,142	164,900	6,000	170,900

表5：經常門經費原報部金額與執行金額

項 目	原規劃經費						執行經費						備註	
	獎勵補助款 (元)	比例(%)	自籌款 (元)	比例(%)	合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)	獎補助款 金額(元)	比例(%)	自籌款 金額(元)	比例(%)	合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)		
一、改善 教學、教 師薪資 及師資 結構(占 經常門 經費60% 以上【不 含自籌 款金 額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	2,358,363	47.17	587,947	73.49	2,946,310	50.80	2,845,616	56.91	606,537	75.82	3,452,153	59.52	由「編纂教材、製作教 具、推動實務教學、研 究、研習、進修、升等」、 「行政人員相關業務研 習及進修」、「改善教 學相關物品(單價1萬元 以下之非消耗品)」中未 執行完畢金額共50萬 5843元流入本項次內。
	提高現職專任教師薪資	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	提高現職專任教師彈性薪資	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	編纂教材	60,000	1.20	0	0.00	60,000	1.03	40,000	0.80	0	0.00	40,000	0.69	未執行完畢之金額2萬 元流入至「新聘教師薪 資(3年內)」項目。
	製作教具	60,000	1.20	0	0.00	60,000	1.03	30,000	0.60	0	0.00	30,000	0.52	未執行完畢之金額3萬 元流入至「新聘教師薪 資(3年內)」項目。
	推動實務教學	760,000	15.20	0	0.00	760,000	13.10	734,570	14.69	0	0.00	734,570	12.67	未執行完畢之金額2萬 5,430元流入至「新聘教 師薪資(3年內)」項目。
	研究(獎勵教師與產業合作技 術研發、從事應用實務研究及 教師多元升等機制)	700,000	14.00	0	0.00	700,000	12.07	416,563	8.33	0	0.00	416,563	7.18	未執行完畢之金額28萬 3,437元流入至「新聘教 師薪資(3年內)」項目。
	研習(包含學輔相關政策之研 習、深耕服務及深度實務研 習)	200,000	4.00	0	0.00	200,000	3.45	66,985	1.34	0	0.00	66,985	1.15	未執行完畢之金額3萬 8,000元流入至「升等」 項目，其餘未執行完畢 金額9萬5,015元流入 至「新聘教師薪資(3年 內)」項目。
	進修	25,000	0.50	0	0.00	25,000	0.43	0	0.00	0	0.00	0	0.00	未執行完畢之金額2萬 5,000元流入至「升等」 項目。
	升等(包括教師資格送審級教 師多元升等機制)	200,000	4.00	0	0.00	200,000	3.45	263,000	5.26	0	0.00	263,000	4.53	由「研習」、「進修」 中未執行完畢金額共6 萬3,000元流入本項次 內。
小計	4,363,363	87.27	587,947	73.49	4,951,310	85.36	4,396,734	87.93	606,537	75.82	5,003,271	86.26		
二、學生 事務及 輔導相 關工作	外聘社團指導教師鐘點費	102,400	2.05	2,160	0.27	104,560	1.80	102,400	2.05	2,160	0.27	104,560	1.80	
	學輔相關物品(單價1萬元以 下之非消耗品)	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	其他學輔相關工作經費	332,600	6.65	37,840	4.73	370,440	6.39	332,600	6.65	37,840	4.73	370,440	6.39	

項 目	原規劃經費						執行經費						備註
	獎勵補助款 (元)	比例(%)	自籌款 (元)	比例(%)	合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)	獎補助款 金額(元)	比例(%)	自籌款 金額(元)	比例(%)	合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)	
(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】) 小計	435,000	8.70	40,000	5.00	475,000	8.19	435,000	8.70	40,000	5.00	475,000	8.19	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	125,000	2.50	0	0.00	125,000	2.16	91,629	1.83	0	0.00	91,629	1.58	未執行完畢之金額 3 萬 3,371 元流入至「新聘教師薪資(3年內)」項目。
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	76,637	1.53	172,053	21.51	248,690	4.29	76,637	1.53	153,463	19.18	230,100	3.97	未執行完畢之金額 1 萬 8,590 元流入至「新聘教師薪資(3年內)」項目。
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00	0	0.00	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	軟體訂購費	0	0.00	0	0.00	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
	其他	0	0.00	0	0.00	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
小計	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
六、提升兼任教師授課鐘點費	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
總計	5,000,000	100.00	800,000	100.00	5,800,000	100.00	5,000,000	100.00	800,000	100.00	5,800,000	100.00%	